

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta

Aika 16.05.2023 klo 17:30 - 18:27

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Erkontie 9

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 57	Kokouksen työjärjestys	5
§ 58	Ympäristötarkastajan valinta	6
§ 59	Orimattilan kaupungin hulevesiohjelma	9
§ 60	Imu- ja puhdistustyöt, puitesopimus	14
§ 61	Kuntotutkimukset, puitesopimus	16
§ 62	Kylmälaitteet, puitesopimus	18
§ 63	Lukitukset, puitesopimukset	20
§ 64	Vastaus / Valtuusto- ja kuntalaisaloite muraaleista ja taideteoksista	22
§ 65	Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet	26
§ 66	Viranhaltijoiden päätökset	27
§ 67	Muut asiat	28
§ 68	Kaupunkikehitysjohtajan ajankohtaiset asiat	29

Valitusosoitus liitteenä.

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rönkkö Tero	puheenjohtaja	
	Tuomala Antti	varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Eiranen Sari	jäsen	
	Anttila Ari	jäsen	Teams-yhteydellä
	Mölsä Jukka	jäsen	
	Nurminen Jouni	varajäsen	
	Malinen Jani	varajäsen	
	Lonka Riitta	kh:n varaedustaja	Teams-yhteydellä
	Kari Setälä	esittelijä	
	Kirsi Liukkonen-Hämäläinen	ympäristönsuojelusihteeri	Poistui klo 17.44
	Ari-Pekka Rajaranta	rakennuttamispäällikkö	Teams-yhteydellä klo 17.30-17.48
	Rebecca Haaranen	toimitilajohtaja	Teams-yhteydellä klo 17.30-17.57
	Kalle Larsson	kaupunginjohtaja	
	Päivi Järvinen	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Simola Arja		
	Vilja Sini		
	Majuri Silja		
	Nieminen Tero		
	Marja Ovaska		

Käsitellyt asiat 55 - 68

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.orimattila.fi.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 55

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

5/2023

4

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 56
valiokunta

16.05.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 56

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Tuomala ja Sari Eiranen.

Kokouksen työjärjestys

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 57

Päätösehdotus	Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.
Päätös	Valiokunta päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan mukaisen työjärjestyksen. Kokouksen alussa olivat paikalla asiantuntijoina ympäristönsuojelusihteeri Kirsi Liukkonen-Hämäläinen klo 17.30-17.44, rakennuttamispäällikkö Ari-Pekka Rajaranta klo 17.30-17.48 ja toimitilajohtaja Rebecca Haaranen klo 17.30-17.57.

Kaupunginhallitus § 54
Kaupunkikehitys- ja tekninen § 58
valiokunta

13.02.2023
16.05.2023

Ympäristötarkastajan valinta

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 54

Valmistelu ja lisätiedot Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä puh. 044 781 3722

Talousarvion 2023 hyväksymisen yhteydessä on varattu määrärahat ympäristötarkastajan vakinaiseen virkaan. Hallintosäännön (7 luku 4 §) mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja viran täyttöluvan myöntää kaupunginhallitus.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 6.2.2023 §8 päättänyt perustaa ympäristötarkastajan vakinaisen viran.

Ympäristönsuojelussa on kaksi viranhaltijaa; ympäristönsuojelusihteeri ja ympäristötarkastaja, jotka yhdessä hoitavat ympäristönsuojelun tehtäviä sijaistaen tarvittaessa toisiaan. Ympäristönsuojelu kuuluu lupa- ja valvontapalveluiden tulosalueeseen ja se toimii ympäristövaliokunnan alaisuudessa.

Ympäristönsuojeluun esitetään henkilöstöressurssien nostamista lakisääteiselle tasolle eli kolmeen henkilöön. Toisen ympäristötarkastajan virka edellyttää viivytyksetöntä täyttämistä, lakisääteisten viranomaistehtävien hoitaminen ei ole mahdollista ilman ympäristönsuojelun henkilöstöressurssien lisäystä.

Ympäristötarkastajan tehtäviin kuuluvat ympäristövaliokunnan (entinen ympäristölautakunta) 1.6.2016 § 64 päättämät tehtävät ja päätösvalta. Nämä tehtävät on esitelty tarkemmin liitteessä.

Sisäisesti viran täyttämistä ei ole mahdollista järjestää. Toimialan muiden tehtäväalueiden organisaatioissa ei ole ympäristönsuojelun asiantuntijaa, joka olisi siirrettävissä ympäristönsuojeluun.

Kuntayhteistyöstä, toimialojen välisestä yhteistyöstä tai konserniyhteistyöstä ei ole saatavissa tarvittavaa henkilöresurssia ko. virkaan. Tarve on kokopäiväiselle viranhaltijalle.

Hallintosäännön 7 luvun 10 §:n mukaisesti kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta valitsee virkasuhteiset työntekijät.

Ympäristötarkastajan kelpoisuutena on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus vastaavista tehtävistä. Teknisten tehtäväkohtainen palkka: vaatusryhmä 13.

Kaupunginhallitus § 54
Kaupunkikehitys- ja tekninen § 58
valiokunta

13.02.2023
16.05.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan ympäristötarkastajan vakinaiseen virkaa. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginvaltuuston 6.2.2023 § 8 tekemä päätös viran perustamisesta on saanut lainvoiman.

Päätös Kaupunginhallitus päätti myöntää täyttöluvan ympäristötarkastajan vakinaiseen virkaan. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes kaupunginvaltuuston 6.2.2023 § 8 tekemä päätös viran perustamisesta on saanut lainvoiman.

