

Kaupunkikehitys- ja tekninen toimiala

Vastuuhenkilöt:

Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä
Toimitilajohtaja Rebecca Haaranen
Vesilaitoksen johtaja Petteri Kotonen

Toiminnan kuvaus

Kaupunkikehitys- ja teknisen valiokunnan tehtävät koskevat pitkälti kaupungin fyysisen ympäristön ylläpitoa ja muuttamista sekä kaupungin peruspalveluihin kuuluvien asioiden tuottamisesta (kadut, vesi / viemäri). Kaupunkikehitystä tukevia toimintoja ovat mm. kaavoitus- ja maankäyttö. Lisäksi valiokunnan tehtäviin kuuluvat katujen, puistojen, maankaatopaikkojen ja yleisten alueiden suunnittelu, kunnossapito, ylläpito ja rakennuttaminen, sekä yksityisteiden avustukset. Lisäksi valiokunnan tehtäviin kuuluu vastata kaupungin toimitiloista sekä vesilaitoksen toiminnasta. Vesilaitos vastaa veden ja jäteveden käsittelystä kunnan hyväksymällä toiminta-alueella.

Toiminnan muutokset vuonna 2023 ja perustelut muutoksille

Toimialan keskeisiä tavoitteellisia teemoja ensi vuodelle ovat: Turvaava omaisuuden hallinta ja olemassa olevan korjausvelan hallinta ja vähentäminen, kiinteistöveroselvityksen käynnistäminen, ilmastonmuutoksen torjunta, asukas- ja yritysviihtyisyys sekä viestintä ja digitaalisuus.

Toimialan hallitsevat omaisuusmassat koostuvat maaomaisuudesta, katu-, puisto-, silta ja muusta yleisten alueiden omaisuudesta sekä toimitilaomaisuudesta. Lisäksi vesilaitos hyödyntää ja on symbioosissa Orimattilan Vesi Oy:n omistamien putkistojen kanssa, jotka näkyvät tästä syystä osaltaan vesilaitoksen toiminnassa ja tavoitteissa. Vesilaitoksen osalta tavoitteena onkin panostaa nykyistä voimakkaammin olemassa olevan verkoston tutkimukseen ja huoltoon. Tavoitteena on saada vuotovesien määrä pieneneen ennakoivan huollon ja oikein kohdistettujen investointien avulla. Vesilaitoksella toteutetaan ensi vuoden aikana myös organisaatioselvitys ja liiketaloudellinen tarkastelu.

Maaomaisuuden hallintaan liittyvä tavoitteellisuus näkyy kaupunkikehitys- ja maankäytön tulosalueella edellisenä vuonna valmistuneen maanhankinnan suunnitelmallisuustavoitteen toteuttamisena sekä toisaalta tonttivarannon monipuolisuudessa ja riittävydessä. Taajamiin tehdään asemakaavojen ajantasaisuuden arviointi ja tuodaan päätettäväksi mahdolliset muutoskohteet.

Tilapalvelun tavoitteena on toimitilojen hallinnan, kustannustehokkuuden ja suunnitelmallisuuden kehittäminen entistä paremmilla teknisillä apuvälineillä. Kiinteistöstrategiaan liittyvien toimenpiteiden eteenpäinvieminen päätöksentekoon, strategian toteutuminen edellyttää myös rakennuksista luopumista. Käyttäjäorganisaatioiden kanssa tullaan tekemään kestäviä ratkaisuja kiinteistöjen toiminnallisten ominaisuuksien, tilojen käytön tehokkuuden ja kiinteistöjen kokonaistarpeen osalla. Kiinteistöjen korjausvelan vähentämistä jatketaan panostamalla oikea-aikaisiin toimenpiteisiin kiinteistöjen elinkaaren aikana.

Kiinteistöveroselvitys on tarkoitus käynnistää ja tavoitteena on saada kaupungin rakennuskanta ajan tasalle. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että jo olemassa olevien rakennusten tiedot tarkistetaan ja puuttuvien rakennusten lisäämistä rakennuskantaan. Kaavoituksessa tullaan käynnistämään asemakaavojen ajantasaisuuden arviointi.

