

Lähtöpalautelomakkeiden kooste

Yhteistoimintajaosto 12.05.2025 § 36

Valmistelu ja lisätiedot henkilöstöpäällikkö Anniina Mäki
anniina.maki(at)orimattila.fi, p. 044 781 3997

Lähtöpalauteen on tarkoitus antaa Orimattilan kaupungille tietoa siitä, mitkä seikat vaikuttivat työntekijän/viranhaltijan työ-/virkasuhteen päättymiseen. Lähtöpalaute kertoo esimerkiksi missä onnistuttiin ja missä olisi voitu toimia paremmin. Vastausten perusteella voidaan kehittää muun muassa työn sisältöä, rekrytointi- ja perehdytysprosesseja sekä esihenkilötyötä. Lähtöpalautelomake on salainen asiakirja, joka toimitetaan henkilöstöhallintoon määrääjäksi säilytettäväksi (säilytysaika 2 vuotta).

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 325 päätti lähtöpalautemallin käyttöönotosta. Hyväksytyn mallin mukaan lähtöpalautelomakkeista tehdään kooste puolivuositain yhteistoimintaelimen käsiteltäväksi. Kooste viedään tiedoksi myös kaupunginhallitukselle.

Lähtöpalauteiden kooste ajalta 10/2024 – 4/2025 liitteenä.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Anniina Mäki

Päätösehdotus

Yhteistoimintajaosto merkitsee lähtöpalautelomakkeiden koosteen tiedoksi ja lähettää koosteen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastetaan pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Yhteistoimintajaosto merkitsi lähtöpalautelomakkeiden koosteen tiedoksi ja lähettää koosteen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Pöytäkirja tarkastettiin pykälän osalta kokouksessa.

Toimivalta Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella

Jakelu Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 184
272/01.01.05/2024

Valmistelu ja lisätiedot henkilöstöpäällikkö Anniina Mäki

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee lähtöpalautelomakkeiden koosteen tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi lähtöpalautelomakkeiden koosteen tiedoksi.

Toimivalta Hallintosääntö 6. luku 1 §

Jakelu henkilöstöpäällikkö Anniina Mäki