

Kaupunginhallitus

Aika 27.03.2023 klo 12:00 - 18:26
Kokouksessa pidettiin tauot
13.18–13.30 ja 16.01–16.19

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 96	Kokouksen työjärjestys	6
§ 97	Orimattilan kaupungin palveluliikenteen kilpailutus	7
§ 98	Orimattilan kaupungin keskusta - Henna liityntäliikenteen kilpailutus	9
§ 99	Orimattilan kaupungin vuoden 2022 tilinpäätös ja tuloksen käsittely	11
§ 100	Henkilöstöraportti 2022	14
§ 101	Orimattilan vanhustentaloyhdistys ry:n kevätkokous 30.3.2023	16
§ 102	Toimielinten pöytäkirjat	17
§ 103	Viranhaltijoiden päätökset	18
§ 104	Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet	20
§ 105	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Erola Ville-Petteri	puheenjohtaja	
	Nieminen Tero	1. varapuheenjohtaja	
	Jussila Tuomo	2. varapuheenjohtaja	
	Kaitaranta Jari	jäsen	
	Koivunen Tuula	jäsen	
	Laaksonen Pertti	jäsen	
	Sikkilä Sari	jäsen	
	Illi-Lampio Mirva	varajäsen	
	Anttila Ari	varajäsen	
	Keskevaari Jarmo	kaupunginvaltuuston pj.	
	Hosiaislouma Jari	kaupunginvaltuuston 1. vpj.	
	Hämäläinen Juha	kaupunginvaltuuston 2. vpj.	
	Larsson Kalle	esittelijä	
	Peltonen Lilli	pöytäkirjanpitäjä	
	Liukkonen Juha	asiantuntija,	poistui kokouksesta 12.37
		elinkeinopäällikkö	
	Kokkonen Petri	asiantuntija, kaava- ja paikkatietoasiantuntija	poistui kokouksesta 12.37
	Urtti Vesa	asiantuntija, talous- ja konsernijohtaja	saapui kokoukseen 13.30, poistui kokouksesta 16.01
	Setälä Kari	asiantuntija, kaupunkikehitysjohtaja	saapui kokoukseen 13.30, poistui kokouksesta 16.01
	Nevalainen Petra	asiantuntija, vs. hyvinvointijohtaja	saapui kokoukseen 13.30, poistui kokouksesta 16.01
	Silvennoinen Mika	asiantuntija, sivistysjohtaja	saapui kokoukseen 13.30, poistui kokouksesta 16.01
Poissa	Jokinen Ida		
	Lonka Riitta		

Käsitellyt asiat 94 - 105

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.orimattila.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 94

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 95

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Koivunen ja Pertti Laaksonen sekä pykälän § 101 osalta Tero Nieminen Laaksosen sijaan.

Kokouksen työjärjestys

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 96

Päätösehdotus

Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Päätös

Todettiin Muut asiat (§ 105) kirjattavaksi tulevat kaupunginhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajan esille tuomat asiat.

Ennen varsinaisia kokousasioista elinkeinopäällikkö Juha Liukkonen ja kaava- ja paikkatietoasiantuntija Petri Kokkonen antoivat katsauksen Orimattilan kaupungin palveluliikenteen ja Henna liityntäliikenteen kilpailutukseen (§ 97 ja §98). Tero Nieminen totesi olevansa esteellinen (Hallintolaki § 28, kohta 1) katsauksen ajan ja poistui kokouksesta.

Orimattilan kaupungin palveluliikenteen kilpailutus

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 97
360/08.01.01/2022

Valmistelu ja lisätiedot Elinkeinopäällikkö Juha Liukkonen, p. 044 781 3550,
juha.liukkonen(at)orimattila.fi ja Kaava- ja paikkatietoasiantuntija
Petri Kokkonen, p. 044 781 3861, petri.kokkonen(at)orimattila.fi

Kaupunginhallitus päätti 6.3.2023 kokouksessaan palauttaa kilpailutuksen uuteen valmisteluun. Valmistelulla halutaan hakea Orimattilan kaupungin palveluliikenteelle nykyistä toimivampaa ja käyttöasteelleen korkeampaa asiointiliikennettä. Tavoitteissa tulee tarkastella kaluston oikeaa mitoitusta ja tyyppivalintaa sekä vuorojen käyttäjämääriä ja tarpeellisuutta. Myös vakioreittiajojen lisäksi tulee pohtia kutsutaksin käytön mahdollisuutta osana palveluliikennöintiä korvaamaan vähemmän käytöllä olevia palveluliikenteen liikennöintivuoroja. Asiassa on käyty markkinavuoropuhelun omaisesti laajasti alan yrittäjien kanssa keskusteluita, joiden avulla on saatu tärkeitä huomioita itse liikennöinteihin kuin myös toimialan tämänhetkisiä näkemyksiä.

Liitteet Palvelubussin aikataulu
Orimattilan kaupungin palveluliikenteen tarjouskilpailun ehdot
Orimattilan kaupungin palveluliikenteen käyttöoikeussopimusmalli
Orimattilan kaupungin palveluliikenteen käyttöoikeussopimuksen tarjouspyyntö

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus päättää Orimattilan kaupungin palveluliikenteen tarjouspyyntöjen hyväksymisestä liitteiden mukaisesti ja kilpailutuksen käynnistämisestä.
2. Kaupunginhallitus tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus
1. päätti Orimattilan kaupungin palveluliikenteen tarjouspyyntöjen hyväksymisestä liitteiden mukaisesti ja kilpailutuksen käynnistämisestä.
2. tarkasti pykälän kokouksessa
3. päätti, että aikatauluihin voidaan tehdä tarvittaessa teknisiä täydennyksiä

Tero Nieminen totesi olevansa esteellinen (Hallintolaki § 28, kohta 1) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- | | |
|----------|--|
| Liite[1] | Palvelubussin aikataulu |
| Liite[2] | Orimattilan kaupungin palveluliikenteen tarjouskilpailun ehdot LIITE 2 |
| Liite[3] | Orimattilan kaupungin palveluliikenteen käyttöoikeussopimusmalli LIITE 3 |
| Liite[4] | Orimattilan kaupungin kaupungin palveluliikenteen käyttöoikeussopimuksen tarjouspyyntö |

Orimattilan kaupungin keskusta - Henna liityntäliikenteen kilpailutus

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 98
185/08.01.01/2022

Valmistelu ja lisätiedot Elinkeinopäällikkö Juha Liukkonen, p. 044 781 3550,
juha.liukkonen(at)orimattila.fi ja Kaava- ja paikkatietoasiantuntija
Petri Kokkonen, p. 044 781 3861, petri.kokkonen(at)orimattila.fi

Kaupunginhallitus päätti 6.3.2023 kokouksessaan palauttaa kilpailutuksen uuteen valmisteluun. Valmistelulla halutaan hakea Orimattilan kaupungin liityntäliikenteelle nykyistä toimivampaa ja käyttöasteelleen korkeampaa asiointiliikennettä. Tavoitteissa tulee tarkastella kaluston oikeaa mitoitusta ja tyyppivalintaa sekä vuorojen käyttäjämääriä ja tarpeellisuutta. Myös vakioreittiajojen lisäksi tulee pohtia kutsutaksin käytön mahdollisuutta osana liityntäliikennöintiä korvaamaan vähemmän käytöllä olevia liityntäliikenteen liikennöintivuoroja. Asiassa on käyty markkinavuoropuhelun omaisesti laajasti alan yrittäjien kanssa keskusteluita, joiden avulla on saatu tärkeitä huomioita itse liikennöinteihin kuin myös toimialan tämänhetkisiä näkemyksiä.

Liitteet Liityntäliikenne rautatieasemalle
Orimattilan kaupungin keskusta-Henna liityntäliikenteen tarjouskilpailun ehdot
Orimattilan kaupungin keskusta-Henna liityntäliikenteen käyttöoikeussopimusmalli
Orimattilan kaupungin keskusta-Henna liityntäliikenteen käyttöoikeussopimuksen tarjouspyyntö

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus päättää Orimattilan kaupungin keskusta – Henna liityntäliikenteen tarjouspyyntöjen hyväksymisestä liitteiden mukaisesti ja kilpailutuksen käynnistämisestä.
2. Kaupunginhallitus tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös Kaupunginjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen asian palauttamisesta uuteen valmisteluun.

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Tero Nieminen totesi olevansa esteellinen (Hallintolaki § 28, kohta 1) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

Liite[5]

LIITE 1

Liite[6]

ORIMATTILAN KAUPUNGIN KESKUSTA HENNA LIITYNTÄLIIKENTEEEN
TARJOUSKILPAILUN EHDOT LIITE 2

Liite[7]

ORIMATTILAN KAUPUNGIN KESKUSTA HENNA LIITYNTÄLIIKENTEEEN
KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUSMALLI LIITE 3

Liite[8]

ORIMATTILAN KAUPUNGIN KESKUSTA HENNA LIITYNTÄLIIKENTEEEN
KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN TARJOUSPYYNTÖ

Orimattilan kaupungin vuoden 2022 tilinpäätös ja tuloksen käsittely

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 99
89/02.02.02/2023

Valmistelu ja lisätiedot Talous- ja konsernijohtaja Vesa Urtti, vesa.urtti(at)orimattila.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja saatettava se tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot se-kä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Vuoden 2022 talousarvio laadittiin 271 460 euroa alijäämäiseksi. Vuosikate oli 5 128 540 euroa. Alkuperäiseen talousarvioon tehtiin tilikauden aikana muutoksina toimintatuottoihin vähennystä 100 100 euroa, toimintakuluihin lisäystä 1 242 673 euroa, verotuloihin 2 581 000 euroa lisäystä, valtionosuuksiin 614 300 lisäystä, rahoitustuottoihin 1 000 000 euroa vähennystä sekä suunnitelman mukaisiin poistoihin 563 550 euroa lisäystä. Muutetun talousarvion vuosikate oli 5 981 077 euroa ja tilikauden tulos 17 527 euroa ylijäämäinen. Marraskuun valtuusto päätti lisäksi yhden toimielinten välisen määrärahasiirron. Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän tasauskasvatusmaksujen jättämisestä ei määrärahamuutoksissa huomioitu.

Toimintatuotot toteutuivat 3,3 prosenttia arvioitua paremmin (ylitys 318 000 euroa muutettuun talousarvioon verrattuna). Ylitystä oli kaikissa tuottoryhmissä paitsi maksutuotoissa, jotka jäivät varhaiskasvatuseräyksen jättämisestä talousarviosta.

Toimintakulut toteutuivat 0,8 prosenttia arvioitua suurempina (ylitys 887 215 euroa). Toimintakuluissa muutetun arvion ylittivät palvelujen ostot ja avustukset. Henkilöstökulut toteutuivat 99,4 prosenttisesti ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot 95,0 prosenttisesti.

Toimintakate toteutui 569 215 euroa muutettua talousarviota heikompana. Verotuloja kertyi 96 416 euroa muutettua talousarviota vähemmän ja valtionosuuksia 214 594 euroa muutettua talousarviota enemmän. Verotulokertymään vaikutti hyvä

kunnallisverokehitys ja edelleen yhteisöverotuksen korotettu kuntajako-osuus. Rahoitustuottojen ja -kulujen nettosumma jäi 27 442 euroa muutetusta talousarviosta. Suunnitelman mukaisia poistoja tehtiin 5,4 milj. euroa. Ylimääräisiä poistoja ei tilikaudella tehty.

Tilinpäätöksen vuosikate on 5 502 598 euroa ja tilikauden tulos poistojen jälkeen 640 942 euroa alijäämäinen. Poistoeron lisäämisen jälkeen tilikauden tulos on 576 004,47 euroa alijäämäinen.

Pitkäaikaista lainaa nostettiin 20 milj. euroa, ja lainoja lyhennettiin 8,7 milj. euroa sekä 4 milj. euron kuntatodistustalainaa maksettiin pois. Tytäryhtiöille välitettiin 3,2 milj. euroa uutta lainaa. Antolainojen lyhennyksiä kertyi 0,8 milj. Lainakanta oli vuoden päättyessä 73,1 milj. euroa. Lainaa on 31.12.2022 tilanteessa 4 597 euroa/ asukas. Jos lainasaamiset eliminoidaan, lainamäärä asukasta kohti on 3 522 euroa/asukasta kohti.

Alkuperäisen talousarvion mukaiset investointimenot olivat 15,65 milj. euroa ja muutettu talousarvion mukaiset menot 14,95 milj. euroa. Toteutuneet investointimenot olivat 12,90 milj. euroa, joten käyttämättä jäi 2,0 milj. muutetun talousarvion määrärahoista. Investointituloja kertyi 0,7 milj. euroa, joista käyttöomaisuuden myynnistä tuli 462 446 euroa.

Esityslistan liitteenä on Orimattilan kaupungin tilinpäätös vuodelta 2022, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat sekä liitetiedot.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

- 1) käsittelee toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja tekee siihen tarvittavat muutokset
- 2) hyväksyy tilinpäätöskirjassa olevan esityksen tuloksen käsittelystä, jonka mukaan alijäämä 576 004,47 euroa siirretään taseen ylijäämä/alijäämä -tilille
- 3) allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja luovuttaa sen tilintarkastajille
- 4) päättää, että tilinpäätökseen voidaan tehdä tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia virkamiestyönä.

Päätös Kaupunginhallitus

- 1) käsitteli toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja teki siihen

tarvittavat muutokset

2) hyväksyi tilinpäätöskirjassa olevan esityksen tuloksen käsittelystä, jonka mukaan alijäämä 576 004,47 euroa siirretään taseen

ylijäämä/alijäämä -tilille

3) allekirjoitti tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja päätti luovuttaa sen tilintarkastajille

4) päätti, että tilinpäätökseen voidaan tehdä tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia virkamiestyönä.

Liitteet

Liite[9]

Orimattilan kaupunki, tilinpäätös 2022

Henkilöstöraportti 2022

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 100
105/01.00.02/2023

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen
044 781 3602, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Henkilöstöraportti antaa kuvan kaupungin henkilöstöstä ja sen tilasta erilaisten lukujen avulla. Raportissa on käsitelty mm. henkilöstön määrään ja rakenteeseen liittyviä lukuja, henkilöstökustannuksia, henkilöstön poissaoloja, toteutuneita koulutuspäiviä ja -kustannuksia sekä eläkkeelle siirtymistä.

Vuoden 2022 päättyessä Orimattilan kaupungin henkilöstön kokonaismäärä oli 530,12 htv (vuonna 518,46 htv).

Henkilöstömenot ovat nousseet vuoden 2021 tasosta noin 911 000 €, tarkastelujakson aikana toteutuivat virka- ja työehtosopimuksen mukaiset palkkaratkaisut yleiskorotuksena sekä paikallisena järjestelyeränä.

Sairauspoissaolot lisääntyivät vuodesta 2021 noin 442 kalenteripäivällä ollen vuonna 2022 9580 kalenteripäivää. Sairauspoissaolot henkilötyövuotta kohden ovat 18,1.

Kaupungin palveluksesta on eläköitynyt 16 henkilöä vuoden 2022 aikana, määrä noudattelee aiempien vuosien eläköitymistähtia.

Henkilöstöraportti tullaan käsittelemään myös yhteistoiminnassa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää henkilöstökertomuksen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä.

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää henkilöstökertomuksen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2023

15

Kaupunginhallitus

§ 100

27.03.2023

Liitteet

Liite[10]

Orimattilan henkilöstöraportti 2022

Liite[11]

Orimattilan henkilöstöraportti 2022

Orimattilan vanhustentaloyhdistys ry:n kevätkokous 30.3.2023

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 101
1/00.04.02/2023

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Orimattilan vanhustentaloyhdistys ry:n kevätkokous pidetään 30.3.2023 alkaen klo 10. Kokouksessa käsitellään yhdistyksen sääntöjen mukaiset kevätkokouksessa päätettävät asiat.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää kokousohjeesta. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa Riitta Lonka.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa Riitta Lonka.
Pertti Laaksonen totesi olevansa esteellinen (Hallintolaki § 28, kohta 5).
Tero Nieminen toimi pöytäkirjantarkastajana pykälän osalta.

