

Kaupunginvaltuusto

Aika 06.06.2022 klo 18:00 - 20:47
neuvottelutauko 20.05-20.10

Paikka Kaupungintalo, 3. krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksessa mahdollisesti tarvittavien ääntenlaskijoiden valinta	5
§ 36	Kokouksen työjärjestys	6
§ 37	Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen sekä jäsenien ja varajäsenien valitseminen ympäristöterveyslautakuntaan	7
§ 38	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021	10
§ 39	Orimattilan kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös ja tuloksen käsittely	11
§ 40	Henkilöstöraportti 2021	16
§ 41	Määrärahan siirto, yhdyskuntatekniikan investoinnit	17
§ 42	Hallintosäännön muuttaminen	20
§ 43	Palveluverkkoselvitys	23
§ 44	Kiinteistöstrategia ja rakennusten salkutus	29
§ 45	Valtuutettujen aloitteet	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keskevaari Jarmo	puheenjohtaja	
	Hosiaislouma Jari	1. varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Hämäläinen Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Juha	jäsen	
	Anttila Ari	jäsen	Teams-yhteydellä
	Avelin Venla	jäsen	
	Eiranen Sari	jäsen	
	Erola Ville-Petteri	jäsen	
	Hirvonen Juha	jäsen	
	Holopainen Veini	jäsen	Teams-yhteydellä
	Hykkylä Tommi	jäsen	Teams-yhteydellä
	Illi-Lampio Mirva	jäsen	Teams-yhteydellä
	Jokinen Ida	jäsen	Teams-yhteydellä
	Jussila Tuomo	jäsen	Teams-yhteydellä
	Kaitaranta Jari	jäsen	
	Kananen Juho	jäsen	Teams-yhteydellä
	Koivunen Tuula	jäsen	
	Laaksonen Pertti	jäsen	Teams-yhteydellä
	Laatunen Kirsti	jäsen	
	Lonka Riitta	jäsen	
	Mölsä Jukka	jäsen	
	Nieminen Tero	jäsen	
	Nurminen Jouni	jäsen	Teams-yhteydellä
	Ovaska Harri	jäsen	
	Rönkkö Tero	jäsen	Teams-yhteydellä
	Salminen Saku	jäsen	
	Sikkilä Sari	jäsen	Teams-yhteydellä
	Simola Arja	jäsen	
	Suuronen Marko	jäsen	
	Särkinen Susanna	jäsen	
	Tuomala Antti	jäsen	Teams-yhteydellä
	Jokinen Olli	varajäsen	
	Ritala Salla	varajäsen	
	Suikkanen Päivi	vt. kaupunginjohtaja	
	Hämäläinen Kristiina	hyvinvointijohtaja	Teams-yhteydellä
	Setälä Kari	kaupunkikehitysjohtaja	
	Silvenninen Mika	opetus- ja kasvatusjohtaja	
	Urtti Vesa	talous- ja konsernijohtaja	
	Peltonen Lilli	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Hämäläinen Pinja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Pulkkinen Vilma	nuorisovaltuuston edustaja	Teams-yhteydellä
Poissa	Heikkinen Sanna		
	Teräs Vesa		

Allekirjoitukset

Jarmo Keskevaari
puheenjohtaja

Lilli Peltonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

34 - 45

Pöytäkirjan tarkastus Orimattilan kaupunki (pvm)

Ville-Petteri Erola
pöytäkirjantarkastaja

Juha Hirvonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin kotisivut

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 34

Kuntalain ja kaupungin hallintosäännön 14 luvun 3 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla. Eduskunta on hyväksynyt kuntalakiin väliaikaisen pykälän 99a. Sen mukaan:

"Sähköinen kokous voidaan pitää käyttäen sellaista videoneuvottelua tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa, että:

1. kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri voivat luotettavasti todentaa kokoukseen osallistuvat;
2. kokouksen puheenjohtaja voi johtaa kokousta 102 §:ssä tarkoitettulla tavalla; ja
3. kokoukseen osallistuva voi seurata kokouksen kulkua ja osallistua asioiden käsittelyyn."

Kuntalain hallituksen esityksessä todetaan, että kokous on mahdollista toteuttaa siten, että kokoukseen osallistuvista henkilöistä osa on läsnä kokouspaikalla ja osa osallistuu kokoukseen sähköisesti videoneuvottelyyhteyden tai vastaavan avulla.

Koska kaupunginvaltuuston kokous on julkinen, tulee sen seuraamiseen varata mahdollisuus. Tätä kokousta on mahdollista seurata kaupungintalolta tai kaupungin kotisivuilta.

Kun kokouksesta on ilmoitettu kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti, voidaan sitä pitää laillisesti koolle kutsuttuna ja päätösvaltaisena, kun riittävä määrä valtuutettuja on saapuvilla.

Mahdolliset valtuutettujen esteellisyytilmoitukset esitellään kokouksessa.

Nimenhuutoluettelo on liitteenä.

Liite nro 1

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksessa mahdollisesti tarvittavien ääntenlaskijoiden valinta

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 35

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan ja toimimaan kokouksessa mahdollisesti toimitettavien vaalien ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti. Tarkastuksesta ilmoitetaan kaupungin kirjaamon sähköpostiosoitteeseen kirjaamo(at)orimattila.fi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi ja kokouksessa mahdollisesti tarvittaviksi ääntenlaskijoiksi valittiin Ville-Petteri Erola ja Juha Hirvonen.

Kokouksen työjärjestys

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 36

Päätösehdotus

Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Päätös

Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys, joka hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 198
§ 37

09.05.2022
06.06.2022

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen sekä jäsenien ja varajäsenien valitseminen ympäristöterveyslautakuntaan

Kaupunginhallitus 09.05.2022 § 198

Valmistelu ja lisätiedot Vt. kaupunginjohtaja Päivi Suikkanen, p. 040 848 3051,
paivi.suikkanen(at)orimattila.fi

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annettu laki (410/2009) edellyttää, että kuntien on järjestettävä ympäristöterveydenhuolto siten, että vastuussa olevalla toimielimellä on oltava käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit.

Päijät-Hämeessä toiminta on järjestetty siten, että Lahden kaupunki hoitaa ympäristöterveydenhuollon omalla organisaatiollaan ja kaikkien muiden kuntien osalta toiminnasta vastaa Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymä.

Toiminta olisi voitu siirtää 1.1.2023 aloittavalle hyvinvointialueelle mikäli kaikki maakunnan kunnat olisivat olleet yksimielisiä asiasta. Lahden kaupunginhallitus päätti 8.11.2021 että Lahti ei siirrä ympäristöterveydenhuoltoa hyvinvointialueelle. Siten sitä ei voi siirtää sinne muidenkaan kuntien osalta.

Muut nykyisessä hyvinvointikuntayhtymän ympäristöterveydenhuollossa mukana olevat kunnat pitivät 14.1.2022 neuvottelun, jossa ne sopivat valmistelusta siltä pohjalta, että muodostetaan yhteistoiminta-alue, jossa vastuukuntana on Hollola. Tavoitteena oli, että toiminto siirtyy Hykystä Hollolaan mahdollisimman pienillä muutoksilla.

Hollola tilasi tarvittavan selvityksen 21.1.2022 varatuomari Seppo Huldénilta/Tmi Lakiseppä.

PHHykyn toimitusjohtaja nimesi 28.1.2022 vastuuvastavalmistelijaksi toimialajohtaja Silja Mäkelän ja 4.2.2022 valmisteluryhmät henkilöstöön, talouteen ja ICT:hen. Myrskylä ja Pukkila ilmoittivat 14.2.2022, että ne suuntautuvat Porvoon yhteistoiminta-alueeseen.

Kuntia pyydettiin nimeämään edustajansa ohjausryhmään, joka käsittelee asiaa. Ohjausryhmä kokoontui 31.3.2022 ja käsitteli yhteistoimintasopimusluonnoksen, johon tehtiin eräitä lisäyksiä ja muutoksia. Yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 198
§ 37

09.05.2022
06.06.2022

Yhteistoimintasopimus on kuntalain (410/2015) tarkoittama järjestely, jolla sopijakunnat antavat ympäristöterveydenhuollon Hollolan kunnan hoidettavaksi. Yhteiseksi toimielimeksi muodostetaan ympäristöterveyslautakunta. Lautakunnassa on Hollolalla 3 varsinaista jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Yksi varsinaisista jäsenistä nimetään puheenjohtajaksi. Heinolan ja Orimattilan kaupungeilla on kummallakin 2 varsinaista ja 2 kaksi varajäsentä. Kaupungit nimeävät kaksivuotiskausittain vuorotellen varapuheenjohtajan. Asikkalalla ja Iitillä on kummallakin 1 jäsen ja 1 varajäsen. Kärkölässä ja Padasjoella sekä Sysmällä ja Hartolalla on 1 jäsen ja 1 varajäsen kaksivuotiskausittain vuorotellen. Ensimmäinen kausi kuitenkin kestää 1.9.2022 alkaen siihen saakka kunnes vuoden 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu uusi lautakunta.

Ympäristölautakunta vastaa toiminnan järjestämisestä ja päättää mm. palvelujen sijoituspaikat. Tärkeissä asioissa pyydetään ennen päätöksentekoa sopijakuntien kannanotto.

Sopimuksen 7 kohdan mukaan ennen vuotta 2023 syntyneet perustamiskustannukset jaetaan vuosina 2019-2021 keskimäärin toteutuneiden maksuosuuksien suhteessa. Vuoden 2022 osalta perustamiskustannuksia syntyy toiminnon siirtämisestä, lautakunnan työn aloittamisesta, taloushallinnon rakentamisesta, ict-toiminnoista ja 2023 talousarvion laadintaprosessista. Arvio perustamiskustannuksista pyritään antamaan viimeistään elokuussa. Vuoden 2022 kustannukset laskutetaan kunnilta erikseen 7 kohdan periaatteen mukaisesti.

Lautakunnan toiminta tulee aloittaa tämän vuoden puolella jotta palvelutuotanto voi alkaa 1.1.2023 Hykyn lakatessa. Sopimuksen irtisanominen on mahdollista valtuustokausittain.

Toiminto siirtyy Hykystä Hollolaan liikkeenluovutusperiaatteella. Henkilökunnan määrä on 29 henkilöä.

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen yhteistoimintasopimuksen. Edelleen kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee ympäristöterveyslautakuntaan kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

Kaupunginhallitus § 198
Kaupunginvaltuusto § 37

09.05.2022
06.06.2022

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 37
210/11.06.00/2022

Yhteistoimintasopimus on liitteenä.

Liite nro 2

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen yhteistoimintasopimuksen.

Valtuusto valitsee ympäristöterveyslautakuntaan kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi liitteen mukaisen yhteistoimintasopimuksen sekä valitsi ympäristöterveyslautakuntaan kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Varsinaiseksi jäseneksi valittiin Tommi Hykkyrä ja hänen varajäsenekseen valittiin Riitta Lonka sekä varsinaiseksi jäseneksi Mirva Illi-Lampio ja hänen varajäseneksi valittiin Torsti Hokkanen.

Täytäntöönpano
pöytäkirjanote: Hollolan kunta
tiedoksi: muut sopimuskunnat

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021

Tarkastuslautakunta 23.05.2022 § 45

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja esittää arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta antamaan valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 38
117/02.02.02/2022

Arviointikertomus on liitteenä.

Liite nro 3**Päätösehdotus**

Kaupunginvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja pyytää kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin.

Kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta ottamaan huomioon arviointikertomuksessa esitetyt suositukset valmistellessaan seuraavia talousarvioita ja taloussuunnitelmia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano
pöytäkirjanote: kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus § 115
Kaupunginvaltuusto § 39

28.03.2022
06.06.2022

Orimattilan kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös ja tuloksen käsittely

Kaupunginhallitus 28.03.2022 § 115

Valmistelu ja lisätiedot Vt. kaupunginjohtaja Päivi Suikkanen, p. 040 848 5051,
paivi.suikkanen(a)orimattila.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja saatettava se tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Vuoden 2021 talousarvio laadittiin 21 018 euroa ylijäämäiseksi. Vuosikate oli 4 797 018 euroa. Alkuperäiseen talousarvioon tehtiin tilikauden aikana muutoksina toimintatuottoihin vähennystä 161 817 euroa, toimintakuluihin lisäystä 168 335 euroa, verotuloihin 1 530 000 euroa lisäystä, korkotuottoihin 41 000 euroa vähennystä sekä suunnitelman mukaisiin poistoihin 600 000 euroa lisäystä. Muutetun talousarvion vuosikate oli 6 292 536 euroa ja tilikauden tulos 916 536 euroa ylijäämäinen. Marraskuun valtuusto päätti 1.8.2021 voimaan tulleen organisaatiomuutoksen aiheuttamat toimielinten väliset määrärahasiirrot.

Toimintatuotot toteutuivat 2,1 prosenttia arvioitua paremmin (ylitys 532 589 euroa muutettuun talousarvioon verrattuna). Ylitystä oli tukien ja avustusten tuottoryhmässä sekä muissa tuotoissa.

Toimintakulut toteutuivat 1,2 prosenttia arvioitua paremmin (alitus 1 203 039 euroa). Toimintakuluissa muutetun arvion ylittivät aineet, tarvikkeet ja tavarat, avustukset sekä muut toimintakulut. Henkilöstökulut toteutuivat 99,4 prosenttisesti ja palveluiden ostot 98,1 prosenttisesti.

Toimintakate toteutui 1,7 milj. euroa muutettua talousarviota parempana. Verotuloja kertyi 722 teur muutettua talousarviota enemmän ja valtionosuuksia 217 teur muutettua talousarviota enemmän. Verotulokertymään vaikutti yhteisöverotuksen korotettu kuntajakoosuus. Muut rahoitustuotot alittuivat 102 teur alkuperäiseen talous-

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 115
§ 39

28.03.2022
06.06.2022

arvioon nähden. Suunnitelman mukaisia poistoja tehtiin 5,4 milj. euroa. Ylimääräisiä poistoja ei tilikaudella tehty.

Tilinpäätöksen vuosikate on 9 059 255 euroa ja tilikauden tulos poistojen jälkeen 3 634 047 euroa ylijäämäinen. Poistoeron lisäämisen jälkeen tilikauden tulos on 3 657 135,75 euroa ylijäämäinen.

Pitkäaikaista lainaa nostettiin 10 milj. euroa, ja lainoja lyhennettiin 7,9 milj. euroa. Tytäryhtiöille välitettiin 1,2 milj. euroa uutta lainaa. Antolainojen lyhennyksiä kertyi 2,8 milj. Tähän lukuun sisältyy Orimattilan Yrityskiinteistöjen kiinteistökaupan seurauksena loppuun maksetut konsernilainaerät. Lainakanta oli vuoden päättyessä 65 milj. euroa, johon sisältyy lyhytaikaista kuntatodistuslainaa 4 milj. euroa. Lainaa on 31.12.2021 tilanteessa 4110 euroa/asukas. Jos lainasaamiset eliminoidaan, lainamäärä asukasta kohti on 3 119 euroa/asukasta kohti.

Alkuperäisen talousarvion mukaiset investointimenot olivat 20,35 milj. euroa. ja muutettu talousarvion mukaiset menot 21,3 milj. euroa Toteutuneet investointimenot olivat 20,8 milj. euroa, joten käyttämättä jäi 0,5 milj. muutetun talousarvion määrärahoista. Investointituloja kertyi 1,2 milj. euroa, joista käyttöomaisuuden myynnistä tuli 488 eur.

Esityslistan liitteenä on Orimattilan kaupungin tilinpäätös vuodelta 2021, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat sekä liitetiedot.

Erillinen liite

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

- käsittelee toimintakertomuksen vuodelta 2021 ja tekee siihen tarvittavat muutokset
- hyväksyy tilinpäätöskirjassa olevan esityksen tuloksen käsittelystä, jonka mukaan ylijäämä 3 657 135,75 euroa siirretään taseen ylijäämä/alijäämä -tilille
- allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2021 ja luovuttaa sen tilintarkastajille
- päättää, että tilinpäätökseen voidaan tehdä tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia virkamiestyönä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 115
§ 39

28.03.2022
06.06.2022

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja tilinpäätös allekirjoitettiin.

Todettiin, että Ville-Petteri Erola oli esteellinen sivujen 75 – 86 ja 144 – 145 osalta hallintolain 28 § kohdan 4 mukaisesti ja hän poistui kokouksesta. Puheenjohtajana toimi ensimmäinen varapuheenjohtaja Tero Nieminen. Edelleen todettiin, että Ida Jokinen oli esteellinen sivujen 79 – 86 osalta hallintolain 28 § kohdan 4 mukaisesti ja hän poistui kokouksesta tämän osan käsittelyn ajaksi. Edelleen todettiin, että Jari Hosiaislouma oli esteellinen sivujen 87 – 94 osalta hallintolain 28 § kohdan 4 mukaisesti ja hän poistui kokouksesta tämän osan käsittelyn ajaksi.

Tarkastuslautakunta 09.05.2022 § 36

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastusyhteisö Revisium Oy on antanut tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2021. Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 2021.

Päätösehdotus

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 merkitään tiedoksi. Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Päätös

Asian käsittely tehdään seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 23.05.2022 § 44

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 115
§ 39

28.03.2022
06.06.2022

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 merkitään tiedoksi.
Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 39
117/02.02.02/2022

Vuoden 2021 tilinpäätös on kaupunginvaltuuston esityslistan
erillinen liite.

Tilintarkastuskertomus on kaupunginvaltuuston esityslistan
liite nro 4

Päätösehdotus / kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä tilinpäätöskirjassa olevan esityksen tuloksen käsittelystä, jonka mukaan

- investointeihin liittyvää poistoeron vähennystä kirjataan 23 088,64 euroa

- tilikauden ylijäämä vuodelta 2021 on 3 657 135,75 euroa, joka siirretään edellisten tilikausien yli/-alijäämätilille

Päätösehdotus / tarkastuslautakunta

Kaupunginvaltuusto päättää, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.