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 58
37/01.00.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot Johtava rakennustarkastaja Timo Tarkkala, puh. 040 749 7065 ja ympäristönsuojelusihteri Kirsi Liukkonen-Hämäläinen puh. 040 521 6733.

Orimattilan kaupunki haki ympäristötarkastajaa kaupunkikehitys- ja teknisen toimialan vakinaiseen virkaan.

Määräaikaan 28.4.2023 mennessä hakemuksia saapui kaikkiaan 29 kpl, mistä yksi hakija perui hakemuksensa. Haastatteluihin kutsuttiin yhteensä neljä hakijaa ja haastattelut suoritettiin 10.5.2023. Yksi haastatteluun kutsutuista perui tulonsa.

Valintaryhmään kuuluivat ympäristönsuojelusihteri Kirsi Liukkonen-Hämäläinen, johtava rakennustarkastaja Timo Tarkkala, kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä, ympäristövaliokunnan puheenjohtaja Tommi Hykkyrä sekä kaupunkikehitys- ja teknisen valiokunnan jäsen Sari Eiranen.

Orimattilan kaupungin hallintosäännön mukaan valiokunta valitsee toimialueensa viranhaltijat lukuun ottamatta opettajia, jotka toimialajohtaja valitsee.

Valinnasta päättävä viranomainen päättää samalla tehtäväkohtaisesta palkkauksesta. Palkkauksen perusteena on kaupungin hyväksytty palkkausjärjestelmä.

Valintatyöryhmä haastatteli kolmea hakijaa: Anniina Helminen, Markit Likolammi ja Viivi Nieminen.

Kaupunginhallitus § 54
Kaupunkikehitys- ja tekninen § 58
valiokunta

13.02.2023
16.05.2023

Valintaryhmän yksimielinen esitys on, että ympäristötarkastajan virkaan tulisi valita Markit Likolammi ja varalle Anniina Helminen.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää valita Orimattilan kaupungin ympäristötarkastajan virkaan Markit Likolammin ja varalle Anniina Helminen hakemusasiakirjoihin, haastatteluun sekä ansiovertailuun pohjautuvan kokonaisarvioinnin perusteella.

Valiokunta päättää, että viran tehtäväkohtainen palkka määräytyy kaupungin hyväksytyn palkkausjärjestelmän mukaisesti (teknisen sopimus, palkkaryhmä 13).

Lisäksi työkokemuksen perusteella maksettava työkokemuslisä on 4 % tehtäväkohtaisesta palkasta, kun viranhaltijalla / työntekijällä on ollut vähintään 3 vuotta, ja 8 % tehtäväkohtaisesta palkasta, kun viranhaltijalla/työntekijällä on ollut vähintään 5 vuotta hyväksyttävää palvelusaikaa.

Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Vaali on ehdollinen ja virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen vaalin vahvistamista.

Valiokunta päättää lisäksi, että tämän asiakohdan osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote hakijoille.

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 31
valiokunta

21.03.2023

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 59
valiokunta

16.05.2023

Orimattilan kaupungin hulevesiohjelma

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 21.03.2023 § 31

Valmistelu ja lisätiedot rakennuttamispäällikkö Ari-Pekka Rajaranta 044 781 3745, ari-pekka.rajaranta@orimattila.fi

Kaupunkikehitys- ja tekninen toimiala on valmistellut loppuvuoden 2022 aikana Orimattilan kaupungin hulevesiohjelmaa (Liite Orimattilan kaupungin hulevesiohjelmaluonnos ja Liite Tiivistelmä: Orimattilan kaupungin hulevesiohjelmaluonnos). Työ on toteutettu Orimattilan kaupungin AFRY Finland Oy:n kanssa.

Liite nro 5 Orimattilan kaupungin hulevesiohjelmaluonnos
Liite nro 6 Tiivistelmä: Orimattilan kaupungin
hulevesiohjelmaluonnos

Hulevesiohjelma mahdollistaa hulevesien hallinnan toteuttamisen suunnitelmallisesti, pitkäjänteisesti ja kokonaisvaltaisesti. Hulevesiohjelmassa on määritetty, kuinka hulevesiä hallitaan Orimattilassa. Hulevesiohjelman avulla haluttiin selvittää hulevesiin liittyvää vastuunjakoja kaupunkiorganisaation sisällä, sekä kaupungin ja kiinteistönomistajien välillä. Hulevesiohjelma auttaa ottamaan hulevesien laatuvaatimukset ja riskienhallinnan paremmin huomioon, ja se auttaa myös suunnittelemaan hulevesien hallintaan tarvittavia varoja.

Hulevesiohjelmassa laadittiin tavoitteet, joissa otettiin huomioon alueen ominaispiirteet, lain velvoitteet sekä hulevesien hallintaan linkittyvät teemat, kuten vesistöjen tila. Lisäksi kartoitettiin hulevesien hallintaan liittyviä tehtäviä ja niiden vastuita, sekä laadittiin toimenpideohjelma.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää:

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 31
valiokunta
Kaupunkikehitys- ja tekninen § 59
valiokunta

21.03.2023

16.05.2023

Pyytää hulevesiohjelmaluonnoksesta lausunnot ympäristö-, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnalta, elinvoimajaostolta sekä muilta tarvittavilta tahoilta.

Asettaa hulevesiohjelmaluonnoksen yleisesti nähtäville kaupungin kotisivuille ajalle 5.-23.4.2023.

Päätös

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote ympäristö-, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnalle, elinvoimajaostolle ja muille tarvittaville tahoille.

