

Kaupunginhallitus

---

Aika 08.04.2024 klo 15:00 - 17:36

Kokouksessa pidettiin tauko 16.43-16.53.

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 116	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 117	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 118	Kokouksen työjärjestys	5
§ 119	Kaupunginjohtajan tiedotusasiat	6
§ 120	Hyvinvointiraportti 2023	7
§ 121	Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta	9
§ 122	Monetra Oy, neuvottelukunnan kokous 19.4.2024 klo 13	13
§ 123	Tempore henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevä neuvottelukunnan kokous 19.4.2024 klo 13	15
§ 124	Kuntien Tiera Oy:n varsinainen yhtiökokous 25.4.2024 klo 9.00	16
§ 125	Salpakierto Oy:n yhtiökokous 7.5.2024 klo 11.00	17
§ 126	Suomen museoliitto ry:n sääntömääräinen vuosikokous 22.5. klo 9.30-12.00	18
§ 127	Yhtymäkokousedustajien nimeämispyyntö Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokoukseen tiistaina 14.5.2024	20
§ 128	Orimattilan romanipisteen tukeminen vuodelle 2023	22
§ 129	Viranhaltijoiden päätökset	23
§ 130	Toimielinten pöytäkirjat	24
§ 131	Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet	25
§ 132	Muut asiat	26

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Erola Ville	puheenjohtaja	
	Lonka Riitta	1. varapuheenjohtaja	
	Jussila Tuomo	2. varapuheenjohtaja	
	Anttila Ari	jäsen	
	Avelin Venla	jäsen	
	Jokinen Ida	jäsen	
	Kaitaranta Jari	jäsen	
	Sikkilä Sari	jäsen	
	Teräs Vesa	jäsen	
	Keskevaari Jarmo	kaupunginvaltuuston pj.	Poistui kokouksesta 17.25
	Hosiaisluoma Jari	kaupunginvaltuuston 1. vpj.	
	Hämäläinen Juha	kaupunginvaltuuston 2. vpj.	
	Larsson Kalle	esittelijä	
	Peltonen Lilli	pöytäkirjanpitäjä	
	Nevalainen Petra	asiantuntija, vs. hyvinvointijohtaja	Kokouksessa Teams- yhteydellä 15.00- 15.32

---

Käsitellyt asiat            116 - 132

---

Pöytäkirjan tarkastus    Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.orimattila.fi](http://www.orimattila.fi)

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 116

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

7/2024

4

Kaupunginhallitus

§ 117

08.04.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 117

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sikkilä Sari ja Teräs Vesa.

**Kokouksen työjärjestys**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 118

## Päätösehdotus

Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

## Päätös

Todettiin esityslistan Muut asiat § 132 kirjattavaksi tulevat kaupunginhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajan esille tuomat asiat.

Ennen varsinaisia kokousasioita vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen antoi katsauksen § 120 Hyvinvointiraportti.

**Kaupunginjohtajan tiedotusasiat**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 119

Päätösehdotus

Kuullaan kaupunginjohtajan tiedotusasiat.

Päätös Kuultiin kaupunginjohtajan tiedotusasiat.

## Hyvinvointiraportti 2023

HyvVal 20.03.2024 § 25

Valmistelu ja lisätiedot vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen,  
petra.nevalainen@orimattila.fi

Kuntalain 2 §:ssä todetaan, että kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja turvallisuutta sekä huolehtia heidän palvelujensa järjestämisestä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Lisäksi kunnan tehtävänä on luoda edellytyksiä asukkaiden osallistumiselle ja vaikuttamiselle sekä toimia asukkaidensa yhteisten etujen toteuttamiseksi. Tämän lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 3 §:ssä määritellään, että kunnan ja hyvinvointialueen on huolehdittava väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Kunnan rooli kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä on siis keskeinen ja monimuotoinen. Kunnat toimivat paikallisina palveluntuottajina ja yhteisöjen kehittäjinä, ja niiden tehtävänä on huolehtia kuntalaistensa hyvinvoinnista ja terveydestä. Tämä tehtävä kattaa laajasti eri palvelualueita, kuten esimerkiksi kaavoituksen, liikunnan, kulttuurin ja varhaiskasvatuksen.