Päätös Tilinpäätöskirjaan tehdään tekninen otsikoiden numerointikorjaus kohtaan 1.4 ennen tilinpäätöskirjan julkaisua.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen sekä tarkastuslautakunnan päätösehdotukset yksimielisesti.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 236
§ 40

30.05.2022
06.06.2022

Henkilöstöraportti 2021

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen
lilli.peltonen(a)orimattila.fi, p. 044 781 3602

Yhteistoimintaelin 30.5.2022

Henkilöstöraportti antaa kuvan kaupungin henkilöstöstä ja sen tilasta erilaisten lukujen avulla. Raportissa on käsitelty mm. henkilöstön määrään ja rakenteeseen liittyviä lukuja, henkilöstökustannuksia, henkilöstön poissaoloja, toteutuneita koulutuspäiviä ja -kustannuksia sekä eläkkeelle siirtymistä.

Liite nro 5

Vuoden 2021 päättyessä Orimattilan kaupungin henkilöstön kokonaismäärä oli 518,46 htv. Määrä on lähestulkoon sama kuin vuonna 2020 (518,32 htv).

Henkilöstömenot ovat nousseet vuoden 2020 tasosta noin 898 000 €, tarkastelujakson aikana toteutuivat virka- ja työehtosopimuksen mukaiset palkkaratkaisut yleiskorotuksena sekä paikallisena järjestelyeränä.

Sairauspoissaolot lisääntyivät vuodesta 2020 noin 480 kalenteripäivällä ollen vuonna 2021 9138 kalenteripäivää. Sairauspoissaolot henkilötyövuotta kohden ovat 17,6. (valtakunnallinen keskiarvo vuonna 2020 16,7). Henkilöstöraportissa 2021 on korjattu raportointivirheestä johtunut sairauspoissaolojen määrä vuodelta 2020.

Kaupungin palveluksesta on eläköitynyt 18 henkilöä vuoden 2021 aikana, määrä noudattelee aiempien vuosien eläköitymistähtia.

Esittelijä

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin päättää esittää Orimattilan kaupungin henkilöstöraportin vuodelta 2021 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä.

Päätös

Päätösehdotus annettiin kokouksessa ja hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 236
§ 40

30.05.2022
06.06.2022

Kaupunginhallitus

Henkilöstöraportti on
oheismateriaalina.

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää henkilöstökertomuksen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä.

Päätös Päätösehdotus annettiin kokouksessa ja hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 40

Henkilöstöraportti on liitteenä.

Liite nro 5

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen ja liittää sen osaksi tilinpäätöstä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta	§ 85	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 41	06.06.2022

Määrärahan siirto, yhdyskuntatekniikan investoinnit

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 17.05.2022 § 85

Valmistelu ja lisätiedot Kaupunkikehitys- ja teknisen toimialan kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä 044 781 3722, rakennuttamispäällikkö Ari-Pekka Rajaranta puh. 044-781 3745

Yhdyskuntatekniikka on kuluvana vuonna investoimassa Luhtikyläntien KLV sillan rakentamiseen 400 000 euroa vuoden 2022 talousarvion mukaisesti. Urakkakilpailutus on päättynyt ja kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta käsittelee kokouksessaan 17.5.2022 kohteen urakoitsijan valintaa.

Urakoitsijan valinnasta johtuvien tarkentuneiden laskelmien ja uuden kustannusarvion perusteella hanke edellyttää 150 000 euron määrärahan lisäystä.

Määrärahan lisäys voidaan kattaa hulevesijärjestelmien peruskorjaukseen varatuista määrärahoista sekä työohjelman mukaisten yhdyskuntateknisten vähäisten rakennushankkeiden rakentamiseen varatuista määrärahoista.

tili	kp	TA 2022	Muutos	Uusi TA 2022
1195	9574 Siltojen saneeraus	435 000	+ 150 000	585 000
1195	9537 Hulevesijärjestelmien peruskorjaus	175 000	-50 000	125 000
1195	9236 Yhdyskuntatekniset vähäiset rakennushankkeet	250 000	-100 000	150 000

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää 50 000 euron määrärahan siirrosta kustannuspaikkojen 9574 ja 9537 välillä sekä 100 000 euron määrärahan siirrosta kustannuspaikkojen 9574 ja

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta	§ 85	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 41	06.06.2022

9236 välillä.

- - - -

Muutettu päätösehdotus:

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi 50 000 euron määrä-rahaman siirron kustannuspaikkojen 9574 ja 9537 välillä sekä 100 000 euron määrärahan siirron kustannuspaikkojen 9574 ja 9236 välillä.

Päätös Valiokunta päätti yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus 30.05.2022 § 226

Valmistelu ja lisätiedot Vt. kaupunginjohtaja Päivi Suikkanen, p. 040 848 3051, paivi.suikkanen(at)orimattila.fi

Määrärahamuutos tehdään investointimäärärahojen kesken, mutta muutoksen jälkeen siltojen saneeraukseen tulee yli 500 teur hankkeena valtuustoon nähden sitova määräraha. Muutos viedään tästä syystä kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi, että siltojen saneeraukseen (kp 9574, proj. 9574) hyväksytään 150 000 euron määräraha, josta 50 teur katetaan kohdista hulevesijärjestelmien peruskorjaus (kp 9537, proj. 9537) ja 100 teur kohdasta yhdyskuntatekniikan pienet hankkeet (kp 9236, pro. 9236).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta	§ 85	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 41	06.06.2022

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy, että siltojen saneeraukseen (kp 9574, proj. 9574) hyväksytään 150 000 euron määräraha, josta 50 teur katetaan kohdista hulevesijärjestelmien peruskorjaus (kp 9537, proj. 9537) ja 100 teur kohdasta yhdyskuntatekniikan pienet hankkeet (kp 9236, proj. 9236).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

pöytäkirjanote: kaupunginkehitys- ja tekninen valiokunta, Provincia Oy, laskentasihteeri

Orimattilan kaupunki		Pöytäkirja	4/2022	20
Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 73	24.05.2022		
Kaupunginhallitus	§ 221	30.05.2022		
Kaupunginvaltuusto	§ 42	06.06.2022		

Hallintosäännön muuttaminen

OpetKasv 24.05.2022 § 73

Valmistelu ja lisätiedot Opetus- ja kasvatusjohtaja Mika Silvennoinen p. 040 541 9082

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut jatkavat edelleen nykyisellä toimialalla, joten opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää, että toimialan nimeksi palautetaan sivistystoimiala. Toimialan nimestä johdettavat nimitykset ja nimikkeet tulee päivittää vastaavalla tavalla, esimerkiksi opetus- ja kasvatusvaliokunta -> sivistysvaliokunta sekä opetus- ja kasvatusjohtaja -> sivistysjohtaja. Yksityiskohtaisemmat muutokset merkitty liitteeseen.