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 59
296/10.03.01.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot Rakennuttamispäällikkö Ari-Pekka Rajaranta, p. 044 781 3745, ari-pekka.rajaranta@orimattila.fi

Orimattilan kaupungin hulevesiohjelman luonnos on edennyt päätöksenteossa hyväksyttäväksi.

Liite 1. Orimattilan kaupungin hulevesiohjelman luonnos liitteineen

Liite 2. Tiivistelmä: Orimattilan kaupungin hulevesiohjelman luonnos

Hulevesiohjelmaaluonnos on ollut yleisesti nähtävillä 5.– 23.4.2023 Orimattilan kaupungintalolla 2. kerroksessa (Erkontie 9) sekä kaupungin kotisivuilla (www.orimattila.fi). Suunnitelman nähtävilläolosta on kuulutettu kaupungin nettisivujen ilmoitustaululla, Aluelehdessä ja Orimattilan Sanomissa. Hulevesiohjelmaluonnoksesta on pyydetty lausunnot.

Luonnoksesta saapui kolme lausuntoa. Kaupunkikehitys- ja tekninen toimiala kiittää saaduista lausunnoista ja antaa vastineet seuraavasti:

Lausunnot ovat oheismateriaalina.

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 31
valiokunta

21.03.2023

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 59
valiokunta

16.05.2023

1.Lausunto: Ympäristövaliokunta 3.5.2023 § 39 Ympäristövaliokunnan lausunto Orimattilan kaupungin hulevesiohjelmasta

Ympäristövaliokunta toteaa, että Orimattilan kaupungille on syntynyt nykytilanne huomioiden runsaasti kehittämis- ja saneerausvelkaa hulevesiasioissa. Ympäristövaliokunnalle mahdollisesti siirrettävät vastuutehtävät edellyttävät niin henkilöstön kuin luottamushenkilöiden hyvää perehdyttämistä uusiin tehtäviin.

Ympäristönsuojeluviranomaisen näkökulma ohjelmaan perustuu vahvasti voimassa olevaan lainsäädäntöön. Lausunnolla oleva ohjelmaluonnos on kiitettävästi huomioinut tämän sisällössään.

Ympäristövaliokunta huomauttaa lausunnossaan, että Orimattilan kaupungilla on oma valtuustossa hyväksytty ilmasto-ohjelma, jossa mm. ilmastonmuutokseen sopeutuminen osio edellyttää hulevesien hyvää määrällistä ja laadullista riskienhallintaa. Tämä tulee huomioida hulevesiohjelman toimenpiteissä ja toteutumisen seurannassa ja päivityksissä.

Lisäksi ympäristövaliokunta huomauttaa, että hulevesiohjelman tavoitteet, seuranta ja päivitys tulee linkittää yhteen muiden voimassa olevien Orimattilaa koskevien ohjelmien kanssa, jotta vältetään päällekkäiseltä työltä ja saadaan tehtyä lakisäätteiset tehtävät kokonaistaloudellisesti.

Lopuksi ympäristövaliokunta toteaa lausunnossaan, että jatkossa Orimattilan strategian tulee ottaa nykyistä selvemmin huomioon kaikki ohjelmat, joihin Orimattilan kaupunki on sitoutunut ja viestiä niistä säännöllisesti tulevan viestintäsuunnitelman mukaisesti.

Vastine: Orimattilan kaupungin hulevesiohjelman toimenpideohjelmassa on huomioitu kehittämistarpeet sekä saneerausvelka sekä hulevesien hallintaan liittyvät tehtävät ja niiden vastuutus. Hulevesiohjelman toimenpiteissä ja toteutumisen seurannassa ja päivityksissä tullaan huomioimaan myös Orimattilan kaupungin oma ilmasto-ohjelma ja siinä esitetyt vaatimukset.

Kaupunkikehitys- ja tekninen toimiala pitää tärkeänä, että hulevesiohjelman sekä muiden ohjelmien tavoitteet ja seuranta huomioidaan ja linkitetään yhteen, jotta vältytään päällekkäiseltä työltä sekä saadaan tehtyä lakisäätteiset tehtävät kokonaistaloudellisesti.

2. Lausunto: Keskustan aluekumppanuuspöytä 26.4.2023

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 31
valiokunta

21.03.2023

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 59
valiokunta

16.05.2023

Keskustan aluekumppanuuspöytä näkee hyvänä, että puhtaat hulevedet ohjataan luonnonvesiin eikä rasiteta vedenpuhdistamon kapasiteettia. Olemme tyytyväisiä siihen, että kaupunki on kiinnittänyt suunnitelmassaan huomiota pohjaveden riittävyteen ja puhtauteen. Toiveena olisi, että kaupunki voisi tiedottaa tästä asiasta enemmän asukkaille, miten jokainen voi asiaan vaikuttaa omalla toiminnallaan.

Vastine: Kuntalaisten ja asukkaiden tiedottaminen on sisällytetty hulevesiohjelman toimenpideohjelmassa esitettyihin tehtäviin ja toimenpiteisiin.

3. Lausunto: Itäinen aluekumppanuuspöytä 21.4.2023

Itäinen aluekumppanuuspöytä on tutustunut Orimattilan kaupungin Hulevesiohjelmaan ja lausuu seuraavaa: Itäinen aluekumppanuuspöytä pitää hyvänä, että hulevesien asianmukaista käsittelyä edistetään tällä ohjelmalla. Aluekumppanuuspöytä on kiinnostuneet seuraamaan tilanteen kehittymistä alueensa näkökulmasta. Lausunnossa myös kysytään, voisiko aluekumppanuuspöydistä olla edustus hulevesityöryhmässä. Lausunnossa itäinen aluekumppanuuspöytä toivoo, että kiinteistönomistajille ei tule kohtuuttomia kustannuksia ohjelman myötä.

