

Kaupunginhallitus

---

Aika 30.03.2026 klo 12:00 - 16:48  
Kokouksessa pidettiin tauot klo 13.36-13.43 ja klo 14.54-15.04.

Paikka Orimattila Areenan kokoustila

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 121	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 122	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 123	Kokouksen työjärjestys	5
§ 124	Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset asiat	6
§ 125	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	7
§ 126	Hallintojohtajan ajankohtaiset asiat	8
§ 127	Heinsuon osayleiskaava, luonnosvaihe	9
§ 128	Orimattilan kaupungin vuoden 2025 tilinpäätös ja tuloksen käsittely	13
§ 129	Orimattilan kaupungin henkilöstöraportti 2025	18
§ 130	Orimattilan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain muuttamisesta	20
§ 131	Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuosille 2026-2027	22
§ 132	Kaupunginvaltuuston 16.3.2026 kokouspäätösten täytäntöönpano	26
§ 133	Valtuutettujen aloitteet kaupunginvaltuuston 16.3.2026 kokouksesta	29
§ 134	Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän kokous 19.5.2026	31
§ 135	Viranhaltijoiden päätökset	33
§ 136	Toimielinten pöytäkirjat	34
§ 137	Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet	35
§ 138	Muut asiat	36

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Tuomo Ekman Johanna Hämäläinen Juha Anttila Ari	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen	Poistui kokouksesta klo 16.37
	Eiranen Sari Helstelä Johanna Saarinen Niina Salminen Saku Lonka Riitta	jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginvaltuuston pj, hallituksessa	
	Teräs Vesa	kaupunginvaltuuston 1. vpj., hallituksessa	Läsnä kokouksessa klo 15.13-16.48.
	Erola Ville	kaupunginvaltuuston 2. vpj, hallituksessa	
	Larsson Kalle Peltonen Lilli Vilander Sara	esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija, elinvoimajohtaja	Läsnä kokouksessa klo 12.06-14.07.
	Nygren Heidi	asiantuntija, sivistysjohtaja	Läsnä kokouksessa klo 12.06-14.07.
	Aitkoski Eero	asiantuntija, talouspäällikkö	Läsnä kokouksessa klo 12.06-14.07 ja klo 15.04-15.20.
	Huttunen Mari	asiantuntija, henkilöstöpäällikkö	Läsnä kokouksessa klo 12.06-14.54.
	Räihä Tuomas	asiantuntija, viestintäpäällikkö	Läsnä kokouksessa klo 12.06-14.07.

---

Käsitellyt asiat            121 - 138

---

Pöytäkirjan tarkastus    Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.orimattila.fi](http://www.orimattila.fi)

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 121

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2026

4

Kaupunginhallitus

§ 122

30.03.2026

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 122

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Hämäläinen ja Johanna Helstelä.

**Kokouksen työjärjestys**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 123

Päätösehdotus	Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.
Päätös	<p>Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys. Todettiin muut asiat § 138 kirjattavaksi tulevat kaupunginhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajan esille tuomat asiat.</p> <p>Ennen varsinaisia kokousasioita § 128 Orimattilan kaupungin vuoden 2025 tilinpäätös ja tuloksen käsittely katsauksen aikana kokouksessa läsnä myös elinvoimajohtaja Sara Vilander (kokouksessa läsnä klo 12.06-14.07), sivistysjohtaja Heidi Nygren (kokouksessa läsnä klo 12.06-14.07), talouspäällikkö Eero Aitkoski (kokouksessa läsnä klo 12.06-14.07 sekä 15.04-15.20), henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen (kokouksessa läsnä klo 12.06-14.54) sekä viestintäpäällikkö Tuomas Räihä (kokouksessa läsnä klo 12.06-14.07). Lisäksi henkilöstöpäällikkö antoi katsauksen § 129 Orimattilan kaupungin henkilöstöraportti 2025.</p>

**Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 124

Kuullaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kuultiin kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset asiat.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2026

7

Kaupunginhallitus

§ 125

30.03.2026

### **Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 125

Kuullaan kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kuultiin kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2026

8

Kaupunginhallitus

§ 126

30.03.2026

### **Hallintojohtajan ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 126

Kuullaan hallintojohtajan ajankohtaiset asiat.

**Päätös**

Kuultiin hallintojohtajan ajankohtaiset asiat.

Elinvoimavaliokunta	§ 39	17.03.2026
Elinvoimavaliokunta	§ 61	24.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 127	30.03.2026

## Heinsuon osayleiskaava, luonnosvaihe

Elinvoimavaliokunta 17.03.2026 § 39

Valmistelu ja lisätiedot Kaavoituspäällikkö Suvi Lehtoranta, p. 040 5155 183

### Kaavahankkeen kuvaus

Heinsuon osayleiskaavan tavoitteena on mahdollistaa teollisen kokoluokan aurinkovoimalan rakentaminen Niinikoskentien eteläpuolelle, Orimattilan keskustan ja Niinikosken kylän väliselle alueelle. Kaava-alueen pinta-ala on noin 393 hehtaaria.

Kaavaluonnoksessa on osoitettu noin 127 hehtaaria aurinkovoimalan käyttöön. Asumiseen on varattu noin 11 hehtaaria ja loput 255 hehtaaria maa- ja metsätalouskäyttöön. Kaavakartalle on merkitty myös yhdyskuntateknisiä linjoja, sekä luonto- ja suojelukohteita.

Osayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena siten, että se voisi toimia suoraan rakentamisluvan perusteena niin aurinkovoimalalle, kuin muuhunkin rakentamiseen. Asuntoalueilla tavoitteena on mahdollistaa hillitty lisärakentaminen. Selvityksissä löytyneet luonto- ja arkeologisen arvot on huomioitu kaavamääräyksissä. Selvityksiä tullaan täydentämään kesällä 2026 ennen ehdotusvaihetta.

### Kaavahankkeen eteneminen

Kaupunginhallitus päätti Heinsuon osayleiskaavan käynnistämisestä 13.10.2025. Kaavan aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu on pidetty 10.11.2025. Kaavahanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on hyväksytty 19.11.2025 ja sitä on päivitetty luonnosvaiheeseen.

Kaavaluonnos asetetaan nähtäville kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen vähintään 30 vuorokauden ajaksi. Nähtävillä olon aikana järjestetään luonnoksen esittelytilaisuus. Palautteen pohjalta muokattu kaavaehdotus valmistellaan nähtäville syyskuudella 2026. Tavoitteena on saada kaava hyväksyttäväksi vuoden 2026 kuluessa.

### Kaavahankkeen vaikutusten arviointi

Elinvoimavaliokunta	§ 39	17.03.2026
Elinvoimavaliokunta	§ 61	24.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 127	30.03.2026

Kaavasuunnittelua varten on tehty erillisselvityksiä vuoden 2025 aikana. Niinikoskentie pohjoispuolella on Vähä-Sorjalan aurinkovoimahanke, jonka selvitykset on tehty 2024. Heinsuon osayleiskaavatyössä arvioitavaksi tulevat myös hankkeiden yhteisvaikutukset. Vaikutusten arviointia on kuvattu tarkemmin luonnosselostuksen sivulta 34 alkaen. Hiilitaselaskelma on vielä tekemättä, se tehdään kun suunnitelma on pidemmällä, ennen ehdotusvaihetta.

#### Taloudelliset vaikutukset

Kaupungilla on kaavan käynnistämissopimus Toiskan Aurinkovoima Oy:n kanssa. Toiskan Aurinkovoima Oy vastaa kaavan laatimisen ja kaavatyössä tarvittavien selvitysten laadinnan konsulttihankeista ja -kustannuksista. Kaupunki ei omista maata kaava-alueella.

#### Yritysvaikutusten arviointi

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa	3			Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä		2		Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	3			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin	3			Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

#### Oheismateriaalit:

Heinsuon osayleiskaavan luonnoskartta 17.3.2026

Heinsuon osayleiskaavan luonnosselostus 17.3.2026

Heinsuon osayleiskaavan luonnos liitteet 17.3.2026

Heinsuon osayleiskaavan selvitykset luonnosvaiheessa 17.3.2026

Esittelijä Elinvoimajohtaja Sara Vilander

#### Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se asettaa nähtäville Heinsuon osayleiskaavan luonnoksen

Elinvoimavaliokunta	§ 39	17.03.2026
Elinvoimavaliokunta	§ 61	24.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 127	30.03.2026

vuorovaikutusmenettelyä varten.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös** Elinvoimavaliokunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se asettaa nähtäville Heinsuon osayleiskaavan luonnoksen vuorovaikutusmenettelyä varten.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Toimivalta** Hallintosäännön 6. luku 1 §, kohta 26: Kaupunginhallitus päättää yleiskaavan valmisteluaineiston ja luonnoksen nähtäville asettamisesta.

**Jakelu** kaupunginhallitus

Elinvoimavaliokunta 24.03.2026 § 61

Hallintolain 50.1 § 3 kohdan mukainen menettelyvirheen korjaaminen.

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Sara Vilander

**Päätösehdotus**

Elinvoimavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se asettaa nähtäville Heinsuon osayleiskaavan luonnoksen vuorovaikutusmenettelyä varten.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös** Elinvoimavaliokunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se asettaa nähtäville Heinsuon osayleiskaavan luonnoksen vuorovaikutusmenettelyä varten.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Toimivalta** Hallintosäännön 6. luku 1 §, kohta 26: Kaupunginhallitus päättää yleiskaavan valmisteluaineiston ja luonnoksen nähtäville asettamisesta.

Elinvoimavaliokunta	§ 39	17.03.2026
Elinvoimavaliokunta	§ 61	24.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 127	30.03.2026

Jakelu kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 127  
218/10.02.02/2025

Liitteet:

Heinsuon osayleiskaavan luonnoskartta 17.3.2026

Heinsuon osayleiskaavan luonnosselostus 17.3.2026

Heinsuon osayleiskaavan luonnos liitteet 17.3.2026

Heinsuon osayleiskaavan selvitykset luonnosvaiheessa 17.3.2026

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että se asettaa nähtäville Heinsuon osayleiskaavan luonnoksen vuorovaikutusmenettelyä varten.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti, että se asettaa nähtäville Heinsuon osayleiskaavan luonnoksen vuorovaikutusmenettelyä varten. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Toimivalta Hallintosäännön 6. luku 1 §, kohta 26: Kaupunginhallitus päättää yleiskaavan valmisteluaineiston ja luonnoksen nähtäville asettamisesta.

Jakelu kaavoituspäällikkö

Liitteet

- Liite1 Heinsuon osayleiskaavan luonnosselostus 17032026
- Liite2 Heinsuon osayleiskaavan selvitykset luonnosvaiheessa
- Liite3 Heinsuon osayleiskaavan luonnos liitteet 17.3.2026
- Liite4 Heinsuon osayleiskaavan luonnoskartta 17032026

**Orimattilan kaupungin vuoden 2025 tilinpäätös ja tuloksen käsittely**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 128  
75/02.02.02/2026

Valmistelu ja lisätiedot Talouspäällikkö Eero Aitkoski, eero.aitkoski(at)orimattila.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja saatettava se tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätös on liitteenä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Lisäksi kuntalaissa on säädetty toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä

Vuoden 2025 talousarvio hyväksyttiin 1,2 miljoonaa euroa alijäämäisenä, ja vuosikate oli 5,3 miljoonaa euroa. Investoimenoihin oli varattu 4,5 miljoonaa euroa ja lainakantaa oltiin varauduttu pitämään edellisen vuoden tasolla siten että uutta lainaan nostetaan 11,7 miljoonaa euroa ja aiempia lainoja lyhennetään 11,7 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 aikana talousarvioon tehtiin muutoksia sitoviin määrärahoihin. 12.5.2025 § 21 ja § 27 kaupunginvaltuusto muutti valtionosuuksien määrärahaa nostamalla se 13 145 000 euroon sekä lisäämällä antolainojen lisäykseen 1,04 miljoonaa euroa Orimattilan Vesi Oy:n pääomallainan myöntämiseen. 29.9.2025 § 71 kaupunginvaltuusto muutti sivistystoimen henkilöstökulujen määrärahaa 20 443 040 euroon ja toimialan toimintakatteen 43 095 700 euroon, verotulojen arvion 34 800 000 euroon, rahoitustuotot ja -kulut 1 167 000 euroon, elinvoimatoimialan talonrakentamisen investointimenot 645 000 euroon sekä antolainasaamiset 3 239 090 euroon. Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden arvioitiin olevan 0,8 miljoonaa euroa alijäämäinen ja investointimenojen arvioitiin olevan 4,1 miljoonaa euroa.

#### Tuloslaskelmaosan toteuma

Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion noin 840 000 eurolla. Merkittävimpiä ylityksiä olivat ennakoitua suuremmat pakolaisten toimeentulokorvaukset, ennakoitua suuremmat vieraskuntalaisten oppilaiden kotikuntakorvaukset, kaivuulupien maksut sekä saadut hankeavustukset.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 1,1 miljoonalla eurolla. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion noin 660 000 eurolla, merkittävimpinä tekijöitä olivat ennakoitua pienemmät eläkemaksujen tasausmaksut sekä lomapalkkajaksotus oli henkilöstökuluja pienentävä erä. Palvelujen ostot alittivat muutetun talousarvion noin 340 000 eurolla johtuen arvioitua pienemmistä ict-kuluista sekä rakentamispalveluiden ostoista. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta toteuma oli noin 310 000 euroa muutettua talousarviota pienempi johtuen arvioitua pienemmistä energiakuluista sekä elintarvikkeista. Myönnettyt avustukset ylittivät muutetun talousarvion noin 120 000 eurolla johtuen ennakoitua suuremmista kunnan rahoitusosuudesta työttömyystuista.

Verotulot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti. Syyskuussa 2025 verotuloihin tehtiin talousarviomuutos, verotuloennustetta alennettiin 700 000 eurolla kun oli nähtävissä verotulojen heikompi kertymä suhteessa alkuperäiseen talousarvioon. Kunnan tulovero toteutui noin 160 000 euroa muutettua talousarviota pienempänä, mutta osuus yhteisöveron tuotosta toteutui noin 110 000 euroa muutettua talousarviota suurempana.

Valtionosuudet toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Helmikuussa 2025 opetus- ja kulttuuritoimen muihin valtionosuuksiin tehtiin talousarviomuutos, kun kaupungilla oli tiedossa opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset kuntakohtaisista valtionosuuksista.

Opetus- ja kulttuuriministeriö tarkisti valtionosuuksia joulukuussa 2025, minkä johdosta opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet toteutuivat noin 40 000 euroa muutettua talousarviota pienempinä.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat noin 300 000 euroa muutettua talousarviota parempina. Yleinen korkotaso pysyi korkeamana, joten kaupungin pankkitilillä olleelle rahalle maksettu korko oli ennakoitua suurempi. Rahoitustuottoja paransi alkuperäiseen talousarvioon verrattuna ennakoitua parempi osinkotuotto kaupungin omistamista yhtiöistä, mikä oli huomioitu talousarviomuutoksissa. Toisaalta kaupungin nostama lainamäärä oli suunniteltua pienempi, jolloin kaupungin maksamat korkokulut toteutuivat suunniteltua pienempinä.

Ennakoitua paremmista toimintatuotoista, pienemmistä toimintakuluista sekä paremmista rahoitustuotoista johtuen vuosikate toteutui noin 2,2 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana. Vuosikate riitti kattamaan suunnitelman mukaiset poistot.

Tilikausi oli noin 1,6 miljoonaa euroa ylijäämäinen, mikä toteutui lähes 2,4 miljoonaa euroa parempana kuin muutetussa talousarviossa oli huomioitu.

#### Rahoitusosan toteuma

Investointimenot toteutuivat 0,9 miljoonaa euroa pienempinä kuin muutetussa talousarviossa oli varauduttu. Pienempiä investointimenoja selittää merkittävimmitä osin se, että maanostoihin oli varattu 1,0 miljoonan euron määräraha toteuman ollessa 0,6 miljoonaa euroa ja talonrakennukseen oli muutetussa talousarviossa varattu 645 000 euron määräraha toteuman ollessa 315 000 euroa.

Ennakoitua parempana toteutunut vuosikate sekä ennakoitua pienemmät investointimenot aiheuttivat sen, että toiminnan ja investointien rahavirta oli ennakoitua parempi noin 5,2 miljoonalla eurolla. Myös kaupungin tytäryhtiöille myöntämien lainojen määrä oli noin 1,1 miljoonaa euroa pienempi kuin muutetussa talousarviossa oli varauduttu, ja tytäryhtiöt lyhensivät aiemmin myönnettyjä lainoja noin 1,4 miljoonalla eurolla ennakoitua enemmän. Näiden syiden vuoksi kaupungin ei tarvinnut nostaa pitkäaikaista lainaa niin paljoa kun talousarvioon oli varauduttu.

Talousarviossa oli varauduttu nostamaan pitkäaikaista lainaa 11,7 miljoonaa euroa, mutta lainaa nostettiin vain 5,0 miljoonaa euroa. Kaupungin aiemmin nostamia pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti 11,7 miljoonalla eurolla, mikä tarkoitti kaupungin lainakannan pienenemistä 6,7 miljoonalla eurolla.

Kaupungin lainakanta pieneni kolmatta vuotta peräjälkeen; kaupungin pitkäaikaisen lainan määrä on vähentynyt vuoden 2022 72,3 miljoonan euron tasosta 11,8 miljoonalla eurolla 60,5 miljoonaan euroon vuoden 2025 lopussa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- 1) käsitellä toimintakertomuksen vuodelta 2025, tehdä siihen tarvittavat muutokset ja hyväksyä osaltaan liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen,
- 2) allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025,
- 3) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi,
- 4) oikeuttaa kaupunginjohtajan ja talouspäällikön tekemään tilinpäätökseen pieniä teknisiä korjauksia virkamiestyönä,
- 5) esittää valtuustolle, että tilikauden 2025 tulos 1 387 860,45 euroa käsitellään seuraavasti:
  - tuloutetaan investointeihin liittyvä poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 211 176,22 euroa
  - tilikauden ylijäämä 1 599 036,67 euroa siirretään edellisten tilikausien yli/-alijäämätilille.

#### Päätös

Saku Salminen ja Ville Erola totesivat olevansa esteellisiä käsiteltäessä Orimattilan Asunnot Oy:n tilinpäätöstä ja Sari Eiranen, Riitta Lonka ja Tuomo Jussila totesivat olevansa esteellisiä käsiteltäessä Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n (Hallintolaki § 28.1, kohta 5) tilinpäätöstä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n tilinpäätöksen käsittelyn kohdalla puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen ensimmäinen varapuheenjohtaja Johanna Ekman.

Kaupunginhallitus päätti

- 1) käsitellä toimintakertomuksen vuodelta 2025, tehdä siihen tarvittavat muutokset ja hyväksyä osaltaan liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen,
- 2) allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025,
- 3) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi,
- 4) oikeuttaa kaupunginjohtajan ja talouspäällikön tekemään tilinpäätökseen pieniä teknisiä korjauksia virkamiestyönä,
- 5) esittää valtuustolle, että tilikauden 2025 tulos 1 387 860,45 euroa käsitellään seuraavasti: - tuloutetaan investointeihin liittyvä poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 211 176,22 euroa -

tilikauden ylijäämä 1 599 036,67 euroa siirretään edellisten tilikausien yli/-alijäämättilille.

Toimivalta Kuntalain §113 mukaan kunnahallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Jakelu kaupunginvaltuusto

**Liitteet**

Liite5 TP2025

Liite6 Tilinpäätös allekirjoitussivu

Liite7 TP2025 kirja

Liite8 Tilinpäätös 2025 kaupunginhallitus allekirjoitettu

**Orimattilan kaupungin henkilöstöraportti 2025**

Yhteistoimintajaosto 05.03.2026 § 13

Valmistelu ja lisätiedot Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen,  
mari.huttunen(at)orimattila.fi

Henkilöstöraportti antaa kuvan kaupungin henkilöstöstä ja sen tilasta erilaisten lukujen avulla. Raportissa on käsitelty mm. henkilöstön määrään ja rakenteeseen liittyviä lukuja, henkilöstökustannuksia, henkilöstön poissaoloja, toteutuneita koulutuspäiviä ja -kustannuksia sekä eläkkeelle siirtymistä.

Vuonna 2025 Orimattilan kaupungin henkilöstön kokonaismäärä henkilötyövuosina oli 474,4htv (vuonna 2024 500,51 htv).

Kaupungin henkilöstömenot laskivat vuonna 2025 noin 650 000 euroa edellisvuoteen verrattuna. Kokonaishenkilöstömenot olivat vuonna 2025 yhteensä 26 152 191 euroa.

Alle 60 kalenteripäivää kestäneet sairauspoissaolot ovat vähentyneet. Pitkät poissaolot puolestaan ovat lisääntyneet edellisvuoteen verrattuna.

Vuonna 2025 vanhuuseläkkeelle jäi 12 henkilöä. Yhteensä 17 henkilöä siirtyi eläkkeelle vuonna 2025, joka on sama luku kuin edellisenä vuonna.

Koko kaupungin henkilöstön keski-ikä oli 47,8 vuotta vuonna 2025.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen

Päätösehdotus

Yhteistoimintajaosto päättää esittää Orimattilan kaupungin henkilöstöraportin vuodelta 2025 kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä 2025. Pöytäkirja tarkastetaan pykälän osalta kokouksessa.

Yhteistoimintajaosto  
Kaupunginhallitus

§ 13  
§ 129

05.03.2026  
30.03.2026

**Päätös** Yhteistoimintajaosto päätti esittää Orimattilan kaupungin henkilöstöraportin vuodelta 2025 kaupunginhallitukselle ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä 2025. Yhteistoimintajaosto valtuutti henkilöstöpäällikön tekemään teknisluonteiset korjaukset raporttiin. Pöytäkirja tarkastettiin pykälän osalta kokouksessa.

**Jakelu** kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 129  
111/01.00.02/2026

**Valmistelu ja lisätiedot** henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen  
mari.huttunen(at)orimattila.fi

**Esittelijä** Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää esittää Orimattilan kaupungin henkilöstöraportin vuodelta 2025 valtuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä 2025.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti esittää Orimattilan kaupungin henkilöstöraportin vuodelta 2025 valtuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi osaksi tilinpäätöstä 2025.

**Toimivalta** Kuntalaki 39 §

**Jakelu** Kaupunginvaltuusto

**Liitteet**

Liite9 Henkilöstöraportti 2025

**Orimattilan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain muuttamisesta**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 130  
42/03.00/2026

Valmistelu ja lisätiedot hallintojohtaja Lilli Peltonen, lilli.peltonen(at)orimattila .fi  
hallintopalvelupääällikkö Eeva Jokinen, eeva.jokinen(at)orimattila .fi

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain (410/2015) muuttamisesta.

Esityksessä selkiytettäisiin valtiovarainministeriön toimivaltaa ja roolia kuntien toiminnan ja talouden varautumisen yleisessä ohjauksessa ja seurannassa. Lisäksi esityksessä täsmennettäisiin nuorisovaltuuston aloiteoikeutta ja mahdollistettaisiin vanhusneuvoston joustavampi nimeäminen. Kuntakonsernien osalta konserniohjeeseen tulisi jatkossa sisällyttää määräykset tytäryhteisöjen varautumisesta. Lakiin tehtäisiin myös tarkennuksia kirjanpitolain soveltamisesta ja toimintakertomuksessa annettavista taloustiedoista.

Lausuntopyyntö on nähtävissä kokonaisuudessaan <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=43de1a7b-0c4c-406f-af7d-0ab2e29aad4d>. Lausunto on pyydetty toimittamaan viimeistään 31.3.2026.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon hallituksen esityksestä kuntalain muuttamiseksi.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti antaa liitteen mukaisen lausunnon hallituksen esityksestä kuntalain muuttamiseksi. Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2026

21

Kaupunginhallitus

§ 130

30.03.2026

Toimivalta Kuntalaki § 39

Jakelu lausuntopalvelu

Liitteet

Liite1

0

Orimattilan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntalain muuttamisesta

**Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuosille 2026-2027**

Sivistysvaliokunta 24.03.2026 § 48

Valmistelu ja lisätiedot Sivistysjohtaja Heidi Nygren heidi.nygren(at)orimattila.fi  
Lapsi- ja nuorisoasiankoordinaattori Päivi Alakangas  
paivi.alakangas(at)orimattila.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan (15.12.2025, §104) talousarvion vuodelle 2025, jolloin päätettiin varata talousarvioon 20 000 euron määräraha osallistuvaan budjetointiin. Määräraha osoitettiin sivistyspalveluiden vapaa-aika- ja hyvinvointitoimialalle, jossa valmistellaan osallistuvan budjetoinnin käyttöönotto ja organisointi.

Osallistuvassa budjetoinnissa asukkaat ovat mukana päättämässä yhteisten rahojen käytöstä. Tavoitteena on edistää demokratiaa, vahvistaa asukasosallisuutta ja kehittää yhdessä kaupunkia. Orimattilassa tavoitteena on, että jokainen asukas kokee mielipiteensä olevan merkityksellinen ja saa sen kuulluksi.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoa oikeaa menetelmää, vaan sitä toteuttaa monin eri tavoin. Osallistuvaa budjetointia voidaan käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Osallistuvan budjetoinnin ideoita voi esittää kaikki Orimattilan asukkaat, orimattilalaiset yhteisöt tai ryhmät (mm. yhdistykset ja seurukset) sekä Orimattilassa opiskelevat oppilaat tai opiskelijat. Idean voi esittää yksin tai yhdessä muiden kanssa.

Vuoden 2026 osallistuvan budjetoinnin prosessi poikkeaa tulevaisuudessa käyttöönotettavasta rullaavasta osallistuvan budjetoinnin prosessista, koska talousarviovuoden 2026 määräraha tulee käyttää saman vuoden aikana. Vuoden 2027 osallistuvan budjetoinnin hankkeet ideoidaan ja äänestetään myös vuonna 2026, jotta niitä päästään toteuttamaan heti vuoden alussa 2027.

Sekä vuoden 2026 että vuoden 2027 osallistuvan budjetoinnin teema on **"Lasten ja nuorten hyvinvointi"**.

Vuositasoinen kokonaismääräraha on 20 000 euroa. Yksittäiselle idealle voidaan myöntää enintään 10 000 euroa. Hankkeille avataan omat projektikoodit talousseurantaa varten.

