



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

Otteen saaja: Päijät-Hämeen kunnat

Tiedoksianto: Sähköposti 22.6.2023

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen:

22.6.2023

### **Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

Maakuntahallitus 13.03.2023 § 33

Kuntayhtymän tilinpäätöksestä säädetään kirjanpitolain lisäksi kuntalaissa. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Maakuntahallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Esityslistan liitteenä lähetetään maakuntahallituksen jäsenille vuoden 2022 tilinpäätös.

Päijät-Hämeen liitto (ilman pelastuslaitosta)

Tilikauden tulos 84 573,62 euroa

Tilikauden ylijäämä 84 573,62 euroa



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

Vuoden 2022 talousarvio oli 38 078 euroa alijäämäinen. Päijät-Hämeen liiton taseessa oli 31.12.2022 ylijäämää edellisiltä tilikausilta 778 399,47 euroa.

Maakuntavaltuuston hyväksyttäväksi esitetään myös pelastuslaitoksen tilinpäätös, joka hyväksytään osana Päijät-Hämeen liiton tilinpäätöstä.

Pelastuslaitos

Tilinpäätöstiedot käyttötalousmenojen osalta:

	menot	tulot	yli/alijäämä
Pelastustoimi	21 573 615,99	21 100 269,20	-473 346,79
Ensihoito	5 616 052,16	5 616 052,16	0

Nettoinvestoinnit vuonna 2022 olivat 654 751 € (valtionavut ja vaihtotulot otettu huomioon).

Koska pelastustoimi on siirtynyt hyvinvointialueeseen 1.1.2023 ja pelastuslaitoksen johtokunta on lakkautettu niin maakuntahallituksessa allekirjoitetaan myös pelastuslaitoksen tilinpäätös.

Esityksessä tilikauden tuloksen käsittelystä todetaan, että pelastustoimen kirjanpidollinen alijäämä 473 346,79 € kirjataan voitto- ja tappioutilille.

Tilinpäätös (liitto ja pelastuslaitos) osoittaa alijäämää yhteensä 388 773,17 euroa.

Valmistelija	Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.
Esittelijä	Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol
Päätösehdotus	Maakuntahallitus päättää - esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy liiton vuoden 2022 tilikauden tuloksen käsittelyn siten, että alijäämä 388 773,17 euroa, joka koostuu liiton 84 573,62 euron ylijäämästä ja pelastuslaitoksen 473 346,79 euron alijäämästä, kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

Pelastuslaitoksen tilikauden tuloksen alijäämä 473 346,79 euroa kirjataan voitto- ja tappiotilille.  
- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.  
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Maakuntahallitus 13.3.2023 § 32

Henkilöstöraportoinnin ja -arvioinnin olennaisimpana tehtävänä on strategisen johtamisen ja ohjauksen tukeminen sekä parantaminen. Suosituksen tunnusluvuista on otettu käyttöön ne, joita pidetään omien tarpeiden ja henkilöstöstrategian kannalta keskeisinä ja konkreettisesti seurattavina tunnuslukuina. Raportteja kehitetään jatkossa niin, että ne tuottavat toiminnan ja sen kehittämisen kannalta oleellista tietoa. Henkilöstöraportit lähetetään maakuntahallituksen jäsenille esityslistan tausta-aineistona.

Valmistelija Asian on valmistellut hallintojohtaja Jari Paakkunainen, puh. 044 371 9455.

Esittelijä Maakuntajohtaja Niina Pautola-Mol

Päätösehdotus Maakuntahallitus merkitsee Päijät-Hämeen liiton ja Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen henkilöstöraportit vuodelta 2022 tiedoksi ja päättää saattaa ne maakuntavaltuuston tietoon vuoden 2022 tilinpäätöksen tausta-aineistona.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 28.4.2023 § 5

Tilintarkastaja on suorittanut kuntayhtymän tilintarkastuksen vuodelta 2022. Tilintarkastaja selostaa tarkastuslautakunnalle tilintarkastuksessa esiin tulleita asioita ja huomioita sekä laatimansa tilintarkastuskertomuksen perusteita.



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 yhtymävaltuuston käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin ja esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksessa esitetyllä tavalla.

Maakuntavaltuusto 20.06.2023 § 7  
36/00.01.02/2023

Esittelijä Maakuntahallitus

Päätösehdotus

- esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy liiton vuoden 2022 tilikauden tuloksen käsittelyn siten, että alijäämä 388 773,17 euroa, joka koostuu liiton 84 573,62 euron ylijäämästä ja pelastuslaitoksen 473 346,79 euron alijäämästä, kirjataan taseen yli-/alijäämätilille. Pelastuslaitoksen tilikauden tuloksen alijäämä 473 346,79 euroa kirjataan voitto- ja tappiotilille.
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi.
- saattaa Päijät-Hämeen liiton ja Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen henkilöstöraportit vuodelta 2022 maakuntavaltuuston tietoon vuoden 2022 tilinpäätöksen tausta-aineistona.

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 yhtymävaltuuston käsittelyyn ja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksessa esitetyllä tavalla.

Päätös Maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan ehdotukset.

Liitteet

- Liite 1 Tilinpäätös 2022
- Liite 2 Tilintarkastuskertomus 2022
- Liite 3 Henkilöstöraportti pela 2022
- Liite 4 Henkilöstöraportti 2022



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

Otteen oikeaksi todistaa

22.06.2023

Jari Paakkunainen  
Hallintojohtaja

*\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\**



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinvaihte: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.





Maakuntahallitus	§ 33	13.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 7	20.06.2023

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Päijät-Hämeen liiton kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 15111 Lahti  
Käyntiosoite: Hämeenkatu 9 A, 15110 Lahti  
Sähköpostiosoite: toimisto@pajjat-hame.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirja on 22.6.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 22.6.2023.