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Mika Silvennoinen

Päätösehdotus

Opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavia muutoksia hallintosääntöön:
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut jatkavat edelleen nykyisellä toimialalla, joten opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää, että toimialan nimeksi palautetaan sivistystoimiala. Toimialan nimestä johdettavat nimitykset ja nimikkeet tulee päivittää vastaavalla tavalla, esimerkiksi opetus- ja kasvatusvaliokunta -> sivistysvaliokunta sekä opetus- ja kasvatusjohtaja -> sivistysjohtaja. Yksityiskohtaisemmat muutokset merkitty liitteeseen 4.

Lisäksi esitetään muita tarkennuksia ja päivityksiä liitteeseen merkittyjen esitysten mukaisesti. (Sivu 2./sisällysluettelo sekä sivut 5., 7., 9.-10., 20.-22., 24., 28. ja 31.)

Päätös

Opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavia muutoksia hallintosääntöön:
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut jatkavat edelleen nykyisellä toimialalla, joten opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää, että toimialan nimeksi palautetaan sivistystoimiala. Toimialan nimestä johdettavat nimitykset ja nimikkeet tulee päivittää vastaavalla tavalla, esimerkiksi opetus- ja kasvatusvaliokunta -> sivistysvaliokunta sekä opetus- ja kasvatusjohtaja -> sivistysjohtaja. Yksityiskohtaisemmat muutokset merkitty liitteeseen 4. Opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavia muutoksia hallintosääntöön:

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 73	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 221	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 42	06.06.2022

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut jatkavat edelleen nykyisellä toimialalla, joten opetus- ja kasvatusvaliokunta esittää, että toimialan nimeksi palautetaan sivistystoimiala. Toimialan nimestä johdettavat nimitykset ja nimikkeet tulee päivittää vastaavalla tavalla, esimerkiksi opetus- ja kasvatusvaliokunta -> sivistysvaliokunta sekä opetus- ja kasvatusjohtaja -> sivistysjohtaja. Yksityiskohtaisemmat muutokset merkitty liitteeseen 4.

Lisäksi esitetään muita tarkennuksia ja päivityksiä liitteeseen merkittyjen esitysten mukaisesti. (Sivu 2./sisällysluettelo sekä sivut 5., 7., 9.-10., 20.-22., 24., 28. ja 31.)

Kaupunginhallitus 30.05.2022 § 221

Valmistelu ja lisätiedot Vt. kaupunginjohtaja Päivi Suikkanen, p. 040 838 3051, paivi.suikkanen(at)orimattila.fi

Konsernitoimialan henkilöstömuutosten myötä vastuualueet ovat muuttuneet ja tämä on tuonut myös hallintosäätöön tarkistustarpeita. Asianhallinnan vastuu on siirtynyt talous- ja konsernijohtajalta hallintojohtajalle, ja elinvoimajaoston esittelyvastuu siirtyy hallintojohtajalta kaupunginjohtajalle. Näin saadaan elinvoima-asioiden osalta vahvempi kytkös päätöksentekoon. Lisäksi on tehty pieniä täsmennyksiä.

Sekä opetus- ja kasvatustoimialan että konsernipalveluiden toimialan muutokset on yhdistetty samaan liitteeseen.

Oheismateriaali

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää hallintosäätömuutoksen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 42
239/00.01.01/2022

Liite nro 6

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 73	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 221	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 42	06.06.2022

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy 1.8.2022 voimaan tulevat hallintosääntömuutokset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

pöytäkirjanote: opetus- ja kasvatusvaliokunta, toimialat

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 74	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 220	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 43	06.06.2022

Palveluverkkoselvitys

OpetKasv 24.05.2022 § 74

Valmistelu ja lisätiedot Opetus- ja kasvatusjohtaja Mika Silvennoinen p. 040 541 9082

OpetKasv 18.01.2022

Orimattilassa on tehty mittava palvelu-/kouluverkkoselvitys vuosien 2019-2020 aikana. Selvitys johti kesäkuussa 2020 kaupunginvaltuuston päätöksen, jonka mukaan päätettiin usean koulun lakkauttamisesta/yhdistämisestä vuosien 2021-2025 aikana. Kaupunginvaltuusto päätti, että Kuivannon koulu yhdistetään Vuorenmäen kouluun syksyllä 2022. Luhtikylän koulu lakkautetaan jo syksyllä 2021. Järvikunnan koulu lakkautetaan ja Länsi-Orimattilan koulu sijoitetaan Hennaan vuonna 2024. Tönnön koulu yhdistetään Jokivarren kouluun vuonna 2025. Tehdyt päätökset olivat suunnittelun pohjana ja esimerkiksi vuoden 2021 talousarvion valmistelun lähtökohtina. Edellä mainitut kouluverkkoa koskevat päätökset päätettiin kuitenkin keväällä 2021 valtuuston päätöksillä peruuttaa. Vuosien 2019-2020 valmisteluun ja päätöksentekoon liittyvät aineistot ovat esityslistan liitteenä.

Vuoden 2022 talousarvion sekä uuden kaupunkistrategian valmistelun yhteydessä on käynyt selväksi kaksi merkittävää tätä asiakokonaisuutta koskevaa asiaa: **Orimattilan kaupungilla on merkittäviä taloudellisia haasteita edessään sekä se, että on mahdollisuus löytää taloudellisia ja toiminnallisia tehostamiskohteita opetus- ja kasvatustoimialla ilman merkittäviä rakenteellisia muutoksia.**

Kaupungin perusopetuksen oppilasmäärä tulee laskemaan 2020-luvun aikana n. 20%. Yhteensä kymmenestä nykyisestä perusopetusyksiköstä kuudessa oppilasmäärän vähentyminen on 24-40% prosentin tasolla. Ikäluokkien pienentyminen on koko Suomea koskeva merkittävä ilmiö ja Opetushallituksen pääjohtajan Minna Kelhän mukaan uusimpien tulosten perusteella vuonna 2035 Suomessa on jopa kolmasosa vähemmän alle 15-vuotiaita lapsia. Nuorten ikäluokkien pienentyminen tulee vähentämään Orimattilan kaupungin saamia valtionosuuksia ja osaltaan heikentämään taloudellisia näkymiä edelleen.

Oppilasmäärien pienentymisen ohella toinen merkittävä perustelu palveluverkkotarkastelun uudelleen käynnistämiseksi on koko opetus- ja kasvatustoimialaa koskevat merkittävät tila-/ investointihaasteet. Vuorenmäen ja Myllylän koulujen peruskorjaukset valmistuivat vuoden 2021 lopussa ja Orimattilan Yhteiskoulun peruskorjaus- ja uudisrakennushanke on käynnistynyt tammikuussa 2022. Näiden suurien kiinteistöinvestointien jälkeen useat päiväkodit, koulut, kirjasto ja taidemuseo sekä nuorisotilat odottavat kuitenkin vielä vuoroaan.

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 74	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 220	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 43	06.06.2022

Kaupungin talous ei tule kestäämään kaikkien näiden rakennusten korjaamista/uudisrakentamista.

Palveluverkon tarkastelua ja toimintojen keskittämistä puoltavat myös monet toiminnan laatuun ja kehittämiseen liittyvät näkökulmat. Näitä ovat esimerkiksi riittävien yksikkökohtaisten resurssien lisäksi jatkuvasti lisääntyvä oppimisen tuen ja oppilashuollon tarve sekä osaavan ja pysyvän henkilöstön saatavuus. Mitä hajanaisempi palveluverkko, sitä enemmän esimerkiksi eri yksiköissä työskentelevien ammattilaisten aikaa kuluu matkustamiseen paikasta toiseen. Palveluverkkoratkaisut mahdollistavat myös hallinnollisten toimintojen tehostamista sekä oppimisen digitalisaation liittyvien infrastruktuuri-, laite- ja tukipalveluiden hankintoja ja organisointia. Myös koulun aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä lasten monipuolista harrastustoimintaa koulupäivien yhteyteen on mahdollista organisoida selvästi paremmin suppeammassa palveluverkossa.

Palveluverkkoselvityksen tulee olla linjassa alkuvuoden 2022 aikana hyväksyttävän uuden kaupunkistrategian kanssa. Samoin palveluverkkoselvityksellä tulee olla toiminnallisesti ja sisällöllisesti selkeä linkitys kaupungin kiinteistö- ja henkilöstöstrategiaan sekä esim. joukkoliikenne- ja koulukuljetussuunnitteluun. Palveluverkon tilaratkaisujen osalta on tärkeää edistää entistä laaja-alaisempaa näkökulmaa, jossa kaupunki- ja toimialatasoisesti tarkastellaan tilatarpeita ja ratkaisuja yhteisten hankkeiden kautta. Tämä monitoimitalo-tyyppinen lähtökohta palvelee tilojen tehokkaampaa käyttöä, mutta toisaalta myös esim. toimintakulttuurin ja osaamisen kehittymistä eri henkilöstöryhmien välillä (esim. varhaiskasvatus-perusopetus).

Palveluverkkoselvityksessä tulee hyödyntää vuonna 2019-2021 tehtyä laajaa selvitys- ja valmistelutyötä. Silloin kerättyjä tietoja/aineistoja päivitetään ja täydennetään tarpeen mukaan. Myös ulkopuolisia asiantuntijoita voidaan tarvittaessa käyttää. Huolellisen valmistelun, osallistamisen, vaikutusten arvioinnin ja päätöksenteon näkökulmasta palveluverkkoselvitykseen liittyvä selvitystyö ja päätöksenteko tulisi tehdä kahdessa vaiheessa: Länsi- ja Itä-Orimattilaa koskevat ratkaisut tulee tehdä vuoden 2022 aikana ja keskustan ja Pohjois-Orimattilan vastaavat päätökset vuoden 2023 aikana.

Länsi-Orimattilaa ja etenkin Hennan palveluita koskevat linjaukset tulee tehdä mahdollisimman pian. Keskustan alueella tarkastelun alla on useita toimintoja ja yksiköitä: Koulut, päiväkodit, kirjasto ja taidemuseo sekä nuorisotilat ja siksi suunnitteluun on varattava enemmän aikaa. Pohjois-Orimattilan osalta on hyvä nähdä ensin uuden kaupunkistrategian painopisteet sekä mahdolliset alueen kehittymistä vauhdittavat kaavoitus-, tonttimyynti- yms. ratkaisut. Ainakin Itä- ja Pohjois-Orimattilan alueilla pitää tarkastella myös yhteistyömahdollisuuksia naapurikuntien kanssa.

Opetus- ja kasvatusvaliokunta kävi kokouksessaan 14.12. 2021 lähetekeskustelua palveluverkkoselvitykseen liittyen. Valiokunta korosti tuossa keskustelussa asian merkitystä mutta myös avoimuuden tärkeyttä asian valmistelussa. Valiokunnalle esitetään, että se tekisi osaltaan

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 74	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 220	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 43	06.06.2022

aloitteen kaupunginhallitukselle käynnistää kaupunkitasoien palveluverkkoselvitystyö välittömästi.

Palveluverkkosuunnitelman keskeisten linjausten ja periaatteiden osalta asia tulisi tuoda kaupunginvaltuuston päätettäväksi 6.6. 2022 kokoukseen. Tämän jälkeen mahdolliset yksikkökohtaiset päätökset tehtäisiin talousarviovalmistelun yhteydessä syksyn 2022 (Länsi- ja Itä-Orimattila) ja syksyn 2023 (Keskusta ja Pohjois-Orimattila) aikana. Keväällä 2022 tulisi järjestää aiheesta valtuustoseminaari ja osallistaa myös kaupunkilaisia riittävästi prosessin eri vaiheissa. Myös lapsivaikutusten arvioinnit tulee laatia palveluverkkoselvityksen linjaamien päätösvaihtoehtojen osalta.