Toinen selkeä teema tavoitteissa on ilmastonmuutoksen torjunta ja sopeutuminen. Tekninen toimiala pyrkii omilla toimillaan toisaalta sopeutumaan ja toisaalta estämään ilmastonmuutokseen vaikutuksia. Erityisesti yhdyskuntatekniikassa keskitytään metsästrategian toteuttamiseen, jossa huomioidaan julkisten metsien

vaikutus ilmastonmuutoksen torjunnassa sekä toisaalta toteutetaan hulevesiohjelmaa. Tilapalvelussa pyritään tekemään energiatehokkaita ratkaisuja niin, että energian kulutusta voidaan laskea 3 %:ia ensi vuodelle ja tukea siten kaupungin ilmastotavoitteita.

Neljäs teema on asukas- ja yritysviihtyisyys, jota tukevat erityisesti keskustan kehittäminen sekä muut kaupungin vetovoimaa lisäävät tavoitteet, mutta myös edellä luetellut olemassa olevan omaisuusmassan korjaukset ja taloudellisesti kestäväällä pohjalla oleva omaisuuden hoito. Tilapalvelussa kiinteistöhuollon kehittämistoimilla parannetaan edelleen toimintavarmuutta toimitilojen ylläpidossa ja niiden käytössä.

Viidentenä teemana on viestintä ja digitaalisuus. Digitaalisuudella tarkoitetaan erityisesti sähköistä asiointia ja sen kehittämistä edelleen. Lisäksi vesilaitos ottaa käyttöön laajasti etäluettavat mittarit ensi vuoden puolella, joka tulee digitaaliseen aikaan siirtymistä. Viestinnän tehostamisella tarkoitetaan sitä, että koko kaupunkiorganisaatiossa viestitään entistä tehokkaammin ja osaavammin huomioiden kaupungin 14.12.2020 hyväksytyyn viestintäohjeen periaatteet.

Suunnitteluvuodet 2024–2026; keskeiset toiminnan linjaukset ja muutokset kehittämisohjelman mukaisesti

Toimialan keskeisinä toiminnan linjauksina ovat edelleen suunnitelmallisuuden lisääminen, asiakaslähtöisyyden ja henkilöstötyytyväisyyden parantaminen sekä taloudellisesti pitkäkestoisten ratkaisujen tekeminen. Näiden lisäksi huomioidaan entistä vahvemmin ilmastonmuutoksen torjuntatavoitteet sekä näihin sopeutuminen toimialan työssä. Myös digitaalisuus, viestintä ja yritysystävällisyys tulevat näkyään tulevassa toiminnassa. Keskeisinä tavoitteina tulee olemaan myös rakennusten salkutuksen päivittäistyö sekä myyntiohjelman toteuttaminen sekä kiinteistöveroselvityksen tehokas ja suunnitelmallinen edistäminen.

Uusi kaupunkistrategia on valmistunut kesällä 2022, jonka perusteella on laadittu toimialan kehityssuunnat ja toiminnalliset tavoitteet tulevaisuudelle.

Tuloarviot ja määrärahat

51 KAUPUNKIKEHITYS- JA TEKNINEN VALIOKUNTA	TP 2021	TA+MUUT. 2022	TOT 8/2022	VH 2023
TOIMINTATUOTOT				
MYYNTITUOTOT	3 067	3 164	2 093	3 077
MAKSUTUOTOT	21	16	8	16
TUET JA AVUSTUKSET	59	14	0	14
MUUT TOIMINTATUOTOT	7 827	8 115	4 437	9 781
TOIMINTATUOTOT	10 974	11 309	6 538	12 889
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT	-1 918	-2 019	-1 211	-1 740
PALKAT JA PALKKIOT	-1 502	-1 578	-961	-1 431
HENKILÖSIVUKULUT	-416	-441	-250	-309
ELÄKEKULUT	-362	-383	-217	-254
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-54	-58	-34	-55
PALVELUJEN OSTOT	-3 328	-4 012	-2 421	-4 791
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 321	-2 135	-1 642	-2 837
AVUSTUKSET	-199	-155	-155	-155
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 632	-1 604	-985	-1 510
TOIMINTAKULUT	-9 398	-9 925	-6 414	-11 034
TOIMINTAKATE	1 576	1 384	124	1 855

Toiminnalliset tavoitteet

Strateginen päämäärä	Toiminnallinen tavoite	Mittari/Arviointitapa	Tavoitetaso
Orimattilan tasapainoinen kuntatalous mahdollistaa kaupungin elinvoiman ja on itsenäisen aseman perusta	Laaditaan kiinteistöveroselvitys	Asemakaavoitettujen kerrostaloalueiden selvitys valmis 2023.	Vuonna 2023 tavoitteena on käydä läpi ja päivittää kaupungin asemakaavoitetun alueen kerrostalorakennusten tiedot. Seuraavina vuosina tarkoituis on siirtyä teollisuusrakennuksiin, ja sen jälkeen asemakaavoitettujen alueiden pientaloalueisiin. Viimeisessä vaiheessa selvitetään haja-asutusalueen rakennuskantaa. Selvityksen aikataulu riippuu käytettävissä olevista henkilöstöresursseista. Nykyisellä henkilöstöllä selvityksen valmistuminen kestänee useita vuosia.
Orimattilan elävä kaupunkikeskusta sekä viihtyisät kylät houkuttelevat asukkaita, palveluita ja tapahtumia	Arvioidaan asemakaavojen ajantasaisuus. <ul style="list-style-type: none"> Orimattilassa on yli 160 asemakaavaa. Osa asemakaavoista on toteutunut vain osittain tai ei ollenkaan. MRL 60 § mukaan kunnan tulee seurata asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi. Analyysin kautta löydetään kohteet, joissa asemakaava on vanhentunut. Työ tehdään omana asiantuntijatyönä vuoden 2023 kuluessa. Vanhentuneiden kohteiden osalta tehdään esitys vaihtoehtoisista etenemistavoista ja tuodaan tarvittavin osin valiokunnan, hallituksen tai valtuuston päätettäväksi 2023–2024: kaavan kumoaminen, kaavan muuttaminen tai kaavan toteuttaminen sellaisenaan. 	Analyysi asemakaavojen ajantasaisuudesta tehty 2023.	Analyysi tehty 2023. Vanhentuneiden kohteiden osalta tehdään esitys vaihtoehtoisista etenemistavoista ja tuodaan tarvittavin osin valiokunnan, hallituksen tai valtuuston päätettäväksi 2023–2024: Kaavan kumoaminen, kaavan muuttaminen tai kaavan toteuttaminen sellaisenaan.
Orimattilan tasapainoinen	Laaditaan Orimattilan kaupungin	Organisaatioselvitys ja	Organisaatioselvitys ja



kuntatalous mahdollistaa kaupungin elinvoiman ja on itsenäisen aseman perusta	vesihuollon organisaatioselvitys ja tehdään myös liiketaloudellinen tarkastelu.	liiketaloudellinen tarkastelu valmis.	liiketaloudellinen tarkastelu valmis. Päätös organisaatiorakenteesta tehty ja se huomioidaan vuoden 2024 talousarvion valmistelussa.
---	---	---------------------------------------	--

Operatiiviset tavoitteet

Operatiivinen tavoite	Mittari/Arviointitapa	Tavoitetaso
Katuvaloverkon eri toimintamallien selvittäminen, niin omistajuuden, energiankulutuksen kuin energiakustannustenkin näkökulmasta.	Selvitys tehty 2023.	Selvitys tehty 2023. Selvitys luo pohjan tulevalle päätöksenteolle ja pitkän aikavälin suunnittelulle.
Liikenneturvallisuuksuunnitelman päivittäminen.	Suunnitelma valmis 2023.	Suunnitelma valmis 2023. Suunnitelma luo pohjan tulevien vuosien kehittämisohjelmille.
Hulevesiohjelman toimenpiteiden toteuttaminen.	Suunnitelma valmis 2023.	Hulevesien hallinnan yleissuunnitelma. Käydään valuma-aluekohtaisesti läpi hulevesien hallinnan haasteita nykytilanteessa sekä laadullisen että määrällisen hallinnan kannalta ja laaditaan tarvittavat tarkemmat toimenpiteet valuma-alueittain.
Toimitilojen energiatehokkuuden parantaminen.	Tarkka energiakulutuksen seuranta, toimiva raportointikäytäntö, energiainvestoinnit toteutuneet talousarvion mukaisesti.	Energiankulutus -3 % / vuosi. Toimiva raportointikäytäntö otettu käyttöön, energiainvestoinnit toteutettu talousarvion mukaisesti.
Sisäilmaprosessin parantaminen, sisäilma on tuotantoväline.	Sisäilmaan ja olosuhteisiin liittyvät ilmoitukset sähköisessä BEM järjestelmässä. Toiminta sisäilmaprosessin mukaista. Ennakoivaan ylläpitoon ja oikea-aikaisiin korjauksiin on riittävästi rahaa ja resursseja.	Sähköinen ilmoitusjärjestelmä käytössä, ei paperisia lomakkeita. Kiinteistöjen ylläpito laadukasta ja ennakoivaa. Rahalliset resurssit tasapainossa kiinteistöjen korjausvelan kanssa.

Henkilöstömäärät

Henkilöstömäärä	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025
Kaupunkikehitys- ja maankäyttö	8,50	9,6	8,6	9,6	9,6
Yhdyskuntatekniikan palvelut	3,6	3,1	3	4	4
Tilapalvelu	13,8	13,9	9,9	9,9	8,9
Vesilaitos	10	10	10	10	10
Toimiala yht.	36,85	36,5	31,5	33,5	32,5

Vesilaitos

Vastuuhenkilöt:

Vesilaitoksen johtaja Petteri Kotonen

Toiminnan kuvaus

Vesilaitos vastaa vesihuollon järjestämisestä kunnan hyväksymällä toiminta-alueella. Vesilaitos huolehtii verkostojen ja laitosten käytöstä, huollosta ja kunnossapidosta ja vastaa asiakasrajapinnasta

Toiminnan muutokset vuonna 2023 ja perustelut muutoksille

OmaisuuDENhallintaa tullaan tehostamaan.

OmaisuuDENhallinnan tehostaminen toteutetaan etäluettavien mittareiden käyttöönoton, vuotovesitutkimusten ja verkkotietojärjestelmän käytön tehostamisen avulla. Tehostamistoimenpiteillä pyritään vähentämään vuotovesimäärää ja hankkimaan tietoa kunnossapidon ja saneerausten priorisoinnin avuksi.

Suunnitteluvuodet 2024–2026; keskeiset toiminnan linjaukset ja muutokset kehittämisohjelman mukaisesti

Keskeisinä toiminnan linjauksina ovat suunnitelmallisuuden lisääminen ja digitaalisuuden tehokkaampi hyödyntäminen.

Tuloarviot ja määrärahat

500 VESILAITOS	TP 2021	TA+MUUT. 2022	TOT 8/2022	VH 2023
TOIMINTATUOTOT				
MYYNNTITUOTOT	2 745	2 773	1 954	2 785
TUET JA AVUSTUKSET	1	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	2 746	2 773	1 954	2 785
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT	-505	-520	-328	-520
PALKAT JA PALKKIOT	-407	-416	-266	-427
HENKILÖSIVUKULUT	-98	-104	-63	-93
ELÄKEKULUT	-83	-88	-53	-76
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-15	-15	-9	-17
PALVELUJEN OSTOT	-466	-544	-436	-581
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-375	-415	-363	-527
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 193	-1 181	-783	-1 162
TOIMINTAKULUT	-2 539	-2 660	-1 911	-2 789
TOIMINTAKATE	207	113	43	-4

Operatiiviset tavoitteet

Operatiivinen tavoite	Mittari/Arviointitapa	Tavoitetaso
Vesijohtovuodon korjaus tehty havaintoajankohdasta laskien.	Aika.	max. 3 vuorokautta.
Etäluettavien mittareiden asentaminen.	Asennetaan 700 kpl vuonna 2023.	700 kpl / vuosi

Ympäristövaliokunta

Vastuuhenkilöt:

Johtava rakennustarkastaja Timo Tarkkala

Toiminnan kuvaus

Ympäristövaliokunnan tehtävänä on tuottaa lakisääteisiä viranomaispalveluita, jotka tuotetaan omalla organisaatiolla. Viranomaispalveluita ovat mm. maa-aineslupaviranomaisen, leirintäalueviranomaisen, ympäristönsuojeluviranomaisen ja rakennusvalvontaviranomaistehtävät.

Toiminnan muutokset vuonna 2023 ja perustelut muutoksille

Koko toimialalla tavoitteissa toistuvat tietyt teemat. Näitä ovat ympäristövaliokunnassa ilmastomuutoksen torjunta, asukasviihtyisyys ja yritysystävällisyys sekä viestintä ja digitaalisuus.

Viestintään ja digitalisaation liittyä oleellisesti rakennusvalvonnan uusien lupien saaminen sähköiseen muotoon. Kuten myös ympäristönsuojelun tavoite siirtyä sähköiseen asiointiin. Sähköisen arkistoinnin puuttuminen ja riittämättömät henkilöstöresurssit eivät ole mahdollistaneet erityisesti ympäristönsuojelun täysimääräistä siirtymistä sähköiseen asiointiin aikaisemmin.

Yritysystävällisyyttä tukevia tavoitteita ovat valvonnan sujuvoittaminen ja ympäristövelvoitteiden tiedostaminen yrityksissä. Tämä tavoite nivoutuu lisähenkilöstön saamiseen.

Ympäristönsuojeluun esitetään henkilöstöresurssien nostamista lakisääteiselle tasolle eli kolmeen henkilöön. Viimeksi tarkastuslautakunta on puuttunut tähän epäkohtaan omissa tarkastuskertomuksissaan.

Orimattilan kaupungin nykyisin omistaman Virenojan kiinteistön PIMA-kohteen mahdolliset uudet selvittämisen- ja kunnostamisvelvollisuudet tulevana vuosina selviävät kiireellisyysaikatauluineen Hämeen ELY-keskuksen (valvontaviranomainen) kirjallisen velvoitteen myötä. Ensin saadaan valvontaviranomaisen päätös selvittämisasiasta. Selvittämiseen voidaan hakea Pirkanmaan ELY-keskukselta avustusta. Selvityksen perusteella valvontaviranomainen tekee päätöksen kunnostamistarpeesta. Tähänkin voidaan erikseen hakea avustusta. Selvittämisen- ja kunnostamiskustannusten realistinen arviointi ei ole vielä tässä vaiheessa mahdollista.

Suunnitteluvuodet 2024–2026; keskeiset toiminnan linjaukset ja muutokset kehittämisohjelman mukaisesti

Ympäristövaliokunnan tulosalueella keskeisinä painopisteinä ovat riittävät henkilöstöresurssit lakisääteisten tehtävien hoitoon ja digitaalisuuden hyödyntäminen (sähköinen asiointi) heti kun se on taloudellisesti ja toiminnallisesti mahdollista.

Tuloarviot ja määrärahat

52 YMPÄRISTÖVALIOKUNTA	TP 2021	TA+MUUT. 2022	TOT 8/2022	VH 2023
TOIMINTATUOTOT				
MYYNNTITUOTOT	1	3	1	3
MAKSUTUOTOT	206	201	116	201
TUET JA AVUSTUKSET	0	0	12	0
TOIMINTATUOTOT	208	203	129	203
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT	-273	-259	-176	-370
PALKAT JA PALKKIOT	-217	-206	-142	-304
HENKILÖSIVUKULUT	-56	-53	-35	-66
ELÄKEKULUT	-48	-45	-30	-54
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-8	-8	-5	-12
PALVELUJEN OSTOT	-134	-64	-80	-75
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1	-4	-1	-4
MUUT TOIMINTAKULUT	-2	-5	-2	-4
TOIMINTAKULUT	-410	-331	-259	-453
TOIMINTAKATE	-203	-128	-130	-250

Toiminnalliset tavoitteet

Strateginen päämäärä	Toiminnallinen tavoite	Mittari/Arviointitapa	Tavoitetaso
Orimattila on houkutteleva paikka yrittää	Ympäristönsuojelun uuden tiedon arkistointi ja sähköinen asiointi käyttöön asiahallintajärjestelmän kautta vuosina 2023–2024.	Käyttönottoaste prosentteina.	Vuoden 2024 loppuun mennessä 100 %.

Operatiiviset tavoitteet

Operatiivinen tavoite	Mittari/Arviointitapa	Tavoitetaso
Valvontasuunnitelman ja -ohjelman päivittäminen	Päivittämisaste prosentteina	Vuoden 2023 loppuun mennessä 100 %.
Rakennuslupien kiertonopeus.	Aikataulu (valmiin lupahakemuksen vastaanottopäivä - päätöspäivä).	Lupien käsittelyaika max 3 viikkoa.

Henkilöstömäärät

Henkilöstömäärä	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025
Rakennustarkastus	2,5	2,5	2,75	2,75	2,75
Ympäristönsuojelu	2	2	3,25	3,25	3,25