Vastine: Hulevesiohjelmassa tunnistettujen toimenpiteiden edistämiseksi ja hulevesiohjelman tavoitteiden toteutumisen seuraamiseksi on kaupungin perustettava hulevesityöryhmä. Työryhmän tarkoituksena on varmistaa kaikkien tarvittavien tahojen osallistuminen hulevesien hallinnan kehittämiseen ja varmistaa tiedonkulku eri vastuualueiden välillä.

Hulevesityöryhmän keskeinen tehtävä on toimenpideohjelman toteuttaminen, toteutumisen seuranta sekä päivittäminen. Hulevesityöryhmän työskentelyssä pyritään osallistamaan mm. aluekumppanuuspöytiä sekä muita keskeisiä tahoja.

Hulevesiohjelman toimenpideohjelman mukaisia toimenpiteitä pyritään toteuttamaan mahdollisimman kustannustehokkaasti.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 31
valiokunta

21.03.2023

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 59
valiokunta

16.05.2023

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Orimattilan kaupungin hulevesiohjelman hyväksymistä edellä mainitun esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote kaupunginhallitukselle.

Imu- ja puhdistustyöt, puitesopimus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 60
148/10.03.02.01/2023

Valmistelu ja lisätiedot Kiinteistöisännöitsijä Marja Ovaska, puh. 040-515 5087

Orimattilan kaupungin tilapalvelu on pyytänyt tarjoukset imu- ja puhdistustöiden puitesopimushankinnoista. Imu- ja puhdistustyöt käsittävät Orimattilan kaupungin sekä Orimattilan Asunnot Oy:n omistamien tai hallinnoimien rakennusten sekä piha ja puistoalueiden imu- ja puhdistustyöt. Imu- ja puhdistustöihin kuuluvat tyypillisesti esim. viemärinhuuhtelu, putkistojen avaukset ja puhdistukset, märkäimurointi imuautolla, kaivojen tyhjennykset sekä putkistojen valokuvaukset.

Orimattilan kaupunki julkaisi hankintailmoituksen Orimattilan kaupungin imu- ja puhdistustöiden hankinnasta 14.3.2023 ja lisäkirjeen 31.3.2023 Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä. Hankintailmoituksen kansallinen tunniste on 2023–122920.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä hankinta. Hankintamenettelynä on avoin menettely. Hankinnasta syntyy puitesopimus, johon valitaan viisi (5) palveluntuottajaa. Tehtävien tarkka sisältö ja laajuus sovitaan aina hankekohtaisesti.

Sopimus solmitaan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti yhdeksi vuodeksi, mutta hankintaan liittyy kaksi optiota:

1. Optio: Sopimuskauden päättyessä sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä alkuperäisin ehdoin yhdellä vuodella.
2. Optio: Ensimmäisen option päättymisen jälkeen sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä kahdella vuodella.

Puitesopimusjärjestely sisältää sisäisen kevennetyn kilpailutuksen, jolloin vertailuperusteita voidaan täsmentää hankekohtaisesti.

Kevennetyn kilpailun toimeksiannoissa on sallittua tarjota halvempaa tuntihintaa kuin puitejärjestelyssä annetut hinnat, mutta tuntihinta ei saa missään vaiheessa ylittää tässä hankinnassa tarjottua hintaa.

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 60
valiokunta

16.05.2023

Määräaikaan 14.4.2023 klo 12.00 mennessä oli tarjouksia jätetty hankintayksikölle yhteensä 6 kappaletta, joista viisi (5) täytti vähimmäisvaatimukset sekä referenssivaatimukset.

Hankinnan ratkaisuperuste on halvin (vertailu)hinta. Vertailuhinta = arki tuntityöhinta x 40 + ilta ja lauantai tuntityöhinta x 15 + sunnuntai tuntityöhinta x 10. Perustelumuiotio tuodaan kokoukseen (liite nro 3).

Puitesopimus laaditaan etusijajärjestyksellä kaikkien viiden halvimmän tarjouksen jättäneiden palveluntuottajien kanssa erillisinä omina sopimuksina.

Ostomääräksi on sopimuskaudella optiovuodet mukaan lukien arvioitu alle 250 000 euroa.

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää hankinnoista 250 000€ asti.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää, että kaikkien viiden halvimmän tarjouksen jättäneiden palveluntuottajien kanssa solmitaan puitesopimus alla olevalla etusijajärjestyksellä yhdeksi vuodeksi:

1. Kiinteistö Kane Oy
2. Putkiurakointi Simpanen Oy/Itä-Hämeen Painehuuhtelu
3. Suomen Viemärihuolto Oy
4. Eerola Yhtiöt Oy
5. Delete Finland Oy

Päätösehdotus tuotiin kokoukseen. (JulkL 7 § 2 mom.)

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote tarjouksen jättäneille yrityksille.

Kuntotutkimukset, puitesopimus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 61
148/10.03.02.01/2023

Valmistelu ja lisätiedot Kiinteistöisännöitsijä Marja Ovaska, puh. 040-515 5087

Orimattilan kaupungin tilapalvelu on pyytänyt tarjoukset kuntotutkimuksetn puitesopimushankinnoista. Kuntotutkimukset käsittävät Orimattilan kaupungin ja Orimattilan Asunnot Oy:n omistamien tai hallinnoimien rakennusten sekä piha ja puistoalueiden rakenteiden kuntotutkimukset, haitta-ainekartoitukset, asbestikartoitukset, PIMA tutkimukset (maaperän sisältämien haitalliset aineet) ja sisäilmatutkimukset.