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Mika Silvennoinen

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatusvaliokunta päättää esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se käynnistäisi kaupunkitasoisen palveluverkkoselvitystyön välittömästi. Valiokunta hyväksyy osaltaan esittelytekstissä mainitut palveluverkkoselvityksen lähtökohdat.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus 24.01.2022 § 39

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että palveluverkkoselvitystyö käynnistetään.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Mika Silvennoinen

Palveluverkkoselvityksen valmistelu on edennyt Kaupunginhallituksen 24.1.2022 päätöksen jälkeen suunnitellusti. Virkamiehistä koostunut työryhmä on kerännyt ja päivittänyt tilannekuvaan liittyviä tietoja sekä valmistellut esityksen palveluverkon suunnittelua ohjaavista periaatteista. Valmistelun tavoitteista, sisällöstä ja aikataulusta on neuvoteltu kaupunginhallituksen asettaman valmisteluryhmän kanssa 1.2. ja 21.4.2022. Valmisteluryhmässä on ollut kaikkien valtuustoryhmien edustus.

Valiokunnalle esitetään nyt hyväksyttäväksi palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet. Nämä periaatteet perustuvat tilannekuvaan, jonka mukaan Orimattilan kaupungin palveluverkkoa on tarkasteltava uudelleen mm. ikäluokkien pienentymisestä aiheutuvien palvelutarpeen muutosten, kiinteistöjen, talouden ja

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 74	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 220	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 43	06.06.2022

toiminnan laadun näkökulmista. Tilannekuvaa sekä palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet on esitelty tarkemmin liitteessä (liite 5.)

Päätösehdotus Opetus-ja kasvatusvaliokunta esittää liitteen (liite 5.) mukaiset palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Opetus-ja kasvatusvaliokunta esittää liitteen (liite 5.) mukaiset palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus 30.05.2022 § 220

Palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet

liite nro 2

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet opetus- ja kasvatusvaliokunnan esityksen mukaisesti kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Keskustelun aikana Pertti Laaksonen teki muutosehdotuksen, että Kuivannon koulun osalta ei palveluverkon suunnittelua ohjaavia periaatteita noudateta. Ehdotus ei saanut kannatusta. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 43
22/12.00.00/2022

Palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet ovat liitteenä.

Liite nro 7

Päätösehdotus

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 74	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 220	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 43	06.06.2022

Kaupunginvaltuusto hyväksyy palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet.

Päätös

Keskustelun aikana valtuutettu Särkinen teki valtuutettu Hirvosen kannattamana muutosesityksen, että asia lähetetään uudelleen valmisteluun. Koska oli tullut kannatettu muutosesitys, että asia lähetetään uudelleen valmisteluun, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys. Päätettyään keskustelun puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat asian lähettämistä uudelleen valmisteluun, äänestävät EI.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä, äänestysluettelo (äänestys § 43 a) pöytäkirjan liitteenä, annettiin 25 JAA-ääntä ja 8 EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan. Valtuutetut Särkinen ja Hirvonen jättivät asiasta eriävän mielipiteen, pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja esitti, että palveluverkkoselvitys 2022 käsitellään ja hyväksytään sisällysluettelon mukaisessa järjestyksessä kohta kerrallaan, mikä hyväksyttiin.

Keskustelun aikana valtuutettu Laaksonen teki muutosesityksen valtuutettujen Avelin ja Salminen kannattamana, että prosessi etenisi (kohta 2. Prosessin eteneminen) siten, että Länsi-Orimattilaa koskevat ratkaisut tulisi tehdä vuoden 2022 aikana, keskustan ja Pohjois-Orimattilan vastaavat päätökset vuoden 2023 aikana ja Itä-Orimattilaa koskevat päätökset tehtäisiin myöhemmin. Koska oli tullut kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys. Päätettyään keskustelun puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat muutosesitystä äänestävät EI.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä, äänestysluettelo (äänestys § 43 b) pöytäkirjan liitteenä, annettiin 23 JAA-ääntä ja 10 EI-ääntä. Puheenjohtaja julisti päätökseksi tulleen kaupunginhallituksen esityksen prosessin etenemiseksi.

Valtuutettu Laaksonen jätti asiasta eriävän mielipiteen, pöytäkirjan liitteenä.

Käsittelyn ja keskustelun jatkuessa kohdassa 3.1 Palvelutarve- ja muodot alakohdassa 3.1.2 valtuutettu Avelin teki muutosesityksen valtuutettu Laaksosen ja Salmisen kannattamana, että perusopetuksessa koulun minimikoko muut palveluverkon suunnittelua ohjaavat periaatteet huomioiden väh. 3 ryhmää/40

Opetus- ja kasvatusvaliokunta	§ 74	24.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 220	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 43	06.06.2022

oppilasta, keskustassa ja muilla mahdollisilla kasvavilla alueilla mini. väh. 6 ryhmää / 120 oppilasta + 20 oppilasta (esiopetus). Valtuutettu Kaitaranta teki lisäksi muutosesityksen seuraavasti: jos koulussa toimii myös esiopetusryhmä olisi minimi ryhmäkoko 4 ja lapsimäärä 60, jos pelkkä peruskoulu silloin 3 ryhmää / 40 oppilasta. Muutosesitys raukesi kannattamattomana.

Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko 20.05-20.10

Läsnäolijoiden toteamisen jälkeen, puheenjohtaja totesi, että koska oli tullut kannatettu muutosesitys, on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat muutosesitystä äänestävät EI.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä, äänestysluettelo (äänestys § 43 c) pöytäkirjan liitteenä, annettiin 22 JAA-ääntä ja 11 EI-ääntä.

Puheenjohtaja julisti päätökseksi tulleen kaupunginhallituksen esityksen kohdassa 3.1.Palvelutarve- ja muodot alakohdassa 3.1.2.

Palveluverkkoselvitys 2022 hyväksyttiin äänestysten jälkeen.