Kunnan tehtävänä onkin luoda edellytyksiä terveelliselle ja turvalliselle elinympäristölle, tarjota laadukkaita palveluita sekä edistää kuntalaistensa hyvinvointia ennaltaehkäisevillä toimenpiteillä. Tämä vaatii monialaista yhteistyötä eri toimijoiden välillä sekä jatkuvaa seuranta- ja arviointia kunnan toiminnan vaikuttavuudesta.

Yksi tärkeä osa kunnan toimintaa on vuosittainen raportointi valtuustolle. Tämä raportointi antaa kattavan kuvan siitä, miten kunta on onnistunut toteuttamaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyviä tavoitteita sekä mitä toimenpiteitä ja resursseja näiden tavoitteiden saavuttamiseksi on käytetty. Raportoinnin avulla valtuusto voi arvioida kunnan toiminnan tuloksellisuutta ja tehdä tarvittavia päätöksiä tulevien vuosien suunnittelun ja resurssien kohdentamisen osalta.

Tässä raportoinnissa tulee esille saavutetut tulokset eri toiminta-alueilla, peilaten laajassa hyvinvointisuunnitelmassa asetettuihin, koko valtuustokauden voimassa oleviin tavoitteisiin. Lisäksi esiin

Hyvinvointivaliokunta  
Kaupunginhallitus

§ 25  
§ 120

20.03.2024  
08.04.2024

nousevat mahdolliset haasteet ja kehittämiskohteet, joista luonnollisesti muodostuu tulevan kauden tavoitteita.

Liitteenä nro 3 on Hyvinvointiraportti vuodelta 2023.

Esittelijä Vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee vuoden 2023 hyvinvointiraportin tiedokseen ja päättää lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyvinvointivaliokunta täydensi vuoden 2023 hyvinvointiraporttia ja merkitsi sen tiedokseen sekä päätti lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 120

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee hyvinvointiraportin 2023 tiedokseen ja päättää lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi hyvinvointiraportin 2023 tiedokseen ja päätti lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.

Liitteet

Liite1 Hyvinvointiraportti 2023\_valmis\_2.0 1



Kaupunginhallitus	§ 309	03.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 349	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 121	08.04.2024

## Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta

Kaupunginhallitus 03.10.2023 § 309

Valmistelu ja lisätiedot keskusvaalilautakunnan sihteeri Tiina Ruokola,  
tiina.ruokola(at)orimattila.fi puh. 040 750 8442

Presidentinvaalien vaalipäivä on 28.1.2024. Jos presidentinvaalissa suoritetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on 11.2.2024. Europarlamenttivaalien vaalipäivä on 9.6.2024.

Vaalilain mukaan kuntien vaaliviranomaisia toimivat keskusvaalilautakunta, vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat.

Orimattila on jaettu 6 äänestysalueeseen (kv 9.3.2015):

1. Artjärvi
2. Käkelä
3. Keskusta
4. Pennala-Virenoja
5. Koivula-Myllylä
6. Tönnö

Jokaista äänestysaluetta varten kaupunginhallitus asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu 5 jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään 3. Vaalilautakunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Jäsenistä yksi on määrättävä puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Vaalilautakunta on päätösvaltainen 3-jäsenisenä, ja sen tehtävänä on varsinaisen vaalitoimituksen järjestäminen sekä äänestyslippujen alustava laskeminen, tarkastaminen ja järjestäminen.

Vaalitoimikuntaan valitaan 3 jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään 3. Vaalitoimikunnan varajäsenet ovat asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Jäsenistä yksi on määrättävä puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Vaalitoimikunnan tehtävänä on ennakoäänestyksen tomittaminen vaalilaissa tarkoitetuissa laitoksissa.

Vaalilain 15 §:n mukaan vaalilautakunnat on asetettava hyvissä ajoin ennen vaaleja.

Kaupunginhallitus	§ 309	03.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 349	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 121	08.04.2024

Valtuustoryhmien on korostettava vastuullisuutta niiden esittäessä henkilöitä vaalitoimielimiin siten, että valitut henkilöt ovat antaneet tehtävään suostumuksensa ja he tiedostavat tehtävän vastuullisen suorittamisen.

