

Sivistysvaliokunta

---

Aika 24.03.2026 klo 17:00 - 19:27  
Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.45-18.51

Paikka Erkko lukio neuvottelutila, Koulutie 17, Orimattila

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Kokouksen työjärjestys	5
§ 45	Toimialajohtajan ajankohtaiset	6
§ 46	Talouskatsaus 1-2.2026	7
§ 47	Pennalan ja Tietävälän linjojen koulukuljetuskilpailutus	8
§ 48	Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuosille 2026-2027	10
§ 49	Päijät-Hämeen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomus 2025	14
§ 50	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen	16
§ 51	Koululaisten iltapäivätoiminnan järjestäminen lv. 2026-2027	18
§ 52	Sivistysvaliokunnan syksyn 2026 kokousaikataulu	21
§ 53	Vastaus aloitteeseen / Valtuustoaloite koskien Kyljärven uimarannan siistimistä	22
§ 54	Vastaus aloitteeseen / Valtuustoaloite Kalliojärvelle uimavalvoja	26
§ 55	Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet	29
§ 56	Muut asiat	30
§ 57	Viranhaltijoiden päätökset	31

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauhala Kimmo Teräs Vesa Päivähonka Jenni Jokela Laura Jokitalo Juho-Pekka Liljeqvist Krista Uusitalo Paavo Helstelä Johanna Hämäläinen Aava	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kh:n varaedustaja nuorisovaltuuston edustaja	paikalla klo 17.01- 19.38
	Jussila Tuomo Johanna Lepistö	kh:n puheenjohtaja asiantuntija	paikalla klo 17.00- 18.38
	Jarno Ovaska	asiantuntija	paikalla klo 17.00- 18.38
	Matti Roivainen Heidi Nygren Sanna Honka	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hämäläinen Juha Kalle Larsson		

---

Käsitellyt asiat            42 - 57

---

Pöytäkirjan tarkastus    Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.orimattila.fi](http://www.orimattila.fi)

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 42

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Myönnetään talous- ja hallintoasiantuntija Matti Roivaiselle puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Myönnetään talous- ja hallintoasiantuntija Matti Roivaiselle kokouksessa läsnäolo- ja puhe-oikeus.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 43

**Päätösehdotus** Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

**Päätös** Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Laura Jokela ja Jenni Päivähonka. Todettiin, että pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

**Kokouksen työjärjestys**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 44

Päätösehdotus	Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.
Päätös	Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys ja hyväksyttiin lähetetyn esityslistan mukaiset asiat. Ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä Sivistysjohtaja Heidi Nygren kertoi toimialajohtajan ajankohtaiset liittyen § 45, sekä sivistyspalveluiden osalta liittyen § 46 ja § 47. Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Lepistö, Opetuspäällikkö Jarno Ovaska ja Sivistysjohtaja Heidi Nygren kertoivat ajankohtaiset asiat liittyen palveluverkkosuunnitteluun. Valiokunta kävi vilkasta keskustelua palveluverkkoasioista.

### **Toimialajohtajan ajankohtaiset**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 45

Valmistelu ja lisätiedot Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Kuullaan sivistysjohtajan ajantasaiset asiat

- katsaus koulukuljetusten tilanteeseen
- palveluverkon tilannekatsaus

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Päätös Merkittiin tiedoksi toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

Toimivalta Hallintosääntö 6. luku 4§

**Talouskatsaus 1-2.2026**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 46  
66/02.02.02/2026

Valmistelu ja lisätiedot sivistysjohtaja Heidi Nygren, heidi.nygren(at)orimattila.fi  
varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Lepistö,  
johanna.lepisto(at)orimattila.fi,  
opetuspäällikkö Jarno Ovaska, jarno.ovaska(at)orimattila.fi,

Orimattilan kaupungin hallintosäännön mukaan sivistysvaliokunnan tehtävänä on mm. vastata varhaiskasvatus-, opetus-, kulttuuri-, kirjasto-, museo- sekä nuorisopalveluiden toiminnan ja talouden kehittämisestä, asettaa toimintatavoitteet ja suorittaa toiminnan arviointia (Orimattilan kaupungin hallintosääntö luku 6, §7).

Sivistystoimialan tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu tulosalueittain 2026 on liitteenä.

Liite nro 1: Tuloslaskelma 1-2\_2026

Liite nro 2: Talouskatsaus 1-2\_2026 19.3.2026 tilanne

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Päätösehdotus

Sivistysvaliokunta merkitsee talouskatsauksen tiedokseen.

Päätös Sivistysvaliokunta merkitsi talouskatsauksen tiedokseen.

Toimivalta Orimattilan kaupungin hallintosääntö luku 6, §7

**Pennalan ja Tietävälän linjojen koulukuljetuskilpailutus**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 47  
92/08.01.01/2025

Valmistelu ja lisätiedot Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Orimattilan kaupunki kilpailutti esiopetuksen ja perusopetuksen 1.-9. luokkien oppilaiden koulukuljetukset keväällä 2025. Kasiksen Liikenne Oy ilmoitti sivistysjohtajalle sähköpostitse 27.1.2026 irtisanovansa koulukuljetussopimuksen Pennalan ja Tietävälän reittien osalta. Hankintasopimuksen mukaan sopimuksen irtisanomisessa noudatetaan kuuden kuukauden irtisanomisaikaa, joten sopimus on voimassa 27.7.2026 saakka.

Sivistystoimiala on valmistellut esiopetuksen ja perusopetuksen 1.-9. luokkien koulukuljetusten hankintaa Pennalan ja Tietävälän suunnalle. Sopimuskausi alkaa 1.8.2026 ja päättyy 31.7.2027. Lisäksi hankintaan kuuluvat optiovuodet 2027-2028 ja 2028-2029.

Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudelle, optiovuodet mukaan lukien, ylittää palvelujen EU-hankinnan kynnysarvon 300 000 euroa (alv 0 %) (Hankintalaki 16 §). Orimattilan kaupungin Hallintosäännön 11. luvun mukaan valiokunta päättää 150 000 – 500 000 euron hankinnoista.

Hankintakilpailussa noudatetaan avointa hankintamenettelyä. Hankintailmoitus ja tarjouspyyntö julkaistaan Claudia ja HILMA-ilmoituskanavalla 25.3.-27.4.2026. Valintaperusteena on halvin hinta. Laadulliset vaatimukset esitetään kelpoisuusvaatimuksissa ja hankinnan kohteen kriteereiden vähimmäisvaatimuksissa, mikä mahdollistaa vertailun pelkällä hinnalla.

Tarjouspyyntö ja siihen liittyvät tarjousasiakirjat oheisaineistona.

**Yritysvaikutusten arviointi**

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa	X			Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	X			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	X			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin	X			Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

**Päätösehdotus**

Sivistysvaliokunta päättää hyväksyä tarjouspyynnön ja sen liitteenä olevat tarjousasiakirjat ja käynnistää hankinnan.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös** Sivistysvaliokunta päätti hyväksyä tarjouspyynnön ja sen liitteenä olevat tarjousasiakirjat ja käynnistää hankinnan.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Toimivalta** Hallintosääntö 11. luku: Toimivalta hankinta-asioissa, hankintapäätösten euromäärärajat 150 000 ja alle 500 000 ovat valiokunta päätöksiä.

**Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuosille 2026-2027**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 48

Valmistelu ja lisätiedot Sivistysjohtaja Heidi Nygren heidi.nygren(at)orimattila.fi  
Lapsi- ja nuorisosiainkoordinaattori Päivi Alakangas  
paivi.alakangas(at)orimattila.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan (15.12.2025, §104) talousarvion vuodelle 2025, jolloin päätettiin varata talousarvioon 20 000 euron määräraha osallistuvaan budjetointiin. Määräraha osoitettiin sivistyspalveluiden vapaa-aika- ja hyvinvointitoimialalle, jossa valmistellaan osallistuvan budjetoinnin käyttöönotto ja organisointi.

Osallistuvassa budjetoinnissa asukkaat ovat mukana päättämässä yhteisten rahojen käytöstä. Tavoitteena on edistää demokratiaa, vahvistaa asukasosallisuutta ja kehittää yhdessä kaupunkia. Orimattilassa tavoitteena on, että jokainen asukas kokee mielipiteensä olevan merkityksellinen ja saa sen kuulluksi.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoa oikeaa menetelmää, vaan sitä toteuttaa monin eri tavoin. Osallistuvaa budjetointia voidaan käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Osallistuvan budjetoinnin ideoita voi esittää kaikki Orimattilan asukkaat, orimattilalaiset yhteisöt tai ryhmät (mm. yhdistykset ja seurakunnat) sekä Orimattilassa opiskelevat oppilaat tai opiskelijat. Idean voi esittää yksin tai yhdessä muiden kanssa.

Vuoden 2026 osallistuvan budjetoinnin prosessi poikkeaa tulevaisuudessa käyttöönotettavasta rullaavasta osallistuvan budjetoinnin prosessista, koska talousarviovuoden 2026 määräraha tulee käyttää saman vuoden aikana. Vuoden 2027 osallistuvan budjetoinnin hankkeet ideoidaan ja äänestetään myös vuonna 2026, jotta niitä päästään toteuttamaan heti vuoden alussa 2027.

Sekä vuoden 2026 että vuoden 2027 osallistuvan budjetoinnin teema on **"Lasten ja nuorten hyvinvointi"**.

Vuositasoinen kokonaismääräraha on 20 000 euroa. Yksittäiselle idealle voidaan myöntää enintään 10 000 euroa. Hankkeille avataan omat projektikoodit talousseurantaa varten.

### ***Osallistuvan budjetoinnin prosessin kulku***

1. Ideointivaiheessa kaikki kaupunkilaiset saavat esittää ideoita koko kaupungin kehittämiseksi. Sekä ideointi että äänestys tapahtuvat Webropol-alustan kautta.
2. Nimetty asiantuntijaraati, joka jäsenet toimialajohtajat ovat nimittäneet, arvioi kaikki saapuneet asukasideat.
3. Kaikenikäiset kaupunkilaiset äänestävät ideoista parhaimmat. Idea voidaan hylätä vain, mikäli se ei täytä asetettuja kriteerejä.
4. Voittaneet ehdotukset toteutetaan määrärahojen puitteissa. Ensimmäisenä vuotena 2026 toteutettavien ideoiden tulee olla toteutettavissa saman vuoden aikana.

### ***Osallistuvan budjetoinnin hankkeiden arviointikriteerit***

- Hankkeen yleishyödyllisyys: Ehdotuksen tulee hyödyttää laajaa joukkoa ihmisiä, ei vain yksittäistä henkilöä tai pientä ryhmää ja hankkeen tulee olla avoin kaikille.
- Hankkeen toteutettavuus: Ehdotuksen tulee olla mahdollista toteuttaa varattavilla resursseilla ja sen tulee olla teknisesti ja juridisesti mahdollinen. Lisäksi sillä ei voi tehdä liiketoimintaa eli hankkeen tulee olla epäkaupallinen.
- Budjettirajoitus: Ehdotuksen kustannusten tulee mahtua osallistuvan budjetoinnin määrärahaan. Yksittäisen hankkeen kustannus voi olla enintään 10 000 euroa. Ehdotus ei edellytä pysyvän henkilöstön palkkaamista tai aiheuta kestäättömiä ylläpitokustannuksia.
- Kunnan toimivalta: Ehdotetun hankkeen tulee kuulua kunnan vastuulle (ei esim. valtion tai yksityisen yrityksen tehtäviin).
- Kestävyys ja vaikutukset: Ehdotuksen tulee olla kestävä kehityksen mukainen (taloudellisesti, ekologisesti, sosiaalisesti sekä kulttuurisesti) ja kokonaisvaikuttavuutta lisääviä.
- Yhdenvertaisuus: Ehdotuksen tulee edistää tasa-arvoa ja saavutettavuutta eikä se saa syrjiä ketään.
- Turvallisuus: Ehdotetun hankkeen täytyy olla turvallinen toteuttaa ja käyttää, eikä se saa aiheuttaa haittaa ihmisille tai ympäristölle.
- Uutuusarvo: Ehdotuksen tulisi luoda uutta, sisältää innovatiivisen näkökulman sekä se ei voi olla jo olemassa olevaa tai toteutuksessa kunnan normaalissa toiminnassa eli päällekkäistä perustoimintaan nähden.

### ***Erityiset kriteerit vuonna 2026 toteuttaville hankkeille***

- Toteutettavissa vuoden 2026 aikana
- Ei investointi- tai rakennushanke

**Vuoden 2026 hankkeiden aikataulu**

Ideointivaihe 30.3.–19.4.2026,

Arviointivaihe 20.4.–30.4.2026

Äänestysvaihe 4.5.–20.5.2026 (verkko + ohjattu äänestys kouluissa ja päiväkodeissa)

Sivistysvaliokunta vahvistaa toteutettavat ideat 26.5.2026

kokouksessa. Toteutettavien ideoiden toteutus tapahtuu kesä-joulukuun aikana.

**Vuoden 2027 hankkeiden aikataulu**

Ideointivaihe 17.8.–20.9.2026

Arviointivaihe 21.9.–14.10.2026

Äänestysvaihe 15.10.–15.11.2026

Sivistysvaliokunta vahvistaa toteutettavat ideat vuoden 2027

ensimmäisessä kokouksessaan. Toteutettavien ideoiden toteutus tapahtuu vuoden 2027 aikana.

**Yritysvaikutusten arviointi**

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa		x		Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	x			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	x			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin		x		Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Päätösehdotus

Päätetään hyväksyä osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027.

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen: Päätetään hyväksyä osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa ja toimitetaan edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

- Päätös** Päätettiin hyväksyä osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027.
- Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa ja toimitetaan edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.
- Toimivalta** Hallintosääntö 6. luku §7
- Jakelu** Konsernitoimialan johtaja Lilli Peltonen  
Elinvoimatoimialan johtaja Sara Vilander  
Viestintäpäällikkö Tuomas Räihä  
Lapsi- ja nuorisasiojakoordinaattori Päivi Alakangas

**Päijät-Hämeen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomus 2025**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 49

Valmistelu ja lisätiedot Sivistysjohtaja Heidi Nygren (heidi.nygren(at)orimattila.fi)

Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden kunnalliset toimijat ovat vakiinnuttaneet alueelle tavoitteellisen ja koordinoitun verkostoyhteistyön, joka pohjautuu Päijät-Hämeen kuntien solmimaan yhteistoimintasopimukseen. Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisverkoston toiminta raportoidaan kalenterivuosittain. Toimintakertomus vuodelta 2025 on käsitelty seudullisessa sivistysjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 11. helmikuuta 2026. Toimintakertomus sisältää tiedot verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä ohjausryhmän ja eri kehittämisryhmien vuoden 2025 toiminnan kuvaukset.

Keskeistä vuoden 2025 aikana oli itsearviointin tuloksista johdetun toimintasuunnitelman toteuttaminen, jonka keskiössä olivat:

- yhteistoiminnan tavoitteet ja rakenteet tulevaisuudessa (yhteistoimintasopimuksen uusiminen vuodesta 2026 eteenpäin)
- lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistäminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa sekä
- alueellisen vetovoiman ja yhteistoiminnan näkyvyyden lisääminen.

Lisäksi päätettiin jatkaa vuoden 2024 lopussa Kuntaliiton vetämänä päättyneen Verkstoperuskoulu-hankkeen tavoitteiden edistämistä.

Tammikuussa pidettiin hyvinvointialueen edustajien kanssa yhteinen arviointikeskustelu yhteistyöstä ja joulukuun kokouksessa ohjausryhmä tapasi kuntien valio- ja lautakuntien puheenjohtajia. Ohjausryhmän ja seudullisten kehittämisryhmien yhteinen itsearviointipäivä pidettiin marraskuussa. Lisäksi marraskuussa toteutettiin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen huoltajien seudullinen arviointikysely. Vuoden aikana keskityttiin uuden sivistyspalveluiden seudullisen yhteistoimintasopimuksen tavoitteiden ja painopistealueiden pohtimiseen sekä yhteistoiminnan arvojen ja vision luomiseen. Vuodet 2026–2029 kattava yhteistoimintasopimus hyväksyttiin ja allekirjoitettiin kaikissa Päijät-Hämeen kunnissa.

Vuoden 2025 aikana kuntien yhteisiä erityisavustuksilla rahoitettuja kehittämishankkeita olivat:

- Seikkaillen Päijät-Hämeessä -Osallisuutta ja digitaitoja pelillisesti varhaiskasvatukseen (OPH)
- Koululäsnäolon vahvistaminen Päijät-Hämeessä (OPH)
- Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä (OPH)
- Nuorisotyön seudullisen koordinaation kehittäminen Päijät-Hämeessä 2 (AVI).

### Yritysvaikutusten arviointi

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa		x		Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	x			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	x			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin		x		Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

#### Päätösehdotus

Sivistysvaliokunta hyväksyy esitetyn sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös Sivistysvaliokunta päätti hyväksyä esitetyn sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

#### Toimivalta

Jakelu raisa.kujala(at)lahti.fi  
Kaupunginhallitus

**Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 50

Valmistelu ja lisätiedot Varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Lepistö  
johanna.lepisto(at)orimattila.fi

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo hyväksytään Orimattilan kaupungin sivistysvaliokunnassa. Palvelusetelin sääntökirjan mukaan perushinnan enimmäisarvo tarkistetaan vähintään kahden vuoden välein elokuussa, samaan aikaan kun kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun indeksitarkistukset sekä muut valtakunnalliset muutokset. Perushinnan määrittelyperusteena käytetään 3–5 - vuotiaan lapsen kokoaikaisen kunnallisen varhaiskasvatuspaikan hintaa.

Arvon tarkistusperiaatteena käytetään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 16 §:n tarkoittamaa indeksiä. Lain tarkoittamissa indekseissä on tapahtunut seuraavat muutokset: opetustoimen hintaindeksi on noussut 7,84 % ja ansiotasoindeksi noussut 7,44 %. Indeksien laskennallinen yhteisvaikutus on 7,64 % 1.8.2026 lukien.

Palvelusetelin perushinnan enimmäisarvo on nyt 950 euroa. Indeksillä korotettu palvelusetelin perushinnan enimmäisarvo olisi 1022,60 euroa. Kustannusvaikutus on kuluvana vuonna arviolta 65 000 euroa ja siihen on varauduttu vuoden 2026 talousarviossa. Kustannusvaikutus vuoden 2027 osalta on arviolta 150 000 euroa.

Orimattilassa toimiville yksityisille palvelusetelipäiväkodeille on esitelty asiaa 2.3.2026.

Palvelusetelituotteiden hinnasto on oheisaineistona.

**Yritysvaikutusten arviointi**

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa	x			Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	x			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	x			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin	x			Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

**Päätösehdotus**

Valiokunta päättää, että varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo tarkistetaan laskennallisella indeksillä 7,64% ja että palvelusetelin perushinnan enimmäisarvo on 1022,60 euroa 1.8.2026 alkaen.

**Päätös** Valiokunta päätti, että varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo tarkistetaan laskennallisella indeksillä 7,64% ja että palvelusetelin perushinnan enimmäisarvo on 1022,60 euroa 1.8.2026 alkaen.

Toimivalta Hallintosääntö 6. luku 7§

**Koululaisten iltapäivätoiminnan järjestäminen lv. 2026-2027**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 51  
85/12.00.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot Tuomo Karjalainen, tuomo.karjalainen@orimattila.fi

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään lukuvuonna 2025-2026 seuraavissa toimipaikoissa:

YKSIKKÖ	OHJAAJAMÄÄRÄ
Myllylän koulu	2
Tönnön koulu	1
Jokivarren koulu	3
Pennalan koulu	1
Virenojan koulu	1
Vuorenmäen koulu	1

Koululaisten iltapäivätoiminnan järjestäminen edellä mainituissa yksiköissä lukuvuonna 2026-2027 kilpailutetaan 1.4.-30.4.2026 välisenä aikana. Kilpailutukseen liittyen järjestettiin toimintaa esittelevä markkinavuoropuhelu 19.2.2026. Markkinavuoropuheluun osallistuivat MLL ja Ampun 4H -yhdistys.

Liite nro 3: LIITE Tarjouspyyntö Koululaisten  
iltapäivätoiminnan järjestäminen lv. 2026-2027

Tarjoukset vertaillaan 10.5.2026 mennessä ja esitys lukuvuoden 2026-2027 koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottajasta / palveluntuottajista tuodaan päätettäväksi 26.5.2026 sivistysvaliokuntaan.

Jokivarren koulun toiminta-alueittain annettavan opetuksen iltapäivätoiminta järjestetään edelleen kaupungin omana toimintana ja se ei sisälly koululaisten iltapäivätoiminnan kilpailutukseen.

Voimassa oleva koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on hyväksytty sivistysvaliokunnassa 13.5.2025.

Liite nro 4: LIITE Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 13.5.2025

Toimintasuunnitelman mukaan iltapäivätoimintamaksut vahvistetaan vuosittain sivistysvaliokunnassa. Nykyiset maksut ovat enintään 4 h päivittäiselle toiminta-ajalle on 80 € / kk ja yli 4 h päivittäiselle toiminta-ajalle 100 € / kk.

### Yritysvaikutusten arviointi

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa	X			Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	X			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	X			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin	X			Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Päätösehdotus

Sivistysvaliokunta päättää, että koululaisten iltapäivätoiminnan kilpailutus lukuvuodelle 2026–2027 järjestetään liitteessä esitetyn

tarjouspyynnön mukaisesti ja esitys lukuvuoden 2026-2027 koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottajasta / palveluntuottajista tuodaan päätettäväksi 26.5.2026 sivistysvaliokuntaan.

Sivistysvaliokunta päättää, että iltapäivätoiminnan maksut lukuvuodelle 2026–2027 pysyvät nykyisellään eli ovat 80 € / kk (enintään 4 h päivittäinen toiminta-aika) ja 100 / kk (yli 4 h päivittäinen toiminta-aika).

**Päätös** Sivistysvaliokunta päätti, että koululaisten iltapäivätoiminnan kilpailutus lukuvuodelle 2026-2027 järjestetään liitteessä esitetyn tarjouspyynnön mukaisesti ja esitys lukuvuoden 2026-2027 koululaisten iltapäivätoiminnan palveluntuottajasta / palveluntuottajista tuodaan päätettäväksi 26.5.2026 sivistysvaliokuntaan.

Sivistysvaliokunta päätti että iltapäivätoiminnan maksut lukuvuodelle 2026-2027 pysyvät nykyisellään eli ovat 80 € / kk (enintään 4 h päivittäinen toiminta-aika) ja 100 €/ kk (yli 4 h päivittäinen toiminta-aika).

Toimivalta Orimattilan kaupungin hallintosääntö luku 6, §7

**Sivistysvaliokunnan syksyn 2026 kokousaikataulu**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 52

Valmistelu ja lisätiedot Sivistysjohtaja Heidi Nygren heidi.nygren(at)orimattila.fi

Sivistysvaliokunnan kokousaikataulu syyskaudella 2026 on  
tiistai 28.8. klo 16.30  
tiistai 22.9. klo 16.30  
tiistai 13.10. klo 16.30  
tiistai 10.11. klo 16.30  
tiistai 8.12. klo 16.30

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Päätösehdotus

Päätetään syksyn 2026 kokousajankohdiksi 28.8. klo 16.30, 22.9. klo 16.30, 13.10. klo 16.30, 10.11. klo 16.30 ja 8.12. klo 16.30

Päätös Teknisenä korjauksena esittelytekstissä mainittu kevät muutetaan sanaksi syksy, korjataan myös virheellinen kokouspäivämäärä elokuulla 2026.  
Päätettiin syksyn 2026 kokousajankohdiksi 25.8. klo 16.30, 22.9. klo 16.30, 13.10. klo 16.30, 10.11. klo 16.30 ja 8.12. klo 16.30

Toimivalta

Elinvoimavaliokunta	§ 90	16.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 14	12.01.2026
Sivistysvaliokunta	§ 53	24.03.2026

## Vastaus aloitteeseen / Valtuustoaloite koskien Kyläjärven uimarannan siistimistä

Elinvoimavaliokunta 16.12.2025 § 90

Valmistelu ja lisätiedot suunnittelu- ja vihertyönasiantuntija Mari Kauppinen, p. 044 781 3964, mari.kauppinen(at)orimattila.fi

Elinvoimatoimiala on saanut kaupunginhallitukselta 23.06.2025 § 282 käsiteltäväkseen valtuustoaloitteen koskien Kyläjärven uimarannan siistimistä.

Liite Valtuustoaloite 16.6.2025 Kyläjärven uimarannan siistiminen, Kokoomuksen valtuustoryhmä

Elinvoimatoimiala ei hallinnoi kaupungin yleisiä uimarantoja. Kaupungin uimarannat kuuluvat sivistystoimialan vastuualueelle ja liikuntapalvelut vastaa uimarantojen ja uimapaikkojen ylläpidosta. Järvikylän Kyläjärvi on kaupungin yleinen uimapaikka.

### Yritysvaikutusten arviointi

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa		2		Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä		2		Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen		2		Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin		2		Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Elinvoimavaliokunta	§ 90	16.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 14	12.01.2026
Sivistysvaliokunta	§ 53	24.03.2026

Esittelijä Elinvoimajohtaja Sara Vilander

#### Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus siirtää valtuustoaloitteen 16.6.2025 Kyläjärven uimarannan siistiminen sivistysvaliokunnan käsittelyyn ja päätöksentekoon, koska uimarannat kuuluvat sivistystoimialan vastuualueelle.

Päätös Elinvoimavaliokunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus siirtää valtuustoaloitteen 16.6.2025 Kyläjärven uimarannan siistiminen sivistysvaliokunnan käsittelyyn ja päätöksentekoon, koska uimarannat kuuluvat sivistystoimialan vastuualueelle.

Toimivalta

Jakelu kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 14

Esittelijä Vs. kaupunginjohtaja Lilli Peltonen

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää siirtää valtuustoaloitteen 16.6.2025 Kyläjärven uimarannan siistiminen sivistysvaliokunnan käsittelyyn ja päätöksentekoon, koska uimarannat kuuluvat sivistystoimialan vastuualueelle.

Päätös Kaupunginhallitus päätti siirtää valtuustoaloitteen 16.6.2025 Kyläjärven uimarannan siistiminen sivistysvaliokunnan käsittelyyn ja päätöksentekoon, koska uimarannat kuuluvat sivistystoimialan vastuualueelle.

Jakelu sivistystoimiala

Elinvoimavaliokunta	§ 90	16.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 14	12.01.2026
Sivistysvaliokunta	§ 53	24.03.2026

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 53  
16/07.01.03/2025

Valmistelu ja lisätiedot Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö Teija Savolainen,  
teija.savolainen(at)orimattila.fi, p. 040 186 4840

Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt 16.6.2025 Kyläjärven uimarannan siistimistä koskevan valtuustoaloitteen.

Aloite on liitteenä nro 5: Liite Kyläjärven uimarannan siistiminen, 16.6.2025 Kokoomuksen valtuustoryhmä

Uimarannat kuuluvat liikuntapalveluiden vastuulle ja Orimattilassa on kolme kaupungin ylläpitämää uimarantaa: Kalliojärven uimaranta, Pyykkinekan uimaranta sekä Kyläjärven uimaranta. Uimarantoja kunnostetaan tarpeen ja käytettävissä olevan resurssin mukaisesti. Viime vuonna uusittiin Kalliojärven uimarannan laituri ja rannalle tehtiin perusparannuksia aikaisempina vuosina.

Investointiohjelmaan on esitetty ja saatu määrärahat tälle vuodelle Kyläjärven uimarannan peruskunnostukseen ja se tullaan toteuttamaan vuoden 2026 aikana. Rannalla on tarkoitus uusia pukutilat, parantaa uimaranta-aluetta sekä kunnostaa kulkua rannalle. Lisäksi rannalla tehdään muita pieniä perusparannuksia.

### Yritysvaikutusten arviointi

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa		X		Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	X			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen		X		Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin		X		Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Elinvoimavaliokunta	§ 90	16.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 14	12.01.2026
Sivistysvaliokunta	§ 53	24.03.2026

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

#### Päätösehdotus

Valiokunta päättää antaa esittelytekstinä olevan selvityksen kaupunginhallitukselle vastauksena valtuustoaloitteeseen ja esittää, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Valiokunta päätti antaa esittelytekstinä olevan selvityksen kaupunginhallitukselle vastauksena valtuustoaloitteeseen ja esittää, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Toimivalta Hallintosääntö 2. luku § 2

Jakelu Kaupunginhallitus

**Vastaus aloitteeseen / Valtuustoaloite Kalliojärvelle uimavalvoja**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 54  
16/07.01.03/2025

Valmistelu ja lisätiedot Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö Teija Savolainen  
Sivistysjohtaja Heidi Nygren heidi.nygren(at)orimattila.fi

Nuorisovaltuusto on jättänyt 29.9.2025 valtuustoaloitteen uinninvalvojasta Kalliojärvelle. Aloitteessa esitetään lasten ja nuorten hukkumisten ehkäisemiseksi rantavalvojan palkkaamista kesä- ja heinäkuun ajaksi esimerkiksi klo 10-18 väliselle ajalle. Aloitteen mukaan tästä aiheutuvat kustannukset olisivat 2155,90 € - 2460 € / kk.

Aloite liitteenä nro 6: Valtuustoaloite 29.9.2025,  
Nuorisovaltuusto: Uimavalvoja Kalliojärvelle

Vastaus aloitteeseen:

Palveluntuottaja, tässä tapauksessa kaupunki, vastaa uimarantojen turvallisuudesta. Lainsäädäntö ei määritä uinninvalvojan tarvetta, vaan tilanteen tarkastelee ja siitä päättää palveluntuottaja riskiarvioinnin perusteella. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (TUKES) on laatinut tätä varten rantavalvontatyökalun, jota kunta voi halutessaan hyödyntää uinninvalvonnan järjestämistä arvioitaessa. Riskienarviointi on tehty 3.3.2026 kesäkaudelle 2026, ja sen perusteella rantavalvonnan tarve on koholla, mutta rantavalvontaa ei välttämättä tarvitse järjestää.

Liikunta- ja vapaa-aikapäällikkö kartoitti vuonna 2022 muiden Päijät-Hämeen kuntien käytäntöjä rantavalvonnan järjestämisestä eikä yksikään kunta järjestänyt tai edes harkinnut järjestävänsä rantavalvontaa rannalle, jossa kävijämäärät ja olosuhteet olivat Kalliojärven uimarantaan verrattavia. Selvityksemme perusteella suurimmat vesiturvallisuuteen liittyvät riskit liittyvät alkoholinkäyttöön, ulkomaalaistaustaisten perheiden toimintakulttuuriin sekä uimataidottomiin lapsiin.

Osa muualla Suomessa sattuneista hukkumistapauksista on tapahtunut, vaikka rannalla olisi ollut uinninvalvoja tai useita uinninvalvoja. Tärkeää on huomioida se, että vaikka rannalla olisi uinninvalvoja, vastuu lapsen turvallisuudesta on aina lapsen huoltajalla.

Orimattilassa on kiinnitetty erityistä huomiota uimahallissa ulkomaalaistaustaisten perheiden allasturvallisuuden kehittämiseen

ohjeistuksilla sekä uimaopettajajohtoisia uimakouluja on lisätty nyt myös isommille alakoululaisille lisäuintikertoina.

Tällä hetkellä, eikä myöskään aikaisempina vuosina, Orimattilan kaupungilla ei ole määritelty resursseja uinninvalvonnan järjestämiseksi uimarannoille. Uimahallissa työskentelevät uinninvalvoja-liikunnanohjaajat ovat kesälomalla uimahallin kesäsulun aikana, eivätkä he ole käytettävissä rantavalvontaan.

Lisäksi työturvallisuuslaki määrittelee työnantajan vastuut työntekijöiden turvallisuudesta. Työnantajan on arvioitava työympäristöstä aiheutuvat haitta- ja vaaratekijät, joita rantavalvonnassa uimarannalla ovat esimerkiksi kuumuus, UV-altistus, yksintyöskentely sekä puuttuvat tauko- ja suojatilat. Nämä ovat toki järjestettävissä uudisrakentamisella sekä parityöskentelyllä, mutta tähän ei ole määritelty tai käytettävissä taloudellisia resursseja.

Huomioitavaa on myös se, että mikäli rantavalvonta järjestetään, palveluntuottajan on varmistettava henkilöstön riittävästä ammattitaidosta tehtävään. Käytännössä riittävät valmiudet tehtävään antaa suoritettu ensiapukurssi sekä rantapelastajakoulutus, koska rantojen uinninvalvonta ja pelastustehtävät ovat haastavampia kuin uimahalliympäristössä. Rantapelastajakoulutuksen testisuoritukset ovat luonnonvesissä vaativampia kuin uimahalliympäristössä, joten esimerkiksi kesällä käytettävissä olevilta koulunkäynninohjaajilta ei voida olettaa koulutuksen läpäisemistä.

Rantavalvonnan järjestäminen Kalliojärven uimarannalla viitenä päivänä viikolla klo 11-18 välisenä aikana maksaisi pelkästään palkkojen osalta noin 6 000 euroa kuukaudessa eli kesä- ja heinäkuulta yhteensä noin 12 000 euroa. Tämän lisäksi tulisi vähintään usean kymmenen tuhannen euron kertainvestointi uudisrakennukseen rannalle sekä sen kuukausittaiset käyttökulut. Tällaisia määrärahoja ei ole budjetissa.

Asian edistämiseksi ei siis ole tällä hetkellä taloudellisia resursseja, ja asiaa voidaan tarkastella uudelleen, mikäli nämä lisäkustannukset huomioidaan liikuntapalveluiden talousarvioaraamissa vuodelle 2027.

**Yritysvaikutusten arviointi**

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa		X		Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä		X		Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen		X		Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin		X		Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

**Päätösehdotus**

Valiokunta päättää antaa esittelytekstinä olevan selvityksen kaupunginhallitukselle vastauksena valtuustoaloitteeseen ja esittää, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

**Päätös** Valiokunta päätti antaa esittelytekstinä olevan selvityksen kaupunginhallitukselle vastauksena valtuustoaloitteeseen ja esittää, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Toimivalta Hallintosääntö 2. luku § 2

Jakelu Kaupunginhallitus

**Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 55

Esitellään saapuneet kirjeet ja muut ilmoitusasiat.

- pöytäkirjanote Kv 16.2.2026 § 9
  - o Luottamushenkilöiden palkkiosäntö 1.1.2026 alkaen
  - o hallintosäännön V OSA, 1.1.2026 alkaen
- eroilmoitus sivistysvaliokunnan puheenjohtajan ja jäsenen tehtävästä, Tuomo Jussilla Kv 16.3.2026 § 24
- eroilmoitus sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä, Sari Eiranen Kv Kv 16.3.2026 § 25

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

3/2026

30

Sivistysvaliokunta

§ 56

24.03.2026

### **Muut asiat**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 56

**Päätös**

Nuorisovaltuuston edustaja Aava Hämäläinen toi nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Viranhaltijoiden päätökset**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 57

Valmistelu ja lisätiedot sivistysjohtaja Heidi Nygren, heidi.nygren(at)orimattila.fi

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 1-28.2.2026 on julkaistu luottamushenkilöille oheismateriaalina. Liitteenä päätösluettelo viranhaltijapäätöksistä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin:

[https://orimattilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official\\_frames](https://orimattilad10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames)

Liite nro 7: päätösluettelo 1-28.2.2026

**Päätösehdotus**

Sivistysvaliokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen käyttämättä otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Sivistysvaliokunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedokseen käyttämättä otto-oikeuttaan.

**Toimivalta**

Hallintosääntö luku 6, § 14

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 49, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 50****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46

Käyntiosoite: Erkontie 9

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orimattila.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma - to klo 9.00 – 15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.