Toimielinten pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 102

Kaupunginhallitukselle on toimitettu jäljennökset seuraavista pöytäkirjoista:

Ympäristövaliokunta 08.03.2023

piha-alueen siistimismääräys ja rakennuksen kunnostusmääräys * uhkasakon tuomitseminen ja uuden korotetun uhkasakon asettaminen * Orimattilan ympäristövaliokunnan lausunto Lahden seudun jätehuoltoviranomaiselle jätehuoltomääräysten muutoksista * Orimattilan ympäristövaliokunnan vastine Vaasan hallinto-oikeudelle, VaHao dnro 54/2023 * ympäristönsuojelulain 182 §:n mukaisen viranhaltijan väliaikaisen määräyksen vahvistaminen

Sivistysvaliokunta 14.03.2023

Ruuto Erkko stipendin jakaminen * vuoden 2022 kulttuuritekopalkinto * sivistystoimialan toimintakertomus ja tilinpäätösmateriaalit * hankintapäätös Orimattilan yhteiskoulun vaihe 1 kalustehankinnan kilpailutuksesta * koulujen tuntikehys lukuvuonna 2023-2024 * koulujen johtamisjärjestelmän kehittäminen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee jätetyt pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla ottamatta kaupunginhallitukselle niissä olevia ottokelpoisia asioita.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi jätetyt pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi ja päätti olla ottamatta kaupunginhallitukselle niissä olevia ottokelpoisia asioita.

Viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 103

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Kaupunginhallitukselle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kaupunginjohtaja:

- 6 / 09.03.2023: Hyvinvointijohtajan viransijaisuuden jatkaminen
- 7 / 20.03.2023: Toimialajohtajien sijaisten nimeäminen
- 8 / 20.03.2023: Orimattilan kaupungin yhteistyökumppanin nimeäminen kaavoitus- ja rakentamisasioissa Päijät-Hämeen hyvinvointialueella
- 9 / 23.03.2023: Orimattilan keskustan modernin kulttuuriympäristön selvitys

Talous- ja konsernijohtaja:

- 6 / 20.03.2023: Tilapäislainahakemus/ Orimattila Disc Club ry
- 7 / 23.03.2023: Lainan nosto Orimattilan Vesi Oy
- 8 / 23.03.2023: Liittyminen Hanselin yhteishankintaan: Leasingpalvelut 2023-2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset ja päätti olla käyttämättä otto-oikeutta.

Liitteet

- | | |
|-----------|--|
| Liite[12] | Tilapäislainahakemus/ Orimattila Disc Club ry |
| Liite[13] | Hyvinvointijohtajan viransijaisuuden jatkaminen |
| Liite[14] | Toimialajohtajien sijaisten nimeäminen |
| Liite[15] | Orimattilan kaupungin yhteistyökumppanin nimeäminen kaavoitus- ja rakentamisasioissa Päijät-Hämeen hyvinvointialueella |
| Liite[16] | Orimattilan keskustan modernin kulttuuriympäristön selvitys |

Liite[17]

Liittyminen Hanselin yhteishankintaan: Leasingpalvelut 2023–2024

Liite[18]

Lainan nosto Orimattilan Vesi Oy

Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 104

Esitellään saapuneet kirjeet ja muut ilmoitusasiat.

Päijät-Hämeen hyvinvointialue, hankintapäällikön viranhaltijapäätös;
- Hankinnan keskeytyspäätös: Työterveyshuollon palvelujen hankinta

Päijät-Hämeen maakuntahallitus
- pöytäkirja 13.3.2023

Koulutuskeskus Salpaus
- yhtymähallituksen kokouksen 14.3.2023 pöytäkirja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset ja päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Oheismateriaali

Työterveyshuollon kilpailutuksen keskeytys
Maakuntahallituksen pöytäkirja 13032023
Salpauksen yhtymähallituksen pöytäkirja 14032023

Muut asiat

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 105

Kaupunginjohtajan tiedotusasiat

Päätös

Kuultiin kaupunginjohtajan tiedotusasiat

Kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajien esille tuomat asiat

Päätös

Jarmo Keskevaari toi terveiset MAL-seurantaryhmästä 10.3.2023.

Sari Sikkilä toi terveiset vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksesta 10.3.2023.

Ville Erola ilmoitti, että kaupunginhallituksen iltakoulu hyte-asiasta järjestetään huhtikuun aikana. Päivämäärä vahvistuu myöhemmin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 102, § 103, § 104, § 105

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 101**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46

Käyntiosoite: Erkontie 9

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orimattila.fi

Puhelinnumero: 03 888 111

Kirjaamon aukioloaika on ma - to klo 9.00 – 15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.