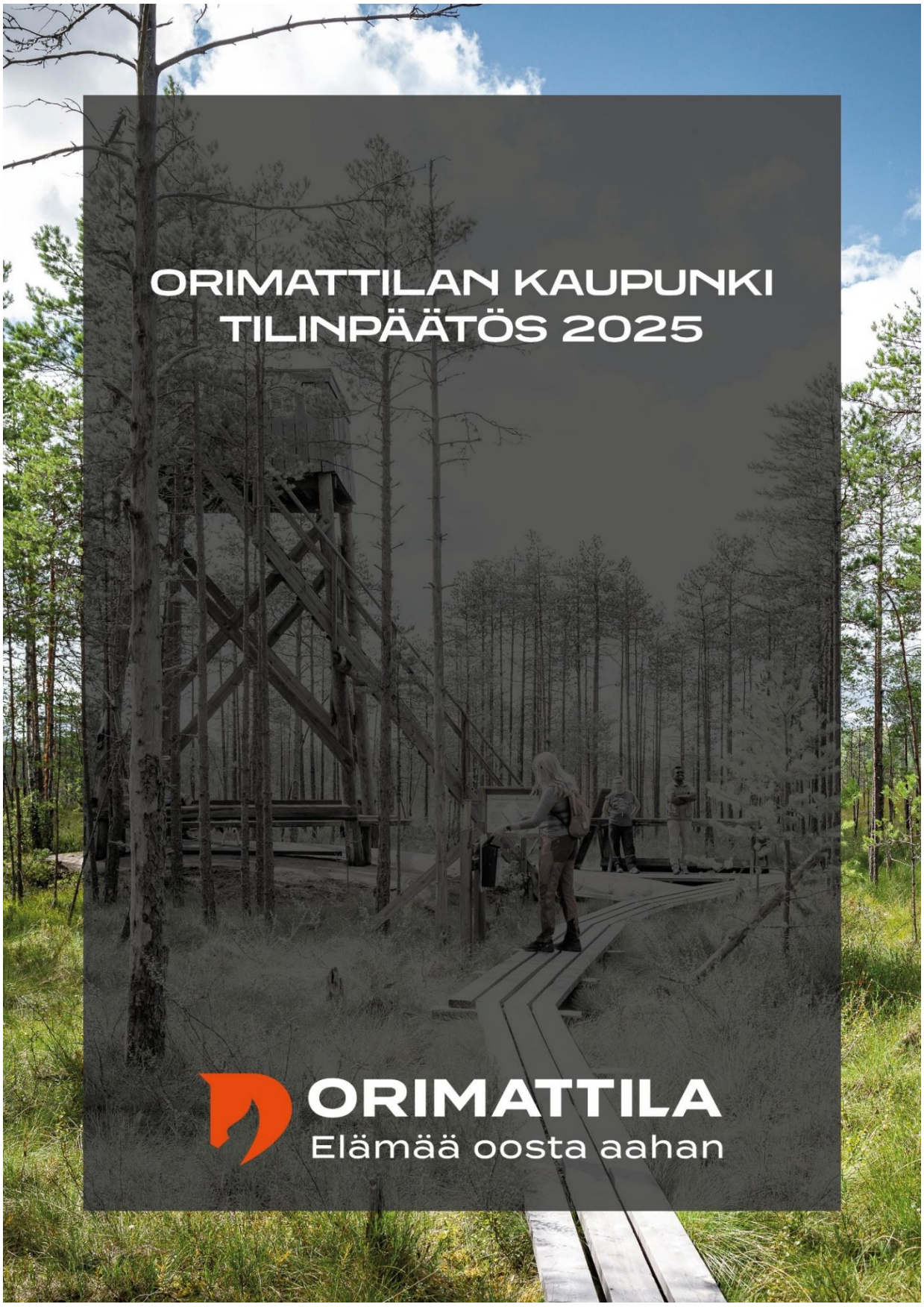


Kaupunginhallitus 25.3.2026 §

Sisällys

1 Toimintakertomus ... 3
1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa ... 3
1.1.1 Kaupunginjohtajan katsaus ... 3
1.1.2 Kaupunginhallinto ja siinä tapahtuneet muutokset ... 5
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys ... 12
1.1.4 Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa 2025 ... 22
1.1.5 Kaupungin henkilöstö ... 23
1.1.6 Ympäristöasiat ... 25
1.1.7 Muut ei taloudelliset asiat ... 26
1.1.8 Arvio tulevasta kehityksestä ... 26
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista ... 27
1.2 Selonteko kaupungin sisäisen valvonnan järjestämisestä ... 29
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus ... 31
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen ... 31
1.3.2 Toiminnan rahoitus ... 33
1.3.3 Tase ... 35
1.3.4 Kokonaistulot ja –menot ... 38
1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous ... 39
1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä ... 39
1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus ... 39
1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat ... 39
1.4.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä ... 40
1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä ... 41
1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut ... 42
1.5 Tilikauden tuloksen käsittely ... 48
2 Talousarvion toteutuminen ... 49
2.1 Strategian toteuttaminen ja seuranta ... 49
2.2 Käyttötalousosan toteutuminen ... 55
2.2.1 Konsernitoimiala ... 55
2.2.3 Sivistystoimiala ... 64
2.2.4 Elinvoimatoimiala ... 80
2.3 Tuloslaskelman toteutuminen ... 97
2.4 Investointien toteutuminen ... 99
2.5 Rahoitusosan toteutuminen ... 111
2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta ... 112
3 Tilinpäätöslaskelmat ... 114
3.1 Tuloslaskelma ... 114
3.2 Rahoituslaskelma ... 115

3.3 Tase ... 116
3.4 Konsernilaskelmat ... 118
4 Tilinpäätöksen liitetiedot ... 122
5 Konserniyhtiöt ... 138
5.1 Orimattilan Asunnot Oy ... 138
5.2 Orimattilan Lämpö Oy ... 141
5.3 Orimattilan Vesi Oy ... 144
5.4 Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy ... 147
6 Käytetyt kirjanpitokirjat ja tositelajit ... 148
7 Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja merkinnät ... 149

1 Toimintakertomus

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kaupunginjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Orimattilan kaupungille vaativa, mutta samalla osoitus siitä, että pystymme toimimaan tuloksellisesti myös haastavassa toimintaympäristössä. Talouden tasapainottamistoimenpiteitä jatkettiin määrätietoisesti, ja vuoden aikana tehdyt ratkaisut näkyvät tilinpäätöksessä aiempaa vahvempana tuloksena.

Vuoden 2025 kokonaisuus kehittyi kuitenkin myönteisesti. Toimintakulut olivat tilinpäätöksessä 2025 yhteensä 1,1 miljoonaa euroa vähemmän kuin muutetussa talousarviossa 2025. Tämä osoittaa, että menojen kasvua on pystytty hillitsemään. Kun toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion 0,8 miljoonalla eurolla ja verotulot sekä valtionosuudet toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti, niin tilinpäätöksen 2025 vuosikate oli 8,0 miljoonaa euroa, ja tilikauden tulos muodostui ylijäämäiseksi. Vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäksi muodostui noin 1,6 miljoonaa euroa. Tämä on selvästi parempi kuin vuoden 2025 muutetussa talousarviossa arvioitu 0,8 miljoonan euron alijäämä. Kyse on samalla toisesta peräkkäisestä ylijäämäisestä tilinpäätöksestä, sillä myös tilinpäätös 2024 oli ylijäämäinen.

Vuosina 2024 ja 2025 olemme siis onnistuneet kääntämään talousarvioissa alijäämäiseksi arvioidun kehityksen toteutuneissa tilinpäätöksissä selvästi ylijäämäiseksi. Tämä on merkittävä onnistuminen ja osoitus siitä, että kaupungilla on kyky hallita talouttaan myös epävarmassa toimintaympäristössä. Kyse ei ole sattumasta, vaan kurinalaisesta taloudenpidosta ja koko organisaation yhteisestä arjen tekemisestä.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen ennakoitua parempi tulos selittyy erityisesti sillä, että toimintatuotot toteutuivat muutettua talousarviota suurempina ja toimintakulut talousarviota pienempinä. Toimintatuotot ylittävät vuoden 2025 muutetun talousarvion noin 840 000 eurolla. Keskeisiä tekijöitä ovat muun muassa kotikuntakorvausten, pakolaisten toimeentulokorvausten, kaivuulupamaksujen sekä ulkopuolisten hankeavustusten arvioitua suurempi määrä.

On kuitenkin tärkeää todeta, että vuoden 2025 tilinpäätöksen hyvän tuloksen taustalla on myös tekijöitä, jotka eivät ole suoraan kaupungin oman toiminnan tulosta, vaan liittyvät esimerkiksi tulojen ajoituksiin ja muihin ulkoisiin tekijöihin.

Velkamäärän hallinta on ollut keskeinen tavoite koko valtuustokaudella, ja siinä on onnistuttu erinomaisesti. Velka on laskenut jo kolmatta vuotta peräkkäin, ja vuosien 2023–2025 aikana kaupungin velkakuorma on keventynyt lähes 12 miljoonalla eurolla. Tämä on merkittävä saavutus kaupungin tulevaisuuden kannalta ja vahvistaa kaupungin taloudellista liikkumavaraa tulevina vuosina.

Vuoden 2025 aikana investointitaso pidettiin matalana. Tämä on ollut seurausta siitä, että vuosikate ei riitä kattamaan kaikkia kaupungin tarvitsemia investointeja samanaikaisesti, jolloin hankkeita on jouduttu priorisoimaan ja siirtämään. Samalla on kuitenkin tunnistettava, että matalaa investointitasoa ei voida jatkaa pitkään. Kaupungin infrastruktuurin ylläpito ja kehittäminen ovat jääneet vähäisemmälle tasolle, mikä kasvattaa korjausvelkaa vuosi vuodelta.

Vuosi 2025 oli myös merkittävien rakenteellisten muutosten vuosi. Uusi organisaatiomalli tuli voimaan vuoden alussa, ja sen vaikutukset näkyvät toiminnan selkeytymisenä sekä johtamisjärjestelmän yksinkertaistumisena. Kolmen toimialan malli on vahvistanut vastuunjakoa ja parantanut edellytyksiä strategian toimeenpanolle.

Työllisyyspalveluiden siirtyminen kunnille vuoden 2025 alusta toi kaupungille uuden lakisääteisen tehtävän. Samalla kun mahdollisuudet vaikuttaa työllisyyteen kasvoivat, kasvoi myös taloudellinen vastuu.

Rahoitusmallin muutos lisää kuntatalouden herkkyyttä suhdannevaihteluille ja korostaa aktiivisen työllisyydenhoidon merkitystä kunnissa.

Elinvoiman näkökulmasta vuosi 2025 jatkoi myönteistä kehitystä. Yritysyhteistyö on vahvistunut, ja kaupungin asema yrittäjäystävällisenä toimijana on kehittynyt edelleen. Käynnissä olevat hankkeet, erityisesti Pennalan alueen kehittäminen, luovat pohjaa tulevalle kasvulle, vaikka niiden taloudelliset vaikutukset realisoituvat viiveellä.

Lokakuussa 2025 Orimattilan kaupunki valittiin Suomen ikäystävällisimmäksi kunnaksi. Tunnustus kertoo laaja-alaisesta onnistumisesta, erityisesti seniorityön saralla. Lisäksi kaupunki sai jo toisen kerran Päijät-Hämeen Yritysmyönteisimmän teon -tunnustuksen. Tunnustus myönnettiin yritysmyönteisyyden määrittelylle, joka on poikkeuksellisen laaja ja koko organisaation läpäisevä toimintatapa. Edellisen kerran sama tunnustus myönnettiin Orimattilalle vuonna 2023.

Nämä valtakunnallisestikin merkittävät huomionosoitukset kertovat, että kaupungilla on kyvykkyys onnistua ja menestyä myös rajallisilla resursseilla, kun niitä kohdennetaan vaikuttavasti. Ne vahvistavat kuvaa kaupungista, joka pystyy tekemään oikeita asioita oikeaan aikaan ja saamaan niistä tuloksia.

Orimattilan hyvinvointityö on vuonna 2025 edennyt määrätietoisesti kohti tavoitteellisuutta ja vaikuttavuutta. Vuoden 2025 aikana valmistui hyvinvointiraportti 2024, koottiin Laaja hyvinvointikertomus 2021–2024 sekä käynnistettiin Laaja hyvinvointisuunnitelman 2026–2029:n, Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, ehkäisevän työn suunnitelman sekä ikääntyvien hyvinvointisuunnitelman kokoamiset. Orimattilan kaupunki on vahvistanut entisestään yhteistyötä Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja alueen muiden kuntien kanssa, ja hyvinvointialueen sekä kuntien yhdyspintaneuvotteluissa on määritelty yhteisiä hyvinvoinnin ja terveyden tavoitteita vuodelle 2026. Yhdessä tekemistä orimattilalaisten yritysten, yhteisöjen ja asukkaiden kesken on lisätty hyvinvointityön ympärillä. Erityistä huomiota on kiinnitetty lasten ja nuorten hyvinvointiin sekä ikääntyvän väestön toimintakyvyn tukemiseen. Hyvinvointi rakentuu arjessa, ja siksi panostukset yhteisöllisyyteen, osallisuuteen ja turvalliseen elinympäristöön ovat keskeinen osa Orimattilan kaupungin strategiaa. Vahva hyvinvointityö luo vahvan perustan kestävälle tulevaisuudelle ja elinvoimaiselle kaupungille.

Kaupungin strategian näkökulmasta vuosi 2025 oli toimeenpanon vuosi. Talouden tasapainottaminen määrittää edelleen kaupungin liikkumavaraa, mutta suunta on oikea.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen ennakoitua parempi tulos antaa kaupungille vahvemman taloudellisen lähtökohdan tuleviin vuosiin kuin vuoden 2025 talousarviossa ennakoitu alijäämä olisi antanut. Kun talous on vakaammalla pohjalla, voimme valmistella kaupungin keskustan palveluverkon tarkastelua hallitusti ilman kohtuutonta taloudellista painetta. Lähtökohta edessä olevien haasteiden ratkaisemiseen on nyt selvästi parempi.

Tämä tulos on syntynyt koko organisaation yhteisestä tekemisestä ja vastuullisesta arjesta. Haluan kiittää kaupungin henkilöstöä ja päätöksentekijöitä tästä merkittävästä saavutuksesta.

Kalle Larsson

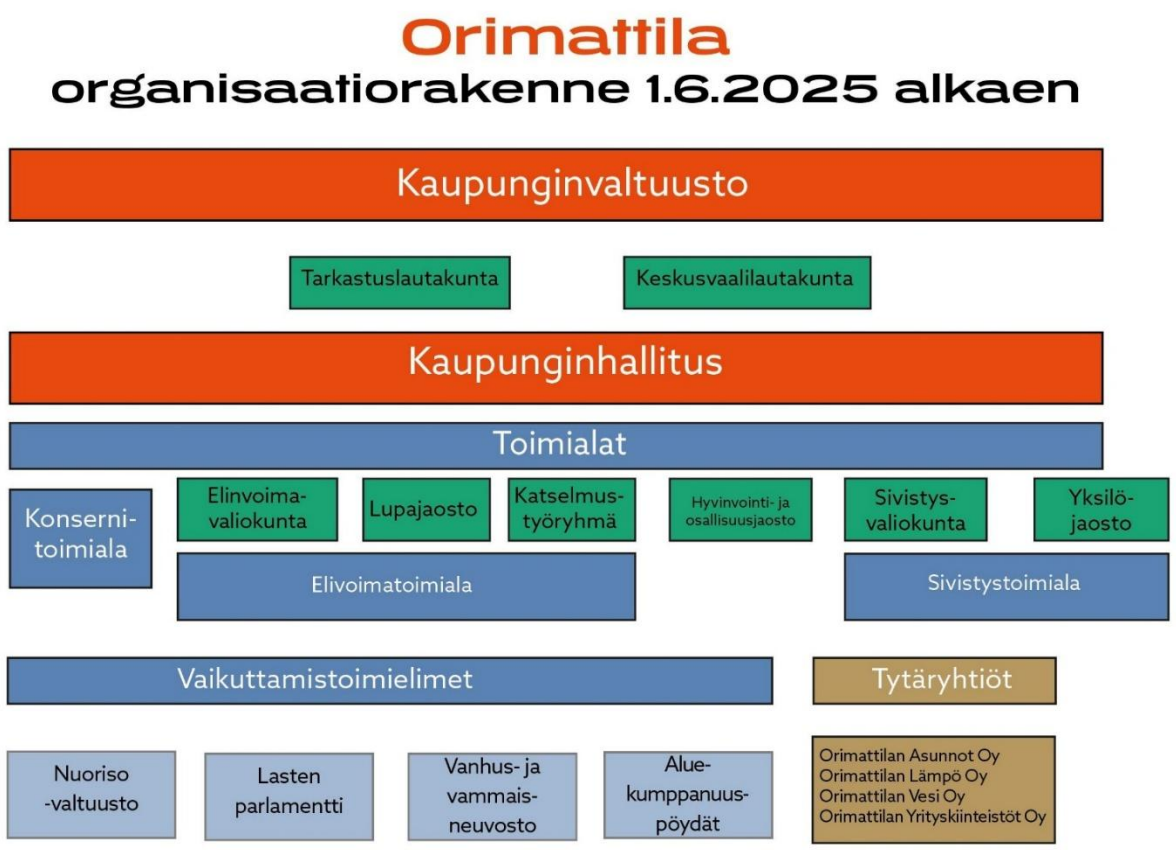
Kaupunginjohtaja

Orimattilan kaupunki

1.1.2 Kaupunginhallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Osana talouden tasapainottamisen toimenpiteitä kaupungin organisaatiorakennetta uudistettiin. 1.1.2025 alkaen organisaatio muodostui kolmesta toimialasta, jotka ovat konsernitoimiala, sivistystoimiala ja elinvoimatoimiala. Toimialat jakautuvat edelleen palvelualueisiin.

Organisaatiorakenteen muutoksen myötä myös luottamustoimielimiin tuli muutoksia 1.6.2025 alkaen uuden valtuuston aloittaessa toimintansa. Kaupunkikehitys- ja teknisen sekä ympäristövaliokunnan sijaan aloitti toimintansa elinvoimavaliokunta, hyvinvointivaliokunta ja elinvoimajaosto lopetettiin, mutta uusina toimieliminä käynnistyivät kaupunginhallituksen alaisena hyvinvointi- ja osallisuusjaosto, sivistystoimialalla yksilöjaosto sekä elinvoimatoimialalla lupajaosto ja katselmustyöryhmä.



Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto on kunnan ylintä päätösvaltaa käyttävä toimielin, jonka kuntalaiset valitsevat joka neljäs vuosi toimitettavilla kuntavaaleilla.

Orimattilan valtuustoon kuuluu 33 jäsentä.

Valtuuston paikkajakauma oli ajanjaksolla 1.1.–31.5. puolueittain seuraava:

Puolue	**Paikkajakauma**
Perussuomalaiset	10
Kokoomus ja Kristillisdemokraatit	7+1
Keskusta	7
Sosialidemokraatit	4
Vihreät	2
Liike Nyt	2

Puheenjohtajisto 31.5.2025 saakka

Jarmo Keskevaari, Kokoomus, puheenjohtaja.
Jari Hosiaisluoma, Perussuomalaiset, 1. varapuheenjohtaja
Juha Hämäläinen, Keskusta, 2. varapuheenjohtaja

Valtuustoryhmät 1.1.-31.5.2025

Perussuomalaiset
Sari Sikkilä, puheenjohtaja
Tero Rönkkö, varapuheenjohtaja
Arja Simola, sihteeri
Ville-Petteri Erola
Jari Hosiaisluoma
Tommi Hykkyrä
Jari Kaitaranta
Juho Kananen
Jouni Nurminen
Harri Ovaska

Kokoomus ja Kristillisdemokraatit
Ida Jokinen, puheenjohtaja.
Tuomo Jussila, varapuheenjohtaja
Mirva Illi-Lampio, sihteeri
Juha Aalto
Sari Eiranen
Jarmo Keskevaari
Antti Tuomala
Pertti Laaksonen, Kristillisdemokraatit

Keskusta
Riitta Lonka, puheenjohtaja
Juha Hämäläinen, varapuheenjohtaja
Sanna Heikkinen, sihteeri
Ari Anttila
Jukka Mölsä
Tero Nieminen
Marko Suuronen

Sosialidemokraatit
Vesa Teräs, puheenjohtaja
Veini Holopainen, varapuheenjohtaja
Tuula Koivunen
Kirsti Laatunen

Vihreät
Venla Avelin, puheenjohtaja
Saku Salminen, varapuheenjohtaja ja sihteeri

Liike Nyt
Susanna Särkinen, puheenjohtaja
Juha Hirvonen, varapuheenjohtaja

Kuntavaalit järjestettiin 13.4.2025. Vaalituloksen mukainen paikkajakauma oli 1.6.2025 alkaneella valtuustokaudella puolueittain seuraava:

Puolue	**Paikkajakauma**
Kokoomus	9
Keskusta ja Kristillisdemokraatit	7+2
Perussuomalaiset	6
Sosialidemokraatit	5
Vihreät	3
Vasemmistoliitto	1

Puheenjohtajisto 1.6.2025 alkaen

Riitta Lonka, Keskusta, puheenjohtaja
Vesa Teräs, Sosialidemokraatit, 1. varapuheenjohtaja
Ville Erola, Perussuomalaiset, 2. varapuheenjohtaja

Valtuustoryhmät 1.6.-31.12.2025

Kokoomus
Pekka Törrönen, puheenjohtaja
Tuomo Jussila, varapuheenjohtaja
Sari Eiranen, sihteeri
Juha Aalto
Jussi Karinen
Olli Nieminen
Jenni Päivähonka
Kimmo Rauhala
Antti Tuomala

Keskusta ja Kristillisdemokraatit
Jukka Mölsä, puheenjohtaja
Ari Anttila, varapuheenjohtaja
Salla Ritala, sihteeri
Veijo Blomerus, Kristillisdemokraatit
Johanna Helstelä, Kristillisdemokraatit
Juha Hämäläinen
Riitta Lonka
Tapio Malmiharju
Tero Nieminen

Perussuomalaiset
Tero Rönkkö, puheenjohtaja
Johanna Ekman, varapuheenjohtaja
Ville Erola
Jari Kaitaranta
Krista Liljeqvist
Laura Jokela

Sosialidemokraatit
Vesa Teräs, puheenjohtaja
Niina Saarinen, varapuheenjohtaja
Suvi Järvinen, sihteeri
Sini Vilja
Olli Jokinen

Vihreät
Venla Avelin, puheenjohtaja
Saku Salminen, varapuheenjohtaja
Amanda Pollari, sihteeri

Vasemmistoliitto
Tarmo Taavila

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen tehtävänä on johtaa kaupungin hallintoa, valmistella kaupunginvaltuuston käsittelemät asiat ja huolehtia valtuuston päätösten toimeenpanosta. Hallituksen tehtävänä on lisäksi valvoa kaupungin etua ja tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

Kaupunginhallitukseen kuuluu 9 jäsentä. Lisäksi kokouksissa ovat läsnä kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat. Kaupunginhallituksen esittelijänä toimii kaupunginjohtaja.

Kaupunginhallitus 1.1.2025 – 31.5.2025

Puheenjohtaja	Ville Erola, Perussuomalaiset
I varapuheenjohtaja	Riitta Lonka, Keskusta
II varapuheenjohtaja	Tuomo Jussila, Kokoomus

Muut jäsenet:

Perussuomalaiset	Jari Kaitaranta
	Sari Sikkilä
Kokoomus ja Kristillisdemokraatit	Ida Jokinen
Keskusta	Ari Anttila
Vihreät	Venla Avelin
Sosialidemokraatit	Vesa Teräs

Kaupunginhallitus 1.6.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja	Jenni Päivähonka, Kokoomus
I varapuheenjohtaja	Johanna Ekman, Perussuomalaiset
II varapuheenjohtaja	Juha Hämäläinen, Keskusta

Muut jäsenet:

Kokoomus	Pekka Törrönen,
	Tuomo Jussila
Keskusta ja Kristillisdemokraatit	Ari Anttila,
	Johanna Helstelä
Sosialidemokraatit	Niina Saarinen
Vihreät	Saku Salminen

Kaupunginhallitus kokoontui kertomusvuonna 22 kertaa ja käsitteli 480 asiaa.

Yhteistoimintajaosto

Yhteistoimintajaosto koostuu paikallisten henkilöstöjärjestöjen edustajista, työsuojelun edustajista sekä työnantajaa edustavista luottamushenkilöistä ja viranhaltijoista. Työterveyshoitaja kutsutaan tarvittaessa kokouksiin asiantuntijaroolissa. Yhteistoimintajaosto kokoontui vuonna 2025 viisi kertaa. Yhteistoimintaelimessä työnantaja ja työntekijät käyvät yhdessä henkilöstön asemaan ja työhön vaikuttavia asioita läpi.

Elinvoimajaosto (31.5.2025 saakka)

Elinvoimajaosto toimi kaupunginhallituksen alaisena jaostona 31.5.2025 saakka. Jaoston tehtävät keskittyivät kaupungin elinvoiman, strategisten hankkeiden ja työllisyyden kehittämiseen sekä yhteensovittamiseen. Elinvoimajaosto kokoontui vuoden 2025 aikana yhteensä kolme kertaa.

Hallintosääntömuutosten myötä elinvoimajaoston tehtävät siirtyivät elinvoimavaliokunnalle 1.6.2025 alkaen.

Hyvinvointi- ja osallisuusjaosto (1.6.2025 alkaen)

Hyvinvointi- ja osallisuusjaosto aloitti toimintansa uuden valtuustokauden alettua 1.6.2025. Viisijäseninen jaosto toimii kaupunginhallituksen alaisuudessa, ja jaoston esittelijänä on kaupunginjohtaja. Jaosto kokoontui vuonna 2025 yhteensä kolme kertaa.

Jaoston tehtävänä on edistää kaupungin strategiassa määriteltyjä tavoitteita erityisesti kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen näkökulmasta, sekä vastata omalta osaltaan tehtävistä, mitkä laissa on säädetty kunnan velvollisuudeksi edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä.

Kaupungin viranhaltijaorganisaatio

1.1.2025 astui voimaan uusi organisaatiorakenne. Viranhaltijaorganisaatio muodostui kolmesta toimialasta, jotka jakaantuivat edelleen palvelualueisiin. Konsernitoimiala muodostuu hallintopalveluista sekä ateria- ja puhtauspalveluista. Sivistystoimiala muodostuu varhaiskasvatuspalveluista, hallinnosta, opetuspalveluista sekä vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluista. Elinvoimatoimiala muodostuu toimialan hallinnosta ja kaavoituksesta, maankäyttö- ja elinkeinopalveluista, yhdyskuntatekniikasta ja tilapalveluista, sekä lupa- ja valvontapalveluista.

Henkilöstöpäällikkö Anniina Mäki jäi pois kaupungin palveluksesta 27.7.2025. Uutena henkilöstöpäällikkönä aloitti Mari Huttunen 27.10.2025. Hallintopalvelupäällikkö Eeva Jokinen aloitti 9.12.2025.

Sivistysjohtaja Mika Silvennoinen oli poissa 1.1.-30.4.2025 ja jäi pois kaupungin palveluksesta 30.4.2025, Esa Kähkönen toimi vs. sivistysjohtajana 1.1.-30.4.2025 ja vt. sivistysjohtajana 1.5.-31.10.2025. Heidi Nygren aloitti sivistysjohtajana 1.11.2025. Opetuspäällikkö Jarno Ovaska oli poissa 1.1.-23.7.2025, vs. opetuspäällikkönä toimi Eija Seunala 1.1.-30.6.2025. Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö Minna Sirnö jäi pois kaupungin palveluksesta 31.8.2025, vt. vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkönä toimi Teija Savolainen 1.9.-31.12.2025.

Elinvoimajohtaja Sara Vilander aloitti 1.1.2025.

Kaupungin hallintosääntö päivitettiin vastaamaan uutta organisaatiorakennetta 25.11.2024, ja hallintosääntö astui voimaan 1.1.2025. Hallintosääntöä päivitettiin 12.5.2025 ja päivitetty hallintoääntö astui voimaan 1.6.2025.

Tilivelvolliset 2025

Kuntalain mukaan tilivelvollisia ovat kunnan toimielimen jäsen sekä asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavat viranhaltijat; kaupunginhallitus, valiokunnat, lautakunnat sekä niiden jaostot. Alla olevassa taulussa on lueteltu tilivelvolliset viranhaltijat.

