

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin valinta

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin toimi on ollut haettavana 3.2.2023 – 26.2.2023 kuntarekryssä sekä TE-palveluiden sivuilla. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä 22 kappaletta. Haastatteluihin kutsuttiin 5 henkilöä, joista yksi haastateltava perui hakemuksensa. Haastattelutyöryhmään kuului Kari Setälä, Rebecca Haaranen ja Marja Ovaska.

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin pääasiallisena tehtävänä on hoitaa ja kehittää ulkoista- ja sisäistä vuokrausta, sekä hoitaa asiakas ja vuoralaissuhteisiin liittyviä asioita. Tavoitteena on vuokrauksen helppous, yhden luukun periaate ja vuokrausasteen nostaminen.

Hakuilmoituksessa on painotettu työhön soveltuvaa kaupallista koulutusta tai muuten hankittua osaamista vuokrauksesta. Haettavalta henkilöltä toivottiin kehittävää ja idearikasta toimintatapaa.

Haastattelutyöryhmän yhteinen näkemys on, että vuokraus- ja palvelukoordinaattoriksi valitaan Jenni Anttila ja varalle Katri Keminen.

Päätös

Päätän, että vuokraus- ja palvelukoordinaattorin toimeen valitaan Jenni Anttila ja hänen kieltäytymisensä varalle Katri Keminen.

Kari Setälä
Kaupunkikehitysjohtaja

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta
Osoite
Postinumero ja -toimipaikka

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Julkaisupäivä:

Lähetyspäivä:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan