



Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma palvelualueittain 2025

Orimattilan kaupunki



Sisällys

Konsernitoimiala	3
Konsernipalvelut.....	3
Ateria- ja puhtauspalvelut.....	3
Elinvoimatoimiala	4
Elinvoima hallinto ja kaavoitus.....	4
Maankäyttö- ja elinkeinopalvelut.....	4
Yhdyskuntatekniikka ja tilapalvelut.....	4
Lupa- ja valvontapalvelut	5
Sivistystoimiala	5
Opetuspalvelut.....	5
Varhaiskasvatuspalvelut.....	7
Vapaa-aika- ja hyvinvointi.....	8



Konsernitoimiala

Konsernipalvelut

Hallinto:

Hallintopalveluiden koulutussisällöt koostuvat muuttuvan lainsäädännön kokonaisuudesta, ajankohtaisasioista, ammattiosaamisen ylläpitämisestä ja kehittämisestä. Valtuustokauden vaihtuminen saattaa nostaa esiin koulutustarpeita myös hallintopalveluissa.

Henkilöstöhallinto:

Henkilöstöhallinnon koulutussisällöt koostuvat työehtosopimusten muutoksista, ajankohtaisasioista, muuttuvan lainsäädännön kokonaisuuksista, ammattiosaamisen ylläpitämisestä ja kehittämisestä.

Taloushallinto:

Taloushallinnon osalta kouluttaudutaan täsmäkoulutuksin kohdennettuihin aiheisiin mm. arvonlisävero

Viestintä:

Viestinnässä kouluttaudutaan täsmäkoulutuksilla esim. tekoälyyn liittyviin uusiin innovaatioihin. Viestintäpäällikön toimiessa tietosuojavastaavana, koulutusta tarvitaan myös tähän aiheeseen.

Yhteistoiminta:

Sopimuskauden vaihto edellyttää kouluttautumista niin henkilöstöhallinnon puolelta kuin pääluottamusmiehiltä.

Työsuojelu:

Työsuojeluorganisaatio kouluttautuu tarvittavilta osin. Uusi toimikausi alkaa 1.1.2026

Varautuminen:

Varautumisen johtamisen kokonaisuus

Ateria- ja puhtauspalvelut

Ateriapalvelut:

- Omavalvonnan kertausta
- Digitaitojen vahvistaminen
- EA-koulutus



Puhtauspalvelut:

- Siivoustyön päivitys: perusteet, peruspesut, tiimitaidot
- Digitaitojen vahvistaminen
- EA-koulutus

Elinvoimatoimiala

Elinvoima hallinto ja kaavoitus

Elinvoiman hallinnon talous- ja hallintoasiantuntija osallistuu kunta- ja hallintolain osaamista täydentäviin lyhytkoulutuksiin. Toimialalla päivitetään osaamista uudistuneeseen rakentamislakiin liittyvillä koulutuksilla. Elinvoimajohtaja suorittaa valmiiksi johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon.

Maankäyttö- ja elinkeinopalvelut

Maankäytön ja kaavoituksen henkilöstä (3 kpl) osallistuu koko vuoden kestäväan KuntaMaa Foorumi tapahtumaan, jossa on noin kerran kuukaudessa erilaisia teemoja maankäytön osa-alueilta. Kyseiseen koulutukseen on mahdollista myös aiheesta riippuen, kutsua lisämaksutta eri asiantuntijoita mukaan.

Maaseututoimi osallistuu ruokaviraston järjestämiin maksuttomiin tukien käsittely koulutuksiin useamman kerran vuodessa.

Tavoitteena on, että maankäyttö- ja elinkeinopalveluiden toimialan asiantuntijat tuntevat alansa oleelliset lakimuutokset ja kehittävät työtä muutosten mukaisesti. Lisäksi henkilöstö voi osallistua myös valtakunnallisesti järjestettäviin maksuttomiin koulutuksiin tarpeen mukaan tai maksullisiin koulutuksiin varattujen määrärahojen puitteissa. Tarvittavat työelämän kortit on oltava koko ajan voimassa.

Yhdyskuntatekniikka ja tilapalvelut

Yhdyskuntatekniikan henkilöstö koulutetaan hulevesiin ja hankintalakiin liittyviin koulutuksiin. Hankintojen kilpailutukseen liittyen Cloudia ja omaisuuden hallintaan



Trimble katu- ja vihersovellukseen käydään tarvittavia koulutuksia. Tavoitteena on, että kyseisiä ohjelmia käyttävät hallitsevat näiden perusteet sekä osaavat tehdä kilpailutukset ohjelmia hyväksi käyttäen.

Tilapalvelun henkilö suorittaa LVV-kokeen ja toinen henkilö LVI-automaatiojärjestelmän perusteet koulutuksen.

Tilapalvelun henkilöstö, jotka tekevät kilpailutuksia käyvät Cloudia koulutuksen.

Kummallakin palvelualueella pidetään työelämän kortit ajan tasalla.

Lupa- ja valvontapalvelut

Lupa- ja valvontapalveluissa osallistutaan uuteen rakentamislakiin liittyviin koulutuksiin.

Sivistystoimiala

Opetuspalvelut

Opetuspalveluiden täydennyskoulutusmääräraha vuonna 2025 on 30 000 euroa (huomioitu talouden tasapainottamispaketin kertaluonteinen säästö 5000 € vuodelle 2025). Koulutuspäivän keskimääräinen kustannus on n. 250 euroa, ts. määrärahan puitteissa toteutuu 120 maksullista koulutuspäivää. Koulutusmääräraha voidaan käyttää myös suuremman kokonaisuuden hankintaan (esim. turvallisuuskoulutus koko henkilöstölle v. 2023–2024). Täydennyskoulutusmäärärahasta maksetaan koulutuksista aiheutuvat kulut; koulutusmaksut, majoitus- ja matkakustannukset sekä päivärahat. Koulutuksiin hakeutumisen hyväksymisessä kriteereinä ovat

- käynnissä olevien hankkeiden painoalueet
- yksiköiden omista tarpeista ja painotuksista johtuva koulutustarve
- henkilökohtaiseen kiinnostukseen perustuvan, erityisesti pitkäkestoisen, ammatillista osaamista lisäävän koulutuksen tukeminen



Opetuspalvelujen painopistealueet 2025

- Oppimisen tuen uudistukseen (2025) liittyvää valtakunnallista ja paikallista koulutusta
- Ensiapukoulutusta opettajille ja koulunkäynninohjaajille
- PHKS Diabetes -koulutusta koulunkäynninohjaajille
- Tutoropettajien seudullista ja paikallista koulutusta
- Hallinnollista koulutusta sekä Primus/Kurre-ohjelmistokoulutusta rehtoreille ja apulais- ja vararehtoreille sekä koulusihteereille
- Hankintaosaamisen liittyvää koulutusta
- Kiusaamista ennalta ehkäisevän työn koulutusta
- Tekoälykoulutus
- AAC-täydennyskoulutus
- Älykkäät työkalut nykyisissä käytössä olevissa toimintaympäristöissä (O365 jne.)
- Kohtaavan toimintakulttuurin koulutusta henkilöstölle
- S2-koulutusta (valmistavasta opetuksesta perusopetukseen siirtymisen tukemiseen)
- Opettajien, koulunkäynninohjaajien ja oppilaanohjaajien ammatillinen täydennyskoulutus oman ja yksikön tarpeen mukaisesti
- Virkaehtosopimuksen mukaiset koulutuspäivät OVTES-henkilöstölle (3 päivää / lukuvuosi, joista kaksi päivää on määritelty lukuvuoden alkuun 5.-6.8. 2025)
- Kansainvälisyyskoulutusta Erasmus-hankkeissa mukana olevien koulujen henkilöstölle
- Arviointikoulutusta (OPS) luokanopettajille ja aineenopettajille

Täydennyskoulutuksen koordinointi

Täydennyskoulutukseen vuosittain varattu resurssi suunnataan yhteisesti opetuspalveluiden käyttöön. Täydennyskoulutusta koordinoi opetuspäällikkö, jolla on käytössään täydennyskoulutukseen vuosittain talousarvioon varattu määräraha. Määräraha kattaa kaiken perusasteen koulujen opettajien ja koulunkäynninohjaajien täydennyskoulutuksen. Opetuspalveluiden oman koulutusmäärärahan lisäksi haetaan aktiivisesti muun



muassa Opetushallituksen avustuksia. Opetuspäällikkö hyväksyy koulutukseen liittyvät laskut ja ne tiliöidään KP 4240, toimintokoodi 4001, tili 4440, kohde 4509. Koulutusressilla kustannetaan koulutusmaksut ja majoituskustannukset. Sijaiskustannukset ja matkakulut kuuluvat henkilön oman yksikön kustannuspaikalle.

Koulutukseen haetaan täyttämällä koulutushakemus Populus-järjestelmässä. Koulutuslomake tehdään esihenkilölle. Esihenkilö puoltaa/ei puolla hakemusta ja tarvittaessa kommentoi lomakkeen lausuntokentässä ja vaihtaa hyväksyjäksi opetuspäällikön. Esihenkilö hoitaa mahdolliset sijaisjärjestelyt. Osallistumisoikeutta tulee hakea hyvissä ajoin ennen koulutustilaisuutta ja koulutushakemus tulee olla hyväksytty ennen koulutukseen osallistumista.

Lukion rehtori koordinoi lukion henkilöstön täydennyskoulutusta täydennyskoulutus suunnitelman periaatteiden mukaisesti. Lukion rehtori hyväksyy lukion henkilöstön koulutushakemukset.

Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatuspalveluissa koulutuspalveluihin kohdennetut määrärahat ovat yhteensä 20 000 euroa. Määrärahoilla tuetaan pedagogiikkaa, johtajuutta, työhyvinvointia ja laadunhallintaa. Määräraha mahdollistaa myös osallistumisen Varhaiskasvatus-messutahtumaan osallistumisen näytteilleasettajana, jotta pedagogisesti koulutettua henkilöstöä saataisiin rekrytoitua, kustannuksiin varataan 1500 euroa. Päiväkotien laadunhallintaan liittyvän Kehittävä Palaute-tutkimusmenetelmän käyttöä jatketaan, kustannusten ollessa 7 500 euroa. Menetelmän vaatimaa observoijakoulutusta ostetaan lisää varhaiskasvatuksen opettajille ja sosionomeille, kustannus 800 euroa. Menetelmä tuottaa tietoa lapsen kokeman varhaiskasvatuksen laadusta ja tukee ammatillisen osaamisen vahvistuessa kehittymistä.

Henkilöstölle järjestetään täydennyskoulutuspäivä, jonka sisältö kohdentuu leikin pedagogiikkaan ja hyvinvointiin työn muutostilanteissa. Kustannus 3000 euroa.



Varhaiskasvatuksesta voidaan osallistua myös valtakunnallisesti järjestettäviin maksuttomiin koulutuksiin tarpeen mukaan. Ylläpitokoulutuksina jatketaan lasten hätäensiapu-koulutuksia ja lääkehoidon osaamista, joiden arvioitu yhteiskustannus on 1500 euroa.

Lastenhoitajia osallistuu työnantajan tukemana varhaiskasvatuksen sosionomin tutkintokoulutukseen LAB ammattikorkeakoulun kanssa toteutettavassa työelämäyhteistyöhankkeessa. Varhaiskasvatuksen opettajan muuntokoulutuksessa opiskelevia vakinaisia työntekijöitä tuetaan. Kustannuksia muodostuu palkallisista opintopäivistä tai sijaistannuksista ja ne katetaan henkilöstömäärärahoista.

Työnohjauspalvelua ostetaan noin 3600 euron arvosta jaetun johtajuuden tukemiseen päiväkodin johtajille ja konsultoiville erityisopettajille. Varhaiskasvatuksen hallinnon ja järjestelmäpääkäyttäjien työn tueksi varataan tietojärjestelmiä, palvelussuhdeasioita, lakimuutoksia ja talouden hallintaa koskevia kouluttautumismahdollisuuksia varten noin 1000 euroa.

Varhaiskasvatuksesta osallistutaan tarvittaessa muihin maksullisiin koulutuksiin, kuten ei-kelpoisille opettajille räätälöityyn Onnistu opettajana- koulutuksiin (500 euroa) ja vuorohoitoseminaariin (500 euroa) sekä maksuttomiin Opetushallituksen webinaareihin työn ja pedagogiikan tukemiseksi. Varhaiskasvatuspalveluissa toteutetaan myös seudullisia ja sisäisiä maksuttomia täydennyskoulutuksia, esimerkiksi tukiviittomien käyttöön ja tämä mahdollisuus on harkinnassa myös tunnetaitomenetelmien vahvistamiseksi lapsiryhmissä.

Vapaa-aika- ja hyvinvointi