Jäsenten ja varajäsenten on otava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on, mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.

Edellisissä eduskuntavaaleissa Hämeen vaalipiirissä ehdokkaita asettivat; Suomen Sosialidemokraattinen Puolue, Svenska folkpartiet i Finland, Suomen Keskusta, Vihreä liitto, Perussuomalaiset, Liike Nyt, Kansallinen Kokoomus, Suomen Kristillisdemokraatit (KD), Vasemmistoliitto, Eläinoikeuspuolue, Suomen Kansa Ensin, Vapauden liitto, Kristallipuolue, Valta kuuluu kansalle, Suomen Kommunistinen Puolue, Piraattipuolue, Liberaalipuolue - Vapaus valita.

Tasa-arvolain vaatimuksen 40 % edustuksesta tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten osalta.

Luettelo edellisten vaalien vaalilautakuntakuntien ja -toimikunnista on kaupunginhallituksen esityslistan

oheismateriaalina.

Yleisen ennakoäänestyspaikan ja kotiäänestyksen vaalitoimitsijat valitsee keskusvaalilautakunta.

Vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla suositellaan aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkua eli presidentinvaaleissa 10.1.2024 ja europarlamenttivaaleissa 22.5.2024.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan vuoden 2024 presidentinvaaleihin ja europarlamenttivaaleihin.

Päätös Kaupunginhallitus päätti nimetä vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan vuoden 2024 presidentinvaaleihin ja europarlamenttivaaleihin.

Kaupunginhallitus	§ 309	03.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 349	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 121	08.04.2024

Täytäntöönpano:

Ote: keskusvaalilautakunnan sihteeri Tiina Ruokola

Kaupunginhallitus 06.11.2023 § 349

Valmistelu ja lisätiedot Hallinjohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Kaupunginhallituksen kokouksen 3.10.2023 jälkeen on tullut tarkennusesityksiä vaalilautakuntien kokoonpanoihin.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan vuoden 2024 presidentinvaaleihin ja europarlamenttivaaleihin niiltä osin kuin nimeämistä tulee tarkentaa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti nimetä vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan vuoden 2024 presidentinvaaleihin ja europarlamenttivaaleihin niiltä osin kuin nimeämistä tuli tarkentaa.

Täytäntöönpano Keskusvaalilautakunnan sihteeri Tiina Ruokola

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 121  
192/00.00.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Johanna Ekman on 2.4.2024 toimittamallaan sähköpostilla pyytänyt eroa vaalilautakunnasta. Johanna Ekman on keskustan vaalilautakunnan 4. varajäsen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää Johanna Ekmanille eron keskustan vaalilautakunnasta ja valitsee keskustan vaalilautakuntaan 4. varajäsenen.

Kaupunginhallitus	§ 309	03.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 349	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 121	08.04.2024

Päätös           Kaupunginhallitus päätti myöntää Johanna Ekmanille eron  
keskustan vaalilautakunnasta ja valitsi keskustan vaalilautakuntaan  
4. varajäseneksi Jimi Kaitarannan ja 5. varajäseneksi Anna Simolan.

Pöytäkirjanote: Keskusvaalilautakunnan sihteeri Tiina Ruokola (välitettäväksi  
edelleen)

#### Liitteet

Liite2   Vaalilautakunnat vaalit 2024\_kh 8.4.2024

**Monetra Oy, neuvottelukunnan kokous 19.4.2024 klo 13**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 122  
2/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Monetra Oy:n neuvottelukunnan kokous pidetään 19.4.2024 klo 13 alkaen Teams-etäyhteydellä.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaaminen ja läsnä olevien toteaminen (toimitusjohtaja Jussi Kauppi, Monetra Oulu Oy)
2. Kokouksen järjestäytyminen ja puheenjohtajan valitseminen
3. Muistion tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
4. Ajankohtaiskatsaus Monetra-konsernin yhteisistä strategisista asioista (toimitusjohtaja Eero Karppinen, Monetra Oy)
5. Pelkästään tulkkauk- ja käännöspalveluja käyttävien pienosakkaiden määräysvallan lisääminen yhtiössä (lakiasiainjohtaja Anne Aspelund, Monetra Oy ja toimitusjohtaja Jussi Kauppi, Monetra Oulu Oy)
6. Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus (toimitusjohtaja Jussi Kauppi, Monetra Oulu Oy)
7. Muut mahdolliset asiat
8. Kokouksen päättäminen

Kokouksen jälkeen ns. pienosakkaat jäävät keskustelemaan muiden kuin pääomistajien määräysvallassa olevan hallitusjäsenen esittämisestä tulevassa kevään varsinaisessa yhtiökokouksessa.

Oikeus osallistua neuvottelukunnan kokoukseen on jokaisella osakkeenomistajalla, joka on merkittynä osakkeenomistajaksi yhtiön osakasluettelon. Neuvottelukunnalla on oikeus vaikuttaa yhtiön tärkeisiin päätöksiin ja strategiisiin tavoitteisiin, jolloin omistajat käyttävät määräysvaltaansa yhtiössä muun muassa neuvottelukunnan kautta. Neuvottelukunnan tarkoituksena on valmistella hallitukselle ehdotuksia yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista. Neuvottelukunnan kokouksissa jokainen kokoukseen osallistuvalla osakkeenomistajalla on yksi ääni riippumatta osakeomistuksen suuruudesta. Tällä tavoin turvataan myös pienten osakkeenomistajien vaikutusmahdollisuudet yhtiön strategisessa päätöksenteossa.

Osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua neuvottelukunnan kokoukseen, tulee ilmoittaa osallistumisestaan yhtiölle sähköpostilla osoitteeseen [jussi.kauppi@monetra.fi](mailto:jussi.kauppi@monetra.fi) 15.4.2024 mennessä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi. Orimattilan kaupungilta ei tule edustajaa kokoukseen.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi. Orimattilan kaupungilta ei tule edustajaa kokoukseen.

Pöytäkirjanote: Jussi Kauppi, Monetra Oy [jussi.kauppi@monetra.fi](mailto:jussi.kauppi@monetra.fi)

**Tempore henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevä neuvottelukunnan kokous  
19.4.2024 klo 13**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 123  
2/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Sarastia Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan neuvottelukunnan kokoukseen, jonka tarkoituksena on käsitellä Sarastia Oy:n tytäryhtiön Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n toimintaa. Neuvottelukuntaan kutsutaan kaikki Sarastia Oy:n omistajat, mutta se on erityisesti tarkoitettu sellaisille Sarastia Oy:n omistajille, jotka ostavat tai ovat suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista, tai jotka ovat muutoin kiinnostuneita Temporen palveluista, taikka toiminnan tai palveluiden kehittämisestä.

Neuvottelukunnan kokous pidetään perjantaina 19.4.2024 klo: 13.00 alkaen etäyhteyden välityksellä.

Ilmoittautuminen pyydetään tekemään etukäteen viimeistään 11.4.2024 klo 16.00 mennessä.

Kokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- Neuvottelukunta ja sen tehtävät
- Temporen toimitusjohtajan katsaus
- In house lainsäädäntö- ja muu kehitys
- Neuvottelukunnan ehdotukset hallitukselle yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista
- Yhtiön strategian muu kuin teknisluontoinen muuttaminen
- Oleellisesti uusien palveluiden, kuten kokonaan uuden palvelusegmentin, lisääminen palveluvalikoimaan

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi. Orimattilan kaupungilta ei tule edustajaa kokoukseen.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi. Orimattilan kaupungilta ei tule edustajaa kokoukseen.

Pöytäkirjanote: Sarastia Oy

**Kuntien Tiera Oy:n varsinainen yhtiökokous 25.4.2024 klo 9.00**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 124  
2/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Kuntien Tiera Oy:n varsinainen yhtiökokous järjestetään torstaina 25.4.2024 klo 9.00 Teams-etäkokouksena.

Osakkeenomistajien on ilmoittauduttava kokoukseen etukäteen viimeistään 19.4.2024 annetun webropol-linkin kautta.

Kaikki yhtiökokoukseen ilmoittautuneet henkilöt tulevat saamaan maanantaina 22.4.2024 ohjeet sekä linkin etäkokoukseen liittymistä varten.

Kokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- tilinpäätöksen vahvistaminen
- taseen osoittaman voiton käyttäminen
- hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen
- yhtiöjärjestyksen muuttaminen
- nimitystoimikunnan valinta
- ohjausryhmien jäsenten valinta
- hallituksen, ohjausryhmien sekä nimitystoimikunnan palkkioista päättäminen
- hallinnointiraportti 2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää kokousohjeesta. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa talousjohtaja Eero Aitkoski, varalla hallintojohtaja Lilli Peltonen.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi ja päättää kokousohjeesta. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa talousjohtaja Eero Aitkoski, varalla hallintojohtaja Lilli Peltonen.

Pöytäkirjanote: talousjohtaja Eero Aitkoski, hallintojohtaja Lilli Peltonen, Kuntien Tiera Oy



**Salpakierto Oy:n yhtiökokous 7.5.2024 klo 11.00**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 125  
2/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Salpakierto Oy:n yhtiökokous pidetään 7.5.2024 klo 11.00 alkaen (Hotelli Kumpeli Spa, Muonamiehenkatu 3, Heinola). Kokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- Esitetään hallituksen toimintakertomus ja yhtiön tilinpäätös
- Esitetään tilintarkastuskertomus
- Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
- Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto antaa aiheutta
- Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä matkakustannusten korvauksista
- Tilintarkastusyhteisön ja tilintarkastajan valinta
- Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet erovuoroisten tilalle
- Päätetään yhtiön yhtiöjärjestyksen muuttamisesta

Orimattilan kaupungin kokousedustajaksi on nimetty Saku Salminen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää kokousohjeesta. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa Saku Salminen.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi. Erillistä kokousohjetta ei annettu. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa Saku Salminen.

Pöytäkirjanote: Saku Salminen, Salpakierto Oy Johanna Rusanen

**Suomen museoliitto ry:n sääntömääräinen vuosikokous 22.5. klo 9.30-12.00**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 126  
2/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Suomen museoliitto ry:n sääntömääräinen vuosikokous pidetään keskiviikkona 22.5.2024 klo 9.30.-12.00 Jyväskylän yliopistossa (rakennus C, päärakennus, Sali C1, Seminaarinkatu 15, Jyväskylä).

Jäseniä pyydetään valtuuttamaan jäsenluokan mukainen määrä virallisia kokousedustajia. Valtuutus pyydetään toimittamaan sähköpostitse osoitteeseen museoliitto(at)museoliitto.fi viimeistään 3.5.2024.

Kokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- esitetään edellisen vuoden tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastajan lausunto
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
- päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
- määrätään jäsenmaksut seuraavaksi toimintavuodeksi
- vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalle toimintakaudelle
- valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet erovuorossa olevien tilalle
- valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö
- määrätään hallituksen palkkiot ja matkakorvauserusteet
- päätetään nimitysvaliokunnan asettamisesta ja kokoonpanosta
- vahvistetaan Museoliitto-konsernin Hallinto-ohje

Esityslista liitteineen sekä tarkemmat ohjeet osallistumisesta lähetetään noin kaksi viikkoa ennen kokousta sähköpostitse niille kokousedustajille, joiden valtuutukset ja sähköpostiosoitteet on toimitettu määräpäivään mennessä.

Orimattilan kaupungin edustajaksi on nimetty kirjasto- ja kulttuuritoimen johtaja.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

§ 126

08.04.2024

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää kokousohjeesta. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Minna Sirnö.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi. Erillistä kokousohjetta ei annettu. Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustaa kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Minna Sirnö.

Pöytäkirjanote: Kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Minna Sirnö, Suomen museoliitto ry [museoliitto\(at\)museoliitto.fi](mailto:museoliitto(at)museoliitto.fi)

**Yhtymäkokousedustajien nimeämispyyntö Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokoukseen tiistaina 14.5.2024**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 127  
2/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään tiistaina 14.5.2024 klo 9.00 Koulutuskeskus Salpauksen keskuskampuksessa (Ståhlberginkatu 4 B 2. kerros, Wanha Teatteri). Kokouksessa käsitellään päätösasioina mm. vuoden 2023 tilinpäätös sekä kuluvan vuoden investointien talousarviomuutos. Yhtymäkokouksen kutsu ja kokousmateriaali toimitetaan sähköisenä 16.4 mennessä.

Kuntalain 60 § mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Kokousedustajat pyydetään vahvistamaan pe 3.5.2024 mennessä.

Sähköpostiin asianhallinta@salpaus.fi tulee ilmoittaa seuraavat tiedot:

- varsinaisten ja varaedustajien nimet
- heidän sähköpostiosoitteensa ja
- puhelinnumeronsa.

Kokouskutsu ja linkki sähköiseen kokousmateriaaliin lähetetään jäsenkuntien ilmoittamille yhtymäkokousedustajille sitä mukaa, kun kuntayhtymä saa tiedot edustajista.

Varsinaisen edustajan tulee ilmoittaa kuntayhtymään, sirpa.pajula@salpaus.fi ja martti.tokola@salpaus.fi, mikäli ei pysty osallistumaan yhtymäkokoukseen. Kuntayhtymä kutsuu tuolloin varaedustajan kokoukseen.

Lisätietoja tarvittaessa antavat  
toimitusjohtaja

Martti Tokola, puhelin 050 526 5917, martti.tokola@salpaus.fi  
hallintoassistentti

Sirpa Pajula, puhelin 040 864 8243, [sirpa.pajula@salpaus.fi](mailto:sirpa.pajula@salpaus.fi)

Edellisen yhtymäkokouksen Orimattilan edustajiksi päätettiin Tuija Pessinen (varalla Tuija Kosonen), Kai Koskinen (varalla Marko Taavila) ja Petri Marjamäki (varalla Marja Rainio).

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee kokouksen tiedoksi ja päättää kokousohjeesta. Kaupunginhallitus päättää, että Orimattilan kaupungin edustajiksi nimetään Tuija Pessinen (varalla Tuija Kosonen), Kai Koskinen (varalla Marko Taavila) ja Petri Marjamäki (varalla Marja Rainio).

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi kokouksen tiedoksi. Erillistä kokousohjetta ei annettu. Kaupunginhallitus päättää, että Orimattilan kaupungin edustajiksi nimetään Tuija Pessinen (varalla Tuija Kosonen), Kai Koskinen (varalla Marko Taavila) ja Petri Marjamäki (varalla Marja Rainio).

Pöytäkirjanote: Tuija Pessinen, Tuija Kosonen, Kai Koskinen, Marko Taavila, Petri Marjamäki, Marja Rainio, asianhallinta@salpaus.fi

**Orimattilan romanipisteen tukeminen vuodelle 2023**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 128  
119/00.04.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen,  
044 781 3602, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Orimattilan romanipiste kokoontuu Erkontie 19 sijaistevassa kiinteistössä. Kiinteistöstä ei toistaiseksi ole peritty vuokraa, mutta sähkön käytöstä laskutetaan. Kiinteistössä kokoontuu 6 – 8 työllisyyspalveluiden asiakkaina olevaa romaninaista. Toiminta on paitsi työllisyyden edistämistä myös Rompo 3:n (Romanipoliittinen ohjelma 3) mukaista toimintaa.

Lahden romanit ry on maksanut Orimattilan romanipisteen sähkölaskut. Kaupunki on tukenut Orimattilan romanipistettä myös vuonna 2021 (kh 25.1.2021 § 38) sähkölaskuihin kohdennetulla tuella (500 euroa).

Yhdistys hakee avustusta vuodelle 2024 sähkölaskuihin 1000 euroa (vuoden 2023 sähkölaskut ovat olleet 1331,84 €).

Orimattilan työllisyysyksikkö pitää romanipisteen jatkumista työllisyysnäkökulman kannalta tärkeänä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää, että Lahden romanit ry:lle myönnetään 750 euron tuki Orimattilan romanipisteen sähkökuluihin vuodelle 2024 työllisyydenhoidon määrärahoista (kp 1553).

Päätös Kaupunginhallitus päätti, että Lahden romanit ry:lle myönnetään 750 euron tuki Orimattilan romanipisteen sähkökuluihin vuodelle 2024 työllisyydenhoidon määrärahoista (kp 1553).

Pöytäkirjanote: Talousjohtaja, taloussihteeri, Lahden romanit ry

**Viranhaltijoiden päätökset**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 129

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Hallintojohtaja:

§ 13 / 27.3.2024: Taloussihteerin työvapaa 3.6.-8.12.2024

§ 14 / 27.3.2024: Kaupungintalon, neuvonnan ja puhelinvaihteen palveluajat/muutos

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset ja päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset ja päätti olla käyttämättä otto-oikeutta.

**Toimielinten pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 130

Kaupunginhallitukselle on toimitettu jäljennökset seuraavista pöytäkirjoista:

**Vanhus- ja vammaisneuvosto 15.3.2024**

Vanhustyön keskusliiton korjausneuvoja esittäytyy / Kari Tahvanainen \* Päijät-Hämeen aluehallituksen kuulumiset/ Riitta Lonka \* Vammaispuolen kuulumiset \* Senioripuolen kuulumiset \* Ajankohtaisia kuulumisia yhdistyksiltä ja järjestöiltä

**Sivistysvaliokunta 18.3.2024**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksikorotus 1.8. alkaen \* Perintövarojen käyttäminen avoimeen varhaiskasvatukseen Kimpan toimintaan toimintavuodeksi 2024-2025 \* Perusopetuksen kulttuurikasvatusohjelma \* Yhteistyösopimus E-kirjastopalveluiden tuottamisesta Kansalliskirjaston kanssa \* Orimattilan kaupunginkirjaston käyttösäännöt ja maksut 4.3.2024 alkaen \* Kulttuuritekopalkinto 2023 \* Koulujen tuntikehys 2024-2025 \* Sivistystoimialan tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 \* Sivistystoimialan käyttösuunnitelma, operatiiviset tavoitteet ja yleistoimivalta laskujen hyväksynnästä \* Talouden tasapainottamispaketti Orimattilan yhteiskoulun uudisrakennuksen kalustehankinta

**Hyvinvointivaliokunta 20.3.2024**

Hyvinvointitoimialan tilinpäätös ja investointien toteumat vuodelta 2023 \* Hyvinvointiraportti 2023 \* Talouden tasapainottamispaketti ja sen vaikutukset toimialan toimintaan \* Perintövarojen käyttö vuosina 2025-2026 ikääntyneen väestön hyvinvoinnin edistämiseksi, sekä erityisryhmien liikunnan edistämiseksi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee jätetyt pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla ottamatta kaupunginhallitukselle niissä olevia ottokelpoisia asioita.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi jätetyt pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi ja päätti olla ottamatta kaupunginhallitukselle niissä olevia ottokelpoisia päätöksiä.



**Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 131

Esitellään saapuneet kirjeet ja muut ilmoitusasiat.

Päijät-Hämeen hyvinvointialue

- Sosiaali- ja potilasasiamiesten selvitys kunnille 2023/ 29.2.2024

Heinolan kaupunki

- Päytäkirjanote Heinolan valtuuston 18.3.2024 kokouksen §14 / Muutosohjelmaan liittyvät erillisselvitykset, Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus

- Aluehallituksen [pöytäkirja](#) 25.3.2024 (tweb.fi)

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Sosiaali- ja potilasasiamiesten selvitys lähetetään tiedoksi hyvinvointivaliokunnalle ja sivistysvaliokunnalle.

Pöytäkirjanote: hyvinvointivaliokunta, sivistysvaliokunta

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

7/2024

26

Kaupunginhallitus

§ 132

08.04.2024

### **Muut asiat**

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 132

### **Kaupunginhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajien esille tuomat asiat**

Riitta Lonka toi Orimattilan Vanhustentaloyhdistys ry:n kokousterveiset.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 116, § 117, § 118, § 119, § 120, § 129, § 130, § 131, § 132**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46

Käyntiosoite: Erkontie 9

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orimattila.fi

Puhelinnumero: 03 888 111

Kirjaamon aukioloaika on ma - to klo 9.00 – 15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.