

Delegointipäätös asiakirjahallinnon hankinta-asioissa

Orimattilan kaupungin hallintosäännön mukaan hallintojohtaja vastaa kaupungin asiahallinnon koordinoimisesta ja kehittämisestä sekä toimii asiakirjahallinnon johtavana viranhaltijana (Luku 6, § 1).

Tästä syystä on tarkoituksellista, että myös hankintatoimivalta ulotetaan 60 000 euroon saakka eli samaan kategoriaan toimialajohtajan kanssa.

Päätös Päätän, että asiakirjahallinnon koordinoimisen ja kehittämisen osalta hallintojohtajan hankintatoimivalta ulotetaan 60 000 euroon saakka.

Vesa Urtti
Talous- ja konsernijohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 46 / Erkontie 9
16300 Orimattila
kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lähetyspäivä: 16.2.2023

Julkaisupäivä: 16.2.2023

Talous- ja konsernijohtaja

16.02.2023

§ 4/2023

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan