

Dynasty -asianhallintajärjestelmä, sähköinen allekirjoituspalvelu

Orimattilan kaupungissa on käytössä Dynasty -asianhallintajärjestelmä.

Julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetussa laissa (906/2019) säädettyt siirtymäajat päättyivät vuoden 2021 lopussa. Sovellettavat säännökset edellyttävät muutoksia asiakirjojen käsittelytapaan siten, että viranomaiselle saapuvat pysyvästi säilytettävät tai arkistoitavat asiakirjat on muutettava pääsääntöisesti sähköiseen muotoon. Viranomaisen laatimat asiakirjat on säilytettävä pääsääntöisesti sähköisessä muodossa.

Asiakirjojen sähköistä säilyttämistä edistää sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto Orimattilan kaupungissa. Dynasty-asianhallintajärjestelmä mahdollistaa sisäisten asiakirjojen allekirjoittamisen järjestelmäallekirjoituksella, jossa tunnistautuminen perustuu järjestelmäoikeuksiin. Ulkoisten asiakirjojen allekirjoitus mahdollistuu Dynasty-allekirjoituspalvelulla, joka käyttää tunnistautumisessa vahvaa tunnistautumista.

Hankintamenettely Hankintamenettelynä käytetään suoramarkintaa, sillä kyseessä on Dynasty-asianhallintajärjestelmän laajennos. Lisäosa (sähköinen allekirjoitus) integroituu suoraan asianhallintajärjestelmään.

Tarjouspyyntö toimittajalle lähetettiin 12.5.2022 ja tarjous saatiin 13.5.2022.

Hankinnan hinta Dynasty sähköisen allekirjoituksen organisaatiokohtainen SaaS-hinnoittelu perustuu kaupungin asukaslukuun ja on Orimattilan kaupungille 439 €/kk. Järjestelmätoimittaja hankkii asiakkaan puolesta Suomi.fi-tunnistuksessa tarvittavan varmenteen, jonka kustannus on noin 200 €/vuosi ja yksi tunti työtä. Tämän järjestelmätoimittaja laskuttaa kaupungilta. Lisäksi sähköisen allekirjoituspalvelun käyttöönoton kustannukset (määrittelyt, asennukset ym.) järjestelmätoimittaja ovat kokonaisarvion mukaan 1366 €.

Päätös Päätän hankkia Dynasty-asianhallintajärjestelmän laajennuksen, sähköisen allekirjoituspalvelun.

Vesa Urtti

Talous- ja konsernijohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 46 / Erkontie 9
16300 Orimattila
kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lähetyspäivä: 24.5.2022

Julkaisupäivä: 24.5.2022

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan