

## Työaikapankki

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 6

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen  
044 781 3206, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Työaikapankki on vapaaehtoisuuteen perustuva sopimus ja järjestelmä siitä, että työntekijä voi esihenkilönsä kanssa kirjallisesti sopimalla kerätä työaikaa pankkiin työtehtävien niin vaatiessa. Työntekijä voi pitää työaikapankkiin kerättyjä tunteja vapaana, kun työtehtävät sen sallivat ja asiasta on sovittu esihenkilön kanssa.

Sopimuksen piiriin kuuluvat Orimattilan kaupungin säännöllistä työaikaa noudattavat viran- ja toimenhaltijat. Sopimuksen piiriin eivät kuulu OVTES:iin kuuluvat viran- ja toimenhaltijat G-liitettä lukuun ottamatta, liukuvassa työajassa olevat viran- ja toimenhaltijat, johtavassa asemassa olevat viran- ja toimenhaltijat (esim. johtoryhmän jäsenet tai vastaavaan asemaan kuuluvat), joiden tarkka työajanseuranta ei ole tarkoituksenmukaista.

Työaikapankin periaatteita on käsitelty johtoryhmässä 19.1.2023 sekä pääluottamusmiesten kanssa 20.1.2023.

Työaikapankki-ohjeistuksen luonnos liitteenä.  
Työaikapankkiin liittyminen/erominen lomake liitteenä.  
Työaikapankin paikallinen sopimusluonnos liitteenä.

Esittelijä Hallintojohtaja Lilli Peltonen

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin käsittelee työaikapankkiohjeistusta ja esittää kaupunginhallitukselle ohjeistuksen hyväksymistä.

Päätös Yhteistoimintaelin käsitteli työaikapankkiohjeistusta ja esittää kaupunginhallitukselle ohjeistuksen hyväksymistä.

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 63  
355/01.00.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen  
044 781 3206, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Hallintosäännön (6 luku § 1, kohta 15) mukaan kaupunginhallitus hyväksyy periaatteelliset koko henkilöstöä koskevat asiat.

Paikallinen sopimus tuodaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi, kun järjestöt ovat sen allekirjoittaneet.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä työaikapankki-ohjeen.

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä työaikapankki-ohjeen.