### ***Osallistuvan budjetoinnin prosessin kulku***

1. Ideointivaiheessa kaikki kaupunkilaiset saavat esittää ideoita koko kaupungin kehittämiseksi. Sekä ideointi että äänestys tapahtuvat Webropol-alustan kautta.
2. Nimetty asiantuntijaraati, joka jäsenet toimialajohtajat ovat nimittäneet, arvioi kaikki saapuneet asukasideat.
3. Kaikenikäiset kaupunkilaiset äänestävät ideoista parhaimmat. Idea voidaan hylätä vain, mikäli se ei täytä asetettuja kriteerejä.
4. Voittaneet ehdotukset toteutetaan määrärahojen puitteissa. Ensimmäisenä vuotena 2026 toteutettavien ideoiden tulee olla toteutettavissa saman vuoden aikana.

### ***Osallistuvan budjetoinnin hankkeiden arviointikriteerit***

- Hankkeen yleishyödyllisyys: Ehdotuksen tulee hyödyttää laajaa joukkoa ihmisiä, ei vain yksittäistä henkilöä tai pientä ryhmää ja hankkeen tulee olla avoin kaikille.
- Hankkeen toteutettavuus: Ehdotuksen tulee olla mahdollista toteuttaa varattavilla resursseilla ja sen tulee olla teknisesti ja juridisesti mahdollinen. Lisäksi sillä ei voi tehdä liiketoimintaa eli hankkeen tulee olla epäkaupallinen.
- Budjettirajoitus: Ehdotuksen kustannusten tulee mahtua osallistuvan budjetoinnin määrärahaan. Yksittäisen hankkeen kustannus voi olla enintään 10 000 euroa. Ehdotus ei edellytä pysyvän henkilöstön palkkaamista tai aiheuta kestäättömiä ylläpitokustannuksia.
- Kunnan toimivalta: Ehdotetun hankkeen tulee kuulua kunnan vastuulle (ei esim. valtion tai yksityisen yrityksen tehtäviin).
- Kestävyys ja vaikutukset: Ehdotuksen tulee olla kestävä kehityksen mukainen (taloudellisesti, ekologisesti, sosiaalisesti sekä kulttuurisesti) ja kokonaisvaikuttavuutta lisääviä.
- Yhdenvertaisuus: Ehdotuksen tulee edistää tasa-arvoa ja saavutettavuutta eikä se saa syrjiä ketään.
- Turvallisuus: Ehdotetun hankkeen täytyy olla turvallinen toteuttaa ja käyttää, eikä se saa aiheuttaa haittaa ihmisille tai ympäristölle.
- Uutuusarvo: Ehdotuksen tulisi luoda uutta, sisältää innovatiivisen näkökulman sekä se ei voi olla jo olemassa olevaa tai toteutuksessa kunnan normaalissa toiminnassa eli päällekkäistä perustoimintaan nähden.

### ***Erityiset kriteerit vuonna 2026 toteuttaville hankkeille***

- Toteutettavissa vuoden 2026 aikana

Sivistysvaliokunta  
Kaupunginhallitus

§ 48  
§ 131

24.03.2026  
30.03.2026

- Ei investointi- tai rakennushanke

### **Vuoden 2026 hankkeiden aikataulu**

Ideointivaihe 30.3.–19.4.2026,

Arviointivaihe 20.4.–30.4.2026

Äänestysvaihe 4.5.–20.5.2026 (verkko + ohjattu äänestys kouluissa ja päiväkodeissa)

Sivistysvaliokunta vahvistaa toteutettavat ideat 26.5.2026

kokouksessa. Toteutettavien ideoiden toteutus tapahtuu kesä-joulukuun aikana.

### **Vuoden 2027 hankkeiden aikataulu**

Ideointivaihe 17.8.–20.9.2026

Arviointivaihe 21.9.–14.10.2026

Äänestysvaihe 15.10.–15.11.2026

Sivistysvaliokunta vahvistaa toteutettavat ideat vuoden 2027

ensimmäisessä kokouksessaan. Toteutettavien ideoiden toteutus tapahtuu vuoden 2027 aikana.

### **Yritysvaikutusten arviointi**

Myönteinen vaikutus	positiivinen 3	neutraali 2	negatiivinen 1	Kielteinen vaikutus
Edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa		x		Kaventaa yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa
Lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä	x			Vähentää Orimattilan vetovoimatekijöitä
Vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen	x			Ei työllisyys- tai aluetalousvaikutuksia
Vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin		x		Vaikuttaa negatiivisesti yritysilmapiiriin

Esittelijä Sivistysjohtaja Heidi Nygren

Päätösehdotus

Päätetään hyväksyä osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027.

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen: Päätetään hyväksyä osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä

Sivistysvaliokunta  
Kaupunginhallitus

§ 48  
§ 131

24.03.2026  
30.03.2026

arviointikriteerit vuosille 2026-2027. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa ja toimitetaan edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätettiin hyväksyä osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa ja toimitetaan edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosääntö 6. luku §7

Jakelu

Konsernitoimialan johtaja Lilli Peltonen  
Elinvoimatoimialan johtaja Sara Vilander  
Viestintäpäällikkö Tuomas Räihä  
Lapsi- ja nuorisosiankoordinaattori Päivi Alakangas

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 131

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedokseen osallistuvan budjetoinnin toimintaperiaatteet, aikataulut sekä arviointikriteerit vuosille 2026-2027.

Jakelu

sivistysvaliokunta

**Kaupunginvaltuuston 16.3.2026 kokouspäätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 132

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen,  
lilli.peltonen(atorimattila.fi

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston päätökset kokouksesta 16.3.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavasti:

§ 19 Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
- ei toimenpiteitä

§ 20 Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksessa mahdollisesti tarvittavien ääntenlaskijoiden valinta  
- ei toimenpiteitä

§ 21 Kokouksen työjärjestys  
- ei toimenpiteitä

§ 22 Eroilmoitus kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja jäsenen tehtävästä, Jenni Päivähonka  
- Kaupunginvaltuusto  
1. päätti myöntää Jenni Päivähongalle eron kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja jäsenen tehtävistä  
2. valitsi kaupunginhallitukselle uudeksi jäseneksi Sari Eirasen  
3. valitsi kaupunginhallituksen puheenjohtajaksi Tuomo Jussilan

Puheenjohtaja tiedusteli kokouksen yksimielisyyttä kohdan neljä käsittelystä kokouksessa. Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti, että  
4. kaupunginhallituksen jäsen Sari Eirasen varajäseneksi valittiin Jenni Päivähonka.

§ 23 Eroilmoitus hyvinvointi- ja osallisuusjaoston varapuheenjohtajan ja jäsenen tehtävästä, Kimmo Rauhala  
- Kaupunginvaltuusto

1. päätti myöntää Kimmo Rauhalalle eron hyvinvointi- ja osallisuusjaoston varapuheenjohtajan ja jäsenen tehtävistä,
2. valitsi hyvinvointi- ja osallisuusjaostolle uudeksi jäseneksi Olli Niemisen, ja
3. valitsi hyvinvointi- ja osallisuusjaoston varapuheenjohtajaksi Olli Niemisen.

§ 24 Eroilmoitus sivistysvaliokunnan puheenjohtajan ja jäsenen tehtävästä, Tuomo Jussila

- Kaupunginvaltuusto
  1. päätti myöntää Tuomo Jussilalle eron sivistysvaliokunnan puheenjohtajan ja jäsenen tehtävistä,
  2. valitsi sivistysvaliokuntaan uudeksi jäseneksi Kimmo Rauhalan ja
  3. valitsi sivistysvaliokunnan puheenjohtajaksi Kimmo Rauhalan.

§ 25 Eroilmoitus sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä, Sari Eiranen

- Kaupunginvaltuusto
  1. päätti myöntää Sari Eiraselle eron sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä, ja
  2. valitsi sivistysvaliokunnalle uudeksi jäseneksi Jenni Päivähongan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

§ 26 Eroilmoitus elinvoimavaliokunnan jäsenen tehtävästä, Sari Eiranen

- Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto
  1. myöntää Sari Eiraselle eron sivistysvaliokunnan jäsenen tehtävästä, ja
  2. valitsee sivistysvaliokunnalle uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Pöytäkirja tarkastettiin pykälän osalta kokouksessa.

§ 27 Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024

- esityksen mukaisesti

§ 28 A218 Sampolan laajennuksen asemakaavan muutos

- esityksen mukaisesti

§ 29 Delegointipäätökset 2025

- esityksen mukaisesti

§ 30 Aloiteluettelo 2026

- esityksen mukaisesti

§ 31 Vastaus: valtuustoaloite 17.2.2025, Kaupunkimitali käyttöön

- esityksen mukaisesti

Kaupunginhallitus

§ 132

30.03.2026

## § 32 Valtuutettujen aloitteet

- Valtuutettu Saku Salminen jätti Artjärventien maisemasuunnittelua koskevan aloitteen.
- Valtuutettu Juha Hämäläinen jätti aloitteen koskien kehysten hankintaa kaupungin myöntämien tunnustusten saaneiden nimiläatoille.

Päätös

Kaupunginhallitus totesi, että kaupunginvaltuuston päätökset kokouksesta 16.3.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päätti panna ne täytäntöön esittelytekstin mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto

§ 32

16.03.2026

Kaupunginhallitus

§ 133

30.03.2026

**Valtuutettujen aloitteet kaupunginvaltuuston 16.3.2026 kokouksesta****Valtuutettujen aloitteet**

Kaupunginvaltuusto 16.03.2026 § 32

Valtuutettu Saku Salminen jätti Artjärventien maisemasuunnittelua koskevan aloitteen.

Valtuutettu Juha Hämäläinen jätti aloitteen koskien kehysten hankintaa kaupungin myöntämien tunnustusten saaneiden nimiläatoille.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 133

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen,  
lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 16.3.2026 jätettiin seuraavat aloitteet:

- Valtuutettu Saku Salminen jätti Artjärventien maisemasuunnittelua koskevan aloitteen.
- Valtuutettu Juha Hämäläinen jätti aloitteen koskien kehysten hankintaa kaupungin myöntämien tunnustusten saaneiden nimiläatoille.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ohjata

Sivistystoimialan valmisteluun:

- valtuutettu Saku Salmisen jättämän aloitteen koskien Artjärventien maisemasuunnittelua

Konsernitoimialan valmisteluun

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 32  
§ 133

16.03.2026  
30.03.2026

- valtuutettu Juha Hämäläisen jättämän aloitteen koskien kehysten hankintaa kaupungin myöntämien tunnustusten saaneiden nimilaatoille

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ohjata  
Elinvoimatoimialan valmisteluun:

- valtuutettu Saku Salmisen jättämän aloitteen koskien Artjärventien maisemasuunnittelua

Konsernitoimialan valmisteluun

- valtuutettu Juha Hämäläisen jättämän aloitteen koskien kehysten hankintaa kaupungin myöntämien tunnustusten saaneiden nimilaatoille

Toimivalta

Hallintosääntö 2. luku § 2

Jakelu

Aloitteiden jättäjät, elinvoimatoimiala

#### Liitteet

Liite11 Valtuustoaloite 16.3.2026 Salminen: Artjärventien maisemasuunnittelu

Liite12 Valtuustoaloite 16.3.2026, Hämäläinen: Kehysten hankinta nimilaatoille

**Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän kokous 19.5.2026 19.5.2026**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 134  
2/00.04.02/2026

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen,  
lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään tiistaina 19.5.2026 klo 9.30 Koulutuskeskus Salpauksen, Vipusen kampuksella osoitteessa Vipusenkatu 5 A1, auditorio, 15230 Lahti.

Yhtymäkokouksen kutsu ja kokousmateriaali toimitetaan sähköisenä viikolla 17.

Kokousedustajat pyydetään ilmoittamaan pe 17.4.2026 mennessä. Sähköpostiin asianhallinta@salpaus.fi tulee ilmoittaa seuraavat tiedot:

- varsinainen edustaja ja varaedustaja,
- heidän sähköpostiosoitteensa ja
- puhelinnumeronsa.

Kokouskutsu ja linkki sähköiseen kokousmateriaaliin lähetetään jäsenkuntien ilmoittamille yhtymäkokousedustajille viikosta 17. alkaen sitä mukaa, kun edustajatiedot on saatu kuntayhtymän käyttöön.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kalle Larsson

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee kokouksen tiedoksi
  2. antaa kokousedustajille tarpeelliseksi katsomansa toimintaohjeet.
- Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustavat Marja-Liisa Neuvonen-Rauhala (varalla Tarja Lattu), Juho Tupasela (varalla Juho Lehtinen) ja Jarkko Jokinen (varalla Torsti Hokkanen).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä kokouksen tiedoksi
2. ettei erillistä kokousohjetta annettu.

Orimattilan kaupunkia kokouksessa edustavat Marja-Liisa Neuvonen-Rauhala (varalla Tarja Lattu), Juho Tupasela (varalla Juho Lehtinen) ja Jarkko Jokinen (varalla Torsti Hokkanen).

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2026

32

Kaupunginhallitus

§ 134

30.03.2026

Toimivalta Hallintosääntö 5. luku

Jakelu asianhallinta@salpaus.fi,  
yhtymäkokousedustajat ja varaedustajat

**Viranhaltijoiden päätökset**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 135

Valmistelu ja lisätiedot Hallintojohtaja Lilli Peltonen,  
lilli.peltonen(at)orimattila.fi

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 19.3.2026 – 16.3.2026 on julkaistu luottamushenkilöille oheismateriaalina. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä päivittäin kaupungin verkkosivujen kautta:  
[https://orimattilad10.oncloudos.com//cgi/DREQUEST.PHP?page=official\\_frames](https://orimattilad10.oncloudos.com//cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames)

*Pykälän osalta käytössä sähköinen päätöksentekomenettely sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Sähköisen päätöksenteon määräaika päättyy, kun kokous alkaa.*

**Päätösehdotus**

**Päätös** Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi toimitetut viranhaltijapäätökset ja päätti olla käyttämättä otto-oikeutta. Päätöksenteossa käytettiin sähköistä päätöksentekomenettelyä.

**Liitteet**

Liite13 Päätösluettelo 19.3.2026-26.3.2026

Liite14 Äänestystiedot

**Toimielinten pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 136

Kaupunginhallitukselle on toimitettu jäljennökset seuraavista pöytäkirjoista:

**Vanhus -ja vammaisneuvosto 13.2.2026**

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus \* Pöytäkirjantarkastajien valinta \* Kokouksen työjärjestys \* Ikääntyvien hyvinvointisuunnitelman läpikäyminen \* Toimintakertomus vuodesta 2025 \* Toimintasuunnitelma vuodelle 2026 \* Senioripalveluiden kuulumiset \* Hallituksen, järjestöjen ja yhdistysten kuulumiset \* Muut asiat

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee jätetyt pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää olla ottamatta kaupunginhallitukselle niissä olevia ottokelpoisia asioita.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi jätetyt pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi ja päätti olla ottamatta kaupunginhallitukselle niissä olevia ottokelpoisia asioita.

**Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 137

Esitellään saapuneet kirjeet ja muut ilmoitusasiat.

## Kuntaliitto

- Yleiskirje 5/2026; [Sähköisen tiedoksiannon ensisijaisuutta viranomaistoiminnassa koskevan sääntelyn toimeenpano kunnissa](#)

## Heinolan kaupunki

- kaupunkiympäristölautakunta pöytäkirjan ote 19.3.2026 § 19; Kunta-yhdeksikön asfaltointityöt 2026-2028

## Koulutuskeskus Salpaus

- yhtymähallitus [23.3.2026 pöytäkirja](#)

## Päijät-Hämeen liitto

- maakuntavaltuusto [23.3.2026 pöytäkirja](#)

## Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

## Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet.

## Liitteet

- Liite1 Heinolan kaupunkiympäristölautakunnan pöytäkirjan  
5 19.3.2026 ote § 19; Kunta-yhdeksikön asfaltointityöt 2026  
-2028

### **Muut asiat**

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 138

### **Kaupunginhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajien esille tuomat asiat**

Päätös

Johanna Ekman kertoi Wellamo-opiston ajankohtaiset asiat ajankohtaisesittelyn muodossa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.