Toimiala	Viranhaltija	Tehtävä
	Kalle Larsson	Kaupunginjohtaja
Konsernitoimiala	Lilli Peltonen	Hallintojohtaja
	Eero Aitkoski	Talouspäällikkö
	Anniina Mäki	Henkilöstöpäällikkö 1.1.-27.7.2025
	Mari Huttunen	Henkilöstöpäällikkö 27.10.2025 alkaen
	Tuija Pulkkinen	Ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö
	Eeva Jokinen	Hallintopalvelupäällikkö 9.12.2025 alkaen
Sivistystoimiala	Mika Silvennoinen	Sivistysjohtaja 30.4.2025 saakka (poissa 1.1.-30.4.2025)
	Esa Kähkönen	vs. Sivistysjohtaja 1.1.-30.4.2025, vt. Sivistysjohtaja 1.5.-31.10.2025
	Heidi Nygren	Sivistysjohtaja 1.11.2025 alkaen
	Jarno Ovaska	Opetuspäällikkö (poissa 1.1.-23.7.2025)
	Eija Seunala	vs. Opetuspäällikkö 1.1.-30.6.2025
	Johanna Lepistö	Varhaiskasvatuspäällikkö
	Minna Sirnö	Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö 1.1.-31.8.2025
	Teija Savolainen	vt. Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö 1.9.-31.12.2025
	Varpu Vilkko	Talous- ja hallintoasiantuntija 1.1.-25.2.2025 (poissa 1.1.-25.2.2025)
	Sari Soikkeli	vs. Talous- ja hallintoasiantuntija 1.1.-25.2.2025, vt. Talous- ja hallintoasiantuntija 26.2.-20.4.2025, Talous- ja hallintoasiantuntija 21.4.-17.10.2025
	Mikko Laakso	ma. Talous- ja hallintoasiantuntija 8.-31.12.2025
Elinvoimatoimiala	Sara Vilander	Elinvoimajohtaja
	Ossi Hosiaisluoma	Maankäyttöpäällikkö
	Timo Tarkkala	Johtava rakennustarkastaja
	Ari-Pekka Rajaranta	Yhdyskuntatekniikan päällikkö

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Talouden suhdannekehitys

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2025 julkaisemassa taloudellisessa katsauksessa todetaan, että Suomen talouden toipuminen on viivästynyt. Vuoden 2025 bruttokansantuotteen odotetaan kasvavan vain noin 0,2 prosenttia. Kasvua on jarruttanut kotimaisen kysynnän heikkous. Kotitalouksien kulutus ei ole kasvanut, vaikka tulot ovat kasvaneet. Epävarmuus taloudesta ja maailmantilanteesta on saanut suomalaiset lykkäämään hankintapäätöksiä. Ulkomainen kysyntä on ollut odotettua vahvempaa, mikä on heijastunut vientiin.

Maailmantalouden kasvu pysyttelee melko nopeana, vaikka epävarmuutta on olemassa ja alueittain näkymät vaihtelevat. Euroalueella kasvu on hidastunut vuoden 2025 aikana vuoden alkuun verrattuna, mutta näkymät lähivuosille ovat myönteisiä. Euroalueella useat maat investoivat puolustukseen ja. infrastruktuuriin, minkä odotetaan tuovan talouden kasvua. Euroalueen talouden arvioidaan kasvavan 1,4 prosenttia vuonna 2025 ja pysyvän samalla tasolla vuonna 2026. Yhdysvalloissa yksityinen kysyntä on pysynyt vahvana, mutta inflaation kiihtyminen ja työllisyystilanteen heikkeneminen varjostavat Yhdysvaltojen näkymiä. Toisaalta Yhdysvaltojen heikko dollari parantaa vientinäkymiä, ja Yhdysvalloissa talouskasvun odotetaan olevan 1,9 prosenttia vuonna 2025 ja 1,7 prosenttia vuonna 2026. Kiinassa kulutus ei ole elpynyt kestävästi ja kiinteistösektorin vaikea tilanne haittaa investointinäkymiä. Kiinan talouden odotetaan kasvavan vain 4,5 prosenttia vuonna 2025 ja 4,2 prosenttia vuonna 2026. Yhdysvaltojen tullipolitiikka tuo epävarmuutta kauppapolitiikkaan, mikä heijastuu riskeinä maailmantalouden positiiviseen kehittymiseen. Maailmantalouden odotetaan kasvavan 3,1 prosenttia vuonna 2025 ja 3,0 prosenttia vuonna 2026.

Suomen vienti on kasvanut syksyn 2025 aikana sekä määrissä että hinnoissa mitattuna. Kasvu on yllättäen kohdistunut tavaroiden vientiin, palveluiden vienti taas on kääntynyt laskuun. Tavaraviennin kasvua selittävät kysynnän elpyminen keskeisillä Suomen vientimarkkinoilla niin Euroopassa kuin USA:ssa. Myös tuonti Suomeen on kasvanut vuoden 2025 aikana, sillä erilaiset investoinnit, kuten datakeskukset, sisältävät merkittäviä tuontipanoksia. Suomen viennin volyymin odotetaan kasvavan 2,4 prosenttia vuonna 2025 ja 1,3 prosenttia vuonna 2026, kun taas tuonnin volyymin odotetaan kasvavan 2,0 prosenttia vuonna 2025 ja 3,6 prosenttia vuonna 2026.

Suomessa kuluttajahintojen nousu on hidastunut vuoden 2025 aikana jälleen alle euroalueen keskiarvon edellisvuoden yleisen arvonlisäveron korotuksen vaikutuksen poistuttua. Inflaation odotetaan pysyvän myös lähivuosina maltillisena. Inflaatiomittarista riippuen hintojen nousuvauhti näyttää kuitenkin edelleen hyvin erilaiselta. Kuluttajahintaindeksin vuosimuutos painui syksyllä 2025 negatiiviseksi, kun taas yhdenmukaistetun kuluttajahintaindeksin mukainen vertailuhintojen vuosimuutos oli 1,4 prosenttia positiivinen. Asuntolainojen ja kulutusluottojen korot eivät sisälly yhdenmukaistettuun kuluttajahintaindeksiin. Hintojen nousu on kuitenkin alle euroalueen keskiarvon ja alle Euroopan Keskuspankin asettaman 2,0 prosentin tavoitteen. Vuoden 2025 keskimääräinen kuluttajahintaindeksillä mitattu inflaation odotetaan olevan vain 0,4 prosenttia sen kasvaessa 1,2 prosenttiin vuodelle 2026. Yhdenmukaistetun kuluttajahintaindeksin vuoden keskimääräisen inflaation odotetaan olevan 1,8 prosenttia vuonna 2025.

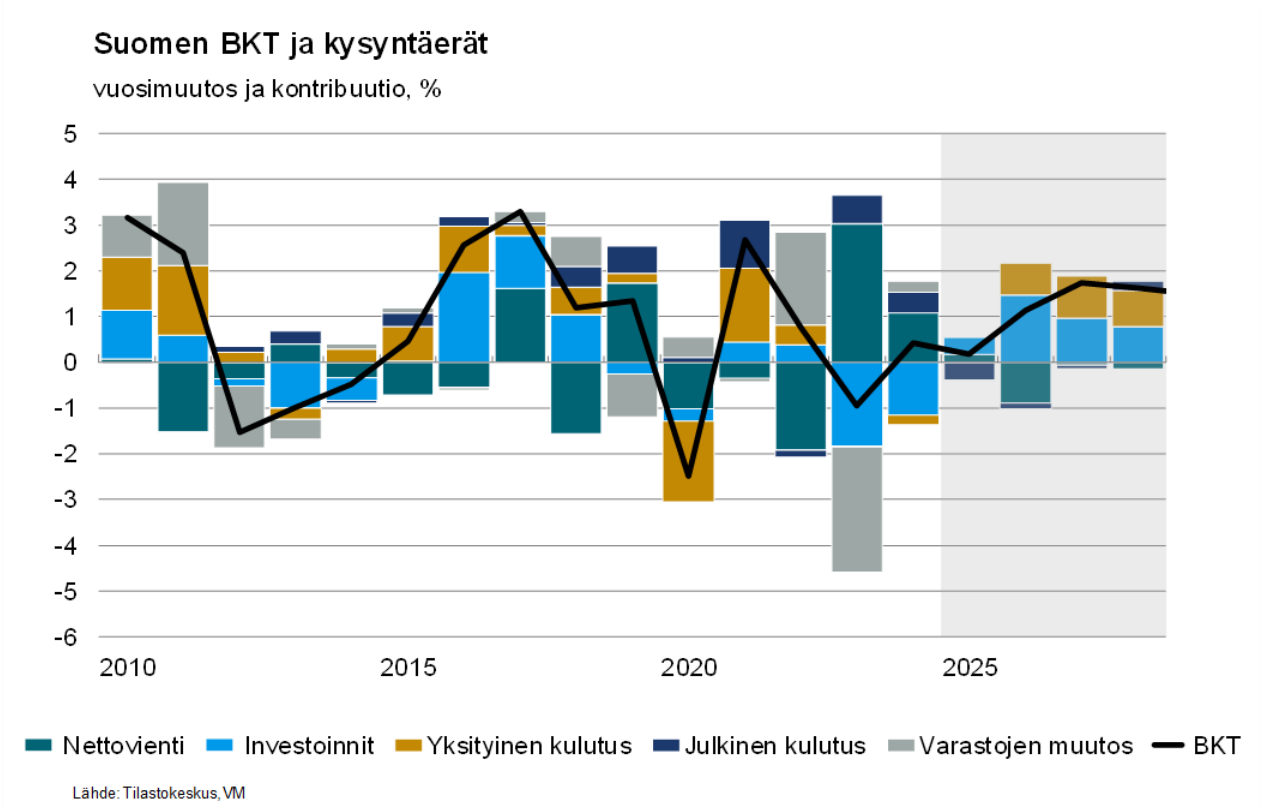
Palkkojen nousuvauhti Suomessa on pysynyt reippaana. Tammi-syyskuussa 2025 palkkojen nousuvauhti oli hieman alle kolme prosenttia, inflaatio huomioiden reaalipalkkojen kasvu on ollut 2,4 prosenttia. Reaalipalkkojen odotetaan saavuttavan vuoden 2021 tason vuonna 2027, mutta reaalisen palkkasumman jo vuonna 2025. Palkkasummaan vaikuttavat nimellisansioiden kasvun lisäksi yleinen työllisyyden kehitys ja kohdentuminen eri toimialoille. Vuoden 2025 työllisyyden odotetaan heikkenevän. Työllisyyden odotetaan parantuvan vuonna 2026.

Kotitalouksien yhteenlaskettua ostovoimaa mittaavan käytettävissä olevan reaalitulon ennakoidaan kasvavan Suomessa noin puoli prosenttia vuonna 2025. Ostovoimaa nostaa lähinnä keskiansioiden nousu, jota ajavat teknologiateollisuuden palkkaratkaisun mukaiseksi muodostunutta yleistä linjaa noudattelevat sopimuspalkkojen korotukset. Rahamääräisten sosiaalietuuksien kasvu sen sijaan pysähtyy eläkkeiden

indeksikorotusten pienentymisen ja sosiaalietuuksiin kohdistuvien leikkausten seurauksena. Arvonlisäverokantoihin tehdyt korotukset syyskuussa 2024 ja tammikuussa 2025 nostavat yksityisen kulutuksen hintoja, mikä heikentää ostovoimaa. Vuonna 2026 ostovoiman odotetaan paranevan, mikäli työllisyystilanne paranee.

	2024	2025*	2026*	2027*	2028*
Volyymin muutos, %					
Bruttokansantuote markkinahintaan	0,4	0,2	1,1	1,7	1,6
Tavaroiden ja palvelujen tuonti	-0,8	2,0	3,6	2,5	3,0
Kokonaistarjonta	**0,1**	**0,7**	**1,8**	**2,0**	**2,0**
Tavaroiden ja palvelujen vienti	1,8	2,4	1,3	2,4	2,7
Kulutus	0,3	-0,5	0,7	1,1	1,3
yksityinen	-0,4	0,0	1,4	1,8	1,6
julkinen	1,7	-1,5	-0,5	-0,3	0,8
Investoinnit	-5,0	1,7	6,7	4,1	3,3
yksityiset	-7,7	1,9	2,8	6,7	4,2
julkiset	7,7	0,9	22,1	-4,4	-0,3
Kokonaiskysyntä	**0,3**	**0,7**	**1,8**	**2,0**	**2,0**
kotimainen kysyntä	-0,3	0,0	2,1	1,8	1,8

	2024	2025*	2026*	2027*	2028*
Bruttokansantuote, arvo, mrd. euroa	276	281	290	302	314
Bruttokansantuotteen hinta, muutos, %	0,7	1,7	2,1	2,3	2,3
Palvelut, volyymin muutos, %	0,0	0,0	1,2	1,3	1,5
Koko teollisuus, volyymin muutos, %	4,0	1,1	1,5	1,9	1,5
Työn tuottavuus, muutos, %	1,3	1,0	0,9	0,9	0,8
Työlliset, muutos, %	-1,0	-0,3	0,2	0,9	0,9
Työllisyysaste (20–64-vuotiaat), %	76,7	76,2	76,1	76,6	77,1
Työttömyysaste, %	8,4	9,6	9,5	9,1	8,5
Kuluttajahintaindeksi, muutos, %	1,6	0,4	1,2	1,8	1,9
Ansiotasoindeksi, muutos, %	3,1	2,9	3,6	3,2	3,2
Vaihtotase, mrd. euroa	-1,9	0,8	-1,1	-1,1	-1,4
Vaihtotase, suhteessa BKT:hen, %	-0,7	0,3	-0,4	-0,4	-0,4
Lyhyet korot (euribor 3 kk), %	3,6	2,2	2,0	2,0	2,0



Työ- ja elinkeinoministeriö on yhdessä ELY-keskusten kanssa laatinut syksyllä 2025 raportin alueellisista kehitysnäkymistä, missä arvioidaan alueiden nykytilaa ja lähiajan näkymiä. Päijät-Hämeen maakunnan osalta keskeisen sijainnin odotetaan tuovan kilpailuetua, samoin kuin LUT-yliopiston vahva kasvu. Myönteisenä tekijänä nähdään LUT-yliopiston osalta syksyllä 2026 käynnistyvä täysimittainen kauppatieteiden tutkinto sekä juuri perustettu uusi tekoälyyn erikoistunut teollisuusprofessuuri. Lisäksi alueelle merkittäviä uusia koulutusohjelmia ovat LUT-yliopiston rakennus- ja ympäristötekniikan koulutusohjelma sekä LAB-ammattikorkeakoulun laboratorioanalyytikon koulutus. Viljaklusteri ja sähköisen liikenteen klusteri kehittyvät edelleen. Viljaklusteri vahvistaa erityisesti kasviperäisten elintarvikeinnovaatioiden kehitystä.

Päijät-Häme on perinteisesti ollut vahvasti teollistunut, erityisesti rakennusalan ja valmistavien alojen osalta. Alueella toimii useita teollisuusyrityksiä, jotka ovat erikoistuneet muun muassa rakennusmateriaaleihin, koneisiin, metalliteollisuuteen, sähköiseen liikenteeseen ja puunjalostukseen. Rakennusala on työllistänyt valtakunnallista keskiarvoa enemmän alueen väestöä. Metalli- ja konepajateollisuuden lisäksi elintarviketeollisuus, ympäristöteknologia ja kiertotalous sekä muotoilu ovat aluetalouden kannalta keskeisiä toimialoja. Suurin osa alueen yrityksissä työskentelevistä on teollisuuden palveluksessa, yli 13 000 työntekijää. Toiseksi eniten työpaikkoja yrityksissä on tukku- ja vähittäiskaupassa, yli 7 000 työntekijää. Alueen suurin työllistäjä on terveys- ja sosiaalipalvelut hieman yli 15 000 työntekijällä. Työllisten osuus on sekä sosiaali-, terveys- ja hyvinvointialalla että rakentamisessa hieman valtakunnan keskiarvoa suurempi.

Päijät-Hämeen haasteet liittyvät pitkään jatkuneisiin rakennemuutoksiin ja globaalin talouden heilahteluihin. Erityisesti rakennusalan työttömyys, pitkäaikaistyöttömyys ja nuorten työttömyys ovat korkealla. Toinen keskeinen haaste liittyy väestökehitykseen; MDI:n ennusteen mukaan Päijät-Häme menettää noin kymmenen prosenttia väestöstään 2050-lukuun mennessä. Väestö ikääntyy, ja nuorempien ikäluokkien väheneminen haastaa työvoiman saatavuutta ja palvelujen kysyntää. Myös väestön liikkuvuus on ollut suhteellisen vähäistä. Poikkeuksen tästä tekee Lahti, joka vetää nuoria ja työikäisiä puoleensa.

Pk-yritysbarometrin mukaan Päijät-Hämeen alueen näkemys yleisestä suhdannetilanteesta on valtakunnallista tasoa hieman alempi. Kuitenkin yhä useampi yritys arvioi tilanteen paranevan kuin heikkenevän. Näkymät ovat parhaimmat Venäjän hyökkäyssodan alkamisen jälkeen. Suomen Yrittäjien

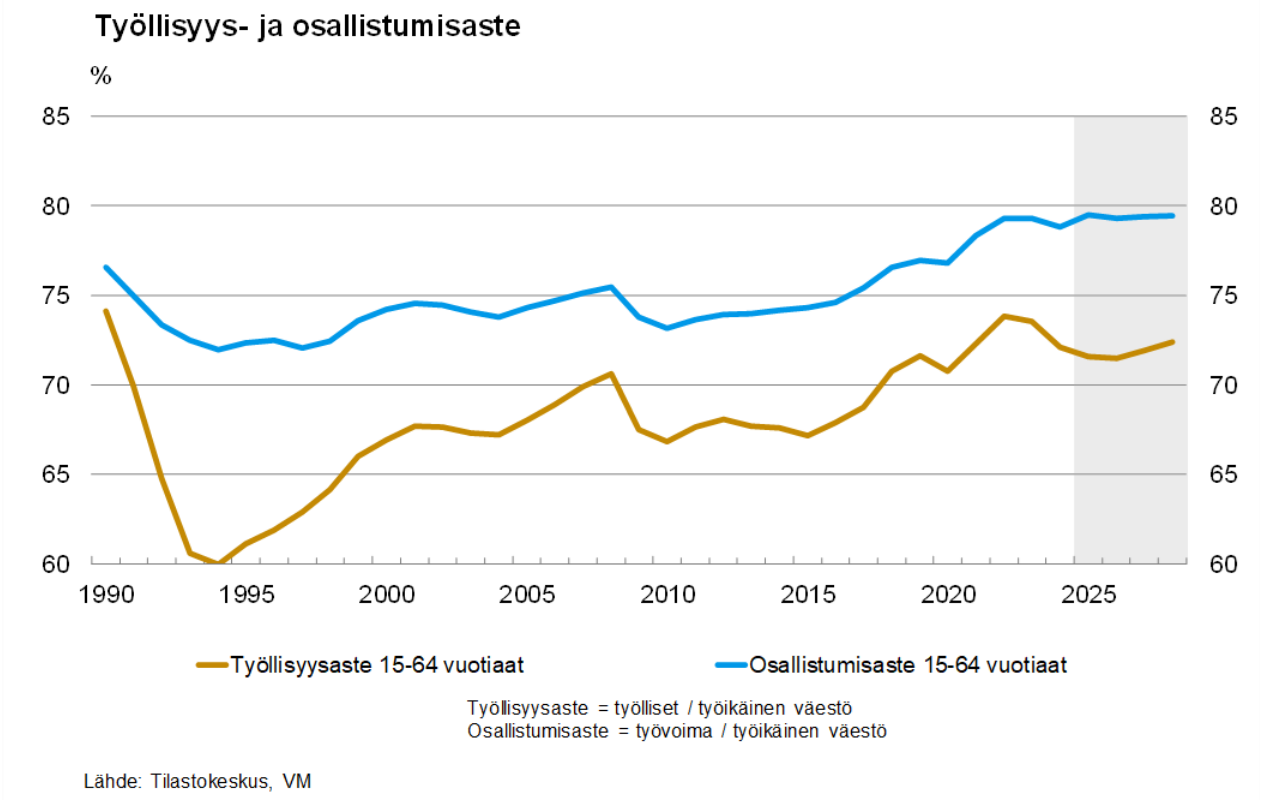
elinvoimabarometrin mukaan Päijät-Hämeessä on Suomen kolmanneksi vahvin elinvoima. Päijät-Hämettä nostaa kärkikolmikkoon erityisesti se, että isot yritykset ja korkeakoulut ottavat pienempiä mukaan hankkeisiin.

Maakunnan kehityksen kannalta merkittävää on tulevien datakeskusten tilanne. Datakeskuksia on suunnitteilla niin Lahteen, Heinolaan kuin Orimattilaan. Datakeskusten rakentamisen työllisyysvaikutukset ovat laajoja. Rakentaminen työllistää suunnittelijoita, insinöörejä, rakentajia ja asentajia, mutta myös kuljetus- ja logistiikka-alan yrityksiä, kone- ja laitevalmistajia sekä paikallisia palveluntarjoajia majoituksesta ja ravintoloista vähittäiskauppaan. Datakeskuksen ympärille muodostuva pysyvä arvoketju ylläpitää työllisyyttä ja liiketoimintaa vuodesta toiseen.

Myös alueella toimivien elintarvikeketjujen aluetaloudellinen vaikutus on merkittävä. Seudulle positiivinen uutinen on ollut Fazerin investointipäätös suklaatehtaan rakentamiseen Lahteen, joka rakennusvaiheessa työllistää satoja alojen ammattilaisia ja valmistuttuaan tehdas työllistää noin sata työntekijää. Myös Asikkalassa toimiva Viipurilainen Kotileipomo on kasvattanut merkittävästi tuotantoaan.

Työllisyys ja työttömyys

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2025 julkaisemassa taloudellisessa katsauksessa todetaan, että Suomessa työmarkkinoiden tilanne ei parantunut vuoden 2025 aikana. Työllisten määrä supistui tammi-lokakuussa 2025 ja työttömien määrä lisääntyi. Merkittävimmin työllisyys väheni alkutuotannossa, kemianteollisuudessa ja eräillä kaupan aloilla. Toisaalta työllisten lukumäärä parani elintarviketeollisuudessa, logistiikkapalveluissa sekä taiteen ja viihteen alalla. Yksityisen sektorin työllistämisaikomukset eivät ole vielä laajasti kohentuneet, vaikka teollisuudessa selkeää vähentämistarvetta ei enää näyttäisi olevan. Palvelualoilla ja rakennustoiminnassa työllistämisaikomuksia on niukasti. Avoimien työpaikkojen määrä on supistunut suurilla päätoimialoilla. Työllisyysasteen odotetaan olevan 71,6 prosenttia vuonna 2025 ja lähes samalla tasolla, 71,5 prosenttia, vuonna 2026. Työttömyysasteen odotetaan olevan 9,6 prosenttia vuonna 2025 ja laskevan hieman 9,5 prosenttiin vuonna 2026.



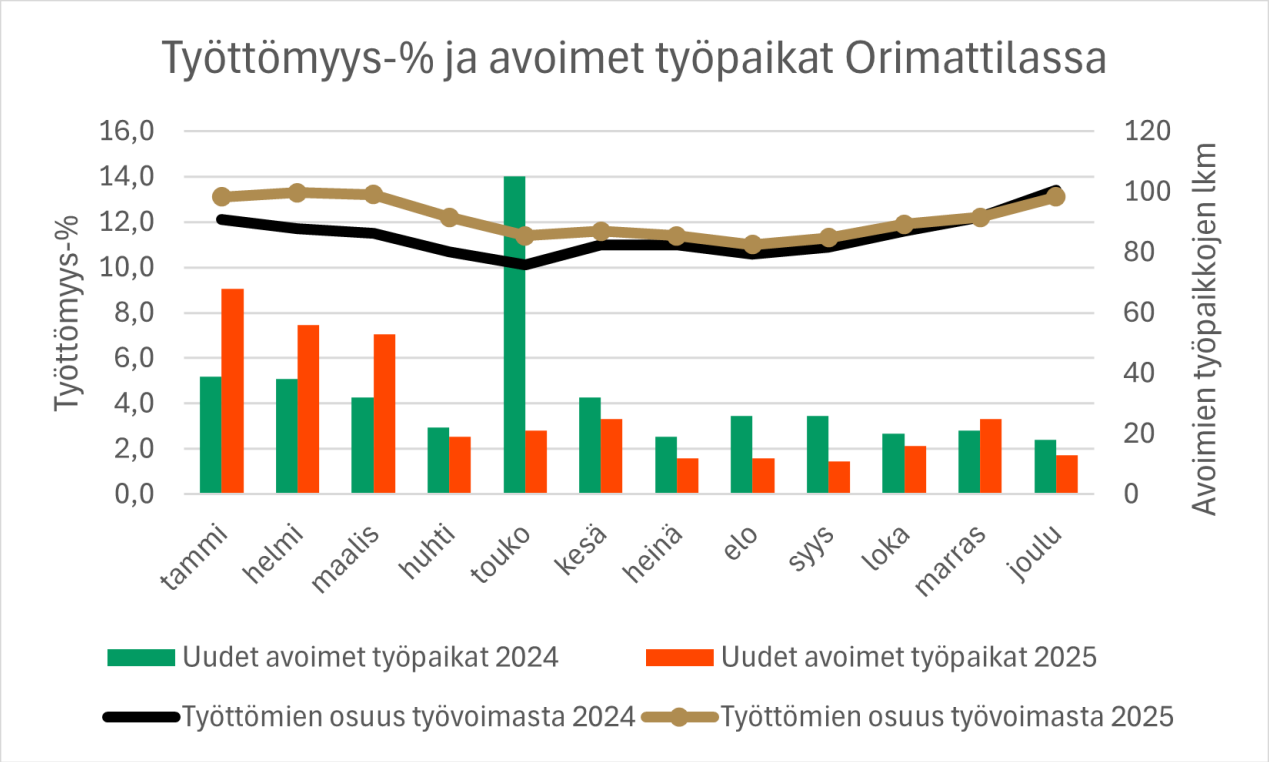
Hämeen ELY-keskuksen alueella oli joulukuun 2025 lopussa 24 274 työtöntä työnhakijaa. Tämä oli 2 141 enemmän kuin vuoden 2024 lopussa. Lomautettuja Hämeen ELY-keskuksen alueella vuoden 2025 lopussa oli 2 202. Päijät-Hämeen maakunnan osalta työttömiä oli vuoden 2025 lopussa 14 830, mikä oli 1 306 enemmän kuin vuoden 2024 lopussa. Päijät-Hämeessä työttömyys kasvoi vuonna 2025 puolessa kunnissa, maakunnan työttömyysprosentin ollessa 16,0. Hämeen ELY-keskuksen alueella alle 25-vuotiaita työttömiä vuoden 2025 lopussa oli 2 935, missä oli kasvua vuoteen 2024 verrattuna 395. Vuonna 2025 Hämeen ELY-keskuksen alueella myös pitkäaikaistyöttömyys kasvoi; yli vuoden työttömänä olleita oli joulukuussa 9 672, kun vuoden 2024 joulukuussa pitkäaikaistyöttömiä oli 7 437. Pitkäaikaistyöttömistä noin puolet oli myös ollut yli kaksi vuotta työttömänä.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat kunnittain