Täytäntöönpano

pöytäkirjanote: opetus- ja kasvatusvaliokunta

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta	§ 89	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 223	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 44	06.06.2022

Kiinteistöstrategia ja rakennusten salkutus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 17.05.2022 § 89

Valmistelu ja lisätiedot Toimitilajohtaja Rebecca Haaranen, puh. 050-4130 006

Orimattilan kaupungin strategian toteuttamiseksi, talouden tasapainottamiseksi ja optimaalisen omistajapolitiikan harjoittamiseksi on kaupungin perusteltua luopua tiloista ja rakennuksista, joita ei sen oman toiminnan kannalta ole tarvetta säilyttää.

Kiinteistöstrategian tavoitteena on turvata, että kiinteistöissä on turvallista ja terveellistä oleilla ja tilojen olosuhteet tukevat toimintakykyä. Tiloja käytetään tehokkaasti ja kiinteistöt toimivat laajalti eri toimialojen yhteiskäytössä. Kiinteistöjen elinkaari huomioi kestävän kehityksen periaatteet ja energiatehokkuuden.

Salkutuksen tavoitteena on tuottaa strategisen tason suuntaviivat rakennusten pitkän aikavälin omistamiselle ja näin pyrkiä hahmottamaan sekä tarvetta, että kykyä omistaa rakennuksia pitkällä aikavälillä. Tarve näkyy siinä mitä rakennuksia halutaan omistaa ja kyky puolestaan siinä, miten haluttujen rakennusten omistamiseen sitoudutaan pitkällä aikavälillä, jotta omaisuuden arvo ja kunto säilyvät ja niillä pystytään tuottamaan terveellinen ja turvallinen fyysinen toimintaympäristö Orimattilan kaupungin oman palvelutuotannon käyttöön. Luokituksessa Orimattilan kaupungin rakennukset jaettiin kolmeen eri luokkaan eli salkkuun seuraavasti:

Kiinteistöstrategian valmistelemiseksi perustettiin työryhmä, johon kuului sekä luottamushenkilöitä että viranhaltijoita. Rakennusten salkutuksessa jokaiselle rakennukselle annettiin kirjain A, B tai C riippuen rakennuksen toiminnallisuudesta, arvioidusta tarpeesta sekä kyvystä omistaa rakennus pitkällä aikavälillä osana kaupungin toimintaa.

1) A-salkun rakennukset ovat kaupungin oman palvelutuotannon kannalta pitkällä aikavälillä tärkeitä ja ne on perusteltua omistaa. Tuleva investointitarve tulee painottumaan näihin rakennuksiin. A-salkun rakennuksia tarkastellaan vuosittain ja niiden määrää arvioidaan suhteutettuna omaan tarpeeseen ja palvelutuotantoon.

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta	§ 89	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 223	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 44	06.06.2022

2) B-salkun rakennuksessa toiminnallisia tai rakennusteknisiä puutteita. Rakennuksen toiminnallinen arvo arvioidaan myöhemmin. Rakennukselle tulee tehdä kehitys ja/tai perusparannus suunnitelma. Kehityssuunnitelman jälkeen rakennus voi siirtyä joko A tai C salkkuun, peruskorjauksen jälkeen A-salkkuun.

3) C-salkun rakennusten käytöstä ja omistuksesta kaupunki luopuu. Rakennuksissa on selkeitä puutteita joko rakennusteknisesti tai toiminnallisesti. Kaupungin palvelutuotannon kannalta rakennusten tarve ei ole enää ajankohtainen, eikä niihin ole perusteltua investoida. Rakennuksille laaditaan myyntiohjelma sekä -aikataulu.

Taloudelliset vaikutukset:

Myyntituotot, ylläpitokulujen väheneminen, mahdolliset purkukustannukset ja tasearvojen alaskirjaukset.

Ohjeismateriaali: Kiinteistöstrategia ja rakennusten salkutus

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää hyväksyä laaditun kiinteistöstrategian sekä siihen liittyvän rakennusten salkutuksen.

Lisäksi kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää esittää em. päätökset kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti laaditun kiinteistöstrategian sekä siihen liittyvän rakennusten salkutuksen seuraavin muutoksin:

Kuivannon koulu siirretään C-salkusta B-salkkuun ja Jokivarren koulu siirretään A-salkusta B-salkkuun.

Lisäksi kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti esittää em. päätökset kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Valiokunta toi lisäksi esiin, että kun kaupunki luopuu C-salkussa olevista rakennuksista, on pyrittävä ensisijaisesti rakennuksen myymiseen.

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta	§ 89	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 223	30.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 44	06.06.2022

Kaupunginhallitus 30.05.2022 § 223

Oheismateriaali: Kiinteistöstrategia ja rakennusten salkutus

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää laaditun kiinteistöstrategian sekä siihen liittyvän rakennusten salkutuksen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi kaupunkikehitys- ja teknisen valiokunnan esittämässä muodossa.

Kaupunginhallitus toteaa kaupunkikehitys- ja teknisen valiokunnan linjauksen mukaisesti, että rakennuksen myynti on ensisijainen vaihtoehto rakennuksesta luovuttaessa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 44
203/00.01.02/2022

Kiinteistöstrategia ja rakennusten salkutus on liitteenä.

Liite nro 8

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy laaditun kiinteistöstrategian sekä siihen liittyvän rakennusten salkutuksen.

Päätös Kiinteistöstrategia hyväksyttiin yksimielisesti, lisättynä valtuutettu Salmisen ehdottamalla lisäyksellä (yksimielinen lisäys), että kiinteistöomaisuus listauksen kohta 21 nimitään Kuivannon koulu ja päiväkot.

Täytäntöönpano
pöytäkirjanote: kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta

Valtuutettujen aloitteet

Kaupunginvaltuusto 06.06.2022 § 45

Päätös

Valtuutetut eivät esittäneet aloitteita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite:

Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa, Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi, Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinvaihde: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 46, 16301 Orimattila

Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orimattila.fi

Faksinumero: 03 777 1439

Puhelinnumero: 03 888 111

Kirjaamon aukioloaika: ma klo 9.00 – 17.00, ti – pe klo 9.00 – 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla