

Yhteistoimintajaosto

Aika 13.05.2026 klo 15:00 - 16:13

Paikka Kaupungintalo, 2. kerroksen kokoustila

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 19	Kokouksen työjärjestys	5
§ 20	Työsuojelun ajankohtaiset	6
§ 21	Henkilöstöpäällikön ajankohtaiset asiat	7
§ 22	Työterveyshuollon korvausten hakeminen	8
§ 23	Vuoden 2025 tilinpäätöskatsaus yhteistoimintajaostolle	9
§ 24	Lähtöpalautekooste	10
§ 25	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Tuomo	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Ekman Johanna	kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Hallikainen Roosa Ovaska Marja	pääluottamusedustaja, Jyty pääluottamusedustaja, Juko	
	Reitti Niina Peltonen Lilli	pääluottamusedustaja, JHL hallintojohtaja/vs. kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä	Teams-yhteydellä
	Pulkkinen Tuija Huttunen Mari	työsuojelupäällikkö esittelijä, henkilöstöpäällikkö	
	Tynkky Karoliina Eskola Päivi	työsuojelun edustaja työterveyshoitaja	Teams-yhteydellä Teams-yhteydellä kokouksessa 15.00- 15.35 §:t 17-20 ja § 22
	Aitkoski Eero	asiantuntija, talouspäällikkö	Kokouksessa läsnä § 23 klo 15.50-16.08
Poissa	Hämäläinen Juha Karsikas Piia Alanko Olli Kuusniemi Minna Larsson Kalle		

Käsitellyt asiat 17 - 25

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.orimattila.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 17

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

3/2026

4

Yhteistoimintajaosto

§ 18

13.05.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 18

Päätösehdotus

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Roosa Hallikainen ja Marja Ovaska.

Kokouksen työjärjestys

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 19

Päätösehdotus

Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Päätös

Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys. Puheenjohtaja totesi, että § 22 käsitellään §:n 20 jälkeen. Työterveyshoitaja läsnä molempien pykälien käsittelyssä.

Työsuojelun ajankohtaiset

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 20

Työterveyshuollon ajankohtaiset

Kuultiin työterveyshuollon ajankohtaiset asiat

- työpaikkaselvitysten aikataulutuksesta kevään ja syksyn 2026 osalta
- tehtyjen työpaikkaselvitysten yleiset terveiset

Työsuojelupäällikön ajankohtaiset

Kuultiin työsuojelupäällikön ajankohtaiset asiat

- tiivistä yhteistyötä työsuojelun ja henkilöstöhallinnon välillä
- työsuojelun vuosikello rakenteilla yhteistyössä
- työsuojelupäällikkö osallistunut Työsuojelupäälliköiden verkostopäivään

Työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaiset

Kuultiin työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaiset

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen
mari.huttunen(at)orimattila.fi

Päätösehdotus

Yhteistoimintajaosto käy keskustelua ja merkitsee tiedoksi työsuojelun ajankohtaiset asiat.

Päätös Yhteistoimintajaosto kävi keskustelua ja merkitsi tiedoksi työsuojelun ajankohtaiset asiat.

Henkilöstöpäällikön ajankohtaiset asiat

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 21

Valmistelu ja lisätiedot Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen
mari.huttunen(at)orimattila.fi

Päätösehdotus Yhteistoimintajaosto käy keskustelua ja merkitsee tiedoksi
henkilöstöpäällikön ajankohtaiset asiat.

Päätös Yhteistoimintajaosto kävi keskustelua ja merkitsi tiedoksi
henkilöstöpäällikön ajankohtaiset asiat.

Työterveyshuollon korvausten hakeminen

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 22
248/01.04.02.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen
mari.huttunen(at)orimattila.fi

Yhteistoimintajaostolle esitellään työnantajan korvaushakemus työterveyshuollon kustannuksista vuodelta 2025.

Korvaushakemus on oheismateriaalina.

Korvausluokan I kustannukset yhteensä:

222 584,43

Korvausluokan II kustannukset yhteensä:

138 630,23

Korvausluokan I kustannukset ovat noin 61,6 % korvausluokkien yhteenlasketusta summasta.

Työterveyshuollon kustannukset toteutuivat korkeampina vuonna 2025 verrattuna vuoteen 2024. Talousarvioon varatut määrärahat toteutuivat 120 % vuonna 2025. Kustannuksiin vaikutti työterveyshuollon vaihtuminen (1.4.2024) ja sen myötä palveluiden parempi saatavuus sekä aiemmin kertynyt hoitovelka.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen

Päätösehdotus

Yhteistoimintajaosto käsittelee työnantajan korvaushakemuksen työterveyshuoltoon liittyvistä kustannuksista ja merkitsee korvaushakemuksen tiedoksi. Yhteistoimintajaosto toteaa korvaushakemuksen asianmukaiseksi ja hakemus lähetetään Kelan käsittelyyn.

Päätös Yhteistoimintajaosto käsittelee työnantajan korvaushakemuksen työterveyshuoltoon liittyvistä kustannuksista ja merkitsi korvaushakemuksen tiedoksi. Yhteistoimintajaosto toteaa korvaushakemuksen asianmukaiseksi ja hakemus lähetetään Kelan käsittelyyn.

Vuoden 2025 tilinpäätöskatsaus yhteistoimintajaostolle

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 23
355/01.00.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot Talouspäällikkö Eero Aitkoski

Vuoden 2025 tilinpäätös on valmistumassa ja kaupunginhallitus käsitteli osaltaan 30.3.2026. Valtuusto käsittelee osaltaan 15.6.2026.

Talouspäällikkö antaa katsauksen vuoden 2025 tilinpäätökseen yhteistoimintajaostolle

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen

Päätösehdotus

Yhteistoimintajaosto merkitsee tiedoksi vuoden 2025 tilinpäätöskatsauksen.

Päätös Yhteistoimintajaosto merkitsi tiedoksi vuoden 2025 tilinpäätöskatsauksen.

Lähtöpalautekooste

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 24
272/01.01.05/2024

Valmistelu ja lisätiedot Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen

Lähtöpalauteen on tarkoitus antaa Orimattilan kaupungille tietoa siitä, mitkä seikat vaikuttivat työntekijän/viranhaltijan työ-/virkasuhteen päättymiseen. Lähtöpalaute kertoo esimerkiksi missä onnistuttiin ja missä olisi voitu toimia paremmin. Vastausten perusteella voidaan kehittää muun muassa työn sisältöä, rekrytointi- ja perehdytysprosesseja sekä esihenkilötyötä. Lähtöpalautelomake on salainen asiakirja, joka toimitetaan henkilöstöhallintoon määrääjäksi säilytettäväksi (säilytysaika 2 vuotta).

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 325 päätti lähtöpalautemallin käyttöönotosta. Hyväksytyn mallin mukaan lähtöpalautelomakkeista tehdään kooste puolivuositain yhteistoimintaelimen käsiteltäväksi. Kooste viedään tiedoksi myös kaupunginhallitukselle.

Lähtöpalauteita on saapunut henkilöstöpäällikölle vain kaksi kappaletta. Henkilöiden tietosuojan vuoksi lähtöpalautekoosteen esittely siirretään syksylle 2026.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Mari Huttunen

Päätösehdotus

Yhteistoimintajaosto merkitsee tiedoksi lähtöpalauteiden vähäisen määrän. Henkilötietosuojan vuoksi lähtöraportin kooste esitellään vasta syksyllä 2026. Asia annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Pöytäkirja tarkastetaan pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Yhteistoimintajaosto merkitsi tiedoksi lähtöpalauteiden vähäisen määrän. Henkilötietosuojan vuoksi lähtöraportin kooste esitellään vasta syksyllä 2026. Asia annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle. Pöytäkirja tarkastettiin pykälän osalta kokouksessa.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

3/2026

11

Yhteistoimintajaosto

§ 25

13.05.2026

Muut asiat

Yhteistoimintajaosto 13.05.2026 § 25

Käsitellään muut mahdolliset asiat

Päätös

Kokouksessa ei muita esille nousseita asioita.