

Kaupunginvaltuusto

Aika 20.03.2023 klo 18:00 - 18:22

Paikka Kaupungintalo, 3. krs kokoustila

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15	Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksessa mahdollisesti tarvittavien ääntenlaskijoiden valinta	6
§ 16	Kokouksen työjärjestys	7
§ 17	Konserniohjeen päivittäminen	8
§ 18	Valtuutettujen aloitteet	11
§ 19	Valtuuston kyselytunti	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keskevaari Jarmo	puheenjohtaja	
	Hosiaislouma Jari	1. varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Aalto Juha	jäsen	
	Anttila Ari	jäsen	
	Avelin Venla	jäsen	
	Eiranen Sari	jäsen	
	Erola Ville-Petteri	jäsen	
	Heikkinen Sanna	jäsen	
	Hirvonen Juha	jäsen	
	Holopainen Veini	jäsen	
	Hykkylä Tommi	jäsen	
	Illi-Lampio Mirva	jäsen	
	Jussila Tuomo	jäsen	
	Kaitaranta Jari	jäsen	
	Kananen Juho	jäsen	
	Koivunen Tuula	jäsen	
	Laaksonen Pertti	jäsen	
	Laatunen Kirsti	jäsen	
	Lonka Riitta	jäsen	
	Mölsä Jukka	jäsen	
	Nieminen Tero	jäsen	
	Nurminen Jouni	jäsen	
	Ovaska Harri	jäsen	
	Rönkkö Tero	jäsen	
	Salminen Saku	jäsen	
	Sikkilä Sari	jäsen	
	Simola Arja	jäsen	
	Suuronen Marko	jäsen	
	Särkinen Susanna	jäsen	
	Leino Vesa	varajäsen	
	Usurel Rosamaria	varajäsen	
	Dahlström Alisa	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hämäläinen Pinja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Larsson Kalle	kaupunginjohtaja	
	Setälä Kari	kaupunkikehitysjohtaja	
	Silvenninen Mika	opetus- ja kasvatusjohtaja	
	Urtti Vesa	talous- ja konsernijohtaja	
	Peltonen Lilli	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jokinen Ida		
	Teräs Vesa		
	Tuomala Antti		
	Nevalainen Petra		

Käsitellyt asiat	14 - 19
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.
-----------------------	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.orimattila.fi

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 20.03.2023 § 14

Kuntalain ja kaupungin hallintosäännön 14 luvun 3 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla. Eduskunta on hyväksynyt kuntalakiin väliaikaisen pykälän 99a. Sen mukaan:

"Sähköinen kokous voidaan pitää käyttäen sellaista videoneuvottelua tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa, että:

1. kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri voivat luotettavasti todentaa kokoukseen osallistuvat;
2. kokouksen puheenjohtaja voi johtaa kokousta 102 §:ssä tarkoitetulla tavalla; ja
3. kokoukseen osallistuva voi seurata kokouksen kulkua ja osallistua asioiden käsittelyyn."

Kuntalain hallituksen esityksessä todetaan, että kokous on mahdollista toteuttaa siten, että kokoukseen osallistuvista henkilöistä osa on läsnä kokouspaikalla ja osa osallistuu kokoukseen sähköisesti videoneuvottelyyhteyden tai vastaavan avulla.

Koska kaupunginvaltuuston kokous on julkinen, tulee sen seuraamiseen varata mahdollisuus. Tätä kokousta on mahdollista seurata kaupungintalolta tai kaupungin kotisivuilta.

Kun kokouksesta on ilmoitettu kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti, voidaan sitä pitää laillisesti koolle kutsuttuna ja päätösvaltaisena, kun riittävä määrä valtuutettuja on saapuvilla.

Mahdolliset valtuutettujen esteellisyyshilmoitukset esitellään kokouksessa.

Nimenhuutoluettelo on liitteenä.

Liite nro 1

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

2/2023

5

Kaupunginvaltuusto

§ 14

20.03.2023

Liite [1]

Läsnäololuettelo_2023

Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksessa mahdollisesti tarvittavien ääntenlaskijoiden valinta

Kaupunginvaltuusto 20.03.2023 § 15

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan ja toimimaan kokouksessa mahdollisesti toimitettavien vaalien ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätösehdotus**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi ja kokouksessa mahdollisesti tarvittaviksi ääntenlaskijoiksi valittiin valtuutetut Riitta Lonka ja Jukka Mölsä.

Kokouksen työjärjestys

Kaupunginvaltuusto 20.03.2023 § 16

Päätösehdotus

Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Päätös

Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys.

Kaupunginhallitus	§ 7	16.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 75	06.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.03.2023

Konserniohjeen päivittäminen

Kaupunginhallitus 16.01.2023 § 7

Valmistelu ja lisätiedot Talous- ja konsernijohtaja Vesa Urtti, vesa.urtti(at)orimattila.fi, 0400 447 383

Orimattilan kaupungin valtuuston 10.6.2019 hyväksymää konserniohjetta oli tarve uudistaa monestakin eri syystä.

Konserniohjetta ei ole hyväksytty Orimattilan Asunnot Oy:n (ent. Kiinteistö Oy Orimattilat Vuokratalot) hallituksessa. Yhtiö oli pyytänyt juristilausunnon (19.3.2018) konserniohjeesta, jossa todetaan ”Konserniohje ei ole tällä hetkellä osakeyhtiölainsäädännön ja erityislainsäädännön mukainen”.

Toiseksi kuntien ja kaupunkien konserniohjauksessa on alettu kategorisoida yhtiöitä markkinaehtoisesti toimiviin tytäryhteisöihin ja muihin tytäryhteisöihin. Markkinaehtoisesti toimivien yhtiöiden ohjaus on löyhempää. Tytäryhteisöjen toiminnan markkinaehtoisuutta arvioidaan kokonaisharkintana käyttäen hyväksi seuraavia markkinaehtoisuuteen ja elinkeinotoiminnan harjoittamiseen liittyviä tunnusmerkkejä:

- yhteisöä ei ole nimenomaisesti perustettu tyydyttämään sellaisia yleisen edun mukaisia tarpeita, joilla ei ole kaupallista tai teollista luonnetta,
- yhteisöllä ei ole julkista palvelutehtävää tai viranomaistehtäviä,
- yhteisön toiminnan tarkoituksena on tuottaa voittoa,
- yhteisö toimii kilpailuolosuhteissa (kilpailutilanne, markkinaehtoinen hinnoittelu),
- yhteisön toiminta kohdistuu laajaan tai rajoittamattomaan asiakaskuntaan,
- yhteisön toiminta perustuu pääosin omaan tulorahoitukseen, eikä julkiseen rahoitukseen tai tukeen.

Kolmanneksi yhtiöiden käyttämä hallitusten puheenjohtajan ja jäsenten sekä viranhaltijoiden/ toimitusjohtajan palkkiokäytäntö vaihteli yhtiöstä toiseen.

Kaupunginhallitus	§ 7	16.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 75	06.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.03.2023

Neljänneksi konserniohjeesta poistettiin hallintosäännön mukainen toimielinten ja viranhaltijoiden toimivallan jako ja jätettiin vain viittaus uudistettavaan hallintosääntöön.

Liitteet Nro 1 Konserniohje

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. pyytää päivitetystä konserniohjeesta lausunnot Orimattilan Vesi Oy: ltä, Orimattilan Lämpö Oy:ltä ja Orimattilan Asunnot Oy:ltä,
2. lausunnot tulee toimittaa kaupungin kirjaamoon viimeistään 3.2.2023.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. pyytää päivitetystä konserniohjeesta lausunnot Orimattilan Vesi Oy: ltä, Orimattilan Lämpö Oy:ltä ja Orimattilan Asunnot Oy:ltä,
2. että, lausunnot tulee toimittaa kaupungin kirjaamoon viimeistään 3.2.2023.

Täytäntöönpano:

Pöytäkirjanote: Orimattilan Vesi Oy, Orimattilan Lämpö Oy ja Orimattilan Asunnot Oy

Kaupunginhallitus 06.03.2023 § 75

Valmistelu ja lisätiedot Talous- ja konsernijohtaja Vesa Urtti, vesa.urtti(at)orimattila.fi, 0400 447 383

Tytäryhtiöt ovat antaneet yhteisen lausuntonsa päivitetystä konserniohjeesta 2.2.2023. Tämän lausunnon pohjalta konserniohjetta on muutettu tarpeellisin osin vastaamaan tytäryhtiöiden näkemystä.

Liitteet Tytäryhtiöiden lausunto
Konserniohje 2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Kaupunginhallitus	§ 7	16.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 75	06.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.03.2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. omalta osaltaan hyväksyä konserniohjeen,
2. lähettää sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi ja lähetettäväksi tytäryhtiöiden yhtiökokousten hyväksyttäviksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. omalta osaltaan hyväksyä konserniohjeen,
2. lähettää sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi ja lähetettäväksi tytäryhtiöiden yhtiökokousten hyväksyttäviksi.

Kaupunginvaltuusto 20.03.2023 § 17
23/00.01.01/2023

Liitteet Tytäryhtiöiden lausunto
Konserniohje 2023

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy konserniohjeen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi konserniohjeen.

Liitteet

Liite [2]	Tytäryhtiöiden lausunto konserniohjeesta
Liite [3]	Konserniohje_2023

Valtuutettujen aloitteet

Kaupunginvaltuusto 20.03.2023 § 18

Valtuutetut jättivät seuraavat valtuustoaloitteet:

Rosamaria Usurel jätti Kristillisdemokraattien aloitteen, jossa esitetään huomioita ja toimia huolestuttavan maailman tilanteen vuoksi.

Liite

Tommi Hykkyrä jätti kolme aloitetta

- kriisinhallintaveteraaneille tulisi palauttaa vapaa pääsy uimahallin allasosastolle ja kuntosalille
- Orimattila äpin käyttöönotto
- sydäniskurien hankinta kaupungin strategiaan paikkoihin

Liite

Ville Erola jätti aloitteen, jossa esitetään selvitettävän mikä tiedonantokanava kaupungin tiedottamisessa olisi mahdollisimman laaja levikkisin sekä oman tiedotuslehden kustannukset.

Liite

Liitteet

Liite [4]

Liite [5]

Liite [6]

Valtuustoaloite_KD-valtuutetut

Valtuustoaloitteet_Tommi Hykkyrä

Valtuustoaloite Ville Erola

Valtuuston kyselytunti

Kaupunginvaltuusto 20.03.2023 § 19

Hallintosääntö luku 16 § 3

Valtuutetulla on oikeus esittää kaupunginhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään 5 minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kaupungin hallintoa ja taloutta koskevista asioista.

Kysymys on toimitettava kirjallisena kaupungin kirjaamoon viimeistään viikkoa ennen valtuuston kokousta.

Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokouksen lopuksi.

Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja.

Kyselytunti on julkinen.

Kysymyksiin vastaa kaupunginhallituksen puheenjohtaja tai hänen määräämänsä. Kysymyksiin vastataan saapumisjärjestyksessä. Puheenjohtaja voi määrätä tasapuolisuutta noudattaen muunkin vastaamisjärjestyksen.

Vastauksen saatuaan kysymyksen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä lisäkysymystä.

Kysymysten johdosta ei käydä keskustelua.

Määräaikaan mennessä ei ole saapunut kirjallisia kysymyksiä.

Päätös

Todettiin, että valtuuston kyselytunnille ei saapunut määräaikaan mennessä kirjallisia kysymyksiä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite:

Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi, Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinvaihde: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 46, 16301 Orimattila

Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orimattila.fi

Faksinumero: 03 777 1439

Puhelinnumero: 03 888 111

Kirjaamon aukioloaika: ma - to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00 – 14.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla