

Yhteistoimintaelin

Aika 02.02.2023 klo 14:00 - 14:57

Paikka Kaupungintalon 2. krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivitys 2023	6
§ 5	Korvaava työ -toimintamalli	7
§ 6	Työaikapankki	9
§ 7	Työturvallisuusjärjestelmän käyttöönotto	10
§ 8	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Erola Ville	kaupunginhallituksen puheenjohtaja, pj.	
	Nieminen Tero	1. varapuheenjohtaja	
	Jussila Tuomo	2. varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Hallikainen Roosa	jäsen, Jyty	
	Lönnfors Raine	jäsen, Juko	
	Ovaska Marja	jäsen, Juko KTN	
	Reitti Niina	jäsen, JHL	
	Malkki Pia	jäsen, Tehy	
	Nieminen Tuula	jäsen, Super	
	Haataja Marko	työsuojeluvaltuutettu	
	Larsson Kalle	kaupunginjohtaja	
	Urtti Vesa	talous- ja konsernijohtaja	
	Peltonen Lilli	hallintojohtaja, henkilöstövastaava, pöytäkirjanpi	

Käsitellyt asiat 1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 1

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

1/2023

4

Yhteistoimintaelin

§ 2

02.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 2

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reitti Niina ja Malkki Pia.

Kokouksen työjärjestys

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 3

Päätösehdotus Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Päätös Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivitys 2023

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 4
26/00.01.02/2022

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen
044 781 3602, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa on keskeistä työpaikan omista tarpeista lähtevä työkykyjohtamisen, työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin järjestelmällinen kehittäminen.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivitys on toteutettu 14.12.2022 yhteistyössä työterveyshuollon kanssa (hallintojohtaja, talous- ja konsernihoitaja, työterveyslääkäri ja työterveyshoitaja). Toimintasuunnitelma on voimassa vuoden 2023 loppuun saakka.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan on tehty tiettyjä palvelujen laajentamisia, jotka on huomioitu talousarvio 2023 valmistelussa.

Päivitetty työterveyshuollon toimintasuunnitelma liitteenä.

Esittelijä Hallintojohtaja Lilli Peltonen

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin merkitsee työterveyshuollon toimintasuunnitelmapäivityksen tiedoksi.

Päätös Yhteistoimintaelin merkitsi tiedoksi työterveyshuollon toimintasuunnitelmapäivityksen.

Korvaava työ -toimintamalli

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 5
355/01.00.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen, 044 781 3602
lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Korvaavan työn -toimintamalli on osa Orimattilan kaupungin strategista työkykyjohtamista.

Toimintamallin tavoitteena on sopia Orimattilan kaupungin työyksiköisen yhteiset pelisäännöt korvaavan työn osalta sekä halu varmistaa työntekijöiden yhdenvertaisuus ja tasapuolisuus. Korvaavan työn tavoitteena on työntekijän terveyden ja työkyvyn tukeminen, työhön paluun helpottaminen, työntekijän oman motivaation ja aktiivisuuden tukeminen sekä organisaation toiminnan mahdollisimman häiriöttömän toiminnan turvaaminen. Korvaava työ perustuu vapaaehtoisuuteen.

Työntekijän kannalta korvaavan työn tekeminen tarjoaa parhaimmillaan mahdollisuuden kehittää omaa työtään ja osaamistaan. Korvaavan työn tekeminen sairauspoissaolon sijaan voi tietyissä tapauksissa jopa tukea kuntoutumista.

Työnantajan kannalta korvaavan työn toimintamallilla voidaan vähentää sairauspoissaoloja ja saada siten käytössä oleva henkilöstöresurssi mahdollisimman tehokkaaseen käyttöön. Hyvin suunnitellulla korvaavan työn mallilla voidaan toimialoilla saada lisäresurssi sellaisiin tehtäviin, joiden hoitoon normaalimiehitys ei aina riitä kuten erilaiset kehittämis-, avustamia- ja järjestelytehtävät.

Korvaavan työn -toimintamallia on valmisteltu yhteistyössä työterveyshuollon kanssa ja mallia on käsitelty kaupunginjohtoryhmässä. Toimintamalliluonnos on ollut kommenttikierroksella myös pääluottamusmiehillä sekä työsuojeluvaltuutetuilla.

Korvaavan työn -toimintamalliluonnos on liitteenä.

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin käsittelee korvaavan työn toimintamallia ja esittää kaupunginhallitukselle toimintamallin hyväksymistä.

Päätös

Yhteistoimintaelin käsitteli korvaavan työn toimintamallia ja esittää kaupunginhallitukselle toimintamallin hyväksymistä.

Työaikapankki

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 6
355/01.00.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen
044 781 3206, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Työaikapankki on vapaaehtoisuuteen perustuva sopimus ja järjestelmä siitä, että työntekijä voi esihenkilönsä kanssa kirjallisesti sopimalla kerätä työaikaa pankkiin työtehtävien niin vaatiessa. Työntekijä voi pitää työaikapankkiin kerättyjä tunteja vapaana, kun työtehtävät sen sallivat ja asiasta on sovittu esihenkilön kanssa.

Sopimuksen piiriin kuuluvat Orimattilan kaupungin säännöllistä työaikaa noudattavat viran- ja toimenhaltijat. Sopimuksen piiriin eivät kuulu OVTES:iin kuuluvat viran- ja toimenhaltijat G-liitettä lukuun ottamatta, liukuvassa työajassa olevat viran- ja toimenhaltijat, johtavassa asemassa olevat viran- ja toimenhaltijat (esim. johtoryhmän jäsenet tai vastaavaan asemaan kuuluvat), joiden tarkka työajanseuranta ei ole tarkoituksenmukaista.

Työaikapankin periaatteita on käsitelty johtoryhmässä 19.1.2023 sekä pääluottamusmiesten kanssa 20.1.2023.

Työaikapankki-ohjeistuksen luonnos liitteenä.
Työaikapankkiin liittyminen/erominen lomake liitteenä.
Työaikapankin paikallinen sopimusluonnos liitteenä.

Esittelijä Hallintojohtaja Lilli Peltonen

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin käsittelee työaikapankkiohjeistusta ja esittää kaupunginhallitukselle ohjeistuksen hyväksymistä.

Päätös Yhteistoimintaelin käsitteli työaikapankkiohjeistusta ja esittää kaupunginhallitukselle ohjeistuksen hyväksymistä.

Työturvallisuusjärjestelmän käyttöönotto

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 7
227/01.04.01/2022

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen
044 781 3602, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Työturvallisuuslaki (738/2022) velvoittaa työnantajalta työn vaarojen selvittämistä ja arviointi. Orimattilan kaupungilla työnvaarojen arviointia on toteutettu työsuojenlun toimintaohjelman mukaisesti lisäksi läheltä piti tilanteiden raportoinnista on annettu toimintaohjelmassa ohjeet.

Työturvallisuusjärjestelmän käyttöönottoa on valmisteltu vuoden 2022 aikana. Käyttöönotto toteutuu kevään 2023 aikana. Työturvallisuusjärjestelmän käyttöönotosta on informoitu johtoryhmää, esihenkilöitä, työsuojeluvaltuutettuja ja pääluottamusmiehiä.

Työturvallisuusjärjestelmän aloitusvaiheessa käyttöönotetaan työturvallisuusosio, riskienhallintaosio sekä varhaiskasvatuksen henkilöstön ilmoitusosio. Työturvallisuusjärjestelmän käyttöönotto tukee systemaattista työturvallisuusjohtamista organisaatiossa.

Esittelijä Hallintojohtaja Lilli Peltonen

Päätösehdotus

Yhteistoimintaelin merkitsee tiedoksi työturvallisuusjärjestelmän käyttöönoton.

Päätös Yhteistoimintaelin merkitsi tiedoksi työturvallisuusjärjestelmän käyttöönoton.

Muut asiat

Yhteistoimintaelin 02.02.2023 § 8

Käydään läpi mahdolliset muut asiat.

Talous- ja konsernijohtaja kertoi Whistleblow:n käyttöönotton velvoitteesta 1.3.2023 alkaen.