Orimattilan kaupunki julkaisi hankintailmoituksen Orimattilan kaupungin kuntotutkimukset hankinnasta 14.3.2023 ja lisäkirjeen 31.3.2023 Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä. Hankintailmoituksen kansallinen tunniste on 2023–122918.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä hankinta. Hankintamenettelynä on avoin menettely. Hankinnasta syntyy puitesopimus, johon valitaan viisi palveluntuottajaa.

Sopimus solmitaan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti yhdeksi vuodeksi, mutta hankintaan liittyy kaksi optiota:

1. Optio: Sopimuskauden päättyessä sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä alkuperäisin ehdoin yhdellä vuodella.
2. Optio: Ensimmäisen option päättymisen jälkeen sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä kahdella vuodella.

Puitesopimusjärjestely sisältää sisäisen kevennetyn kilpailutuksen, jolloin vertailuperusteita voidaan täsmentää hankekohtaisesti.

Kevennetyn kilpailun toimeksiannoissa on sallittua tarjota halvempaa tuntihintaa kuin puitejärjestelyssä annetut hinnat, mutta tuntihinta ei saa missään vaiheessa ylittää tässä hankinnassa tarjottua hintaa.

Määräaikaan 19.4.2023 klo. 12.00 mennessä oli tarjouksia jätetty hankintayksikölle 9 kappaletta, joista yksi ei täyttänyt tarjouspyynnön ehtoja.

Hankinnan ratkaisuperuste on halvin (vertailu)hinta. Vertailuhinta = tuntityöhinta x 40 + laboratorionäyte hinta (14 erityyppistä) x 5 + tuntityölisähinta (4 erityyppistä työtä) x 5. Perustelumuuisto tuodaan kokoukseen (Liite nro 4).

Puitesopimus laaditaan etusijajärjestyksellä kaikkien viiden halvimman tarjouksen jättäneiden palveluntuottajien kanssa erillisinä omina sopimuksina.

Ostomääräksi on sopimuskaudella optiovuodet mukaan lukien arvioitu alle 250 000 euroa.

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunkikehitys ja tekninen valiokunta päättää hankinnoista 250 000€ asti.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää, että kaikkien viiden halvimman tarjouksen jättäneiden palveluntuottajien kanssa solmitaan puitesopimus alla olevalla etusijajärjestyksellä yhdeksi vuodeksi:

1. KT Kuntotutkimus Oy
2. FCG Finnish Consulting Group Oy
3. Sitowise Oy
4. A-Insinöörit Suunnittelu Oy
5. Brado Oy

Päätösehdotus tuotiin kokoukseen. (Julkl 7 § 2 mom.)

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote tarjouksen jättäneille yrityksille.

Kylmälaitteet, puitesopimus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 62
148/10.03.02.01/2023

Valmistelu ja lisätiedot Kiinteistöisännöitsijä Marja Ovaska, puh. 040-515 5087

Orimattilan kaupungin tilapalvelu on pyytänyt tarjoukset kylmälaitteiden puitesopimushankinnoista. Kylmälaitteiden korjaus- ja ylläpitotyöt käsittävät Orimattilan kaupungin omistamien tai hallinnoimien rakennusten sekä piha ja puistoalueiden kylmälaitteiden korjaukset sekä ylläpidon sisältäen huollot. Korjaus- ja ylläpitotyöt voivat kohdistua esim. vedenjäähdytimeen, kylmävesiasemaan tai muuhun kylmälaitteeseen.

Orimattilan kaupunki julkaisi hankintailmoituksen Orimattilan kaupungin kylmälaitteiden hankinnasta 14.3.2023 Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä. Hankintailmoituksen kansallinen tunniste on 2023–122911.

Hankinta on kansallisen kynnyсарvon ylittävä hankinta. Hankintamenettelynä on avoin menettely. Hankinnasta syntyy puitesopimus, johon valitaan viisi (5) palveluntuottajaa. Tehtävien tarkka sisältö ja laajuus sovitaan aina hankekohtaisesti.

Sopimus solmitaan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti yhdeksi vuodeksi, mutta hankintaan liittyy kaksi optiota:

1. Optio: Sopimuskauden päättyessä sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä alkuperäisin ehdoin yhdellä vuodella.
2. Optio: Ensimmäisen option päättymisen jälkeen sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä kahdella vuodella.

Puitesopimusjärjestely sisältää sisäisen kevennetyn kilpailutuksen, jolloin vertailuperusteita voidaan täsmentää hankekohtaisesti.

Kevennetyn kilpailun toimeksiannoissa on sallittua tarjota halvempaa tuntihintaa kuin puitejärjestelyssä annetut hinnat, mutta tuntihinta ei saa missään vaiheessa ylittää tässä hankinnassa tarjottua hintaa.

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 62
valiokunta

16.05.2023

Määräaikaan 11.4.2023 klo 12.00 mennessä oli tarjouksia jätetty hankintayksikölle yhteensä 5 kappaletta, joista kaikki täyttivät vähimmäisvaatimukset sekä referenssivaatimukset.

Hankinnan ratkaisuperuste on halvin (vertailu)hinta. Vertailuhinta = arki tuntityöhinta x 40 + ilta ja lauantai tuntityöhinta x 15 + sunnuntai tuntityöhinta x 10. Perustelumistio tuodaan kokoukseen (Liite nro 5).

Puitesopimus laaditaan etusijajärjestyksellä kaikkien viiden halvimman tarjouksen jättäneiden palveluntuottajien kanssa erillisinä omina sopimuksina.

Ostomääräksi on sopimuskaudella optiovuodet mukaan lukien arvioitu alle 250 000 euroa.

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunkikehitys ja tekninen valiokunta päättää hankinnoista 250 000€ asti.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää, että kaikkien viiden palveluntuottajien kanssa solmitaan puitesopimus alla olevalla etusijajärjestyksellä yhdeksi vuodeksi:

1. MV-Jäähdytys Oy
2. CERVI Talotekniikka Oy
3. Caverion Suomi Oy
4. Are Oy
5. Kylmäkide Oy

Päätösehdotus tuotiin kokoukseen. (JulkL 7 § 2 mom.)

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote kaikille tarjouksen jättäneille yrityksille.

Lukitukset, puitesopimukset

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 63
148/10.03.02.01/2023

Valmistelu ja lisätiedot Kiinteistöisännöitsijä Marja Ovaska, puh. 040-515 5087

Orimattilan kaupungin tilapalvelu on pyytänyt tarjoukset lukitustöiden puitesopimushankinnoista. Lukitustyöt käsittävät Orimattilan kaupungin omistamien tai hallinnoimien rakennusten sekä piha ja puistoalueiden lukitusurakat, lukituksen korjaukset sekä ylläpidon. Lukitustyöt voivat muodostua esim. lukitusjärjestelmän uusimisesta, yksittäisen lukon vaihtamisesta tai lukkojen sarjoitustöistä.

Orimattilan kaupunki julkaisi hankintailmoituksen Orimattilan kaupungin lukitukset hankinnasta 14.3.2023 Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä. Hankintailmoituksen kansallinen tunniste on 2023–122915.

Hankinta on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintamenettely on avoin menettely. Hankinnasta syntyy puitesopimus, johon valitaan viisi (5) palveluntuottajaa. Tehtävien tarkka sisältö ja laajuus sovitaan aina hankekohtaisesti.

Sopimus solmitaan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti yhdeksi vuodeksi, mutta hankintaan liittyy kaksi optiota:

1. Optio: Sopimuskauden päättyessä sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä alkuperäisin ehdoin yhdellä vuodella.
2. Optio: Ensimmäisen option päättymisen jälkeen sopimusta voidaan jatkaa Tilaajan erillisellä päätöksellä kahdella vuodella.

Puitesopimusjärjestely sisältää sisäisen kevennetyn kilpailutuksen, jolloin vertailuperusteita voidaan täsmentää hankekohtaisesti.

Kevennetyn kilpailun toimeksiannoissa on sallittua tarjota halvempaa tuntihintaa kuin puitejärjestelyssä annetut hinnat, mutta tuntihinta ei saa missään vaiheessa ylittää tässä hankinnassa tarjottua hintaa.

Määräaikaan 11.4.2023 klo 12.00 mennessä oli tarjouksia jätetty hankintayksikölle yhteensä 2 kappaletta, joista kaikki täyttivät vähimmäisvaatimukset sekä referenssivaatimukset.

Hankinnan ratkaisuperuste on halvin (vertailu)hinta. Vertailuhinta = arki tuntityöhinta x 40 + ilta ja lauantai tuntityöhinta x 15 + sunnuntai tuntityöhinta x 10 + alennusprosentti tarvikkeista x 40.
Perustelumuihistio tuodaan kokoukseen (Liite nro 6).

Puitesopimus laaditaan etusijajärjestyksellä kaikkien kahden halvimman tarjouksen jättäneiden palveluntuottajien kanssa erillisinä omina sopimuksina.

Ostomääräksi on sopimuskaudella optiovuodet mukaan lukien arvioitu alle 250 000 euroa.

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunkikehitys ja tekninen valiokunta päättää hankinnoista 250 000€ asti.

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää, että kaikkien kahden palveluntuottajan kanssa solmitaan puitesopimus alla olevalla etusijajärjestyksellä yhdeksi vuodeksi:

1. Certego Oy

2. A-lukitus/RTK-palvelu Oy

Päätösehdotus tuotiin kokoukseen. (JulKL 7 § 2 mom.)

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote tarjouksen jättäneille yrityksille.

Vastaus / Valtuusto- ja kuntalaisaloite muraaleista ja taideteoksista

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 64
402/12.03.00.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä, p. 044 781 3722,
kari.setala@orimattila.fi ja toimitilajohtaja Rebecca Haaranen, p.
050 413 0006, rebecca.haaranen@orimattila.fi.

Kaupunkikehitys- ja tekninen toimiala on saanut käsiteltäväkseen valtuusto- ja kuntalaisaloitteen koskien muraalien ja/tai taideteosten hankintaa rakennusten julkisivuihin.

Kokoomuksen ja KD:n valtuustoryhmä on tehnyt 15.11.2021 valtuustoaloitteen kaupungintalon pohjoispäättyyn sijoitettavasta muraalista tai pysyvästä taideteoksesta. Aloitteessa on painotettu Orimattila-brändin vahvistamista samaan tyyliin kuin esim. Lahden sataman Lahti-kirjaimet.

Kuntalaisaloitteessa 21.3.2022 on esitetty, että Orimattilaan hankitaan muraali kahteen kohteeseen; Erkko lukion päätyseinään sekä kirjasto/taidemuseon seinään. Aloitteessa on ehdotettu, että järjestetään myös suunnittelukilpailu, johon kaikki halukkaat voivat osallistua. On ehdotettu, että vuoden 2023 talousarvioon varataan rahat muraalien toteutukseen.

Taustaa

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kokouksessa 14.4.2020 on hyväksytty ns. taiteen prosenttiperiaatteen käyttö sovellettuna kaupungin rakennus-, peruskorjaus- ja kaavoitushankkeiden julkisissa taidehankinnoissa. Päätöksessä todetaan taidehankintoihin käytettävän euromäärän olevan 8 000 – 16 000 euron välillä ja se päätetään kunkin hankkeen hankesuunnitteluvaiheessa erikseen. Päätöksessä on kirjattu, että sovelletun taiteen prosenttiperiaatteen käyttöönotto mahdollistaisi mm. muraalitaideteosten hankinnan ja toteutuksen, kun rakennuksia korjataan tai uudisrakennuksia rakennetaan. Päätökseen sisältyy myös yhtymäkohdat Orimattilan markkinointisuunnitelmaan, joka on konsernipalveluiden toimialan tehtävää.

Muraali- ja valotaideteoksia on onnistuneesti tehty eri puolilla maailmaa elävöittämään kaupunkikuvaa. UPEA17-taidefestivaali Suomessa vuonna 2017 yhdisti mm. 13 eri kaupunkia ja yhdessä tapahtumassa luotiin upeita taideteoksia. Osa kansainvälisistä taiteilijoista myös kiertää eri maita omilla kiertueillaan luoden eri puolille yksilöllisiä taideteoksia. Taideteokset ovat parhaimmillaan

monipuolisia elämyksiä, joissa on yhdistetty paikallisuus sekä monikulttuurisuus yhtenä kokonaisuutena.

Orimattilan kaupunki koostuu useista eri rakennuksista, joista osa on julkisia ja osa on yksityisiä. Taideteoksia tehdään myös sähkö-, vesi, lämpöjärjestelmien rakennelmiin, muureihin, alikulkuihin ja teollisuuden kohteisiin. Kaupunkikuva koostuu näin ollen useasta elementistä. Haluttu brändi kaupunkikuvalle on eri tahojen yhteistyötä. Kaupungin yksittäisen toimialan on hyvin hankala luoda toimivaa kokonaisuutta, vaan onnistuessaan kaupunkikuvan ja taideteosten yhteistyö on laaja kokonaisuus.

Kaupungintalo rakennuksena on julkisivun osalta kunnostettu, eikä rakennuksen julkisivulle ole lähiaikoina tarvetta tehdä maalaus- tai korjaustöitä. Funkkishenkinen kaupungintalo rakennettiin kaksikerroksisena vuonna 1936 arkkitehti Hans Sternin suunnitelmien mukaan. Palojoen suuntaisena rakennuksen kyljessä on vanha paloaseman siipi. Vuonna 1964 rakennettu paloasemasiipi on arkkitehti Tauno Niemiojan suunnittelema. Vuonna 1970 kunnantalon rakennusta korotettiin kolmannella kerroksella ja rakennus vuorattiin pesubetonielementein, jotka korvattiin rappauksella 2000-luvun alun korjauksessa. Museoviraston tutkijan mukaan rakennuksella on rakennustaiteellisen arvon lisäksi kulttuurihistoriallista arvoa. Kaupungintalo (varhainen modernismi, funkkis) ei heidän mielestään sovellu muraalitaiteelle.

Kulttuuritalo rakennuksena on peruskorjauksessa ja sen julkisivussa on todettu rakennusteknisiä haasteita, jotka osaltaan voivat vaikuttaa sisäilman terveellisyteen. Kirjaston osalta on käynnissä hankesuunnitelma, jossa myös kirjaston paikkaa mietitään kokonaisuutena. Kulttuuritalon rakennuksen tilannetta selvitetään kiinteistöstrategian yhteydessä, tällä hetkellä rakennus on B-salkussa.

Erkko- rakennuksessa on vuonna 2023 valmistunut osittainen uudistustyö sisäosilla. Alueella on myös alkanut yhteiskoulun uudisosan rakentaminen vuonna 2023. Erkko rakennuksen julkisivu on tällä hetkellä pääosin hyvässä kunnossa. Erkko rakennus tulee tulevaisuudessa tarvitsemaan kunnostus/korjaustoimia jäljellä oleville tiloille ja rakennusosille. Uuden yhteiskoulun rakentaminen ja valmistuminen tulee muuttamaan alueen kokonaisuutta ja ilmettä.

Rakennusten hankesuunnitelmissa ja korjausehdotuksissa julkisivun elävöittäminen taide- tai valoteoksien pyrittäen tulevaisuudessa ottamaan paremmin huomioon. Vuoden 2023 budjetissa ei erillisiä taideteosrahoja ole huomioitu.

Muraali-taideteosten huoltoväli on arviolta noin 10-20 vuotta. Taideteoksen tyypistä ja koosta riippuen taideteosten ylläpitoon tulee varata myös määrärahoja.

Muraalien- ja valotaideteosten toteutus vaatii lupia eri tahoilta ja joidenkin rakennusten osalta myös museoviraston kanta tulee selvittää.

Taideteokset vaikuttavat kaupunkikuvaan hyvin voimakkaasti ja yhtenäinen ja hallittu ilme on tärkeä ja osa monialaista yhteistyötä. Lahden kaupungilla on esimerkiksi laadittuna Muraali- manuaali, jonka avulla annetaan ohjeistusta muraalien suunnitteluun ja lupien hakuprosesseihin.

Muraalien hinnat riippuvat toteutuksen koosta, tekijästä, nostinlaitteiden tarpeesta jne. Keskimääräinen vaihteluväli 10.000 – 70.000 euroa. Isompien taidetapahtumien kautta taideteosten hankinta ja toteutus tulee usein edullisemmaksi. Taidetapahtumien kautta myös teosten markkina-arvo ja näkyvyys on suurempi kuin yksittäisen teoksen.

Valmistelun yhteydessä on huomioitu myös vs. hyvinvointijohtajan ja osallisuuskoordinaattorin näkemykset valtuustoaloitteiden vastaukseen.

Oheisaineisto:

Valtuustoaloite muraali-valoteos ja kuntalaisaloite muraaliteokset

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena aloitteeseen seuraavaa:

Muraali- ja valotaideteokset ovat laaja kokonaisuus, joilla voidaan merkittävästi elävöittää kaupunkikuvaa. Valiokunta esittää, että perustetaan työryhmä, joka osallistaa kaupunkilaisia ja eri toimijoita mahdollisimman laajasti. Työryhmän tehtävänä on myös löytää ne rakennukset, minne taideteoksia voidaan sijoittaa. Tarkastelussa otetaan huomioon julkiset rakennukset, asuinrakennukset, yksityiset rakennukset, teollisuusrakennukset sekä tekniset laite- yms. rakennukset. Eri toteutusvaihtoehtojen osalta laaditaan myös kustannusarviot.

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 64
valiokunta

16.05.2023

Rakennusten osalta tulee erityisesti huomioida kaupunkikuvalliset ja kulttuurihistorialliset arvot sekä rakennustekniset rajoitteet.

Työryhmän perustamisesta ja hankkeen koordinoinnista vastaa Orimattilan kaupungin osallisuuskoordinaattori.

Samalla esitetään, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta päätti yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Täytäntöönpano: pöytäkirjanote kaupunginhallitukselle.

Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 65

Esitellään saapuneet kirjeet ja muut ilmoitusasiat.

-	Hallinto-oikeuden päätös 843/2023 26.4.2023, Prisman asemakaava
---	---

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Päätös

Valiokunta merkitsi tiedokseen ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Viranhaltijoiden päätökset

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 66

Kaavoitusinsinööri

27.4.23 §5 Lähiosoitteen muutos/Mustajärvi

Kaupunkikehitysjohtaja

19.4.23 §31 Kirvuntien, Kirvunpolun, Roinilanpolun, Kirjopolun, Inkilänpolun, Nurrinpolun sekä kevyen liikenteen raitin katusuunnitelmaehdotuksen nähtäville asettaminen 20.4.-3.5.2023

27.4.23 §32 Vesilaitostyöntekijän työajan muutos

8.5.23 §33 Hankintapäätös, Citrus Lakipalvelut

9.5.23 §34 Mustankorventien liikennejärjestelyiden rakentaminen, urakoitsijan valinta

Kiinteistöisännöitsijä

26.4.23 §2 Myllylän koulun pihasaneeraus/polkupyörätelineiden hankinta

Maankäyttöpäällikkö

17.4.23 §10 Asemakaavan mukaisen puistoalueen ostaminen, Peltola

Toimitilajohtaja

19.4.23 §2 Koivikon rakennuksen tilamuutosten sähkösuunnittelijan valinta

19.4.23 §7 Koivikon rakennuksen tilamuutosten LVIA-suunnittelijan valinta

19.4.23 §8 Koivikon rakennuksen tilamuutosten vaiheen 2 rakennustekniset työt

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Valiokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää olla siirtämättä valiokunnalle niissä olevia siirtokelpoisia asioita.

Päätös Valiokunta päätti merkitä viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päätti olla siirtämättä valiokunnalle niissä olevia siirtokelpoisia asioita.

Kaupunkikehitys- ja tekninen § 67
valiokunta

16.05.2023

Muut asiat

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 67

Päätös

- | | |
|---|---|
| - | Jouni Nurminen toi esille erilaisia tontteihin liittyviä asioita, mistä keskusteltiin ja sovittiin, että osasta hän lähettää sähköpostia kaupunkikehitysjohtajalle. |
|---|---|

Kaupunkikehitysjohtajan ajankohtaiset asiatKaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 16.05.2023 § 68
157/00.01.02/2021

Valmistelu ja lisätiedot Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä, puh. 044 781 3722

Kaupunkikehitysjohtaja antaa selvityksen toimialan ajankohtaisista asioista

-	tuleva rekrytointi
-	Hankeraportit
-	Talousraportti
-	Seuraava kokous on tiistaina 13.6.2023 klo 17.30

Esittelijä Kaupunkikehitysjohtaja Kari Setälä

Päätösehdotus

Valiokunta merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Valiokunta merkitsi ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 59, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan Kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Orimattilan Kaupungin kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46,16300 Orimattila
Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orimattila.fi
Faksinumero: 03-777 1439
Puhelinnumero: 03-888 111

Kirjaamon aukioloaika on ma - to klo 9-15 ja pe klo 9-14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on ___/___ ___ viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
___/_____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty
___/_____

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Lähetyspäivä _____

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Lähetyspäivä _____

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Lähetyspäivä _____

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

viranomaisen: Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta

postiosoite: PL 46,16301 Orimattila

käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila

puhelin (vaihe): (03) 888 111

sähköposti: kirjaamo@orimattila.fi

viraston aukioloaika: ma – to klo 9-15, pe klo 9-14

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Lähetyspäivä _____

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon asiasta seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Lähetyspäivä _____

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Lähetyspäivä _____

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi