

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Otteen oikeaksi todistaa Lahden kaupungin konsernihallinnossa 17.9.2024

Pia Nordberg

valmistelusihteri

Otteen saaja / asianosainen:

Toimialueen kunnat, jätetaksassa osoitetut jätevedenpuhdistamot, Salpakierto Oy

Tiedoksianto:

17.9.2024 sähköposti

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen:

17.9.2024

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Lahden seudun jätelautakunta

Pöytäkirja

Aika 12.09.2024 16:00 - 16:51

Paikka Lahden kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali ja teams-etäyhteyden välityksellä

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Osallistujat	Kaitera Jari	puheenjohtaja	
	Sauranen Soile	jäsen	
	Laatta Saara	jäsen	teams-etäyhteyden välityksellä
	Salminen Vilma	jäsen	
	Niemi Harri	jäsen	
	Kurisjärvi Mari	jäsen	teams-etäyhteyden välityksellä
	Sihlman Kimmo	jäsen	teams-etäyhteyden välityksellä
	Malm Tiina	jäsen	
	Hava Eeva	jäsen	teams-etäyhteyden välityksellä
	Riihilahti Tuomo	jäsen	
	Hokkanen Torsti	varajäsen	
	Rajajärvi Jouko	Heinolan kaupunginhallituksen edustaja	teams-etäyhteyden välityksellä
	Alho Olli	kaupunkikehitysjohtaja, esittelijä	
	Kemppainen Mika	rak.- ja ymp.valv. johtaja, esittelijä	

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Yrjölä Tiia	jätehuoltopäällikkö
Orho Satu	jätehuollon asiantuntija
Ojala Elina	ympäristöjohtaja
Nordberg Pia	valmistelusihteri, pöytäkirjanpitäjä

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Poissa	Lahtinen Olavi	varapuheenjohtaja	
	Viitanen Juha	jäsen	
	Tähkänen Juha	jäsen	
	Nieminen Erkki	Lahden kaupunginhallituksen edustaja	

Lahden seudun jätelautakunnan puolesta

Jari Kaitera

Pia Nordberg

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saara Laatta

Soile Sauranen

Pöytäkirja on ollut nähtävillä Lahden kaupungin yleisessä tietoverkossa osoitteessa

<http://www.lahti.fi> 17.09.2024

Pia Nordberg

valmistelusihteri

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 12.09.2024

§ 19

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 12.09.2024

§ 20

Pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtajan ehdotuksesta tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Saara Laatta ja Soile Sauranen.

Lahden kaupunki, Lahden seudun jätelautakunta, 12.09.2024

§ 22

Lahden seudun jätetaksa 16.9.2024

3359/02.02.05.00/2024

Asian valmistelija / lisätietojen antaja

Jätehuollon asiantuntija Satu Orho, p. 050 559 4201

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Samalla lautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Esittelijä

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja Kemppainen Mika

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää hyväksyä Lahden seudun jätetaksan liitteen 4. Jätetaksa tulee voimaan 16.9.2024 muutoksenhausta huolimatta.

Samalla lautakunta tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Perusteluosa

Kuntavastuullisen energiajätteen vastaanottomaksu

Kujalan käsittelykeskukseen toimitetaan lavajätekuormia, joiden sisältö on vastaavaa kuin lajitteluasemilla kuutioperusteisella veloituksella vastaanotettava energiajäte. Tämän kaltaisia lavajäte-eriä syntyy esimerkiksi asiakkaan muuton sekä kuolinpesien siivouksen yhteydessä syntyvistä energiahyötykäyttöön soveltuvista jätteistä, jotka koostuvat pääasiassa isokokoisista jätteistä. Lavakuormissa materiaali on hyvin erilaista kuin samannimisenä aikaisemmin kotitalouksilta kerätty energiajäte, joka koostui pääasiassa mm. pakkausmuovista, -kartongista, pehmopapereista ja tekstiileistä, jotka ovat nykyään lajiteltava omiksi jätelajeikseen. Lavapalvelun kautta tuleva ja lajitteluasemilla vastaanotettava energiajäte ei siis ole ns. roskapusseissa kerättyä energiajätettä. Lavakuormat koostuvat jätteestä, joka ei ole enää materiaalina hyödynnettävää jätettä, mutta joka soveltuu energiajätteeksi, jossa jätteen sisältämä lämpöarvo hyödynnetään polttamalla jäte energiaksi.

Energiajätteen tonniperusteisen vastaanottomaksun lisääminen taksaan mahdollistaa sekajätettä halvemman vastaanottohinnan kuntalaisille, kun energiahyödynnettäväksi tarkoitettu kuorma on lajiteltu oikein.

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Kuntavastuullisen energiajätteen tonniperusteinen vastaanottomaksu koskisi ainoastaan lavapalveluiden toimittamia kuormia.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus

Toimenpiteet

Ote: Toimialueen kunnat, jätetaksassa osoitetut jätevedenpuhdistamot,
Salpakierto Oy
Kuulutus: kuntien verkkosivut

Liitteet

- 1 Jatetaksa 16.9.2024
- 2 Jatetaksa 16.9.2024, ruotsi
- 3 Liite 4 Jätetaksataulukko, muutokset näkyvillä

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20

Lahden kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELTO

oikaisuvaatimus/kunnallisvalitus

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22

Lahden kaupunki

VALITUSOSOITUS, kunnallisasiat

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Yhteystiedot

www.oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

029 56 42210

faksi 029 56 42269

hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Annettaessa päätös asianosaiselle tiedoksi hänen suostumuksellaan sähköisenä viestinä hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Muuta tiedoksiantotapaa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Valitusaika taloudellisin ja tuotannollisin perustein tehdystä irtisanomisesta koskevasta päätöksestä alkaa kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Lahden seudun jätelautakunta

Ote pöytäkirjasta 12.09.2024

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n mukaan muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksuja ja hakemusmaksuja korvauksena asian käsittelystä ja suoritetuista toimenpiteistä tuomioistuimissa 4 ja 5 §:n poikkeuksia lukuun ottamatta. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. [Linkki tuomioistuinmaksulakiin \(1455/2015\)](#). Ajantasainen tieto hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksuista [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).