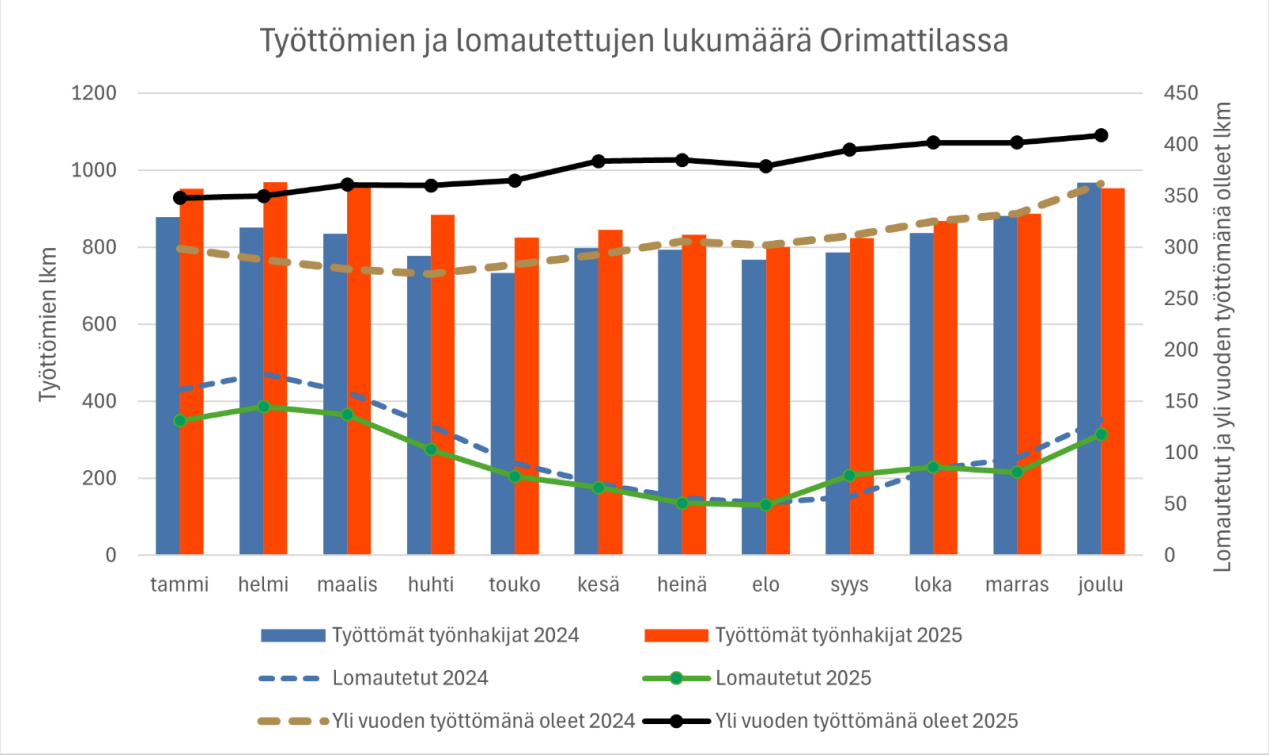
	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2024	Muutos Joulu 2025 Joulu 2024		Työttömistä työnhakijoista lomautetut	Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2024	Muutos Joulu 2025 Joulu 2024	
Kunta	Työttömät työnhakijat				%		%	Avoimet työpaikat				%
Asikkala	382	343	362	20	6	50	11,9	...	7	7	...	...
Forssa	1 065	944	1 034	31	3	96	15,4	40	55	111	-71	-64
Hartola	107	99	139	-32	-23	21	11,1	0	0	5	-5	-100
Hattula	377	340	329	48	15	62	8,4	9	9	11	-2	-18
Hausjärvi	325	309	316	9	3	24	8,4	...	9	6	...	...
Heinola	1 297	1 164	1 241	56	5	130	17,5	30	45	21	9	43
Hollola	1 034	936	913	121	13	131	9,9	8	18	45	-37	-82
Humppila	112	102	94	18	19	17	12,0	...	...	5	...	...
Hämeenlinna	4 147	3 677	3 769	378	10	370	13,1	341	257	206	135	66
Iitti	356	330	347	9	3	57	13,1	6	6	...	...	...
Janakkala	718	633	640	78	12	84	9,4	63	31	84	-21	-25
Jokioinen	221	202	201	20	10	27	9,9	...	...	...	...	...
Kärkölä	258	241	247	11	4	25	13,6	5	7	...	...	...
Lahti	10 163	9 280	8 991	1 172	13	748	17,9	404	349	443	-39	-9
Loppi	310	264	285	25	9	52	8,8	11	8	11	0	0
Orimattila	953	887	968	-15	-2	118	13,1	13	25	18	-5	-28
Padasjoki	143	136	154	-11	-7	11	14,0	6	5	20	-14	-70
Riihimäki	1 826	1 659	1 644	182	11	110	13,5	92	81	65	27	42
Sysmä	137	116	162	-25	-15	20	10,8	...	0	11	...	...
Tammela	236	228	198	38	19	35	8,8	7	6	...	...	...
Ypäjä	107	100	99	8	8	14	10,4	...	...	...	...	...
Häme	24 274	21 990	22 133	2 141	10	2 202	14,2	1 050	926	1 084	-34	-3

Lähde: Hämeen ELY

Hämeen ELY-keskuksen työllisyyskatsauksen mukaan Orimattilan osalta työttömien osuus työvoimasta oli 13,1 % joulukuussa 2025, mikä oli sama kuin joulukuussa 2024. Työttömyysprosentti oli suurimmillaan vuoden 2025 aikana helmikuussa, jolloin se oli 13,3 %. Työttömien työnhakijoiden lukumäärä Orimattilassa oli 953 joulukuussa 2025. Vuoden 2025 aikana työttömien työnhakijoiden lukumäärä oli pienimmillään elokuussa, 801, ja suurimmillaan helmikuussa, 970. Uusia avoimia työpaikkoja oli vuonna 2025 avoinna edellistä vuotta enemmän tammi-maaliskuussa, mutta muina kuukausina vähemmän kuin edellisenä vuonna. Orimattilassa yli vuoden työttömänä olleiden lukumäärä oli 409 joulukuussa 2025, missä oli kasvua 47 verrattuna vuoden 2024 joulukuuhun. Yli vuoden työttömänä olleiden lukumäärä on Orimattilassa kasvanut lähes joka kuukausi huhtikuusta 2024 alkaen. Lomautettujen lukumäärä Orimattilan osalta pysyi vuonna 2025 lähes vuoden 2024 tasolla.



Lähde: Hämeen ELY

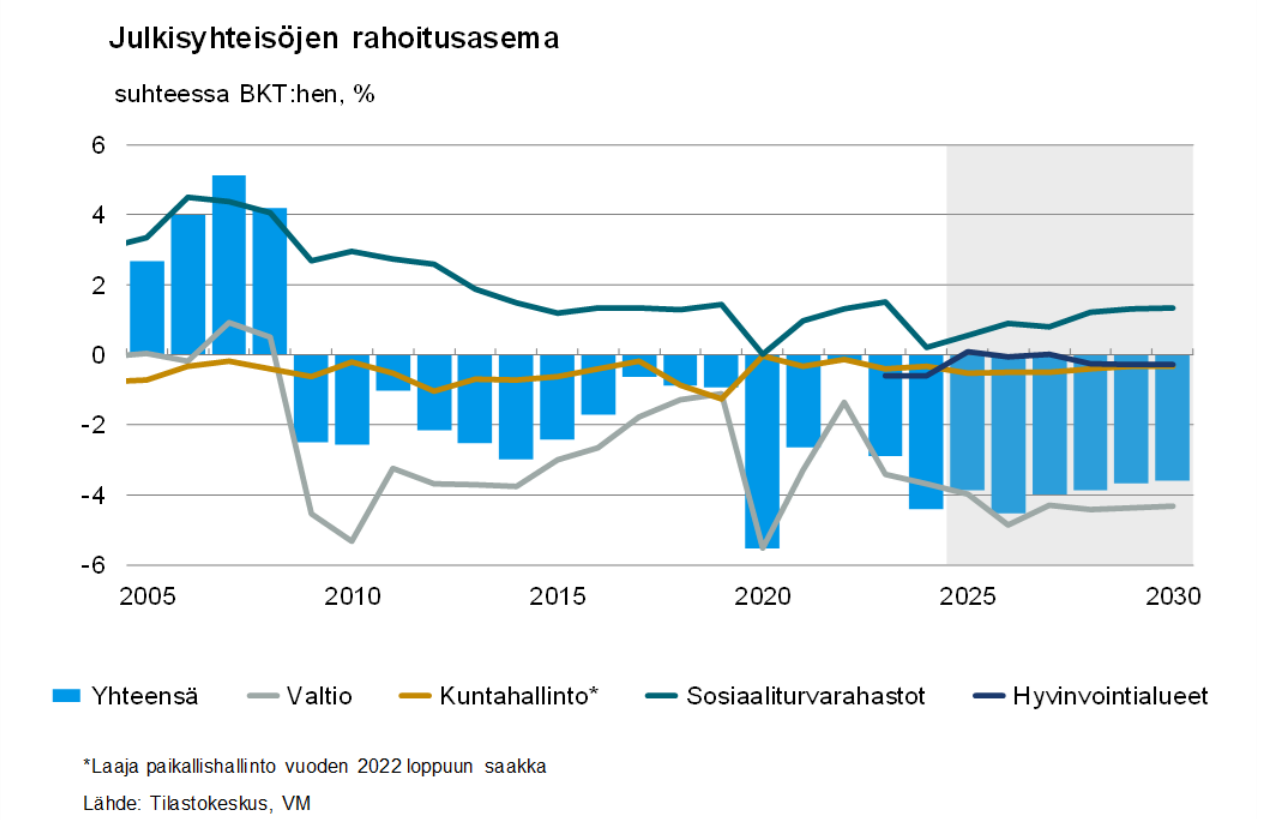


Lähde: Hämeen ELY

Julkisyhteisöjen rahoitusasema

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2025 julkaisemassa taloudellisessa katsauksessa arvioidaan, että Suomen julkisen talouden alijäämän odotetaan olevan 3,9 prosenttia vuonna 2025 ja vuonna 2026 heikkenevän 4,5 prosenttiin suhteessa bruttokansantuotteesta. Alijäämää painaa talouden sopeutustoimista huolimatta tulevat puolustushankinnat sekä tulevat veronkevennytykset. Julkisyhteisöjen velan arvioidaan nousevan vuonna 2025 lähelle 90 prosenttia ja vuonna 2026 olevan 91,6 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen.

Julkisen sektorin alijäämästä valtion alijäämä muodostaa merkittävimmän osan. Vuonna 2025 valtion alijäämän arvioidaan olevan 4,0 prosenttia ja vuonna 2026 peräti 4,9 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen. Valtion menoja kasvattavat erityisesti puolustushankinnat sekä korkomenojen nousu, toisaalta pitkittynyt taantuma ja veronkevennykset puolestaan hidastavat verotulojen kasvua siitä, mitä se parhaimmillaan voisi olla. Paikallishallinnon menoja kasvattaa hintojen ja palkkojen nousu. Hyvinvointialueiden rahoitusasema pysynee likimain tasapainossa vuosina 2025–2027. Kuntahallinnon alijäämän arvioidaan pysyvän 0,5 prosentin tasolla suhteessa bruttokansantuotteeseen vuosina 2025 ja 2026.



*Laaja paikallishallinto vuoden 2022 loppuun saakka

Lähde: Tilastokeskus, VM

Kuntatalouden kehitys

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2025 julkaisemassa taloudellisessa katsauksessa arvioidaan kuntahallinnon alijäämän olevan noin 0,5 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteesta vuonna 2025. Heikko suhdannetilanne jarruttaa kuntien verotulojen kehitystä, verotulojen kasvun ollen vuonna 2025 vain 0,1 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna. Lisäksi valtion tulonsiirtoja kunnille vähentää aiemmin päätetyt valtionosuuksiin kohdistuvat leikkaukset.

Kuntahallinnon kulutusmenot kasvavat tulevina vuosina melko voimakkaasti, mikä aiheutuu pääosin hintojen noususta. Keväällä 2025 sovitut palkkaratkaisut kasvattavat henkilöstövaltaisen kuntasektorin

työvoimakustannuksia. Lisäksi kunta-alan ansiokehityksen ennakoidaan ylittävän yleisen ansiokehityksen vuosina 2027–2028 palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi.

Kuntien peruspalveluiden painopiste säilyy kuitenkin edelleen koulutus- ja sivistyspalveluissa, joiden yhteenlaskettu palvelutarve on laskeva. TE-palvelu-uudistus on kasvattanut kuntahallinnon kulutuksen volyymia väliaikaisesti vuonna 2025. Uudistuksen myötä kunnista tulee suhdanneherkempiä ja työllisyyden kehitys vaikuttaa kuntatalouteen aiempaa voimakkaammin. Erityisesti korkean rakenteellisen työttömyyden alueilla työttömyyden kustannukset voivat nousta merkittävästi. Uudistus on ajoittunut myös heikkoon suhdannetilanteeseen, mikä on lisännyt kuntien työttömyysturvan rahoituskustannuksia aiemmin ennakoitua enemmän.

Tulonsiirrot valtiolta kunnille kasvoivat vuonna 2025 TE-palvelu-uudistuksen laajentaessa kuntien tehtäviä ja rahoitusvastuuta. Valtionosuuksia vähentää kuitenkin samanaikaisesti peruspalveluiden valtionosuuksiin aiemmin kohdennetut vähennykset. Kuntien alijäämä supistuu hieman vuoden 2027 jälkeen, kun valtionosuuksien määräaikaiset leikkaukset päättyvät.

Kuntaliitto arvioi kuntien taloudellisen tilanteen heikentyneet vuonna 2025 vuoteen 2024 verrattuna. Kuntien toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan. Kunnat rahoittivat heikosta työllisyydestä johtuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla. TE-uudistuksen arvioidaan lisänneen kuntien kuluja noin miljardilla eurolla, mistä kunnat joutuivat rahoittamaan arviolta yli 200 miljoonaa euroa.

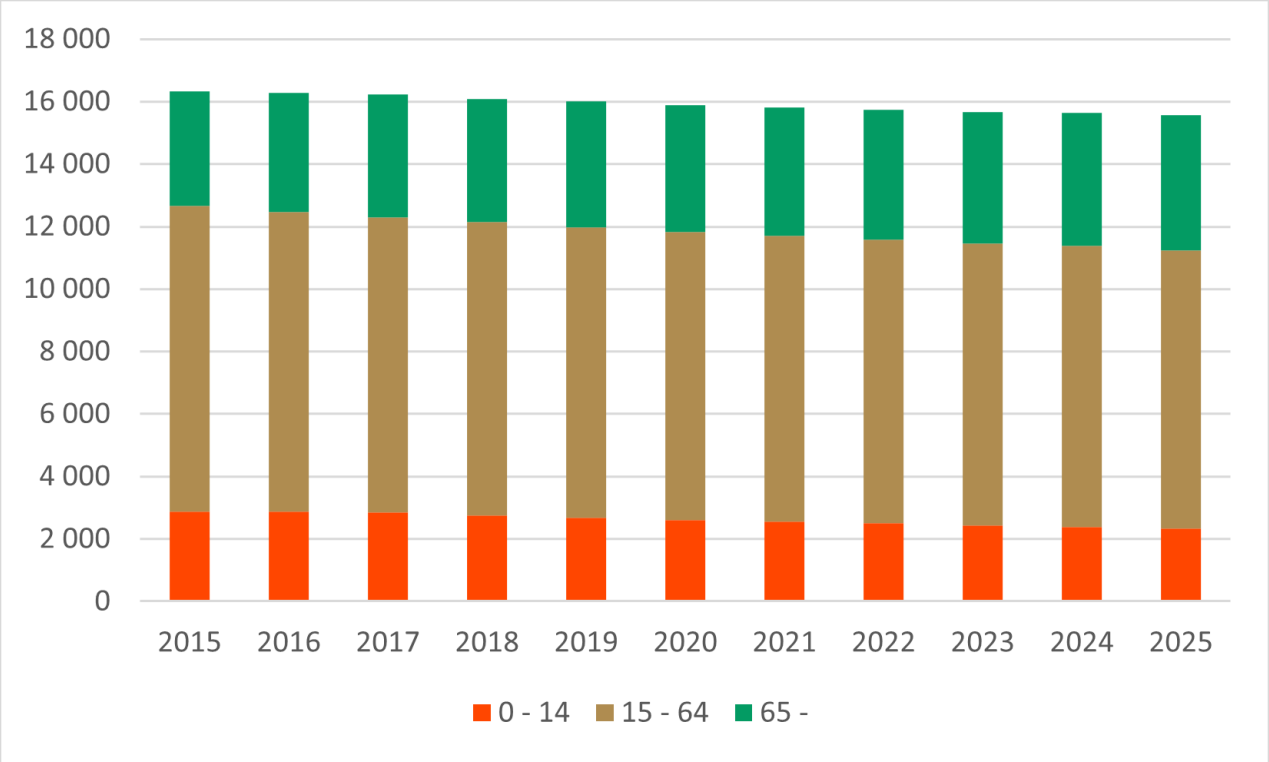
Kuntaliiton arvion mukaan vuonna 2025 reilu kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Toisaalta vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erot tasoittuivat edelleen vuonna 2025. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat. Kuntien verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja, sillä kunnat pitivät investointitasonsa korkealla tasolla myös vuonna 2025. Tämä on tarkoittanut sitä, että kunnat ja kuntayhtymät ovat ottaneet lisää velkaa ja niiden yhteenlaskettu lainakanta kasvoi noin 21 miljardiin euroon.

Väestö

Orimattilan kaupungin asukasmäärä jatkoi laskuaan vuonna 2025. Asukasmäärä väheni 75 henkilöllä verrattuna vuoteen 2024. Alle 15 -vuotiaiden määrä väheni 61 henkilöllä ja 15–64-vuotiaiden määrä väheni 88 henkilöllä vuoden 2025 aikana. 65 vuotta täyttäneiden määrä jatkoi kasvuaan vuonna 2025, kasvua oli 74 henkilöä.

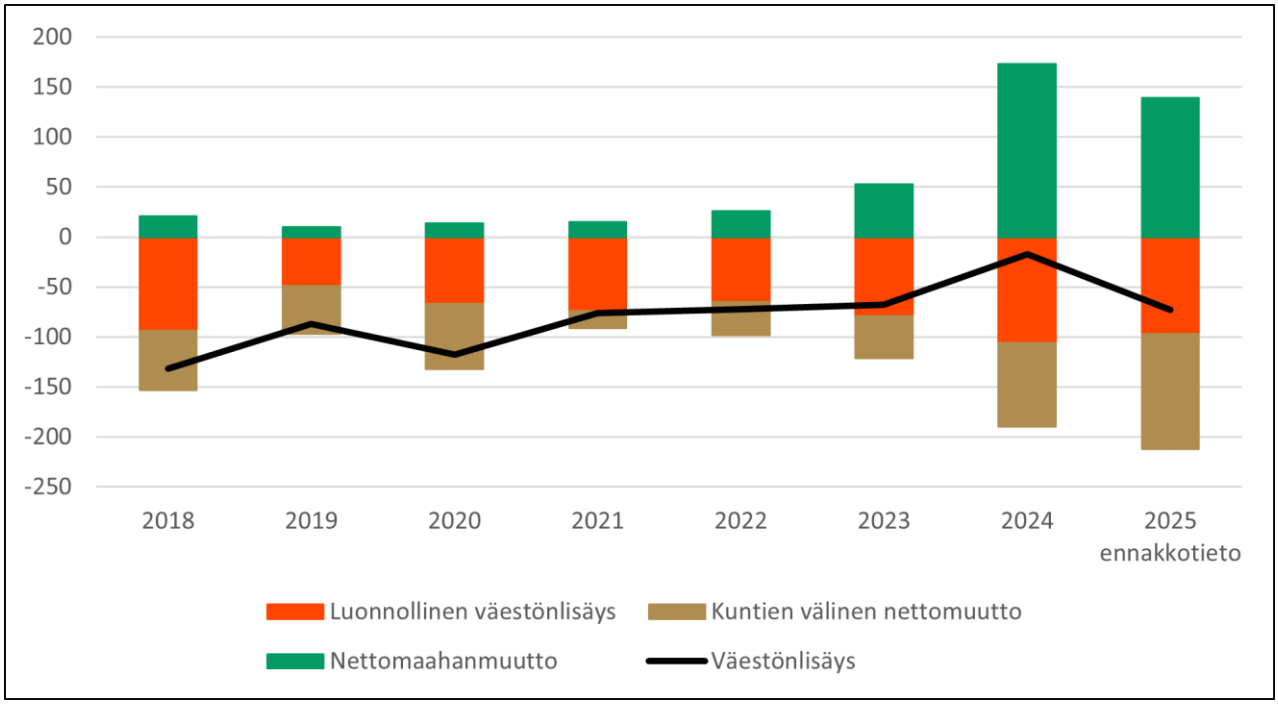
31.12.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Väestön lukumäärä yhteensä	16 326	16 279	16 221	16 091	16 003	15 882	15 808	15 735	15 669	15 651	15 576
0 - 14	*2 876*	*2 877*	*2 848*	*2 757*	*2 683*	*2 612*	*2 566*	*2 517*	*2 424*	*2 389*	*2 328*
15 - 64	*9 784*	*9 597*	*9 456*	*9 384*	*9 295*	*9 208*	*9 147*	*9 074*	*9 039*	*9 005*	*8 917*
65 -	*3 666*	*3 805*	*3 917*	*3 950*	*4 025*	*4 062*	*4 095*	*4 144*	*4 206*	*4 257*	*4 331*

Alla olevassa kuvaajassa on esitetty Orimattilan eri ikäryhmien osuus vuosina 2015–2025.



Lähde: Tilastokeskus

Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan vuonna 2025 Orimattilan luonnollinen väestönlisäys (elävänä syntyneet ja kuolleiden erotus) oli negatiivinen 97 henkilön verran. Kuntien välinen nettomuutto oli myös negatiivinen 115 henkilön verran. Nettomaahanmuuttto oli positiivinen 139 henkilön verran. Nettomaahanmuuton ansiosta väkiluvun väheneminen oli vain 73 henkilöä. Alla olevassa kuvaajassa näkyy, miten luonnollinen väestönlisäys, kuntien välinen nettomuutto sekä nettomaahanmuutto ovat kehittynyt vuosina 2018–2025 ja miten vaikuttaneet Orimattilan asukasmäärään.



Lähde: Tilastokeskus

1.1.4 Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa 2025

Orimattilan kaupungin talousarvio 2025 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 25.11.2024 § 107. Talousarvio oli 1,2 miljoonaa euroa alijäämäinen. Merkittävin tekijä alijäämän muodostumiseen oli 2023 tehty sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen vaikutus kaupungin valtionosuuksiin.

Kuntien toteutuneiden vuoden 2022 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kustannusten selvittyä syksyllä 2023 sekä vuoden 2022 lopullisen verotuksen valmistuttua marraskuussa 2023, ilmeni ettei aiemmissa laskelmissa arvioitu valtionosuuksien leikkaus yhdessä päätettyjen verotulojen siirron kanssa riittänyt kattamaan vuoden 2022 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kustannuksia. Uudistuksessa tulojen siirron osalta ainoa joustava elementti oli valtionosuudet, mikä tarkoitti kuntien valtionosuuksien pienentymistä aikaisemmista arvioista. Orimattilan kaupungin osalta vuoden 2024 valtionosuudet laskivat 2,2 miljoonalla eurolla vuoteen 2023 verrattuna johtuen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksesta.

Vuoden 2025 valtionosuuksiksi arvioitiin alkuperäisessä talousarviossa 12,3 miljoonaa euroa. Toteutuneet vuoden 2025 valtionosuudet olivat 13,1 miljoonaa euroa, mikä tarkoitti 1,7 miljoonan euron kasvua vuodesta 2024. Vuoden 2025 valtionosuuksia kasvatti vuodesta 2024 TE2024-uudistus, missä valtiolta siirtyi kunnille vastuu työllisyysalueista. TE2024-uudistuksen myötä valtio siirsi työllisyyden hoidon kustannuksia vastaavan erän kuntien valtionosuuksiin. Orimattilan kaupungin osalta TE2024-uudistus kasvatti valtionosuuksia 1,7 miljoonaa euroa. Toisaalta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet toteutuivat noin 0,8 miljoonaa euroa parempina kuin alkuperäisessä talousarviossa oli arvioitu. Valtionosuuksiin kuuluva veromenetysten korvaus pieneni osaltaan vuodesta 2024 noin 1,0 miljoonalla eurolla. Vuoden 2025 toteutuneet valtionosuudet olivat noin 0,5 miljoonaa euroa pienemmät kuin vuoden 2023 valtionosuudet, ja tämä pitää sisällään TE2024-uudistuksen vaikutuksen valtionosuuksia kasvattavana tekijänä.

1.1.2025 julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta eli TE-toimistoilta kunnille. TE-palveluista tuli vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. Uudistusta varten kuntien tuli perustaa työllisyysalueita, joiden vastuulla on työvoimapalveluiden hallinnollinen järjestäminen. Orimattilan kaupunki yhdessä muiden Päijät-Hämeen kuntien kanssa, pois lukien Lahden kaupunki, perustivat Päijät-Hämeen työllisyysalueen. Päijät-Hämeen työllisyysalueen vastuukuntana on Hollolan kunta. Orimattilan kaupunki maksaa työllisyysalueen kustannuksista Hollolan kunnalle sopimuksen mukaan ja Orimattilan kaupunki saa valtionosuudet määriteltyjen kriteerien mukaisesti. Orimattilan kaupungin maksuosuus vuonna 2025 Päijät-Hämeen työllisyysalueen kustannuksista oli noin 1,8 miljoonaa euroa, eli hieman enemmän kuin valtionosuuksien kasvu uudistuksen myötä.

Vuonna 2024 valtuuston päättämien talouden tasapainottamisen toimenpiteiden toteuttamista jatkettiin. Kuivannon päiväkoti Hepokatti lakkautettiin 31.7.2025 ja Kuivannon koulu lakkautettiin 31.7.2025. Kiinteistöstrategian C-salkusta Salusjärven leirikeskuksen myynti saatiin päätökseen vuoden 2025 aikana, Kaupungintalon siiven kauppa oli kesken.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 6.5.2024 Orimattilan vesihuollon organisaatiomuutoksesta. Organisaatiomuutoksen myötä kaupungin taseyksikkönä olevan Vesilaitoksen toiminta siirtyi kaupungin 100 prosenttisesti omistamalle tytäryhtiölle Orimattilan Vesi Oy:lle 1.1.2025. Vesilaitoksen toiminnan siirto toteutettiin liiketoimintakaupalla. Valtuuston päättäessä liiketoimintakaupasta valtuusto edellytti kaupunginhallitusta valmistelemaan Orimattilan Vesi Oy:n pääomittamista. Orimattilan Vesi Oy:tä päätettiin pääomittaa 1,0 miljoonan euron pääomalainalla. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 12.5.2025 kaupungin taseyksikkönä olleen Vesilaitoksen lakkauttamisesta. Taseyksiköllä ei ollut toimintaa vuoden 2025 aikana.

Osana talouden tasapainottamisen toimenpiteitä kaupungin organisaatiorakennetta uudistettiin. Uudistuksen myötä 1.1.2025 Orimattilan kaupungin organisaatio muodostui kolmesta toimialasta; konsernitoimiala, sivistystoimiala ja elinvoimatoimiala. 31.5.2025 asti toimivat aiemman organisaation

mukaiset luottamustoimielimet. Uuden valtuustokauden alkaessa 1.6.2025 käynnistivät toimensa uuden organisaatiorakenteen mukaiset luottamustoimielimet.

Orimattilan kaupungin hallintosääntö päivitettiin marraskuussa 2024. Uusi hallintosääntö astui voimaan 1.1.2025. Hallintosääntöä päivitettiin edelleen toukokuussa 2025, ja päivitykset astuivat voimaan 1.6.2025.

Orimattilan kaupungille laadittiin varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet. Periaatteet hyväksyttiin toukokuussa 2025.

Orimattilan kaupungin aiemmin tehty toistaiseksi voimassa oleva sitoumus Artjärven Kaakonsuon kaatopaikan jätehuollon ja jälkihoitotoimenpiteiden vakuudeksi jouduttiin muuttamaan kesäkuussa 2025 lainsäädännön muutoksesta johtuen 10 000 euron tilivakuudeksi.

Orimattilan kaupungin vuosina 1982–1990 kuntalaisille myönnettyjä asuntolainoja omakotitalojen rakentamiseen, hankintaan, peruskorjaukseen ja perusparantamiseen sekä osakehuoneistojen hankintaan alaskirjattiin huhtikuussa 2025 yhteensä 35 662,76 euroa velkojen vanhentumisesta johtuen.

Kaupunginvaltuusto perusti kokouksessaan 19.1.2026 tilapäisen valiokunnan tarkoituksena hallinnon tarkastaminen ja kaupunginjohtajan Kuntalain § 43 mukainen irtisanominen.

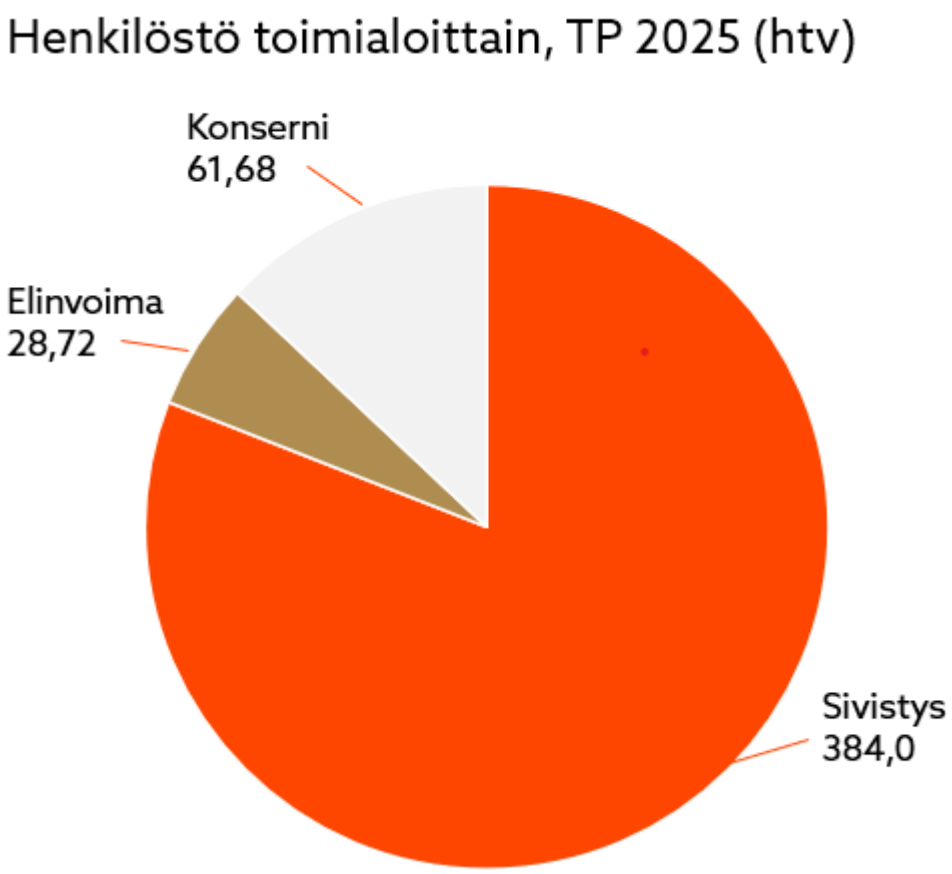
Kaupunginvaltuusto myönsi kokouksessaan 16.3.2026 eron kaupunginhallituksen puheenjohtajalle Jenni Päivähongalle ja valitsi uudeksi kaupunginhallituksen puheenjohtajaksi Tuomo Jussilan.

1.1.5 Kaupungin henkilöstö

Henkilöstöä oli vuonna 2025 474,4 henkilötyövuotta (htv), joista opetuspalveluissa oli noin 211 htv ja varhaiskasvatuksessa noin 135 htv. Tarkastelujakson aikana henkilötyövuosien määrä laski edelliseen vuoteen verrattuna reilulla 26 henkilötyövuodella.

Henkilöstömenot olivat vuonna 2025 noin 26,2 milj. euroa, mikä on 54,2 prosenttia kaupungin ulkoisista kuluista. Edellisvuodesta henkilöstömenot laskivat kaupunkitasoisesti noin 600 000 euroa. Laskua selittää taloudentasapainottamistoimenpiteet ja Vesilaitoksen henkilöstön siirtyminen liiketoimintakaupan myötä Orimattilan Vesi Oy:lle.

Orimattilan kaupungissa sovelletaan kunta-alan yleisen virka-, ja työehtosopimuksen (KVTES) lisäksi kunta-alan teknisen henkilöstön virka, - ja työehtosopimusta (TS) sekä kunta-alan opetushenkilöstön virka, - ja työehtosopimusta (OVTES).



Henkilöstön määrä toimialoittain 31.12.2025	2023	2024	2025
Konsernihallinnon toimiala	87	81	
Konsernitoimiala			61
Hyvinvointitoimiala	15	15	
Sivistystoimiala	440	396	402
Kaupunkikehitys- ja tekninen toimiala	39	33	
josta vesilaitos	10	9	
Elinvoimatoimiala			29
Yhteensä	**581**	**525**	**492**

Henkilöstön sairauspoissaolopäivien määrä henkilötyövuotta kohti laski hieman vuonna 2025 verrattuna vuoteen 2024. Orimattilan kaupungin sairauspoissaolot/htv vuonna 2025 oli 17,45, kuin se oli vuonna 2024 17,48. Kalenteripäivinä sairausperusteiset työnkeskeytykset olivat 8 279 kalenteripäivää kuin vuonna 2024 lukema oli 8 749 kalenteripäivää. Vuonna 2025 21,28 prosenttia henkilöstöstä ei ollut oman sairauden vuoksi työstä poissa ollenkaan.

Työterveyshuollon palvelun tuottajana toimii Mehiläinen Oy. Työterveyshuollon toiminta perustuu vuosittain päivitettävään työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan. Työterveyshuollon kustannukset olivat vuonna 2025 noin 360 000 e (v 2024 292 500 euroa ja v 2023 noin 202 600 euroa). Kustannusten nousua

selventää uuden palveluntuottajan erilainen hinnoittelu, palvelun laajempi sisältö sekä hyvä palveluiden saatavuus. Hoitovelkaa purettiin vielä 2025 ja silloin tehtiin muun muassa useita työpaikkaselvityksiä.

Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoiminta on aktiivista ja toteutuu mm. pääluottamusedustajien yhteistyöfoorumissa sekä yhteistoimintajaostossa. Työsuojelutoimikunta toimii osana yhteistoimintajaostoa. Toimintatapa on todettu hyväksi yhteisten henkilöstöä koskevien asioiden käsittelytavaksi ja foorumiksi.

Orimattilan kaupunki laatii erillisen henkilöstötilinpäätöksen.

1.1.6 Ympäristöasiat

Vuoden 2025 aikana Orimattilassa oli joitakin öljy-, muuntaja- ja lämmitysöljyvahinkoja sekä erilaisia kulkuneuvojen aiheuttamia öljyvahinkoja, joiden yhteydessä jouduttiin tekemään pilaantuneiden maiden valvontaa ja puhdistustoimenpiteitä. Suurin öljyvahinko ilmeni Orimattilan veden jätevesilinjan saneerauksen yhteydessä lakkautetun Teboilin kylmäaseman kohdalla. Pilaantuneen maan puhdistamisen kustannukset katettiin ympäristönsuojelun kustannuspaikalta, mutta maaperän puhdistustyön kustannukset pyritään perimään lain mukaisesti maan pilaantumisen aiheuttajalta.

Pintavesien riskienhallinnassa Porvoonjoen PFAS-tutkimuksia on täydennetty ja valuma-alueen kuntien kanssa on sovittu selvitysten jatkosta.

Orimattilassa sijaitsevilla kaupungin hallinnoimilla maankaatopaikoilla on vielä hyvin käytettävissä olevaa kapasiteettia. Tulevaisuudessa lisääntyvä rakentaminen voi kuitenkin laukaista tarvetta uusille maankaatopaikoille ja tätä ennakoiden on kuluneen vuoden aikana alustavasti selvitetty alueita, joita olisi mahdollista luvittaa ja suunnitella uusiksi ylijäämämaiden sijoituspaikoiksi. Tähän tarkoitukseen soveltuvia alueita on niukasti, joten laajojen hankkeiden suunnittelun yhteydessä on hyvä huomioida ylijäämämaiden hyödyntämistä ja sijoittamista esimerkiksi meluvalleihin ja muihin maastonmuotoiluihin. Vuoden 2025 aikana kaavoituskohteena olleessa Pennalan datakeskushankkeen asemakaavassa esitetyt meluvallit ovat hyvä esimerkki rakentamisesta aiheutuvien ylijäämämaiden hyödyntämisestä teollisuusalueiden melunsuojauksessa.

Toimiva vesihuolto on jokaiselle kaupungille elintärkeä asia. Orimattilan kaupunki on vastuussa alueen vesihuollon toimivuudesta ja riskienhallinnasta. Ilman asianmukaisia toiminta-alueita, puhtaita pohjavesialueita, verkoston, pumppaamoiden ja laitosten kunnossapitoa ja jatkuvaa yhteistyötä Orimattilan Veden ja vesiosuuskuntien kanssa yhtälö ei toimi. Vesiosuuskuntien henkilöstön ikääntyminen ja lakisääteisten velvoitteiden lisääntyminen voi haastaa vesiosuuskuntien toimintaa. Vesihuollon valvonta, suunnittelu ja riskienhallinta edellyttävät riittäviä resursseja myös paikallishallinnossa.

Vuoden 2025 aikana hankintalain muutosten ja 10 % sidosyksikön omistusoikeusvaatimuksen valmistelu toi epävarmuutta alueellisen jätehuoltoyhtiön Salpakierron toimintaan ja Orimattilan jätehuollon tulevaisuuden järjestelyihin. Muutos jäi kuitenkin toteutumatta hankintalakiuudistuksessa ja jätehuollon järjestäminen jatkuu nykyisin järjestelyin.

Kiertotalouden edetessä paikallisella tasolla on pystyttävä ennustamaan ympäristöriskejä ja torjumaan niitä. Tästä esimerkkinä Orimattilan asukkaiden huoli rotista asemakaava-alueella. Biojätteen erilliskeräily ja omatoiminen jätteiden kompostointi edellyttävät riittävää neuvontaa, valvontaa ja yritysten ympäristövastuullisuutta.

Orimattilassa on useita TUKES-kohteita. Säännölliset riskienhallinnan suunnitelman mukaiset eri viranomaistahojen yhteisharjoitukset ovat tarpeellisia ympäristövahinkojen syntyriskien ennakoimisen ja ennaltaehkäisyn kannalta.

Orimattila on Hinku-kunta ja Päijät-Häme on Hinku-maakunta. Hinku-kunnat ja -maakunnat ovat kuntia ja maakuntia jotka ovat sitoutuneet tavoittelemaan 80 prosentin päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Vuonna 2025 Orimattila otti käyttöön ilmastonmuutokseen sopeutumisen työkalun.

Orimattilan kaupungin KETS (kunta-alan energiatehokkuussopimus) energiatehokkuussopimuksen tavoitteet saavutettiin vuonna 2025. Ympäristön tilaa mittaava bioindikaattoriselvitys toteutettiin yhteisesti koko maakunnan alueella. Loppuraportti valmistuu vuonna 2026.

Orimattilan ilmasto-ohjelman mukainen seuranta ostettiin konsultilta. Vuotta 2024 koskeva CO2-raportti julkaistiin 27.2.2026. Siinä on raportoitu Orimattilan kasvihuonepäästöt vuosilta 2008–2024. Vuoden 2025 osalta voidaan antaa ainoastaan ennakkotietoa vuoden 2025 päästöistä.

Orimattilan kasvihuonekaasujen päästöt vuonna 2024 olivat yhteensä 104,7 kilotonnia (kt) hiilidioksidiekvivalenttia (CO2-ekv.) ilman teollisuutta. Näistä päästöistä 2,5 kt CO2-ekv. aiheutui kuluttajien sähkönkulutuksesta, 2,6 kt CO2-ekv. sähkölämmityksestä ja 0,3 kt CO2-ekv. maalämmöstä. Päästöistä 2,6 kt CO2-ekv. aiheutui kaukolämmityksestä, 7,7 kt CO2-ekv. erillislämmityksestä, 48,5 kt CO2-ekv. tieliikenteestä, 37,5 kt CO2-ekv. maataloudesta ja 3,0 kt CO2-ekv. jätehuollosta. Teollisuuden sähkönkulutuksen päästöt olivat 0,8 kt CO2-ekv.

Orimattilan asukaskohtaiset päästöt vuonna 2024 olivat 6,7 tn CO2-ekv. ilman teollisuutta, kun ne kaikissa CO2-raportissa mukana olevissa kunnissa vaihtelivat välillä 1,4–20,0 tn CO2-ekv.

CO2-raportin kuntien keskimääräinen asukaskohtainen päästö vuonna 2024 oli 4,6 tn CO2-ekv. Orimattilan päästöt ilman teollisuutta laskivat prosentin vuodesta 2023 vuoteen 2024. Keskimäärin päästöt laskivat CO2-raportin kunnissa 2 prosenttia.

Orimattilan päästöt kuluttajien sähkönkulutuksesta vuonna 2024 olivat 0,2 tn CO2-ekv. / asukas, eli noin 10 % pienemmät kuin CO2-raportin kunnissa keskimäärin. Sähkönkulutus on yleensä keskimääräistä suurempaa kunnissa, joissa on paljon loma-asukkaita, kunnissa, joissa on selvästi enemmän työpaikkoja kuin asukkaita sekä kunnissa, joissa tarjotaan palveluja myös naapurikuntiin.

Orimattilan asukasta kohti lasketut päästöt rakennusten lämmityksestä olivat yhteensä 0,8 tn CO2-ekv. Rakennusten lämmityksen asukaskohtainen päästö CO2-raportin kunnissa vaihteli välillä 0,3–2,2 tn CO2-ekv keskiarvon ollessa 0,8 tn CO2-ekv/asukas.

Orimattilan päästöt tieliikenteestä vuonna 2024 olivat 3,1 tn CO2-ekv. / asukas, eli noin 50 % suuremmat kuin CO2-raportin kunnissa. Sekä kunnan alueella tapahtuva läpiajoliikenne että paikallinen liikenne vaikuttavat tieliikenteen päästöihin.

1.1.7 Muut ei taloudelliset asiat

Korruption ja lahjonnan torjuntaan Orimattilan kaupungilla on häiriökäytösten ilmoituskanava, eli niin sanottu Whistleblower-kanava. Ilmoituskanavan kautta on mahdollisuus ilmoittaa mahdollisista väärinkäytöksistä anonyymisti. Korruptio ja lahjonnan torjuntaa torjutaan kilpailuttamalla pienetkin hankinnat. Tulevista hankinnoista pidetään yllä julkista hankintakalenteria ja hankinnoista tehdään julkiset hankintapäätökset.

Orimattilan kaupungilla on käytössä kaupunkitasoinen työturvallisuusjärjestelmä, jonka avulla voidaan tunnistaa ja puuttua työpaikan työturvallisuutta vaarantaviin tekijöihin.

1.1.8 Arvio tulevasta kehityksestä

Orimattilan kaupungin talousarvio vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on tasapainossa. Vuoden 2026 talousarvio on ylijäämäinen johtuen suunnitellusta terveyskeskuksen kiinteistön liiketoimintakaupasta ja siitä kirjautuvista kertaluontoisista eristä, mutta vuoden 2027 ja 2028 ovat alijäämäisiä. Talousarvion tasapainoisuus on saavutettu kaupungin taseessa olevalla edellisten tilikausien ylijäämillä, kaupungin taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää noin 12,9 miljoonaa euroa.

Kaupungin talous on rakenteellisesti epätasapainossa Tulot eivät nykyisellään riitä kattamaan menoja, ja ilman uusia toimenpiteitä alijäämäisyys jatkuu suunnitelmakaudella. Tulevien vuosien keskeinen kysymys on, millä keinoin talouden tasapaino saavutetaan kestävällä tavalla. Vaihtoehdot ovat perinteisesti tulojen kasvattaminen, menojen sopeuttaminen tai näiden yhdistelmä, mutta käytännössä valinnat ovat strategisia:

- veroratkaisujen vaikutus kaupungin vetovoimaan
- elinvoiman kehittämisen epävarmuus ja aikaviive
- palveluverkon ja kustannusrakenteen sopeuttamisen vaikutukset arkeen

Väestörakenteen muutokset, erityisesti ikääntyminen ja oppilasmäärien kehitys, pakottavat arvioimaan palveluverkon laajuutta ja tilojen käyttöä. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että palveluiden järjestämistapaa ja kapasiteettia on sopeutettava vastaamaan muuttuvaa tarvetta.

Kaupungin lainakanta on pienentynyt merkittävästi huippuvuodesta 2022, noin 11,8 miljoonalla eurolla, ja oli vuoden 2025 lopussa 60,5 miljoonaa euroa. Velkamäärän lasku vähentää korkokulupainetta ja parantaa taloudellista liikkumavaraa. Samalla kaupungin kiinteistö- ja infrastruktuuriverkkoon kohdistuu merkittävä korjausvelka, joka edellyttää investointeja tulevina vuosina. Investointitarpeet liittyvät sekä olemassa olevan omaisuuden ylläpitoon että mahdollisiin palveluverkon muutoksiin. Talouden kestävyyden näkökulmasta investointitaso on pidettävä hallittuna, ja investointien priorisointi korostuu.

Toimintaympäristön epävarmuutta lisää valmisteilla oleva hankintalain uudistus. Orimattilan kaupunki on tukeutunut keskeisissä tukipalveluissa omistamiinsa in house -yhtiöihin, kuten Provincia Oy:hyn ja Tiera Oy:hyn. Mikäli lainsäädäntö muuttuu esitetyn mukaisesti, kaupunki joutuu arvioimaan uudelleen palveluiden järjestämistavan. Mahdollinen kilpailuttaminen ja palveluiden uudelleenorganisointi vaativat merkittävää valmistelua ja resursseja, mikä lisää painetta hallintoon ja talouteen.

Samaan aikaan kaupungin alueella valmistelussa olevat vihreän siirtymän hankkeet, kuten aurinkovoimahankkeet ja datakeskushanke, muodostavat merkittävän mahdollisuuden. Mikäli hankkeet etenevät investointivaiheeseen, niillä voi olla huomattava positiivinen vaikutus kaupungin elinvoimaan, verotuloihin ja yleiseen kehitysnäkymään. Toteutuminen on kuitenkin riippuvainen toimijoiden päätöksistä ja aikatauluista, eikä vaikutuksia voida pitää varmoina.

Kokonaisuutena kaupungin talouden ja toiminnan kehitys lähivuosina riippuu siitä, kuinka onnistuneesti kaupunki kykenee samanaikaisesti

- sopeuttamaan kustannusrakennettaan
- vahvistamaan tulopohjaansa
- ja tekemään oikea-aikaisia investointi- ja palveluverkkoratkaisuja

Tilanne ei ole hallitsematon, mutta se edellyttää johdonmukaista päätöksentekoa ja kykyä tehdä myös vaikeita ratkaisuja.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeet 9.3.2015. Hallintosäännössä on määritelty vastuut sisäisen valvonnan osalta. Riskit on jaoteltu strategisiin, toiminnallisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin.

Strategiset riskit

Strategiseksi riskiksi on nostettu tietoliikenteeseen sekä ict-infraan kohdistuvat uhat, joita pyritään hallitsemaan varautumissuunnitelman päivittämisellä ja varautumisen harjoituksella. Tarkastelujaksolla varautumisen suunnitelmiin on kiinnitetty huomiota työyksiköissä, ja palvelutuottajien kanssa käydään aktiivista vuoropuhelua. Riskin hallitsemiseksi vuonna 2025 panostettiin kaupungin ict-osaamiseen rekrytoimalla ict-asiantuntija alkuvuodesta 2025 ja siirtämällä kaupungin fyysisessä hallinnassa olevat palvelimet Tieran konesaliin. Lisäksi käytiin läpi, ja tehtiin muutoksia toimipisteiden

verkkoliikenneyhteyksiin. Kaupunki osallistui myös Taisto25-harjoitukseen marraskuussa 2025, mikä konkretisoi ja selkeytti varautumisen osa-alueita. Riskiarvo on pysynyt ennallaan, verkkoympäristöön liittyvät uhat ovat lisääntyneet, mutta kaupungin toimenpiteillä on pystytty paremmin varautumaan riskeihin.

Strategisena riskinä on tunnistettu työkykyjohtamisen toimintamallien kehittämisessä epäonnistuminen. Vuoden 2025 aikana on kehitetty toimintamalleja työterveyshuollon palveluntuottajan kanssa, jotta toimintamallit ovat toimivat.

Toiminnalliset riskit

Kaupunkitasoisesti henkilöstön saatavuuteen, vaihtuvuuteen, hyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen on havaittu kohdistuvan riskejä. Riskit saattavat ilmetä rekrytoinnin haasteina, palveluprosessien toimimattomuutena ja henkilöstön vaihtuessa tiedon katoamisena organisaatiosta. Toteutuessaan riskit vaikuttavat organisaation toiminnan sujuvuuden ja tehokkuuden poikkeamina. Riskien hallintatoimenpiteinä on kehitetty työnantajakuvaa, parannettu sisäisen viestinnän toimenpiteitä sekä ohjeistuksia, päivitetty tehtävänkuvia sekä etsitty ratkaisuja hiljaisen tiedon siirtämiseen. Myös esihenkilötyön tukemiseen on osoitettu resursseja mm. työterveyshuollon palveluntuottajan toimesta sekä kehitetty palvelukulttuuria. Näiden toimien lisäksi on toteutettu henkilöstökyselyssä esiin nousseita toimenpiteitä. Toiminnallisten riskien hallintatoimenpiteet keskittyvät siis henkilöstön rekrytoinnin, työhyvinvoinnin ja osaamisen kehittämiseen, sisäisen viestinnän ja yhteistyön kehittämiseen sekä tietoteknisten järjestelmien toimintavarmuuden parantamiseen. Näillä toimenpiteillä pyritään vähentämään toiminnallisia riskejä ja parantamaan palvelun laatua, organisaation resilienssiä sekä tuottavuutta.

Toiminnallisina riskeinä on nähty myös prosessien toimimattomuus ja kuinka ohjeistuksia noudatetaan. Sisäisellä viestinnällä kuten kuukausittaisilla henkilöstökirjeillä ja esihenkilökirjeillä on nostettu esiin ohjeistuksia. Ohjeistuksia käydään myös yksiöissä läpi.

Toiminnallisena riskinä on tunnistettu myös vuoden 2025 alussa tapahtunut organisaatiouudistus. Organisaatiorakenteen muutoksen nähtiin mahdollisesti aiheuttavan epätietoisuutta toimintarakenteissa ja palvelutoimintojen hitautta. Riskiin on varauduttu osallistamalla henkilökuntaa uuden organisaatiorakenteen valmistelussa ja tiedonsiirroissa henkilöiden välillä tehtävien siirtyessä henkilöiltä toiselle. Useiden henkilövaihdosten ja resurssivajauksen johdosta on tullut katkoksia tiedonsiirroissa.

Taloudelliset riskit

Taloudellisena riskinä on nähty investointitason hallinnassa epäonnistuminen, investointihankkeiden kustannusten nousu ja korkojen huomattava nousu. Riskienhallinnan toimenpiteinä on investointitason suunnittelussa huomioitu vuosikatteen riittävyys poistoihin. Investointitasoa peilataan myös vuosikatteeseen. Investointihankkeiden kustannusten hallintaan on kiinnitetty huomiota laadukkaalla suunnittelulla, jotta minimoimaan mahdolliset muutostöiden aiheuttamat lisäkustannukset, sekä varmistamalla että urakkakilpailutuksiin tulee riittävä määrä tarjouksia. Korkoriskiä hallinnoidaan sitomalla osa lainoista kiinteisiin korkoihin ja osa vaihtuviin korkoihin.

Taloudellisina riskeinä on tunnistettu kiinteistöjen sisäilmaongelmat, mitkä voivat johtaa jopa tilojen käytön estämiseen ja väistötilojen hankintaan. Riskienhallinnan toimenpiteinä on tehty korjaustoimenpiteitä esiin nousseissa kiinteistöissä.

Energiakustannusten nousu on nähty myös merkittävänä taloudellisena riskinä. Riskienhallinnan toimenpiteinä kiinnitetään huomiota energian kulutukseen ja hintoihin, sekä pyritään vähentämään energiankulutusta. Energian kulutusta pyritään vähentämään muun muassa eri kiinteistöihin asennettavilla aurinkopaneeleilla sekä myymällä vajaakäyttöisiä kiinteistöjä.

Vahinkoriskit

Omaisuuden sekä yleisten velvoitteiden hoidosta voi realisoitua riski vahingonkorvausten muodossa. Näihin on varauduttu vakuutuksilla samoin kuin henkilöstön ja tapahtumiin osallistuvien mahdollisten tapaturmien osalta. Henkilöstön virheellinen toiminta saattaa aiheuttaa vahinkoriskin, joka voi johtaa myös korvausvaateisiin.

Vahinkoriskeihin varautumista on parannettu vakuutusmeklaripalvelun avulla. Vakuutusmeklarin kanssa on käyty läpi kaupungin vakuutusten tilanne, jotta vakuutusturva on riittävällä tasolla. Vakuutusmeklari myös auttaa kaupunkia vahinkojen ja tapaturmien vakuutusturvan selvittämisessä. Vakuutukset kilpailutettiin vuoden 2024 aikana siten että uudet vakuutukset astuivat voimaan alkuvuodesta 2025.

Ympäristövahingot on myös nähty merkittävänä vahinkoriskin aiheuttajan. Tätä pyritään hallitsemaan ympäristösuojelun tekemän valvonnan avulla sekä viranomaisyhteistyöllä.

1.2 Selonteko kaupungin sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskienhallintaa, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Lisäksi sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa.

Hallinto- ja johtamistapa

Kaupunginhallitus vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kaupunginvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta (Kuntalaki 14 §, 39 §). Lisäksi kaikki ne toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa kunnan varojen käytössä, ja jotka toimivat viranomaisina, vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta omalta osaltaan. Orimattilan kaupungin sisäinen valvonta ja riskien hallinta perustuvat kuntalain ja hallintosäännön määräyksiin.

Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää. Sisäistä valvontaa tukee muut kaupungin ohjeistukset ja säännöt. Sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 9.3.2015. Hallintosääntö on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 12.5.2025. Konserniohje on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 20.3.2023. Varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 12.5.2025. Hankintaohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 17.10.2022. Tiedonhallinnon vastuut ja tietoturva- ja tietosuojapolitiikka on hyväksytty kaupunginhallituksessa 14.12.2020.

Hankintaohjeen mukaan yli 5 000 euron hankinnoista tulee tehdä viranhaltijapäätökset. Yli 10 000 euron hankinnat tulee kilpailuttaa.

Orimattilan kaupungilla on käytössä häiriökäytösten ilmoituskanava, eli niin sanottu Whistleblower-kanava. Ilmoituskanavan kautta on mahdollisuus ilmoittaa mahdollisista väärinkäytöksistä anonyymisti.

Riskienhallinnan järjestäminen

Hallintosäännössä on vastuut sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta. Riskit ja niiden hallinta liittyvät olennaisesti organisaation toiminnan johtamiseen, sillä toimintaan liittyy aina riskejä, on sitten kyse mahdollisuuksien hyödyntämisestä tai uhkien torjumisesta. Talousarvion valmistelun yhteydessä toimialat käyvät omalta osaltaan keskeiset riskit läpi. Orimattilan kaupunkikonsernissa riskienhallintaa arvioidaan ja seurataan Targetor-ohjelmiston avulla. Ohjeistuksena noudatetaan Suomen Riskienhallintayhdistyksen Riskikompassi -portaalia (https://riskikompassi.fi), josta löytyy tukea organisaatioiden riskienhallinnan kehittämiseen ja järjestämiseen ISO 31000:2018-standardin mukaisesti. Systemaattisen riskienhallinnan avulla tuetaan organisaation tavoitteiden saavuttamista ja strategian toteutumista.

Vahinkoriskeihin on varauduttu henkilöstövakuutuksilla, toiminnan vastuuvakuutuksella sekä kiinteistöjen täysarvovakuutuksella. Vakuutusturva käydään vuosittain läpi. Orimattilan kaupungilla on otettu käyttöön vuoden 2024 aikana vakuutusmeklaripalvelu ja vakuutukset on kilpailutettu loppuvuodesta 2024. Tietoturvaan liittyviä riskejä on käyty läpi ulkoistuksen sopimuskumppanina toimivan Tiera Oy:n kanssa. Kaupunki osallistui marraskuussa 2025 Taisto2025 -harjoitukseen, missä käsiteltiin tietoturvauhkia. Oikeustapauksissa lakimiespalveluita on hankittu ostopalveluina.

Tiedonhallinnassa tietoja säilytetään, välitetään ja käytetään oikeaoppisesti hyvän hallintotavan mukaisesti riittävällä suojauksella. Tietosuojasta voi muodostua riski, ellei asiakirjoja säilytetä ja käsitellä tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Tietosuojan hallinnan toteuttamiseksi tulee aloittaa tietojärjestelmien omistajien ja pääkäyttäjien kanssa sisäinen koulutus- ja auditointimenettely. Ulkopuolisten tahojen suorittamat auditoinnit voivat olla myös mahdollisia.

Varautuminen huomioitiin kaikilla kaupungin toimialoilla ja varautumisen asioita on kehitetty yksiköissä.

Sisäilmatyöryhmä on kokoontunut säännöllisesti ja se koostuu laaja-alaisesti eri asiantuntijoista. Riskejä pienennetään sisäilmatyöryhmän laadukkaalla toiminnalla, jatkuvalla henkilöstön kouluttautumisella, hyvillä ylläpidon käytännöillä, oikea-aikaisuudella, nopealla reagoinnilla sekä korjausvelan vähentämisellä. Sisäilmaprosessiin ja sisäilmatoimintamalliin on luotu uudet käytännöt ja sähköiset ilmoituskanavat ovat käytössä.

Raportointi ja havainnot

Osavuosikatsausten yhteydessä sekä tilinpäätöksessä toimialat ja konserniyhtiöt raportoivat riskienhallintaa ja hallintatoimenpiteiden onnistumista riskien toteutumisen ja vaikutusten ehkäisemiseksi. Toimialojen omat riskiarviot ovat osiossa 2.2. Käyttötalouden toteuma osana toimialojen tekstejä ja konsernin tytäryhtiöiden omat riskiarviot ovat osiossa 5 Konserniyhtiöt.

Toimialat seuraavat talouden toteutumista säännöllisesti. Osavuosikatsausten yhteydessä toimialat arvioivat taktisten tavoitteiden toteutumisia. Syyskuun 2025 valiokuntakäsittelyssä sivistysvaliokunta esitti määrärahojen muutosta henkilöstökulujen sitoviin määrärahoihin. Kaupunginhallitus teki muutosesityksiä maaliskuussa 2025 ja syyskuussa 2025 valtionosuuksien ja verotulojen arvioihin, kun havaittiin näiden osalta muutoksia alkuperäiseen talousarvioon nähden. Toimialat pysyivät muutetuissa määrärahoissa.

Taktisista tavoitteista henkilöstön vaihtuvuuteen ja henkilöstön tyytyväisyyteen asetetut tavoitteet eivät toteutuneet toimialoilla tai koko kaupunkitasoisena. Muilta osin tavoitteet pääsääntöisesti toteutuivat.

Kaupungin ostolaskutiedot julkaistaan kaupungin verkkosivuilla tilinpäätöksen hyväksymisen jälkeen.

Keskeiset johtopäätökset

Sisäisestä valvonnasta ei ole noussut esiin merkittäviä puutteita koskien toiminnan taloudellisuutta ja tuloksellisuutta.

Sisäisen valvonnan ohjeistus on vuodelta 2015, joten se tulee päivittää kuluvalla taloussuunnittelukaudella. Myös Tiedonhallinnon vastuut ja tietoturva- ja tietosuojapolitiikka on syytä päivittää.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	TP 2025	TP 2024
Ulkoiset tuotot ja kulut	1000 Eur	1000 Eur
Toimintatuotot	6 864	10 631
Valmistus omaan käyttöön	81	53
Toimintakulut	-48 289	-49 856
Toimintakate	**-41 344**	**-39 172**
Verotulot	34 750	34 384
Valtionosuudet	13 135	11 450
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	585	801
Muut rahoitustuotot	1 830	2 104
Korkokulut	-948	-1 142
Muut rahoituskulut	-2	-4
Vuosikate	**8 007**	**8 420**
Poistot ja arvonalentumiset	-6 619	-8 430
Tilikauden tulos	**1 388**	**-10**
Poistoeron lisäys (-), vähennys (+)	211	-2 863
Varausten lisäys (-), vähennys (+)	0	3 000
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	**1 599**	**127**

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	TP 2025	TP 2024
Toimintatuotot/Toimintakulut %	**14,2**	**21,3**
Vuosikate/Poistot, %	**121**	**100**
Vuosikate €/asukas	**514**	**538**
Asukasmäärä	**15 576**	**15 651**

Toimintatuotot/Toimintakulut %
*= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)*

Vuosikate/Poistot, %
*= 100 * Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset*

Toimintatuottojen suhde toimintakuluihin pieneni vuoteen 2024 verrattuna johtuen Vesilaitoksen liiketoimintakaupasta Orimattilan Vesi Oy:lle. Tämä pienensi kaupungin toimintatuottoja ja toimintakuluja, mutta suhteellisesti enemmän toimintatuottoja minkä johdosta toimintatuottojen suhde toimintakuluihin heikkeni.

Vuosikate riitti kattamaan poistot vuonna 2025, näin ollen tulorahoitus on ylijäämäinen.

1.3.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	TP 2025	TP 2024
	1 000 euroa	1 000 euroa
Toiminnan rahavirta		
Tulorahoitus		
Vuosikate	8 007	8 420
Tulorahoituksen korjauserät	-143	-388
Investointien rahavirta		
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-3 149	-4 701
Rahoitusosuudet investointimenoihin	202	179
Pysyvien vastaavien luovutustulot	250	529
Toiminnan ja investointien rahavirta	**5 168**	**4 040**
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-2 148	-1 461
Antolainasaamisten vähennykset	2 480	1 321
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000	9 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 721	-10 626
Muut maksuvalmiuden muutokset	152	-991
Rahoituksen rahavirta	**-6 237**	**-2 758**
Rahavarojen muutos	**-1 069**	**1 283**
Kassavarat 31.12.	5 322	6 391
Kassavarat 1.1.	6 391	5 109
	-1 069	**1 283**

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	TP 2025	TP 2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, 1 000 euroa	**-4 257**	**-11 190**
Investointien tulorahoitus, %	**271,7**	**186,2**
Laskennallinen lainanhoitokate	**1,1**	**1,0**
Kassan riittävyys, pv	**29**	**34**
Asukasmäärä	**15 576**	**15 651**

Investointien tulorahoitus %
*= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno*

Laskennallinen lainanhoitokate:
= (vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + laskennalliset lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys
*= 365pv * Rahavarat 31.12 / kassasta maksut tilikaudella*

Investointitason pitäminen maltillisella tasolla ja vuosikatteen parempi toteuma ovat edesauttaneet, että investoinnit on saatu rahoitettua tulorahoituksella. Vuosikatteen riittäessä investointeihin, on kaupungin lainakantaa saatu lyhennettyä.

Laskennallinen lainanhoitokate kuvastaa, että tulorahoitus on riittänyt lainojen hoitoon. Tämä johtuu ennakoitua paremmasta vuosikatteen toteumasta ja ennakoitua pienemmistä investointimenoista. Näin tulorahoitus on riittänyt olemassa olevien lainojen lyhennyksiin. Laskennallinen lainanhoitokate on tyydyttävällä tasolla.

1.3.3 Tase

TASE	TP 2025 1 000 euroa	TP 2024 1 000 euroa
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	**16**	**33**
Muut pitkävaikutteiset menot	16	33
Aineelliset hyödykkeet	**89 743**	**93 500**
Maa- ja vesialueet	11 090	10 617
Rakennukset	51 500	54 701
Kiinteät rakenteet ja laitteet	24 892	26 419
Koneet ja kalusto	371	238
Muut aineelliset hyödykkeet	102	102
Ennakkomaks ja keskener hankinnat	1 789	1 422
Sijoitukset	**27 000**	**27 338**
Osakkeet ja osuudet	7 883	7 890
Muut lainasaamiset	18 382	18 676
Muut saamiset	735	773
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	**116 760**	**120 872**
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	165	251
Lahjoitusrahastojen varat	147	103
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	**312**	**354**
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	**16**	**75**
Aineet ja tarvikkeet	5	64
Valmiit tuotteet	11	11
Saamiset	**1 629**	**1 873**
Lyhytaikaiset saamiset	1 629	1 873
Myyntisaamiset	654	1 120
Lainasaamiset	2	12
Muut saamiset	272	202
Siirtosaamiset	700	539
Rahoitusarvopaperit	**112**	**112**
Muut arvopaperit	112	112
Rahat ja pankkisaamiset	**5 211**	**6 279**
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	**6 967**	**8 339**
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**124 039**	**129 565**

	TP 2025 1 000 euroa	TP 2024 1 000 euroa
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	36 022	36 022
Edell tilikaus yli-/alijäämä	11 329	11 202
Tilikauden yli-/alijäämä	1 599	127
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	**48 950**	**47 351**
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	5 534	5 745
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ	**5 534**	**5 745**
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	165	227
Lahjoitusrahastojen pääomat	2 129	2 186
Muut toimeksiantojen pääomat	90	155
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	**2 384**	**2 568**
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen	**48 826**	**55 547**
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	48 826	55 547
Lyhytaikainen	**18 345**	**18 353**
Lainat rah.-ja vakuut.laitoks.	11 721	11 721
Saadut ennakot	18	88
Lyhytaikaiset ostovelat	2 781	2 656
Muut velat	469	466
Siirtovelat	3 356	3 423
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	**67 171**	**73 901**
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**124 039**	**129 565**

TASEEN TUNNUSLUVUT	TP 2025	TP 2024
Omavaraisuusaste, %	**43,9**	**41,0**
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	**122,7**	**130,7**
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 euroa	**12 928**	**11 329**
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	**830**	**724**
Lainakanta 31.12., 1000 euroa	**60 547**	**67 268**
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	**3 887**	**4 298**
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	**62 389**	**69 544**
Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas	**4 005**	**4 443**
Lainasaamiset, 1000 euroa	**18 382**	**18 676**
Asukasmäärä	**15 576**	**15 651**

Omavaraisuusaste, %
*=100 * (oma pääoma+ poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)*

Suhteellinen velkaantuneisuus-%
*=100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot*

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)
= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainat ja vuokravastuut 31.12.,
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainasaamiset 31.12.
= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Omavaraisuusaste on parantunut edellisestä vuodesta lainakannan pienenemisen myötä. Omavaraisuusaste on tyydyttävällä tasolla.

Lainakannan pienenemisen myötä suhteellinen velkaisuus on parantunut.

Tilikauden ylijäämäisyys ja edellisen tilikauden ylijäämäisyys ovat parantaneet taseessa olevia kertyneitä ylijäämiä. Tämä antaa liikkumavaraa tuleville vuosille.

Lainakanta on pienentynyt, samoin lainojen ja vuokravastuiden yhteismäärä.

Kaupungin lainasaamiset muodostuvat pääosin tytäryhtiöille myönnetyistä antolainoista. Tytäryhtiöt lyhensivät lainoja enemmän kuin tarvitsivat uusia lainoja, jolloin lainasaamisten määrä väheni.

1.3.4 Kokonaistulot ja -menot

TULOT	
TOIMINTA	
TOIMINTATUOTOT	6 863 725,37
VEROTULOT	34 750 334,97
VALTIONOSUUDET	13 134 854,00
KORKOTUOTOT	584 966,14
MUUT RAHOITUSTUOTOT	1 830 325,87
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	
- PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT	-226 268,00
INVESTOINNIT	
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIN	201 960,80
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	250 276,00
RAHOITUSTOIMINTA	
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYS	2 480 375,50
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	5 000 000,00
KOKONAISTULOT YHTEENSÄ	**64 870 550,65**

MENOT	
TOIMINTA	
TOIMINTAKULUT	48 288 525,03
- VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	-81 150,84
KORKOKULUT	947 835,74
MUUT RAHOITUSKULUT	1 779,78
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	
- PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTAPPIOT	-83 231,96
INVESTOINNIT	
INVESTOINTIMENOT	3 148 592,16
RAHOITUSTOIMINTA	
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	2 148 225,01
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	11 721 043,00
KOKONAISMENOT YHTEENSÄ	**66 091 617,92**

Täsmäytys:
Kokonaistulot - Kokonaismenot = 64 870 550,65 - 66 091 617,92 = -1 221 067,27

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset =
-1 068 764,44 - 152 302,83 = -1 221 067,27

1.4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Tytäryhteisöt	**Omistusosuus %**
Orimattilan Asunnot Oy	100
Orimattilan Vesi Oy	100
Orimattilan Lämpö Oy	55
Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy	100
Osakkuusyhteisöt	
As Oy Orimattilan Helinänkulma	55
Kuntayhtymät	
Koulutuskeskus Salpaus Ky	7,01
Päijät-Hämeen Liitto	7,76

1.4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konserniohje toimii tytäryritysten ohjausvälineenä, jossa määritellään kunkin toimielimen ja viranhaltijan tehtävät ja vastuut konserniohjauksessa. Orimattilan kaupungin konserniohje on päivitetty kaupunginvaltuustossa 20.3.2023 § 17 ja hyväksytetty tytäryhtiöiden hallituksissa. Valtuusto määrittelee kunkin vuoden talousarviossa emokaupungin tavoitteet sekä yhtiökohtaiset tavoitteet. Keskeisenä toimintaperiaatteena on toimiva ja avoin yhteistyö konsernin ja tytäryhtiöiden välillä siten, että yhteistyöllä tuotetaan tärkeitä palveluita orimattilalaisille ja tuodaan lisäarvoa koko konsernille sekä kaupungin elinvoimalle. Tätä yhteistyötä toteutetaan seuraavasti:

- kaupungin ja tytäryhtiöiden resurssien yhteiskäytön tehostaminen; tehtävien avautuessa täyttömahdollisuudet konsernin sisältä
- olennaisten investointien, omistusten muutosten ja linjausten tuominen kaupunginhallitukselle hyväksyttäviksi
- yhtiökokouskutsut kaupunginhallitukselle, joka toimittaa ne kokousohjeen ja yhtiökokousedustajan nimeämisen jälkeen yhtiökokousedustajalle
- hallitusten kokouskutsut oikea-aikaisesti konserniohjauksesta vastaavalle viranhaltijalle, joka välittää tietoa edelleen tarpeellisella jakelulla
- edellä mainittujen tavoitteiden noudattamista seuraa kaupunginhallitus
- yhtiöiden hallituksen nimeämisessä otetaan huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus sekä strateginen merkittävyys, yhtiöiden hallituksen puheenjohtajalta ja varapuheenjohtajalta edellytetään tehtävään valittaessa HHJ-kurssin tai vastaavan kurssin suorittaminen tai sitoutuminen sen suorittamiseen, yhtiöiden hallituksen muille jäsenille HHJ-kurssia suositellaan

1.4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Orimattilan Asunnot Oy on jatkanut kiinteistökantansa sopeuttamista muuttuneeseen asuntokysyntään. Vuoden 2025 aikana yhtiö myi yli 100 asuntoa.

Orimattilan Lämpö Oy toimitusjohtaja vaihtui vuoden 2025 aikana. Orimattilan Lämpö Oy:n hallitus irtisanoi toimitusjohtaja Petteri Kotosen siten, että hänen työvelvoitteensa päättyi 14.11.2025. Väliaikaisena

toimitusjohtajana toimi tämän jälkeen Olli Laitinen. Yhtiön hallitus on viime vuosina tehnyt kauaskantoisia ja johdonmukaisia kehittämistoimia, joiden vaikutukset näkyvät nyt selvästi yhtiön parantuneena kannattavuutena ja vahvistuneena taloudellisena asemana. Yhtiön kehitys on ollut määrätietoista ja pitkäjänteistä, ja se on vahvistanut yhtiön arvoa omistajilleen. Omistajan näkökulmasta keskeistä on ollut se, että yhtiön suunta on kääntynyt hallitusti ja ennakoitavasti. Tehdyt ratkaisut ovat lisänneet yhtiön vakautta ja parantaneet sen kykyä toimia muuttuvassa toimintaympäristössä. Tämä luo hyvän perustan yhtiön tulevalle kehittämiselle ja mahdollisille strategisille valinnoille. Vuoden 2025 aikana yhtiö herätti myös ulkopuolista kiinnostusta. Heinäkuusta alkaen omistajia lähestyttiin useamman toimijan toimesta, ja kiinnostus kohdistui mahdollisuuteen tarkastella yhtiön omistuspohjaa ja tulevaisuuden vaihtoehtoja. Yhteydenotot olivat luonteeltaan alustavia tunnusteluja, eikä niihin ollut varauduttu etukäteen. Omistajat suhtautuivat yhteydenottoihin rauhallisesti ja harkiten. Vuoden 2025 aikana ei tehty yhtiön omistukseen liittyviä päätöksiä, mutta käydyt keskustelut voidaan nähdä osoituksena siitä, että yhtiön kehitys ja asema markkinassa on vahvistunut. Ulkopuolinen kiinnostus heijastaa osaltaan yhtiössä tehtyjen kehittämistoimien onnistumista.

Orimattilan Vesi Oy:lle siirtyi 1.1.2025 liiketoimintakaupan myötä Orimattilan kaupungin Vesilaitoksen liiketoiminta. Näin Orimattilan Vesi Oy:llä on vastuu sekä vesi- ja viemäriverkon ylläpidosta että veden ja jäteveden myymisestä asiakkaille. Orimattilan Vesi Oy:n hallitus irtisanoi toimitusjohtaja Petteri Kotosen siten, että hänen työvelvoitteensa päättyi 14.11.2025. Väliaikaisena toimitusjohtajana toimi tämän jälkeen Jami Junkkari.

Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n toiminta käynnistyi uudelleen vuoden 2025 aikana, ja yhtiölle valittiin hallitus ja toimitusjohtaja. Varsinaista toimintaa yhtiöllä ei ollut tilikaudella 2025, vaan Orimattilan kaupunki ja Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy valmistelivat terveyskeskuksen liiketoimintakauppaa, mutta kaupasta ei vielä päätetty vuoden 2025 aikana. Orimattilan kaupunginhallitus oli vuonna 2022 päättänyt purkaa kaupungin 100 prosenttisesti omistaman tytäryhtiön Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n. Joulukuussa 2024 Orimattilan kaupunginhallitus päätti, ettei Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:tä pureta, vaan yhtiön toimintaa jatketaan, ja yhtiötä hyödynnetään sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen yhtiöittämiseen. Johtuen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksesta, Orimattilan kaupunki toimii vuokranantajana Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöissä. Kuntalain mukaan kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuva toiminta on annettava osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi.

1.4.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Orimattilan kaupunkikonsernin tulevaan kehitykseen vaikuttavat sekä kaupungin että tytäryhtiöiden tilanteet. Muiden kuin kaupungin tytäryhtiöiden vaikutukset konsernin kehitykseen ovat marginaalisia.

Orimattilan kaupungin osalta valtionosuuksien tason aleneminen on aiheuttanut tarvetta tasapainottaa taloutta. Mikäli talouden tasapainottamisen toimenpiteissä onnistutaan ja tehdyissä päätöksissä pysytään, on kaupungin talous mahdollista saada tulevina vuosina tasapainoon. Kaupungin talouden tasapainossa oleminen mahdollistaa koko konsernin toimintaan liittyvien riskien sietokykyä. Mikäli kaupungin talous ei pysy tasapainossa, ei konsernilla ole kykyä kestää epävarmuuksien toteutumista.

Orimattilan Asunnot Oy:llä on tarve jatkaa talouden ja toiminnan sopeuttamista. Sopeuttamistoimien taustalla on erityisesti yhtiön iäkäs kerrostalokanta, joka ei kaikilta osin vastaa nykyistä asuntokysyntää. Kiinteistökannan ikääntyminen lisää peruskorjausten ja muiden korjaustoimenpiteiden tarvetta. Orimattilassa kysyntä on kuitenkin kasvussa erityisesti pienten esteettömien asuntojen osalta. Yhtiön kiinteistökanta koostuu pääosin samaan ajanjaksoon rakennetuista ARA-rahoitteisista kerrostaloista, mikä lisää samanaikaisesti toteutuvien korjaustarpeiden määrää. Yhtiön tulevaisuuteen liittyy taloudellisia riskejä, jotka liittyvät kiinteistökannan ikään, korjausvelkaan sekä kiinteistöihin kohdistuviin pitkäaikaisiin lainoihin. Orimattilan Asunnot Oy:n keskeisenä tavoitteena on hallita lainanhoitokustannuksia, kasvavia korjausinvestointeja sekä ylläpitää riittävää käyttöastetta vuokrakohteissa. Yhtiö on käynnistänyt toimenpiteitä kiinteistökantansa sopeuttamiseksi, ja osassa kohteista rakennukset on päätetty purkaa, koska niiden peruskorjaaminen ei ole taloudellisesti tarkoituksenmukaista eikä vastaa nykyistä asuntokysyntää. Tilanteen hallinta edellyttää kiinteistökannan jatkuvaa seurantaa, korjaamista sekä talouden

tasapainottamista. Mikäli haasteet pitkittyvät, voi niillä olla taloudellisia vaikutuksia myös kaupunkikonserniin.

Orimattilan Vesi Oy:n toiminnassa on tunnistettu toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Orimattilan vesijohtoverkko on iäkästä. Olemassa olevan vesijohtoverkoston ylläpito ja kehittäminen vaativat nykyistä enemmän resursseja tulevaisuudessa, jotta riittävät korjausinvestoinnit pystytään tekemään. Toisaalta yhtiön tulisi pitää vesi- ja jätevesimaksut kohtuullisella tasolla, jotta kaupungin asukkaiden pito- ja vetovoima eivät kärsi. Kaupungin Vesilaitoksen liiketoiminnan myyminen Orimattilan Vesi Oy:lle mahdollisti yhtiölle paremman kokonaiskuvan vesihuollon hallinnasta vastuineen ja mahdollistaa yhtiön sovittaa yhteen korjausinvestoinnit käytössä olevaan tulovirtaan.

Orimattilan Lämpö Oy:n tilanne on vakaa. Yhtiön liiketoimintaan ei ole nähtävissä tekijöitä, jotka aiheuttaisivat merkittäviä riskejä liiketoiminnalle.

Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa neuvotellaan terveyskeskuksen kiinteistön kaupasta ja kaupan ehdoista.

1.4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konserniohjeella luodaan puitteet Orimattilan kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen sekä soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukselle kaupungin asettamien tavoitteiden tehokkaaksi toteuttamiseksi. Konserniohjeen tarkoituksena on tukea kaupungin konsernijohtamista ja omistajaohjausta siten, että kaupunkikonsernia voidaan johtaa ja ohjata yhteisillä toimintaperiaatteilla kaupungin kokonaisetu huomioiden. Tätä tarkoitusta varten konserniohjeen tavoitteena on luoda yhdenmukaisia menettelytapoja kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen ohjaukseen sekä varmistaa toiminnan läpinäkyvyys ja tiedonkulku. Konsernijohto, konsernijohdon tehtävät sekä toimivalta on määritelty kaupungin hallintosäännössä. Kaupungin konserniohjauksen tavoitteena on se, että kukin yhtiö ottaa toiminnassaan huomioon omistajan tahdon ja tavoitteet, konsernin kokonaisedun sekä asemansa osana kaupunkikonsernia. Toimivalta ja vastuunjako konserniohjauksessa on selkeä. Konsernijohto on seurannut säännöllisesti tytäryhteisöjen toimintaa. Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja osallistuvat tytäryhtiöiden hallituksen kokouksiin säännöllisesti.

Kaupunginjohtaja on osallistunut pääosin Orimattilan Lämpö Oy:n hallituksen kokouksiin, hallintojohtaja on osallistunut pääosin Orimattilan Vesi Oy:n hallituksen kokouksiin, hallintojohtaja on osallistunut pääosin Orimattilan Asunnot Oy:n hallituksen kokouksiin, kaupunginjohtaja on osallistunut pääosin Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen kokouksiin. Mikäli nimetty konserninedustaja on ollut, estyneenä toinen konserniohjauksen viranhaltija on mahdollisuuksien mukaan osallistunut kyseiseen kokoukseen. Näin konsernijohdolle muodostuu käsitys yhtiöiden toiminnasta.

Kaupunginhallitus päättää jäsenten nimeämisestä yhtiöiden hallituksiin, osallistujista yhtiökokouksiin sekä ohjeistuksesta yhtiökokousedustajille. Kaupunginhallitus myös antaa kaupungin omistajaohjauksellisen kannan yhtiöiden merkittävissä kysymyksissä. Tytäryhteisöt ovat antaneet kaupungille osavuosikatsauksissa raporttinsa niille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvion niihin liittyvistä riskeistä. Realisoituneista riskeistä on raportoitu konsernijohdolle.

Talousarviota laadittaessa tytäryhtiöt osaltansa arvioivat toimintaa sekä arvioivat toimintaan liittyviä riskejä. Tytäryhtiöiden tulee pyytää kaupungilta kantaa merkittäviin asioihin ennen kuin yhtiö päättää asiasta. Kaupungin kannan asioissa antaa kaupunginhallitus. Omistajan tulee selkeästi ilmoittaa omistajan tahtotila, jota yhtiön hallituksen tulee noudattaa yhtiön päätöksenteossa. Orimattilan kaupungin tulee kehittää myös omistajastrategiaansa tytäryhtiöiden suuntaan. Omistajaohjaus on tähän asti ollut pääsääntöisesti reaktiivista. Omistajaohjausta tulee suunnata yhtiöiden pitkän tähtäimen tavoitteiden asettamiseen, jolloin omistajaohjaus olisi strategisempaa

Tytäryhtiöiden riskikartoitukset ovat ajantasaisia ja kattavia. Tytäryhtiöiden riskikartoitukset ovat esitetty tilinpäätöskirjassa kunkin yhtiön toiminnan kuvauksen yhteydessä.

1.4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

	TP 2025	TP 2024
TULOSLASKELMA	1 000 euroa	1 000 euroa
Toimintatuotot	16 876	18 390
Toimintakulut	-59 844	-57 731
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-10	-15
Toimintakate	**-42 978**	**-39 356**
Verotulot	34 627	34 180
Valtionosuudet	17 418	15 998
Rahoitustuotot ja -kulut	**966**	**1 131**
Korkotuotot	223	329
Muut rahoitustuotot	1 764	2 072
Korkokulut	-1 010	-1 266
Muut rahoituskulut	-11	-4
Vuosikate	**10 033**	**11 954**
Poistot ja arvonalentumiset	**-9 227**	**-11 194**
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 221	-9 362
Omistuksen eliminointierot	11	0
Arvonalentumiset	-17	-1 832
Satunnaiset erät	0	-3
Tilikauden tulos	**806**	**758**
Tilinpäätössiirrot	-2	-2
Tilikauden verot	-36	-167
Laskennalliset verot	148	-84
Vähemmistöosuudet	-29	-20
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	**887**	**485**

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot / Toimintakulut %	28,2 %	31,9 %
Vuosikate / Poistot %	108,6 %	106,8 %
Vuosikate, euroa / Asukas	644	764
Asukasmäärä	15 576	15 651

Toimintatuotot/Toimintakulut %
*= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)*

Vuosikate/Poistot, %
*= 100 * Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset*

Konsernin toimintatuottojen suhde toimintakuluihin pieneni hieman edellisestä vuodesta, mutta pysyi suhteellisen samalla tasolla.

Konsernitasolla vuosikate riittää kattamaan poistot, mikä tarkoittaa tulorahoituksen olevan ylijäämäinen.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	TP 2025 1 000 euroa	TP 2024 1 000 euroa
Toiminnan rahavirta	**10 509**	**11 295**
Vuosikate	10 033	11 954
Satunnaiset erät	0	-3
Tilikauden verot	-36	-167
Tulorahoituksen korjauserät	513	-490
Investointien rahavirta	**-2 822**	**-5 422**
Investointimenot	-5 812	-7 562
Rahoitusosuudet investointimenoihin	202	180
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2 788	1 961
Toiminnan ja investointien rahavirta	**7 687**	**5 873**
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	**166**	**-119**
Antolainasaamisten lisäykset	109	-119
Antolainasaamisten vähennykset	57	0
Lainakannan muutokset	**-8 014**	**-2 788**
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000	8 715
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-13 014	-10 719
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-784
Oman pääoman muutokset	-65	21
Muut maksuvalmiuden muutokset	**-76**	**-1 144**
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-140	-250
Vaihto-omaisuuden muutos	-40	80
Saamisten muutos	171	-63
Korottomien velkojen muutos	-67	-910
Rahoituksen rahavirta	**-7 990**	**-4 029**
Rahavarojen muutos	**-303**	**1 844**
Rahavarat 31.12.	10 704	11 007
Rahavarat 1.1.	11 007	9 163
	-303	1 844

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 euroa	-1 178	-11 390
Investointien tulorahoitus, %	178,9 %	161,9 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,2	1,3
Kassa riittävyys, pv	49,1	51,8

Investointien tulorahoitus %
*= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno*

Laskennallinen lainanhoitokate:
= (vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + laskennalliset lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys
*= 365pv * Rahavarat 31.12. / kassasta maksut tilikaudella*

Konsernitasolla investointien tulorahoitus on pysynyt hyvällä tasolla. Investoinnit saadaan rahoitettua tulorahoituksella, jolloin lainakantaa saadaan pienennettyä.

Konsernin laskennallinen lainanhoitokate kuvastaa, että tulorahoitus on riittänyt lainojen hoitoon. Tämä johtuu riittävästä vuosikatteen toteumasta ja maltillisesta investointitasosta. Näin tulorahoitus on riittänyt olemassa olevien lainojen lyhennyksiin. Laskennallinen lainanhoitokate on tyydyttävällä tasolla.

KONSERNIN TASE	TP 2025	TP 2024
	1 000 euroa	1 000 euroa
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	**133 256**	**140 380**
Aineettomat hyödykkeet	**98**	**151**
Aineettomat oikeudet	58	77
Konserniliikearvo	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	41	73
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	0	0
Aineelliset hyödykkeet	**126 619**	**133 479**
Maa- ja vesialueet	12 620	12 278
Rakennukset	70 751	76 723
Kiinteät rakenteet ja laitteet	38 069	39 830
Koneet ja kalusto	1 297	1 418
Muut aineelliset hyödykkeet	423	451
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 460	2 779
Sijoitukset	**6 539**	**6 751**
Osakkeet ja osuudet	4 817	4 864
Joukkovelkakirjasaamiset	0	0
Muut lainasaamiset	1 219	1 219
Muut saamiset	503	668
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	**368**	**439**
VAIHTUVAT VASTAAVAT	**13 372**	**11 962**
Vaihto-omaisuus	**266**	**225**
Saamiset	**2 402**	**2 573**
Pitkäaikaiset saamiset	244	244
Lyhytaikaiset saamiset	2 158	2 328
Rahoitusarvopaperit	**463**	**1 843**
Rahat ja pankkisaamiset	**10 241**	**9 165**
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**146 996**	**154 624**

	TP 2025	TP 2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	**63 330**	**62 443**
Peruspääoma	36 022	36 022
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	0	0
Arvonkorotusrahasto	13	13
Muut omat rahastot	2 407	2 407
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	24 001	23 516
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	887	485
VÄHEMMISTÖOSUUDET	**484**	**521**
PAKOLLISET VARAUKSET	**1**	**41**
Eläkevaraukset	0	0
Muut pakolliset varaukset	1	41
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	**2 487**	**2 698**
VIERAS PÄÄOMA	**80 693**	**88 921**
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	51 601	59 463
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	8 385	8 628
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	12 357	12 510
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	8 350	8 320
VASTATTAVAA	**146 996**	**154 624**

KONSERNIN TASEEN TUNNUSLUVUT	**TP 2025**	**TP 2024**
Omavaraisuusaste, %	43,4 %	40,8 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	117,0 %	129,5 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	24 888	24 001
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	1 598	1 534
Konsernin lainakanta €/asukas	4106	4599
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	63 959	71 973
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	65 871	74 421
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	4 229	4 755
Konsernin lainasaamiset 31.12. 1000 €	1 219	1 219
Kunnan asukasmäärä	15 576	15 651

Omavaraisuusaste, %
*=100 * (oma pääoma+ poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)*

Suhteellinen velkaantuneisuus-%
*=100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot*

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)
= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainat ja vuokravastuut 31.12.
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokra-vastuut

Lainasaamiset 31.12.
= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Konsernin omavaraisuusaste on parantunut lainakannan pienenemisen myötä. Omavaraisuusaste on tyydyttävällä tasolla.

Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus on pienentynyt lainakannan pienemisen myötä.

Konsernituloksen ollessa ylijäämäinen sekä vuonna 2025 että vuonna 2024, on konsernin taseeseen kertynyt ylijäämä kasvanut. Tämä antaa konsernille liikkumavaraa tuleviin vuosiin.

Konsernin lainakanta on pienentynyt, samoin lainojen ja vuokravastuiden yhteismäärä.

1.5 Tilikauden tuloksen käsittely

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Tilikauden tulos on tilinpäätöksessä 1 387 860,45 euroa. Kaupunginhallitus esittää tuloksen käsittelyksi seuraavaa:

1) tuloutetaan investointeihin liittyvää poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan

   211 176,22 euroa

2) tilikauden ylijäämä vuodelta 2025 on 1 599 036,67 euroa, joka siirretään edellisten tilikausien yli/-alijäämätilille.

2 Talousarvion toteutuminen

2.1 Strategian toteuttaminen ja seuranta

Kaupungin strategia sisältää kolme strategista tavoitetta, jotka ovat luonteeltaan yli valtuustokauden ulottuvia sekä useamman toimialan vastuulla olevia. Strategiset tavoitteet ovat: Elämän ja yrittämisen yhteistyöalusta, Älykkäät ja tarvetta vastaavat palvelut sekä Henkilöstö - Orimattilan sydän. Kaupunginvaltuusto seuraa strategisten tavoitteiden toteutumista talousarvioiden ja tilinpäätösten yhteydessä.

ORIMATTILA

ELÄMÄN JA YRITTÄMISEN YHTEISTYÖALUSTA

Kaupunkimme luo alustan yhteisöllisyydelle ja yhteistyölle, joka saa jokaisen antamaan parastaan ja onnistumaan. Vaalimme luontoa vastuullisilla valinnoilla ja olemalla hiilineutraali kaupunki. Meillä on vahva imago aitona ja ainutlaatuisena kaupunkina. Olemme ylpeitä kaupungistamme ja orimattilalaisuudestamme.

Maanhankintamme ja kaavoituksemme on ennakoivaa ja tavoitteellista. Tonttimarkkinointimme herättää mielenkiintoa ja johtaa tonttien myyntiin. Keskitymme Pasinan, Pennalan ja keskustan kasvun vauhdittamiseen. Lisäksi kaupunki edistää seudullisesti merkittävän elinkeinoalueen kehittämistä Tuuliharjaan ja vahvistaa Hennan asuntoalueen vetovoimaa erillisellä kehittämisohjelmalla. Maantieteellinen sijaintimme pääkaupunkiseudun ja vetovoimaisen Lahden välissä, ja erittäin hyvien liikenneyhteyksien keskellä, antaa meille aitiopaikan tavoitella kasvua. Kaupungin omistajapolitiikka on aktiivista ja tavoitteellista varmistaen kaupungin kannalta parhaat mahdolliset ratkaisut.

ASUKKAAT
Asukkaamme viihtyvät turvallisessa kaupungissamme. Tarjoamme osallistumisen, yhteistyön ja vaikuttamisen mahdollisuuksia. Tuemme asukkaidemme kansalaistoimintaa.

YRITYKSET JA YHTEISÖT
Teemme yhteistyötä yhdistysten, järjestöjen, säätiöiden ja osuuskuntien kanssa esimerkiksi palvelujen tuottamisessa. Kuuntelemme yrityksiämme ja teemme systemaattista yhteistyötä hyvän yrittämisen mahdollisuuksien parantamiseksi. Olemme tunnettuja yrittäjäystävällisyydestä ja uusille yrityksille kiinnostava paikka.

HENKILÖSTÖ
Tutkimme, tuotamme tietoa ja opimme yhdessä. Tuemme ja mahdollistamme yhteistyötä eri sektoreiden ja sidosryhmien välillä.

ORIMATTILA

ÄLYKKÄÄT JA TARVETTA VASTAAVAT PALVELUT

Luomme hyvinvointia vastuullisilla, kustannustehokkailla ja laadukkailla palveluilla. Huomioimme palvelujen suunnittelussa olemassa olevat ja tulevat tarpeet. Sidosryhmiemme kanssa yhdessä suunnitellut palvelut ovat selkeästi kuvattuja ja viestittyjä sekä saavutettavissa. Hyödynnämme kehittämisessä ja palveluissa teknologiaa yksilölliset tarpeet huomioiden. Kehitämme palveluitamme ennakoivasti kerätyn datan, palautteen, ideoiden ja kokeilujen avulla.

ASUKKAAT
Asukkaamme saavat toimivia ja tarvetta vastaavia palveluja. Kaupunkimme tarjoaa verrattain monipuolisia kulttuuri- ja liikuntapalveluita. Lasten ja nuorten kanssa yhdessä kokeilemalla tuotetut lähiliikuntapalvelukonseptit ovat innostavia ja lisäävät lasten ja nuorten liikuntaa ja hyvinvointia.

YRITYKSET JA YHTEISÖT
Sidosryhmämme tukevat palvelujen tuottamista omalla toiminnallaan. Yritykset osaavat hyödyntää kaupungin yrityksille tarjoamia palveluita.

HENKILÖSTÖ
Palvelemme asukkaitamme, yrityksiämme ja muita sidosryhmiämme yksilöllisesti, tasapuolisesti ja sydämellisesti.

ORIMATTILA

HENKILÖSTÖ - ORIMATTILAN SYDÄN

Henkilöstömme on hyvinvoiva sekä sitoutunut kehittämiseen ja yhteisiin tavoitteisiin. Valmentava johtaminen mahdollistaa jokaisen työntekijän kasvun ja työssä onnistumisen. Osaamisen jatkuva kehittäminen on meidän kaikkien yhteinen asia. Esihenkilöt varmistavat henkilöstömme osaamisen ja ennakoivat myös tulevan osaamistarpeen. Hyödynnämme älykkäitä ratkaisuja oppimisessa. Sisäiset uramahdollisuudet, työsuhde-edut, työn ja vapaa-ajan suhde sekä työergonomia vahvistavat henkilöstömme hyvinvointia ja sitoutumista. Palkkauksemme kannustaa tuloksellisuuteen.

Tarjoamme henkilöstöllemme merkityksellistä työtä ja hyvinvoivan työyhteisön. Henkilöstömme viestii kuntatyöstä myönteisesti. Myönteinen työnantajakuvamme edistää sitoutumista ja rekrytointia. Työntekijäkokemus perustuu tutkitusti hyvään työilmapiiriin, toimiviin rakenteisiin ja johtamiseen.

Selkeä ja laadukas viestintä on meille tapa tehdä työtä ja osa vuorovaikutusta. Viestintämme on suunnitelmallista, ennakoivaa ja osa jokaisen työtä. Sisällöltään laadukas ja oikea-aikainen viestintämme ennaltaehkäisee ongelmia ja edistää parempia ratkaisuja.

ASUKKAAT, YRITYKSET JA YHTEISÖT
Henkilöstömme hahmottaa ja ymmärtää ihmislähtöisen palvelun tuottamisen merkityksen omassa työssään ja kaupungin menestykselle. Henkilöstöllämme on osaamista yhteisöllisyyttä ja yhteistä tekemistä edistävien lähestymistapojen, työmenetelmien ja työkalujen käyttämiseen.

HENKILÖSTÖ
Olemme hyviä työkavereita toisillemme. Luomme hyvää yhteishenkeä ja kohtaamme toisemme ihmisinä erilaisuutta arvostaen. Kiitämme, tuemme, kannustamme ja innostamme toisiamme.

Kaupungin kehittämisestä

Henkilöstö

Kaupungin palvelut tuotetaan osaavan henkilökunnan työpanoksella nyt ja tulevaisuudessa. Toimintaympäristön ollessa jatkuvan muutoksen alla, panostukset henkilöstön osaamiseen, työssä onnistumiseen, hyvinvointiin ja oman työnsä kehittämiseen tulee olla kaupungin strateginen toimintatapa. Vahvistamalla edelleen sisäistä viestintää, aktiivista yhteistyötä työnantajan ja pääsopijajärjestöjen kanssa sekä resursoimalla työkykyjohtamiseen, koulutukseen, kehittämiseen ja työhyvinvointiin, luomme työnantajana entistä vahvemman pohjan tuottaa palveluja kaupunkilaisille ja sidosryhmille.

Henkilöstömme on hyvinvoiva sekä sitoutunut kehittämiseen ja yhteisiin tavoitteisiin. Sisäistä viestintää on kehitetty. Valmentava johtaminen mahdollistaa jokaisen työntekijän kasvun ja työssä onnistumisen. Osaamisen jatkuva kehittäminen on meidän kaikkien yhteinen asia. Esihenkilöt varmistavat henkilöstömme osaamisen ja ennakoivat myös tulevan osaamistarpeen. Hyödynnämme älykkäitä ratkaisuja oppimisessa.

Yrittäjyys, yritystoiminnan edistäminen ja yritystontit

Orimattilan kaupunki on asettanut tavoitteen olla maakunnan TOP3:ssa Suomen Yrittäjien toteuttamassa Kuntabarometri-kyselyssä. Tämä tavoite edellyttää yritysystävällisyyden lisäämistä ja toiminnan jatkuvaa kehittämistä kuudella eri osa-alueella:

1) Päätöksenteon yrityslähtöisyys

2) Kaupungin hankintapolitiikka

3) Yrityspalvelut ja yritysyhteistyö

4) Elinkeinopolitiikan asema kaupungissa

5) Infrastruktuuri ml. tonttipolitiikka

6) Koulutus ja osaaminen

Päätöksenteon yrityslähtöisyyttä on edistetty ottamalla käyttöön yritysvaikutusten arviointi osana ennakkovaikutusten arviointia. Päätösten yritysvaikutuksia arvioidaan seuraavien kriteerien kautta: edistää yritystoiminnan edellytyksiä ja liiketoimintamahdollisuuksia Orimattilassa, lisää Orimattilan vetovoimatekijöitä, vaikuttaa positiivisesti työllisyyteen ja aluetalouteen, sekä vaikuttaa positiivisesti yritysilmapiiriin arvioimalla päätöksen vaikutusta joko positiivisesti, neutraalisti tai negatiivisesti. Vuoden aikana määriteltiin yhdessä yrittäjien ja sidosryhmien kanssa, mitä yritysmyönteisyys Orimattilassa tarkoittaa. Työ sisälsi konkreettisten toimenpiteiden määrittelyn sekä toimintamallin jalkauttamisen suunnittelun koko kaupunkiorganisaatioon. Määrittelytyö sai ulkopuolista tunnustusta Orimattilan voittaessa Päijät-Hämeen yritysmyönteisin teko -palkinnon ja herätti kiinnostusta myös laajemmin.

Kaupungin hankintapolitiikassa on huomioitu hankintakalenterin päivitys kaupungin verkkosivuilla. Hankintakalenteria päivitetään neljä kertaa vuodessa. Hankintojen valmistelussa järjestetään mahdollisuuksien mukaan markkinavuoropuheluita. Hankintoja ohjaa hankintalaki, hallintosääntö sekä kaupungin hankintaohje. Kaupungin ostolaskudata julkaistaan kaupungin verkkosivuilla tilinpäätöksen hyväksymisen jälkeen.

Vuonna 2025 Orimattilan elinvoimatyön keskeisenä painopisteenä oli yrityslähtöinen toimintamalli, tiivis vuoropuhelu yrittäjien kanssa sekä konkreettiset toimenpiteet elinvoiman vahvistamiseksi. Tavoitteena oli parantaa yritysten toimintaedellytyksiä, vahvistaa pitovoimaa ja lisätä kaupungin vetovoimaa.

Vuoden aikana toteutettiin noin 250 yrityskäyntiä, joiden kautta syvennettiin ymmärrystä yritysten arjesta, tunnistettiin kehittämistarpeita ja vahvistettiin kaupungin ja yritysten välistä luottamusta. Yrityksiltä saatu palaute ohjasi elinvoimatyön painopisteitä ja toimenpiteitä. Yrittäjien kohtaamista ja vuoropuhelua edistettiin järjestämällä säännöllisesti yrittäjien aamukahveja ja yrittäjälounaita sekä kaksi Orimattila verkostoituu -tapahtumaa. Yhteistyötä tehtiin tiiviisti Orimattilan Yrittäjät ry:n ja Päijät-Hämeen Yrittäjien kanssa sekä järjestettiin yhteisiä tilaisuuksia päättäjien, viranhaltijoiden ja yrittäjien kesken.

Yritysten esiin nostamiin tarpeisiin vastattiin konkreettisilla toimenpiteillä. Työvoiman saatavuuden haasteisiin reagoitiin valmistelemalla rekrytointimessuja, ja yritysten näkyvyyttä sekä paikallista ostovoimaa vahvistettiin kampanjoilla ja tapahtumilla. Lisäksi järjestettiin kiitosillallinen kaupungin keskeisille työnantajille tunnustuksena niiden merkityksestä paikalliselle elinvoimalle.

Yrityskäynneillä tunnistettuihin tarpeisiin vastaten käynnistettiin matkailun kehittäminen uutena elinvoima-avauksena osana palvelu-, tapahtuma- ja maaseutuyrittäjyyden vahvistamista.

Yritysten näkyvyyttä ja viestintää lisättiin kaupungin kanavissa. Elinvoiman uutiskirje tavoitti noin 600 vastaanottajaa, ja kaupungin LinkedIn-läsnäoloa vahvistettiin. Lisäksi käynnistettiin tekoälypohjaisen yrityshakemiston valmistelu sekä uudistettiin yrityspalvelusivusto tukemaan yritysten eri elinkaaren vaiheita.

Orimattilan yrityspalvelut tuotetaan pääosin Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n toimesta. LADEC tarjoaa yrityksille neuvontaa ja asiantuntijapalveluja sekä edistää yritysten kasvua ja sijoittumista alueelle. LADEC:n vaikuttavuusraportointi tukee elinkeinopolitiikan kehittämistä.

Vuonna 2025 edistettiin myös yritysalueiden kehittämistä ja kaavoitusta osana kaupungin tonttipolitiikan vahvistamista. Työ kohdistui sekä uusien alueiden suunnitteluun että olemassa olevien alueiden laajentamiseen. Tuuliharjan elinkeinoalueen suunnittelua vietiin eteenpäin, ja Sampolan sekä Orivillen alueilla valmisteltiin laajennuksia kasvavaan tonttikysyntään. Pennalan alueella edistettiin

datakeskushanketta selvitysten ja toimijayhteistyön kautta. Yritysalueiden kehittäminen kytkeytyi tiiviisti liikenne- ja infrastruktuuriratkaisuihin. Lisäksi käynnistettiin yhteistyössä LADECin kanssa Invest in Orimattila -materiaalin valmistelu kaupungin investointihoukuttelevuuden vahvistamiseksi.

Kaavoituksen osalta vuonna 2025 on yritystonttien osalta tilannetta parannettu. Pennalaan on ollut vireillä osayleiskaava teollisuusalueen laajentamista varten sekä Sampolan teollisuusalueella on ollut kaavamuutos teollisuusalueen laajennukseen, kaavaluonnokset olivat nähtävillä keväällä ja kaavaehdotukset on valmisteltu syksyllä 2025. Pennalaan on ollut vireillä 140 hehtaarin asemakaava datakeskuksen ja uuden yritysalueen rakentamista varten, minkä luonnos oli nähtävillä syksyllä 2025. Keskustassa tehtiin kaavamuutos Ravitien varrelle, missä rakentamaton pysäköintialue muutettiin teollisuustontiksi. Kaupungin alueella on ollut vireillä viisi aurinkovoimalakaavaa ja yksi tuulivoimalakaava. Kaavoitusohjelmaan ehdotettiin kolme uutta kaavahanketta, joiden tavoitteet liittyvät yrityskehitykseen: Tuuliharjan katukaava, Sorvarintien muutos Artjärvellä ja Sampolantien liittymäalue Lahdentielle (Orivillen teollisuusalueen laajentaminen).

Yhteistyötä korkeakoulujen kanssa vahvistettiin käynnistämällä avauksia LUT-yliopiston ja LAB-ammattikorkeakoulun suuntaan.

Kokonaisuutena vuoden 2025 elinkeinotyö oli suunnitelmallista ja vuorovaikutteista, ja se vahvisti Orimattilan asemaa yritysmyönteisenä kuntana sekä loi pohjaa pitkäjänteiselle elinvoiman kehittämiselle.

Kolmannen sektorin tukeminen

Sivistysvaliokunta myönsi avustuksia orimattilalaisille yhdistyksille nuoriso- ja kulttuuritoimintaan, nuorten toimintaryhmille nuorisotoimintaan sekä liikuntatoiminnan avustuksia toiminta- ja olosuhdeavustuksina Orimattilan liikuntayhdistyksille niiden toimintaan.

Tavoitteena ollut avustusten myöntämisten periaatteiden uudistus ei toteutunut vuonna 2025.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen siirtyi hyvinvointitoimialan loputtua 1.1.2025 alkaen Sivistystoimialalle Vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluiden alle. Hyvinvoinnin ja osallisuuden jaosto perustettiin hallintosääntömuutosten myötä 1.6.2025 ja kokoontui ensimmäisen kerran 11.9.2025 (Hyvinvointivaliokunta 30.5.2025 saakka). Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä ohjaava hyte-ohjausryhmä, joka kokoontui vuonna 2025 kolme kertaa. Ehkäisevän työn toimielin PETE kokoontui kahdesti. Lasten, nuorten ja perheiden LAPE-työryhmä kokoontui neljästi.

Vuoden 2025 keväällä valmistui hyvinvointiraportti 2024. Vuoden aikana koottiin myös Laaja hyvinvointikertomus 2021–2024. Laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029, Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, ehkäisevän työn suunnitelman sekä ikääntyvien hyvinvointisuunnitelman kokoaminen käynnistettiin syksyllä 2025. Työn pohjaksi tehtiin ilmiötiedonkeruu kuntalaisilta, asiantuntijoilta ja sidosryhmiltä vuoden vaihteessa 2025–2026.

Orimattilan kaupunki teetti osallisuus- ja hyvinvointikyselyn ja järjesti kaksi yhdistysiltaa vuoden 2025 aikana.

Orimattilan kaupunki osallistui Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja kuntien yhteisiin hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen yhdyspintaneuvotteluihin syksyllä 2025 ja oli mukana määrittelemässä yhteisiä hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen tavoitteita vuodelle 2026 (osallisuus ja yhteisöllisyys: työhön kouluun ja koulutukseen kiinnittyminen ja päihteettömyys ja terveelliset elintavat: hyvinvointia ja terveyttä edistävät elintavat): Orimattila osallistui myös alueelliseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen verkoston työhön.

Valtionosuuksiin vaikuttava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kerroin nousi vuodesta 2024 (19,5 euroa/asukas) vuoteen 2025 (20,2 euroa/asukas).

Taktiset tavoitteet

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.12.	Tila
Henkilöstö – Orimattilan sydän	Luodaan yhdessä Orimattilaan vahva luottamuksen ja yhteisöllisyyden työskentelykulttuuri.	**Mittari** Henkilöstön vaihtuvuus kaupunkitasolla **Tavoitetaso** Vakinaisen henkilöstönvaihtuvuus kaupunkitasolla alle 10 %.	Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus kaupunkitasolla 15,7 %. Vaihtuvuusprosentti laskettu päättyneistä vakituisista palvelussuhteista jaettuna toimialan vakituisella henkilöstöllä.	Ei toteudu ⦸
		Mittari Henkilöstökyselyn NPS-luku työnantajan suosittelusta, työntekijöiden kokemus omasta tärkeydestä sekä organisaation tiedottamisesta kaupunkitasolla **Tavoitetaso** NPS-luku työnantajan suosittelusta + 10, Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä, tulos 70 Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää, tulos 70	NPS-luku työnantajan suosittelusta toteutuma -9 Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä toteuma 60,3 Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää toteuma 65,6	Ei toteudu ⦸
Älykkäät ja tarvetta vastaavat palvelut	Organisaatiouudistus viedään loppuun onnistuneesti ja samalla parannetaan asukkaiden palvelukokemusta.	**Mittari** Palveluiden laadun asukaskysely on tehty **Tavoitetaso** Tehdään palveluiden laadun asukaskysely	Asukkaille suunnattu kuntalaiskysely toteutettiin loppuvuodesta 2025.	Toteutuu ■

2.2 Käyttötalousosan toteutuminen

2.2.1 Konsernitoimiala

1. Tehtäväalueen kuvaus

Konsernitoimiala on suoraan kaupunginhallituksen alainen toimiala. Toimialajohtajana toimii hallintojohtaja. Konsernitoimiala on vuonna 2025 muodostunut kahdesta palvelualueesta, hallintopalveluista ja ateria- ja puhtauspalveluista. Hallintopalvelut pitävät sisällään päätöksenteon ja yhteistoiminnan, konserniohjauksen, hallinnon, talous- ja henkilöstöhallinnon, viestinnän, markkinoinnin, ict:n ja työsuojeluntoiminnot.

Ateria- ja puhtauspalveluiden palvelualuetta johtaa ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö ja hallintopalveluita joulukuusta 2025 alkaen hallintopalvelupäällikkö. Hallintopalveluita on siihen saakka johtanut hallintojohtaja.

Toimialan määrärahavaraukseen on sisältynyt lisäksi valtuuston, kaupunginhallituksen, tilintarkastuksen, tarkastuslautakunnan kustannukset, osuuden verotuksen kustannuksista, Orimattilan kaupungin maksuosuuden Hollolan kunnan tuottamasta ympäristöterveydenhuollosta, Päijät-Hämeen liiton jäsenmaksun sekä kaupungin myöntämät avustukset LUT-yliopistolle.

2. Talouden ja toiminnan toteutuminen

Toimintatuotot toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Toimialan myyntituotot koostuvat sisäisistä myynneistä; hallintokulujen laskutus toimialoilta, ateriapalveluiden myynti päiväkodeille ja kouluille sekä siivouspalveluiden myynti toimialoille. Tuet ja avustukset koostuvat hanketuista sekä KELA:n maksamasta osuudesta työterveyskuluista. Muut toimintatuotot sisältävät maanmyyntivoitot.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 500 000 eurolla. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion, koska lomapalkkajaksotus pienensi henkilöstökuluja, eläkemenojen tasausmaksu oli pienempi kuin oli budjetoitu sekä uusiin tehtäviin oli budjetoitu koko vuoden henkilöstökulut, mutta ict-asiantuntija aloitti tammikuun lopussa ja hallintopalvelupäällikkö joulukuun alussa.

Toimintakate alitti muutetun talousarvion noin 530 000 eurolla, mikä johtui toimintakulujen alituksesta.

Tuloslaskelma (ulkoiset ja sisäiset)

Konsernitoimiala (ulkoiset sisäiset)	+ ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**5 481 400**	**0**	**5 481 400**	**5 496 116**	**14 716**	**0,27 %**
Myyntituotot	5 258 900	0	5 258 900	5 167 517	-91 383	-1,74 %
Tuet ja avustukset	122 500	0	122 500	181 652	59 152	48,29 %
Muut toimintatuotot	100 000	0	100 000	146 947	46 947	46,95 %
Toimintakulut	**-8 828 700**	**0**	**-8 828 700**	**-8 311 771**	**516 929**	**5,86 %**
Henkilöstökulut	-4 354 410	0	-4 354 410	-3 934 470	419 940	9,64 %
Palvelujen ostot	-2 823 400	0	-2 823 400	-2 762 547	60 853	2,16 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 865 690	0	- 865 690	- 758 507	107 183	12,38 %
Avustukset	-65 000	0	-65 000	-74 466	-9 466	-14,56 %
Muut toimintakulut	- 720 200	0	- 720 200	- 781 781	-61 581	-8,55 %
Toimintakate	**-3 347 300**	**0**	**-3 347 300**	**-2 815 655**	**531 645**	**15,88 %**

3. Sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Taktiset tavoitteet

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.12.	Tila
Henkilöstö – Orimattilan sydän	Luodaan yhdessä Orimattilaan vahva luottamuksen ja yhteisöllisyyden työskentelykulttuuri.	**Mittari** Henkilöstön vaihtuvuus toimialatasolla **Tavoitetaso** Vakinaisen henkilöstönvaihtuvuus alle 10 %. **Mittari** Henkilöstökyselyn NPS-luku työnantajan suosittelusta, työntekijöiden kokemus omasta tärkeydestä sekä organisaation tiedottamisesta toimialatasolla **Tavoitetaso** NPS-luku työnantajan suosittelusta+ 10, Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä 70 Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää 70	Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus toimialla 17,0 %. Vaihtuvuus on laskettu päättyneistä vakituisista palvelussuhteista jaettuna toimialan vakituisella henkilöstöllä. NPS- luku työnantajan suosittelusta oli 0. Koen olevani kaupungin tärkeä työntekijänä jäi tasolle 65,2. Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää ei yltänyt ihan tavoitetasolleen vaan tulokseksi tuli 64,1	Ei toteudu ⦸
Elämän ja yrittämisen yhteistyöalusta	Digitaalisten palveluiden kehittäminen sisäisissä ja ulkoisissa palveluissa.	**Mittari** Sosiaalisen median seuraajat, verkkosivujen kävijät **Tavoitetaso** Sosiaalisen median seuraajia 7 000 (lokakuussa 2024: 6 695 seuraajaa) Verkkosivuilla keskimäärin 18 000 käyntiä/kk (vuonna 2024: 17 640 käyntiä/kk) **Mittari** Ennakkovaikutusten arviointi on otettu osaksi päätöksentekoa (yritysvaikutusten arviointi) **Tavoitetaso** Ennakkovaikutusten arviointi on osa päätöksentekoa (yritysvaikutusten arviointi	Verkkosivujen keskikävijämäärä oli vuoden aikana noin 15 870 käyntiä / kk. Kuukausittainen vaihtelu oli suurta. Vilkkaimmat kuukaudet olivat tammi-, huhti-, touko-, elo- ja syykuut. Sosiaalisen median seuraajia oli vuoden lopussa noin 8 500. Yritysvaikutusten ennakkoarviointi otettu käyttöön kaupunkitasoisesti toimielinpäätöksenteossa.	Toteutuu osittain ◧

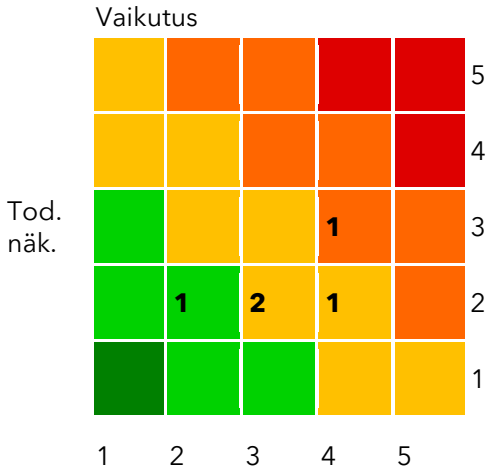
4. Henkilöstömäärä, suoritteet ja tunnusluvut

Henkilöstömäärä	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Konsernipalvelut	13,3	11,8	12,6
Ateria- ja puhtauspalvelut	52,7	52,5	49,1
Yhteensä	**66,0**	**64,3**	**61,7**

TP2023 ja TP2024 htv-luvut kohdistettu vuoden 2025 organisaatiorakenteen mukaisina

Suorite, tunnusluku	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kaupunginhallitus Kokousten lukumäärä	23	21	24	22
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä	417	447	450	480
Ruokapalveluiden ateriamäärä (koulu- ja päiväkotilounaat, aamupalat, välipalat, päivälliset ja iltapalat)	540 600	624 000	509 700	623 373

5. Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Strateginen riski	Tietoliikenteeseen ja ICT-infraan kohdistuvat uhat	**Tod. näk.: 3** **Vaikutus: 4** 12	Varautumissuunnitelman päivittäminen ja varautumisharjoitus.	Varautumisen suunnitelmiin on kiinnitetty huomiota työyksiköissä. Palveluntuottajien kanssa aktiivinen vuoropuhelu. Taisto25 -harjoitukseen osallistuminen toi konkretiaa vuoropuheluun ict:n palvelutuottajien kanssa. Konsealimigraation myötä kaupungin hallussa olleista palvelimista luovuttiin. Tietoliikenneyhteyksiä on parannettu.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡
Toiminnallinen riski	Rekrytoinnin haasteet	**Tod. näk.: 2** **Vaikutus: 3** 6	Työnantajakuvan kehittäminen	Työnantajamielikuvan parantamiseen on suunnitelma laadittu ja toimeenpano aloitettu, muun muassa kiitoskulttuurin jalkauttaminen, henkilöstön uutiskirje, henkilöstöinfo ja palaverikulttuuria kehitetty.	Riskiarvo laskenut ↘

Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Taloudellinen riski	Investointitason hallinnassa epäonnistuminen ja korkojen huomattava nousu	**Tod. näk.: 2 Vaikutus: 4** 8	Investointitaso määritetään poistojen kautta siten, että vuosikate riittää poistoihin.	Vuosikate riitti poistoihin vuoden 2025 osalta. Vuosikate riitti investointeihin 2025. Lainojen korkoriskiä hallinnoidaan sitomalla osa lainoista kiinteisiin korkoihin ja osa vaihtuviin.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡
Toiminnallinen riski	Prosessien toimimattomuus	**Tod. näk.: 2 Vaikutus: 3** 6	Sisäinen viestintä, yhteiset ohjeistukset, yhteistyön kehittäminen	Sisäisen viestinnän kehittämistä jatketaan suunnitelman mukaisesti. Viestintää on kehitetty muun muassa kuukausittaisilla henkilöstökirjeillä. On aloitettu systemaattinen esihenkilötyön kehittäminen yhdessä esihenkilöiden kanssa muun muassa esihenkilökirjeellä ja esihenkilötyön kehittämisryhmällä.	Riskiarvo laskenut ↘
Strateginen riski	Työkykyjohtamisen toimintamallien kehittämisessä epäonnistuminen	**Tod. näk.: 2 Vaikutus: 2** 4	Työterveyshuollon palveluntuottajan yhteistyön kehittäminen.	Työterveyshuollon palveluja kehitetty palvelutuottajan kanssa muun muassa työkykyjohtamisen palvelumalleilla. Työsuojelun toimintaohjelmaa on kehitetty.	Riskiarvo laskenut ↘

6. Palvelualueet

Konsernipalvelut

Konsernipalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**2 319 000**	**0**	**2 319 000**	**2 405 348**	**86 348**	**3,72 %**
Myyntituotot	2 104 000	0	2 104 000	2 094 326	-9 674	-0,46 %
Tuet ja avustukset	115 000	0	115 000	164 075	49 075	42,67 %
Muut toimintatuotot	100 000	0	100 000	146 947	46 947	46,95 %
Toimintakulut	**-5 343 610**	**0**	**-5 343 610**	**-4 984 148**	**359 462**	**6,73 %**
Henkilöstökulut	-2 330 370	0	-2 330 370	-1 933 863	396 507	17,01 %
Palvelujen ostot	-2 683 400	0	-2 683 400	-2 620 932	62 468	2,33 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13 540	0	-13 540	-44 380	-30 840	- 227,77 %
Avustukset	-65 000	0	-65 000	-74 466	-9 466	-14,56 %
Muut toimintakulut	- 251 300	0	- 251 300	- 310 507	-59 207	-23,56 %
Toimintakate	**-3 024 610**	**0**	**-3 024 610**	**-2 578 800**	**445 810**	**14,74 %**

Vuosi 2025 on jatkanut merkittävien uudistusten ja muutosten toteuttamista konsernitoimialalla. Säästötoimet ja rakenteelliset uudistuksen tuottavat tulosta, mutta pitkäjänteistä, eteenpäin katsovaa työtä strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi tarvitaan edelleen.

Vuosi 2025 alkoi organisaation uudelleen organisoitumisella. Henkilöstöhallinto on kouluttanut ja tukenut esihenkilöitä heidän työssään hr-klinikkamallilla, esihenkilöinfoilla sekä johdon tapaamisilla. Lisäksi jatkokehitettiin organisaation sisäistä viestintää, yhtenäistettiin henkilöstöhallinnon toimintatapoja, päivitettiin ohjeistuksia ja ylläpidettiin yhteistoimintaa.

Alue- ja kuntavaalien järjestäminen sekä valtuustokauden vaihtuminen rytmittivät kevään 2025 työtä hallintopalveluissa. Valtuustokauden vaihtumiseksi järjestettiin uuden ja väistyvän valtuuston yhteistilaisuus Ohjakset uusille päättäjille. Illan aikana tultiin tutuiksi, kuultiin ajatuksia kaupunkistrategiasta ja menestyksen avaimista, suurten päätösten merkityksestä tulevaisuuden rakentajana sekä valiokuntien tulevaisuuden suuntauksia. Uuden valtuustokauden käynnistymistä on tuettu hallintopalveluista koulutuksin, tilaisuuksin sekä erinäisin materiaalein. Valtuustoseminaareja järjestettiin vuoden 2025 aikana kolme.

Uuden valtakunnallisen tasopalkkajärjestelmän neuvottelut sekä käyttöönotto oli henkilöstöhallinnon valmistelussa ja toteutuksessa ensimmäisen vuosipuoliskon aikana. Henkilöstöhallinnossa valmisteletiin uuden tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa tiiviissä yhteistyössä henkilöstön edustajien ja esihenkilöiden kanssa. Tasopalkkajärjestelmä on otettu käyttöön 1.7.2025 alkaen.

Henkilöstöpäällikön rekrytointi käynnistyi elokuussa viran vapautuessa irtisanoutumisen myötä. Henkilöstöhallinnon palvelut tuotettiin olemassa olevin resurssein ennen uuden henkilöstöpäällikön aloittamista. Rekrytointi- ja perehdytysohjeet on viety päätöksentekoon, ja niiden tavoitteena on tukea esihenkilöitä, lisätä läpinäkyvyyttä ja vahvistaa henkilöstökokemusta.

Työterveyshuollon palveluntuottajan kanssa on yhdessä kehitetty yhteistyötä ja yhteisiä toimintamalleja niin strategisen kuin operatiivisen johtamisen näkökulmasta. Työsuojelun vastuualueella on toteutettu suunnitelmanmukaisia työpaikkakäyntejä aktiivisesti yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Syksyllä 2025 toteutettiin kaupunkitasoinen henkilöstökysely. Tulokset osoittivat, että kokonaisuudessaan kaupungin henkilöstön tyytyväisyys laski hieman verrattuna syksyyn 2024, ollen kuitenkin hyvällä tasolla. Koko kaupungin tasolla vakuuksina nousi työyhteisöltä saatu tuki, oman osaamisen hyödyntäminen työssä sekä esihenkilön luotettavuus ja helppo lähestyttävyys. Kehittämiskohteina nousi esille organisaation panostaminen henkilöstön työhyvinvointiin sekä johtoryhmän näkyvyys henkilöstölle. Henkilöstöpäällikkö analysoi tuloksia esihenkilötasoisesti ja tuloksista johdettiin tulevan vuoden tavoitteita, jotka liittyivät mm.

tehtävänkuvien päivittämiseen, tiimin toimintamallien yhtenäistämiseen ja yhteishengen ylläpitoon sekä palautteen ja kiitoksen antamiseen.

Oppilaitosyhteistyötä kehitettiin. Koulutuskeskus Salpaus on järjestänyt yhteistyötapaamisia. Oppisopimuskoulutukset sekä työssäoppimispaikat ovat lisääntyneet ateria- ja puhtauspalveluissa. Viestinnässä oli ensimmäistä kertaa korkeakouluharjoittelija kesällä 2025.

Uusiksi tehtäviksi konsernitoimialalle esitettiin juristin virkaa, joka kuitenkin muutettiin 2025 hallintopalvelupäällikön viraksi. Lisäksi palkattiin ensimmäinen ICT- asiantuntija.

Päätöksentekomenettelyä kehitettiin edelleen ottamalla käyttöön sähköinen päätöksentekomenettely osana kaupunginhallituksen päätöksentekomenettelyä sekä organisaatiotasoisesti toimielinten päätöksenteossa yritysvaikutusten arviointi. Sähköinen päätöksentekomenettely edistää osaltaan Orimattilan kaupungin strategisia tavoitteita sekä vahvistaa digitaalisia mahdollisuuksia luottamustoimen sujuvaan hoitamiseen. Toiminnan kehittämisen tavoitteena on parantaa laatua ja lyhentää prosessien läpimenoaikoja sekä vahvistaa päätöksenteon strategisuutta. Yritysvaikutusten arvioinnilla systemaattisesti arvioidaan kaupungin päätöksenteon vaikutuksia yrityksiin ja toimintaympäristöön.

Vuodesta 2022 lähtien tehtyjen viestinnän ja markkinoinnin kehittämistoimenpiteiden ansiosta nyt on päästy tilanteeseen, jossa vuodesta 2025 alkaen perusasiat ovat kunnossa ja tulevina vuosina voidaan keskittyä paremmin siihen, että kaupungin viestintää ja markkinointia saadaan kohdistettua halutuille kohderyhmille halutuilla viesteillä. Vuonna 2025 toteutettiin esim. tonttikampanja, jota tuki alennuskampanja Porkkallion alueen tonteista. Kampanja oli menestys ja lähes kaikki Porkkallion alueen tontit myytiin kampanjan aikana. Viestintätiimiin toimintaa kehitettiin edelleen ja tiimille tuotettiin myös koulutuksia, mm. verkkokirjoittamisen koulutus joulukuussa. Vuonna 2025 jatkettiin myös sisäisen viestinnän kehitystyötä, johon kuului mm. henkilöstöinfojen aloittaminen. Kesällä kaupungin viestinnässä toimi kaksi kesätyöntekijää ja korkeakouluharjoittelija. Kesätyöntekijät tekivät kaupungin somekanavilla nuorekasta videosisältöä ja korkeakouluharjoittelija sai paljon aikaan, mm. työnantajamielikuvan kehittämissuunnitelman.

Taloushallinto vastasi talousarvion, tilinpäätöksen ja osavuosikatsausten laadinnasta sekä kaupungin rahoitusta. Orimattilan kaupungille laadittiin varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet, minkä valtuusto hyväksyi 12.5.2025. Orimattilan kaupunki osallistui Valtiokonttorin pilottiin ostolaskujen tietojen toimittamisesta Valtiokonttorille.

Kaupungin ict-ympäristön turvallisuutta parantanut konesalimigraatioprojekti valmistui keväällä 2025. Konesalimigraation myötä kaupungin palvelimet siirtyivät keskitettyyn hallintaan. Lisäksi kaupungin verkkoyhteyksiä on käyty läpi ja tehty yhteyksiä parantavia muutoksia. ICT-asiantuntijan aloittaminen tehtävässä on lisännyt kaupungin omaa asiantuntemusta ict-asioissa sekä vahvistanut kaupungin yhteydenpitoa it-palveluiden tuottajiin.

Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion noin 90 000 eurolla. Ylitys johtui ostolaskupilotin hankeavustuksesta, ennakoitua suuremmista maanmyyntivoitoista sekä kaupungin saamasta korvauksesta liittyen Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen loppuselvitykseen.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 360 000 eurolla. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion noin 400 000 eurolla, koska eläkemaksun tasausmaksu oli noin 130 000 euroa pienempi kuin oli budjetoitu, hallintopalveluihin oli varattu lomapalkkajaksotukseen 100 000 euron varaus, jota ei tarvinnut käyttää sekä hallintopalvelupäällikön tehtävään oli varattu määräraha palkkamenoihin koko vuodelle hänen aloittaessaan virassa joulukuussa. Muut toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion noin 60 000 eurolla, tästä merkittävin osa johtui kaupungin myöntämien vanhentuneiden asuntolainojen alaskirjauksista.

Toimintakate toteutui noin 450 000 euroa muutettua talousarviota parempana, koska toimintatulot ylittivät muutetun talousarvion ja toimintakulut alittivat muutetun talousarvion.

Ateria- ja puhtauspalvelut

Ateria- ja puhtauspalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**3 162 400**	**0**	**3 162 400**	**3 090 768**	**-71 632**	**-2,27 %**
Myyntituotot	3 154 900	0	3 154 900	3 073 191	-81 709	-2,59 %
Maksutuotot	0	0	0	0	0	0,00 %
Tuet ja avustukset	7 500	0	7 500	17 576	10 076	134,35 %
Toimintakulut	**-3 485 090**	**0**	**-3 485 090**	**-3 327 623**	**157 467**	**4,52 %**
Henkilöstökulut	-2 024 040	0	-2 024 040	-2 000 607	23 433	1,16 %
Palvelujen ostot	- 140 000	0	- 140 000	- 141 614	-1 614	-1,15 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 852 150	0	- 852 150	- 714 127	138 023	16,20 %
Muut toimintakulut	- 468 900	0	- 468 900	- 471 274	-2 374	-0,51 %
Toimintakate	**- 322 690**	**0**	**- 322 690**	**- 236 855**	**85 835**	**26,60 %**

Ateria- ja puhtauspalvelut ovat kaupungin muiden organisaatioiden tukipalvelu. Palvelut toteutettiin pääosin sivistystoimen kohteissa.

Henkilöstökulut jäivät 23 000 euroa muutetun talousarvion alle, vaikka toimintakautena henkilöstöä eläköityi ja heidän tilalleen palkattiin uusia työntekijöitä. Henkilöstön tarvetta tarkasteltiin palveluverkon tarpeita vastaavaksi, esimerkiksi Kuivannon koulun ja päiväkodin lakkauttaminen lisäsi Vuorenmäen koulun ja päiväkodin tukipalveluiden tarvetta. Kesätöitä tarjosimme kolmelle nuorelle puhtauspalveluissa.

Puhtauspalveluiden tarve lisääntyi myös keskusta-alueella mm. eläinlääkäritilojen muuttaessa syksyllä Wanhalle Amikselle, samalla pihalla Salpaus aloitti maahanmuuttajien kieliopinnot ja Olotila avautui Erkontielle.

Puhtauspalvelut olivat mukana aktiivisesti kaupungilla tapahtuneissa tapahtumissa mm. Robotiikkakilpailuissa Orimattilan Yhteiskoululla ja Judokilpailuissa Areenalla joulukuussa.

Ateria- ja puhtauspalvelut olivat mukana uimahallin kahvion perustamisessa antamalla neuvontaa elintarvikehuoneistoluvissa, omavalvonnassa ja hankintojen toteuttamisessa.

Osallistuimme maaliskuussa ja lokakuussa Myllylän koululla vanhempainiltoihin.

Ateria- ja puhtauspalveluissa kouluttauduttiin työnohessa mm. siivouksen perusteista, uimahalli hygieniasta ja kierrätysvalmennusta. Osallistuttiin Päijät-Hämeen liiton järjestämään Change(K)now -hankkeen esittelyyn ja työpajoihin. Ateria- ja puhtauspalvelut otti osaa ACE-hankkeen tapahtumaan kasviproteiinit nousuun (WWF, Luonnonvarakeskus ja Suomen ympäristökeskus), VTT:n koordinoimaan ja Business Finlandin rahoittamaan RETHINK-hankkeeseen sekä Pro Vege -hankkeeseen, missä haetaan erilaisia ratkaisuja kasvipohjaisempiin ateriavaihtoehtoihin.

Ateriamäärissä päästiin budjetoituihin määriin oppilas- ja päiväkotilounaisen osalta. Arvioista jäätiin jälkeen varhaiskasvatuksen ja iltapäiväkerhojen välipalojen määrissä, mistä johtuen toimintatuotot alittivat talousarvion 71 000 eurolla. Kuivannolla toteutettiin huutokauppa, missä saatiin myytyä vanhaa irtaimistoa ateriapalveluiden lakkautetuista kohteista, tilaisuus sai suuren suosion.

Ruokahävikin määrän vähenemiseksi tehtiin töitä tarkentamalla elintarvikeostoja, tarkistelemalla ruoanmenekkiä ja jatkamalla eläkeläisten ylijäämäruokailua, sekä lahjoittamalla tarjolla ollut ruoka hyväntekeväisyyteen.

Aineissa ja elintarvikkeissa alitettiin muutettu talousarvio 138 000 eurolla, vaikka hintojen korotuksia oli vuoden aikana mm. saniteettipapereiden hinnoissa oli isoja korotuksia.

Vuokramatto- ja pyyhkeiden vuokraus kallistui vuonna 2025, mikä näkyy palveluiden ostoissa. Ateriakuljetukset pysyivät arvioidulla tasolla. Ne kilpailutettiin uudelle sopimuskaudelle lokakuussa vuosille 2026–2028. Hyvää yhteistyötä jatketaan tutun kumppanin kanssa tulevaisuudessakin.

Vanhoja koneita ja laitteita kierrätettiin kohteisiin, mm. Myllylän päiväkodin keittiön yhdistelmäuuni vaihdettiin Jokivarren koulun keittiöön. Uusia koneita ja laitteita hankittiin maltillisesti; puhtauspalveluille kirjastolle uusi yhdistelmäkone ja uusia akkukäyttöisiä imureita. Vanhoja koneita ja laitteita korjattiin 18 000 euron arvosta. Puhtauspalveluiden leasingautosta luovuttiin syksyllä 2025.

Toimintakulut alittuivat 157 000 eurolla muutetun talousarvion, joten toimintakate ylitti muutetun talousarvion 86 000 eurolla.

2.2.3 Sivistystoimiala

1. Tehtäväalueen kuvaus

Hyvinvointivaliokunta 31.5.2025 saakka:

Riitta Lonka, puheenjohtaja
Arja Simola, varapuheenjohtaja
Sari Eiranen, jäsen
Ida Jokinen, jäsen
Juho Kannanen, jäsen
Pekka Törrönen, jäsen
Tuomo Jussila, kaupunginhallituksen edustaja
Pinja Hämäläinen, nuorisovaltuuston edustaja

Sivistysvaliokunta 31.5.2025 saakka:

Tuomo Jussila, puheenjohtaja
Sanna Heikkinen, varapuheenjohtaja
Arja Simola, jäsen
Tuija Pessinen, jäsen
Sari Eiranen, jäsen
Vesa Teräs, jäsen
Tuomo Vehnilä, jäsen
Aava Hämäläinen, nuorisovaltuuston edustaja
Jari Kaitaranta, kaupunginhallituksen edustaja

Sivistysvaliokunta 1.6.2025 alkaen:

Tuomo Jussila, puheenjohtaja
Vesa Teräs, varapuheenjohtaja
Juha-Pekka Jokitalo, jäsen
Sari Eiranen, jäsen
Laura Jokela, jäsen
Paavo Uusitalo, jäsen
Krista Liljeqvist, jäsen
Juha Hämäläinen, kaupunginhallituksen edustaja
Aava Hämäläinen, nuorisovaltuuston edustaja

Sivistystoimialaan kuuluvat varhaiskasvatuspalvelut, opetuspalvelut sekä vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut. Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut koostuvat kirjasto- ja museopalveluista, nuoriso- ja liikuntapalveluista sekä hyvinvointi-, osallisuus- ja tapahtumapalveluista. Sivistystoimiala vastaa kasvatuksesta, koulutuksesta ja hyvinvoinnin sekä terveyden edistämisestä.

Sivistystoimiala keskittyy omassa palvelutuotannossa lakisääteisten palvelujen järjestämiseen sekä toimii yksityisten ja kolmannen sektorin palvelutuottajien kumppanina. Palvelut tuotetaan lähialueilla tai keskitetysti. Omaa palvelutuotantoa täydennetään tarvittaessa yksityisillä ostopalveluilla.

2. Talouden ja toiminnan toteutuminen

Sivistystoimialan vuotta 2025 hallitsi uuden toimialan käynnistyminen, kun hyvinvoinnintoimiala ja sivistystoimiala yhdistyivät sivistystoimialaksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi syyskuussa sivistysvaliokunnan esittämät talousarviomuutokset. Muutokset kohdistuivat henkilöstömäärärahoihin ja toimintakatteeseen. Henkilöstömäärärahoja lisättiin 400 000 euroa ja toimintakatetta 121 000 euroa.

Vuonna 2025 sivistystoimialan toimintatuotot olivat 3,23 milj. euroa. Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion 590 000 eurolla (22,3 %).

Toimintakulut olivat yhteensä 46,0 milj. euroa. Toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion 112 000 eurolla (0,25 %). Ylitys kohdistui palvelujen ostoihin, jotka toteutuivat 200 000 euroa talousarviota suurempina. Palvelujen ostojen kokonaismäärä oli 10,9 milj. euroa. Henkilöstökulut olivat 20,3 milj. euroa ja alittivat muutetun talousarvion 112 000 eurolla.

Sivistystoimialan toimintakate vuonna 2025 oli 42,6 milj. euroa. Toimintakate oli 480 000 euroa muutettua talousarviota parempi ja 357 000 euroa alkuperäistä talousarviota parempi.

Sivistystoimialan talous toteutui kokonaisuutena arvioiden hyvin. Toimintatuottojen selkeä ylitys vahvisti toimintakatteen toteutumista, vaikka palvelujen ostoissa tapahtui ylitystä. Henkilöstökulujen alitus osaltaan tasapainotti menokehitystä. Kokonaisuutena toimintakate toteutui talousarviota suotuisampana, mikä osoittaa talouden hallinnan olleen pääosin tavoitteiden mukaista.

Tuloslaskelma (ulkoiset ja sisäiset)

Sivistystoimiala (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIK-KEAMA-%
Toimintatuotot	**2 583 600**	**60 000**	**2 643 600**	**3 234 055**	**590 455**	**22,34 %**
Myyntituotot	1 316 300	60 000	1 376 300	1 716 279	339 979	24,70 %
Maksutuotot	587 700	0	587 700	615 986	28 286	4,81 %
Tuet ja avustukset	423 600	0	423 600	568 355	144 755	34,17 %
Muut toimintatuotot	256 000	0	256 000	333 435	77 435	30,25 %
Toimintakulut	**-45 558 300**	**- 181 000**	**-45 739 300**	**-45 851 529**	**- 112 229**	**-0,25 %**
Henkilöstökulut	-20 043 040	- 400 000	-20 443 040	-20 318 559	124 481	0,61 %
Palvelujen ostot	-10 815 010	180 000	-10 635 010	-10 846 353	- 211 343	-1,99 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 706 390	16 000	- 690 390	- 727 018	-36 628	-5,31 %
Avustukset	- 686 000	5 000	- 681 000	- 698 390	-17 390	-2,55 %
Muut toimintakulut	-13 307 860	18 000	-13 289 860	-13 261 209	28 651	0,22 %
Toimintakate	**-42 974 700**	**- 121 000**	**-43 095 700**	**-42 617 474**	**478 226**	**1,11 %**

3. Sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Taktiset tavoitteet

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.12.	Tila
Elämän ja yrittämisen yhteistyöalusta	Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen	**Opetuspalvelut** **Mittarit** Hyvinvointiohjelman toteutuminen suunnitelman mukaisesti. Yksikkökohtaisten opiskeluhuoltoryhmien toiminta suunnitelman mukaisesti. Poissaolojen määrä (kouluun kiinnittyminen). Kouluterveyskysely (kiusaaminen). **Tavoitetaso** Opiskeluhuolto järjestetään päivitetyn opiskeluhuoltosuunnitelman mukaisesti. **Mittari** Laatujärjestelmän toimenpiteet toteutuvat. **Tavoitetaso** Opetuspalvelujen laatujärjestelmä päivitetään ja otetaan käyttöön. **Varhaiskasvatuspalvelut** **Mittarit** Kansallisen laadunarviointijärjestelmä Valssin mukaiset toimenpiteet ovat toteutuneet ja valitut pedagogiset kehittämiskohteet ovat parantuneet numeraalisesti. Varhaiskasvatuksen Kehittävä Palaute- tulokset osoittavat lapsen hyvinvoinnin osatekijöiden parantuneen päiväkotiympäristössä, ja johtopäätökset on tuotu kehittämissuunnitelmaan. Seudulliset muut varhaiskasvatuksen ja	**Opetuspalvelut** Hyvinvointiopetuksen ohjelma on lisätty paikalliseen opetussuunnitelmaan ja toteutuu suunnitelman mukaisesti. Opiskeluhuoltoryhmät kokoontuvat opiskeluhuoltosuunnitelman ja -lain mukaisesti. Opiskeluhuoltosuunnitelma on päivitetty syksyllä 2025. Poissaoloja seurataan seudullisen mallin mukaisesti ja toimenpiteet aloitetaan tarvittaessa ohjeistuksen mukaisesti. Kouluterveyskyselyn 2025 tuloksia on käyty syksyllä 2025 käydään läpi ja työ jatkuu keväällä 2026 tulevan kauden painopisteitä valmistellen. Opetuspalvelujen uudistettu laatutyö jatkuu. **Varhaiskasvatuspalvelut** Keväällä 2025 saatujen mittaustulosten mukaan kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa leikki on vahvasti toiminnan ytimessä, ja aikuiset havainnoivat ja tukevat sitä aktiivisesti. Orimattilassa lapset osallistuvat poikkeuksellisen paljon syvää oppimista edistäviin, mielekkäisiin ja luoviin tilanteisiin. Lasten myönteiset tunteet, kuten	Toteutuu osittain

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.12.	Tila
		esiopetuksen arviointikäytänteet ovat toteutuneet, ja johtopäätökset on tuotu kehittämissuunnitelmaan. **Tavoitetaso** Varhaiskasvatuksen toimintakulttuuri tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja mahdollistaa myönteiset oppimiskokemukset. **Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut** **Mittarit** Orimattilan oma Nuorten tila 2025 -selvitys tehty ja laadittu moniammatilliset suositukset keskeisiksi kiireellisiksi toimiksi, joita aletaan soveltamaan palvelualueella ja yhteistyökumppaneiden kanssa syksyllä 2025. Nuorten ohjaamo-tyyppinen toiminta on käynnistetty Orimattilassa. **Tavoitetaso** Monialaista nuorten hyvinvointiyhteistyön vaikuttavuutta vahvistetaan eri toimijoiden yhteistyönä (mm. kaupungin omat palvelut, hyvinvointialue, järjestöt, seurakunta, yritykset). **Mittarit** Osallisuusohjelma on valmis ja siinä olevia toimenpiteitä ryhdytty toimeenpanemaan. TEA-viisarin osallisuuden tulokset kehittyvät. **Tavoitetaso** Laaditaan osallisuusohjelma osallistavaa prosessia hyödyntäen. Ohjelman laadinnan yhteydessä tunnistetaan erityiset osallisuustoimenpiteiden tarpeet.	ilo, innostus ja tyytyväisyys, ovat lisääntyneet niin leikissä, ohjatussa toiminnassa kuin vertaissuhteissakin. Havaitut kehittämiskohteet on tuotu kehittämissuunnitelmaan ja tavoitteenasettelun mukainen (liikuntakasvatus) tiedonkeruu on toteutunut suunnitellusti syyskaudella 2025. Huoltajakyselyssä saadun palautteen keskiarvo oli korkea (4.5/5.0). **Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut** Nuorten tila 2025 -selvitystä ei aloitettu vuoden 2025 aikana henkilöstöresurssipuutteen vuoksi. Ohjaamotoiminta on päätetty järjestää omana toimintana, koska sopimus Kärkölän kanssa ei onnistunut. Valmistelutyö on yhteistä työllisyyspalvelujen ja nuorisopalvelujen kesken. Toiminta on tarkoitus käynnistää kevään 2025 aikana. Osallisuusohjelmatyö keskeytyi osallisuuskoordinaattorin irtisanoutumisen vuoksi ja työtä ei päästy jatkamaan vajaalla henkilöstöresurssilla.	
Henkilöstö – Orimattilan sydän	Luodaan yhdessä Orimattilaan vahva luottamuksen ja yhteisöllisyyden työskentelykulttuuri.	**Mittari** Henkilöstön vaihtuvuus toimialatasolla **Tavoitetaso**	Henkilöstön vaihtuvuus lisääntyi ollen 31.12. 2025 15,6 %. Vaihtuvuusprosentti on laskettu päättyneistä vakinaisista	Ei toteudu ⦸

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.12.	Tila
		Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus alle 10 % **Mittari** Henkilöstökyselyn NPS-luku työnantajan suosittelusta, työntekijöiden kokemus omasta tärkeydestä sekä organisaation tiedottamisesta toimialatasolla **Tavoitetaso** NPS-luku työnantajan suosittelusta+ 10, Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä 70, Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää 70	palvelussuhteista jaettuna toimialan vakinaisella henkilöstöllä. Sivistyksen NPS luku koheni ollen vuonna 2025 -8 (vuonna 2024 -22) Henkilöstökyselyssä väittämässä: "Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä" tulos ei parantunut vaan pysyi ennallaan ollen vuonna 2025 59.9 (vuonna 2024 60.0). Henkilöstön kokemus organisaation sisäisestä tiedottamisesta heikkeni, tuloksen ollen vuonna 2025 65.6 (vuonna 2024 68.4).	

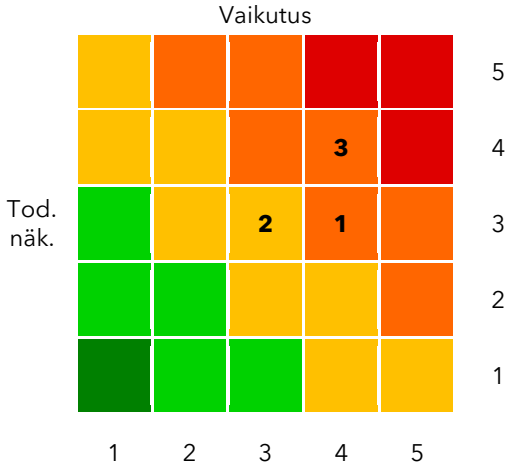
4. Henkilöstömäärä, suoritteet ja tunnusluvut

Henkilöstömäärä	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Varhaiskasvatuspalvelut	150,0	138,4	135,1
Hallinto	4,0	4,1	3,6
Opetuspalvelut	225,5	217,7	211,2
Vapaa-aika ja hyvinvointi	36,3	30,2	34,1
Yhteensä	**415,8**	**390,4**	**384,0**

TP2023 ja TP2024 htv-luvut kohdistettu vuoden 2025 organisaatiorakenteen mukaisina

Suorite, tunnusluku	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lapsia kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen ja esiopetuksen piirissä lkm	554	497	490	490
Lapsia yksityisessä varhaiskasvatuksessa	167	167	160	160
Perusopetuksen kustannukset € / oppilas	11 658	10 923	11 926	11 926
Perusopetuksen oppilasmäärä	1767	1713	1680	1654
Lukiokoulutuksen kustannukset € / oppilas	14 430	14 217	12 602	12 602
Opiskelijamäärän keskiarvo	177	168	172	161
Opetuskiinteistöt	10	9	8	8
Pääkirjaston ja kirjastoauton käyntikerrat	67 447	67 822	70 000	70 097
Kokonaislainaus	230 267	192 138	220 000	201 151
Kävijät nuorisopalvelujen tapahtumissa sekä asiakasmäärät nuorisotiloissa ja nuorten toiminnoissa	6 020	5 133	6 000	6600
Etsivän nuorisotyön asiakasmäärä	153	158	150	158
Taidemuseon kävijämäärä	4 860	4 116	6 000	5224
Kulttuuripalveluiden järjestämät tapahtumat (uusi)	157	185	100	10
Wellamo-opiston orimattilaiset opiskelijat	1 423	2 618	1 300	1727
Avoin päiväkoti Kimpan kävijät	967	664	250	201
Uimahallin kävijämäärä	61 909	67 670	78 000	71 404
Kuntosalin kävijämäärä	28 439	31 024	38 000	33 546
Senioripalvelujen järjestämät tapahtumat ja niiden osallistujamäärä	1 903	3 629	3 200	4275
Liikuntaneuvonnan asiakkaat	30	50	70	103

5. Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riski-arvo	Hallinta-toimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Henkilöstön vaihtuvuuden jatkuminen. Henkilöstöllä oleva erityisosaaminen tai hiljainen tieto ei siirry eteenpäin.	**Tod. näk.: 4 Vaikutus: 4** **16**	Henkilöstön hyvinvointiin panostaminen. Esihenkilötyön tukeminen. Perehdytys prosesseista huolehtiminen.	Henkilöstön vaihtuvuus 15,6 %. Vaihtuvuus kasvoi vuoden loppua kohti.	Riskiarvo noussut
Toiminnallinen riski	Osaavan/kelpoisen henkilöstön rekrytointiongelmat	**Tod. näk.: 4 Vaikutus: 4** **16**	Huolehditaan tehtävien pito-/vetovoimasta olemassa olevien resurssien ja realiteettien puitteissa mahdollisimman hyvin.	Varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin ei ole paikoin lainkaan kelpoisia hakijoita. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtäviin ei ollut lainkaan kelpoisia hakijoita. Varhaiskasvatuksen opettajien kelpoisuusaste on 75 %. Varhaiskasvatuksen erityisopettajien kelpoisuusaste on 50 %. Erityisluokanopettajien tehtäviin on vaikeaa saada kelpoisia työntekijöitä, muuten opetuspalveluiden virkoihin ja määräaikaisiin tehtäviin on ollut kohtuullisesti hakijoita.	Riskiarvo noussut

Riskiluokka	Riski	Riski-arvo	Hallinta-toimenpiteet	Toteuma	Tila
Taloudellinen riski	Sisäilma-tms. tilahaasteiden realisoituminen ennakoitua nopeampina/akuuttei na väistötila- tms. tarpeina.	**Tod. näk.: 3 Vaikutus : 4** 12	Palveluverkkotyö, sisäilmatyöryhmä.	Peltolan, Lintulan ja Myllylän päiväkoteihin sekä Pennalan kouluun on suoritettu korjaustoimenpiteitä kesän aikana. Päiväkodeissa on edelleen koettu sisäilmaoireilua kesälomilta palattaessa. Korjaustoimia on jatkettu joululomalla kaikissa yksiköissä. Vaikuttavuutta seurataan.	Riskiarvo noussut
Vahinkoriski	Liikuntapalveluiden tiloissa, ryhmissä tai tapahtumissa asiakkaille tai vierailijoille tapahtuvat tapaturmatilanteet.	**Tod. näk.: 3 Vaikutus : 3** 9	Henkilöstön koulutus, turvallisuusasiakirjoje n päivitykset ja turvalllisuuskoulutuks et	Varhaiskasvatuspalveluissa on toteutettu ensiapu- ja alkusammutuskoulutukset sekä päivitetty lääkehoitosuunnitelmat.	Riskiarvo pysynyt ennallaa n
Toiminnalline n riski	Tiedon käsittelyyn liittyy aina riskejä, jotka toteutuessaan voivat aiheuttaa organisaatiolle merkittävästi lisätyötä ja toisaalta aiheuttaa tietoturvariskejä sekä mainehaittaa. Mahdolliset ulkoisen serverin kaatumiset voivat aiheuttaa tiedonkulkuun merkittäviäkin ongelmia. Palvelunestohyökkäys tai tietomurtoyritys on todennäköisempää vuoden 2025 aikana kuin aikaisemmin, sillä julkisiin toimijoihin on kohdistunut kohonnut määrä hyökkäyksiä.	**Tod. näk.: 4 Vaikutus : 4** 16	Varmistetaan kaupunkitasoisten ohjeiden tietosuojasta olevan ajan tasalla ja kaikkien henkilökunnan jäsenten saatavilla. Suojataan työkäytössä olevat puhelimet ja koneet asianmukaisesti ja koulutetaan henkilöstöä tietosuoja-asioita.	Tietosuojaohjeistukset ovat saatavilla intrassa ja käydään läpi toimintavuoden alussa henkilöstön kanssa. Tietosuojavastaava ohjeistaa tarvittaessa.	Riskiarvo noussut

Riskiluokka	Riski	Riski-arvo	Hallinta-toimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Organisaatiorakenteen muuttuminen, kun sivistys- ja hyvinvoinnin toimialat yhdistetään. Avainhenkilöt ja heidän vastuunsa muuttuvat, ja tämä aiheuttaa hetkellistä epätietoutta toimintarakenteisiin. Uusi organisaatiorakenne voi hetkellisesti aiheuttaa palvelutoiminnoissa hitautta tai palvelukatkoja liittyen tiedonkululisiin ja resurssillisiin haasteisiin. Muutoksen toimeenpano edellyttää resilienssiä ja sinnikkyyttä.	**Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3** 9	Uuden organisaatiorakenteen valmisteluun osallistetaan mahdollisimman hyvin henkilökuntaa. Tiedonsiirtoa tehtävien siirtyessä tehdään ennakoivasti toimialat ylittäen. Olemassa olevat palveluprosessit pyritään kuvaamaan siirtyvästä toimialasta vastaanottavalle toimialalle. Ollaan avoimia kuulemaan havaintoja ongelmakohdista ja reagoimaan niihin tarvittavalla tavalla. Organisaatiouudistusta arvioidaan säännöllisesti palvelualueilla ja toimialan johtoryhmässä, ja arvioinnin pohjalta toimintaa tarvittaessa korjataan.	Vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluissa rekrytoitiin liikunta- ja nuorisopalveluvastaava, mutta tehtävä jätettiin uudelleen täyttämättä syksystä 2025 alkaen. Useiden henkilöstövaihdosten ja vajaan esihenkilöresurssin myötä tiedonsiirto, työntekijöiden osallistaminen ja käytännön arkeen osallistuminen ei ole onnistunut. Varhaiskasvatuksen toimistosihteeriresurssissa oli vaihtuvuutta ja asiakasjärjestelmän toimivuudessa hankaluuksia. Vaihtuvuus ja talouden tasapainottamistoimenpiteenä tehty palveluohjauksen htv-säästö eivät mahdollistaneet vielä hallinnon pitkäjänteistä yhteisprosessien kehittämistä.	Riskiarvo noussut

6. Palvelualueet

Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatuspalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**339 300**	**60 000**	**399 300**	**397 212**	**-2 088**	**-0,52 %**
Myyntituotot	25 000	60 000	85 000	84 735	- 265	-0,31 %
Maksutuotot	261 000	0	261 000	246 054	-14 946	-5,73 %
Tuet ja avustukset	52 000	0	52 000	65 336	13 336	25,65 %
Muut toimintatuotot	1 300	0	1 300	1 086	- 214	-16,44 %
Toimintakulut	**-11 443 300**	**-11 000**	**-11 454 300**	**-11 346 701**	**107 599**	**0,94 %**
Henkilöstökulut	-5 894 170	- 200 000	-6 094 170	-6 043 231	50 939	0,84 %
Palvelujen ostot	-3 422 480	150 000	-3 272 480	-3 164 926	107 554	3,29 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-56 350	16 000	-40 350	-45 886	-5 536	-13,72 %
Avustukset	- 605 000	5 000	- 600 000	- 621 702	-21 702	-3,62 %
Muut toimintakulut	-1 465 300	18 000	-1 447 300	-1 470 956	-23 656	-1,63 %
Toimintakate	**-11 104 000**	**49 000**	**-11 055 000**	**-10 949 490**	**105 510**	**0,95 %**

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallisen ja tavoitteellisen kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostama kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatus tukee lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista sekä edistää hyvinvointia. Esiopetus on maksutonta opetusta, jota lapset saavat oppivelvollisuutta edeltävänä vuonna. Varhaiskasvatuksen järjestämisestä ja sen henkilöstörakenteesta säädetään varhaiskasvatuslaissa ((540/2018) ja laissa varhaiskasvatuksen palvelusetelistä (1048/2025), esiopetuksen järjestämisestä perusopetuslaissa (628/1998) ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista omassa laissaan (1503/2016). Henkilöstön mitoituksesta säädetään valtioneuvoston asetuksessa (753/2028). Lisäksi palvelualueen budjetoinnissa huomioidaan lapsiperheiden etuudet lasten kotihoidon tuen ja yksityisen hoidon tuesta annetun lain (1128/1996) mukaisesti.

Orimattilassa varhaiskasvatusta järjestetään kunnallisissa ja yksityisissä päiväkodeissa sekä perhepäivähoidossa. Kunnallisten päiväkotien kokonaismäärä väheni yhdellä Kuivannon päiväkodin lakkauduttua. Vuoden päättyessä kunnallisia päiväkoteja oli seitsemän. Myös kunnallisten perhepäivähoitajien määrä väheni yhdellä, ollen vuoden päätyttyä seitsemän hoitajaa. Yksityisiä päiväkoteja oli toiminnassa neljä. Esiopetusta järjestettiin päiväkotien lisäksi Myllylän ja Jokivarren koulujen yhteydessä. Keskeisissä pedagogisen osaamisen rekrytoinneissa haasteet jatkuivat edelleen vuonna 2025, erityisopettajien tai opettajien toimissa olevista kolme neljäsosaa oli kelpoisia.

Lasten varhaiskasvatuksen osallistumisaste pysyi vuonna 2025 ennallaan ollen noin 80 prosenttia. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa oli (31.12.2025) lapsia 490, palvelusetelillä tuotetussa yksityisessä varhaiskasvatuksessa 152 ja Kelan yksityisen hoidon tuen piirissä vuoden aikana keskimäärin 25 lasta. Kotihoidon tuen piirissä oli vuoden aikana keskimäärin 100 lasta.

Varhaiskasvatuspalveluissa onnistuttiin vastaamaan kaikkien huoltajien toiveisiin lasten varhaiskasvatuspaikasta Kuivannon päiväkodin lakkautumisen yhteydessä. Pääosin lapset sijoittuvat Vuorenmäen päiväkotiin ja noin kolmasosaltaan palvelusetelillä tuotettuun yksityiseen varhaiskasvatukseen. Pedagogiikan kehittämisessä erityisesti tuetun leikin osaaminen nousi keskiöön: Orimattilassa päiväkodin aikuiset leikkivät lasten kanssa tutkitusti enemmän kuin muualla. Pedagoginen kehittämiskohde tarkentui syyskaudella liikuntakasvatukseen, jota arvioitiin, samoin kuin leikkiäkin, Valssi-arviointimenetelmällä. Lasten kanssa otettiin käyttöön Seikkaillen Päijät-Hämeessä peli, jonka avulla kerätään yhteisen kehittämisen ja suunnittelun perustaksi lasten näkemyksiä toiminnasta. Huoltajakyselyssä saadun palautteen keskiarvo oli korkea (4.5/5.0).

Toimintatuotot olivat muutetun talousarvion tavoitteessa. Tilivuodelle jäi kohdistumatta myynti- ja maksutuottoja arviolta noin 100 000 euroa. Talousarvio 2025 laadittiin henkilöstökulujen osalta lähtökohtaisesti tiukaksi eikä budjetointivaiheessa voitu palveluverkkomuutosten vuoksi täysin ennakoida kunnallisen tuotannon (henkilöstömenot) ja ulkoisen tuotannon (palveluseteli) välistä suhdetta. Muutetussa talousarviossa henkilöstökuluennustetta katettiin palvelualueen sisältä. Henkilöstökulut pysyivät muutetussa talousarviossa toteuman ollessa 99,2 prosenttia ja alituksen noin 50 000 euroa. Kokonaisuudessaan toimintakulut pysyivät muutetussa talousarviossa toteuman ollessa 99 prosenttia. Varhaiskasvatuspalveluiden toimintakate oli 99 prosenttia ja alitus noin 100 000 euroa.

Hallinto

Hallinto (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**2 500**	**0**	**2 500**	**9 028**	**6 528**	**261,11 %**
Myyntituotot	0	0	0	0	0	0,00 %
Tuet ja avustukset	2 500	0	2 500	9 028	6 528	261,11 %
Toimintakulut	**-2 085 900**	**0**	**-2 085 900**	**-2 048 474**	**37 426**	**1,79 %**
Henkilöstökulut	- 310 690	0	- 310 690	- 286 958	23 732	7,64 %
Palvelujen ostot	-1 727 500	0	-1 727 500	-1 722 655	4 845	0,28 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 900	0	-10 900	-3 981	6 919	63,48 %
Muut toimintakulut	-36 810	0	-36 810	-34 880	1 930	5,24 %
Toimintakate	**-2 083 400**	**0**	**-2 083 400**	**-2 039 446**	**43 954**	**2,11 %**

Sivistystoimialan hallinnossa toimintakulut ylittyivät noin 6000 eurolla ja toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 37 000 eurolla. Tuotot olivat työllisyysrahaston ja henkilöstön koulutuskorvaus tuottoja.

Opetuspalvelut

Opetuspalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**1 541 500**	**0**	**1 541 500**	**1 939 855**	**398 355**	**25,84 %**
Myyntituotot	1 256 400	0	1 256 400	1 552 371	295 971	23,56 %
Maksutuotot	5 000	0	5 000	2 604	-2 396	-47,93 %
Tuet ja avustukset	280 100	0	280 100	383 114	103 014	36,78 %
Muut toimintatuotot	0	0	0	1 766	1 766	0,00 %
Toimintakulut	**-25 324 400**	**- 170 000**	**-25 494 400**	**-25 723 025**	**- 228 625**	**-0,90 %**
Henkilöstökulut	-12 394 900	- 200 000	-12 594 900	-12 590 873	4 027	0,03 %
Palvelujen ostot	-5 012 290	30 000	-4 982 290	-5 278 913	- 296 623	-5,95 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 384 060	0	- 384 060	- 388 861	-4 801	-1,25 %
Muut toimintakulut	-7 533 150	0	-7 533 150	-7 464 377	68 773	0,91 %
Toimintakate	**-23 782 900**	**- 170 000**	**-23 952 900**	**-23 783 170**	**169 730**	**0,71 %**

Kunnalla on Suomessa lakisääteinen vastuu järjestää alueensa lapsille ja nuorille perusopetus sekä mahdollisuus lukio-opintoihin. Opetuksen järjestämistä säädellään muun muassa perusopetuslaissa (628/1998), perusopetusasetuksessa (852/1998), oppivelvollisuuslaissa (1214/2020), lukiolaissa (714/2018) ja oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa (377/2022). Kunnan on huolehdittava siitä, että jokaiselle oppivelvolliselle on tarjolla maksuton ja saavutettava perusopetus. Lisäksi kunnan tulee tarjota toisen asteen koulutusta itse tai yhteistyössä muiden kuntien tai koulutuksen järjestäjien kanssa, jotta nuorilla on mahdollisuus jatkaa opintojaan peruskoulun jälkeen. Näiden velvoitteiden tarkoituksena on turvata yhdenvertaiset koulutusmahdollisuudet kaikille asuinpaikasta riippumatta.

Vuonna 2025 perusopetuksen oppilaita oli tilastointiajankohtana 20.9. 2025 Orimattilassa 1 630 ja valmistavan opetuksen oppilaita 35. Perusopetusta tarjoavia kouluja kunnassa on seitsemän, huomioiden hallinnollisesti yhdistetyt Jokivarren koulun ja Orimattilan yhteiskoulun, sekä yksi lukio. Henkilöstömäärä opetuspalveluissa on n. 200 sisältäen rehtorit, opettajat sekä koulunkäynninohjaajat. Koulukuljetettavia oppilaita on n. 570 eli n. vajaa kolmannes oppilaista kuljetetaan kouluun.

Toimintavuonna 2025 opetuspalvelujen onnistumisia löydetään tehdyistä rakenteellista muutoksista ja toiminnallisesta kehittämisestä, joilla on pystytty vastaamaan palvelutuotannon muuttuviin tarpeisiin. 31.7. 2024 lakkautetun Luhtikylän koulun oppilaiden sulautuminen osaksi Myllylän koulun yhteisöä on toteutunut v. 2025 suunnitellusti. Ennakkoon valmistellussa lapsivaikutusten arvioinnissa esille nostetut riskit ja haasteet on onnistuttu huomioimaan niin, että lasten etu ja oikeus opiskeluun hyvässä ja turvallisessa ympäristössä on toteutunut. Luhtikylän koulun huoltajille, oppilaille ja henkilöstölle tehdyn palautekyselyn tuloksista voidaan todeta saman sisältöinen palaute eli lasten opiskelu on totetunut hyvässä ja turvallisessa ympäristössä. Kuivannon koulun lakkauttaminen 31.7. 2025 ja oppilaiden siirtyminen aiemmasta suunnitelmasta poiketen Vuorenmäen kouluun 1.8. 2025 on osoittautunut itäisen Orimattilan kannalta hyväksi ratkaisuksi, jolla pystytään turvaamaan itäisen Orimattilan palvelutuotantoa vuosiksi eteenpäin. Orimattilan Yhteiskoulu, Erkko-lukion ja Jokivarren koulu yhdistettiin hallinnollisesti 1.8. 2024. Toimintavuoden 2025 jälkeen voidaan todeta, että hallinnollinen yhdistyminen on ollut ensisijaisen tärkeää vähenevän oppilasmäärän ja siihen suhteutettavan henkilöstö- ja tilatarpeen suunnittelun käynnistämisen vuoksi huomioiden koko kaupungin palveluverkkotyön.

Toiminnallisen kehittämisen onnistumisia ovat perusopetuslain muutosten mukaisten toimenpiteiden suunnittelu ja käyttöönotto, joista suurimpana oppimisen tuessa v. 2025 toteutunut muutos. Toiminnan suunnittelu ja resursointi kohtuullisen tiukassa aikataulussa on toistaiseksi osoittautunut onnistuneeksi ja riittäväksi. Henkilöstön työhyvinvoinnin kannalta tärkeiksi koettuja turvallisuus- ja ensiapukoulutuksia on järjestetty aiempien vuosien tapaan ylläpitämällä riittävää osaamistasoa työssä tänä päivänä vaadittavien ominaisuuksien ja taitojen kannalta. Koulujen hyvinvointiopetuksen ohjelma valmistui ja otettiin käyttöön osana paikallista opetussuunnitelmaa oppilaan koko koulupolulla ensimmäisestä luokasta lukion päättymiseen saakka. Hyvinvointiopetuksen ohjelma sisältää muun muassa viikoittaiset lukujärjestykseen

viedyt hyvinvointioppitunnit alakouluilla sekä jaksoittaiset hyvinvointioppitunnit yläkoulussa ja lukiossa. Toteutustapa on poikkeuksellinen verrattuna suurimpaan osaan kuntia Suomessa. Hyvinvointiopetuksen tärkein tavoite on hyvinvointitaitojen oppiminen, minkä odotetaan korreloivan parempiin oppimistuloksiin ja kouluun kiinnittymiseen tulevaisuudessa. Opetuspalveluissa käytetään toiminnan sisäisen laadun arvioinnissa CAF-mittaristoa, jonka kriteeristö uudistettiin ja otettiin käyttöön v. 2025.

Toimintatuotot ylittyivät 25,8 prosentilla (n. 398 000 euroa) ja tämä selittyy suurimmaksi osin odotettua suurempina kotikuntakorvauksina. Toimintakulut ylittyivät n. 0,9 prosentilla (n. 229 000 euroa), joista merkittävimmät ylitykset syntyivät palvelujen ostoissa muilta kunnilta ostettavista asiakaspalveluista, Orimattilalta laskutettavista kotikuntakorvauksista sekä koulukuljetuspalveluista (ml. toiminnanohjausjärjestelmän toimistopalvelut). Toimintakulujen ylitystä tasoittivat säästötoimenpiteinä tehdyt sopeutustoimet toimintakulujen menotileillä loppuvuodesta 2025. Henkilöstömenot pysyivät lopullisessa budjetissa (toteuma 99,9 prosenttia). Toimintakate toteutui 99,3 prosentin mukaisesti (ylijäämä n. 170 000 euroa).

Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut

Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**700 300**	**0**	**700 300**	**887 961**	**187 661**	**26,80 %**
Myyntituotot	34 900	0	34 900	79 173	44 273	126,86 %
Maksutuotot	321 700	0	321 700	367 328	45 628	14,18 %
Tuet ja avustukset	89 000	0	89 000	110 877	21 877	24,58 %
Muut toimintatuotot	254 700	0	254 700	330 583	75 883	29,79 %
Toimintakulut	**-6 704 700**	**0**	**-6 704 700**	**-6 733 329**	**-28 629**	**-0,43 %**
Henkilöstökulut	-1 443 280	0	-1 443 280	-1 397 496	45 784	3,17 %
Palvelujen ostot	- 652 740	0	- 652 740	- 679 859	-27 119	-4,15 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 255 080	0	- 255 080	- 288 291	-33 211	-13,02 %
Avustukset	-81 000	0	-81 000	-76 688	4 312	5,32 %
Muut toimintakulut	-4 272 600	0	-4 272 600	-4 290 996	-18 396	-0,43 %
Toimintakate	**-6 004 400**	**0**	**-6 004 400**	**-5 845 369**	**159 031**	**2,65 %**

Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelualueen toiminta käynnistyi uutena palvelualueena 1.1.2025. Palvelualueelle yhdistettiin ja siirrettiin toimintoja sekä sivistystoimialan alaisista palveluista että vuoden 2024 lopussa lakanneelta hyvinvointitoimialalta. Hyvinvointitoimialan palveluista terveyden, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen, senioripalvelut sekä liikuntapalvelut yhdistyivät sivistystoimialan palveluista kirjasto-, kulttuuri-, ja museopalvelujen kanssa ja palvelualueelle perustettiin tapahtumatiimi, joka vastaa useiden kaupungin tuottamien tapahtumien suunnittelusta, organisoinnista ja järjestämisestä. Lisäksi palvelualue vastaa ostopalveluna tuotetun kansalaisopiston toiminnasta, toimii yksityisten ja kolmannen sektorin palveluntuottajien kumppanina, hallinnoi liikuntaolosuhteita ja jakaa järjestöavustuksia liikunta-, kulttuuri- ja nuorisotoimintaa. Palvelualueen toimintaa ohjaavat kuntalain, hallintolain, julkisuuslain ja tietosuojalain lisäksi useat eri lait, kuten laki yleisistä kirjastoista (1492/2026), museolaki (314/2019), laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019), nuorisolaki (1285/2016), liikuntalaki (390/2026), laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998), laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2025) ja järjestämislaki 612/2021). Palvelualue mahdollistaa kaiken ikäisille kuntalaisille aktiivisen ja merkityksellisen vapaa-ajan tuottamalla palveluja itse sekä yhteistyössä ja ostopalveluina. Palvelualue tarjoaa harrastamisen, seuratoiminnan, kulttuurin ja oppimisen mahdollisuuksia sekä vahvistaa osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia.

Vuosi 2025 oli palvelualueella uusien rakenteiden ja tehtävänkuvien luomista, olemassa olevien toimintojen ylläpitämistä ja uusien toimintojen kehittämistä. Vuoteen sisältyi useita henkilöstövaihdoksia ja niiden vuoksi kaikkia suunniteltuja toimenpiteitä ei palvelualueella pystytty toteuttamaan. Toisaalta vuoteen sisältyi myös paljon onnistumisia, kuten taidemuseon kävijäennätys, vuoden ikäystävällisin kunta -tunnustus, uimahallin kävijämäärän nousu, useat onnistuneesti tuotetut ja paljon yleisöä keränneet tapahtumat, nuorisotilan Montun hyvä vastaanotto nuorten keskuudessa sekä positiivinen asiakaspalaute eri palveluista. Taidemuseon kävijämäärä oli 5224, joka on yli 1100 enemmän kuin edellisvuonna ja kaikkien aikojen kävijäennätys nykyisissä tiloissaan. Myös kirjaston ja kirjastoauton kävijämäärissä oli kasvua edellisvuoteen verrattuna.

Talouden osalta vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelualueen tilinpäätös on noin 160 000 euroa eli 2,6 prosenttia ylijäämäinen. Toimintamenot ylittyivät noin 29 000 eurolla, mutta toimintatulot kasvoivat ennakoidusta noin 190 000 eurolla. Toimintatulojen kasvua selittää uimahallin ja kuntosalin lisääntynyt asiakasmäärä sekä hintojen korotus ja niiden myötä korkeammat maksutuotot, vaikka alkuvuoden 2025 kassa- ja tilavarausjärjestelmän vaihdoksen vuoksi alkuvuoden maksutuotot jäivät osin saamatta. Maksutuotot olivat noin 367 000 euroja, joka on noin 46 000 euroa (14,2 prosenttia) arvioitua suuremmat. Toisaalta toimintatulojen kasvua selittää myös ennakoitua suurempi ulkopuolisten hankkeiden tuottojen määrä (+24,6 prosenttia), joka kasvatti myös toimintamenoja hankkeiden omarahoitusten osalta. Uimahallin kassa- ja kahviopalvelut siirrettiin ostopalvelutuotannosta kaupungin omaksi toiminnaksi 1.1.2025 alkaen, mikä

lisäsi elintarvikekustannuksia, mutta kasvatti myös myyntituottoja. Myyntituottojen ennakoitua suurempaa toteumaa selittää osaltaan myös senioripalvelujen arvioitua suurempi määrä toteutuneita retkiä, joiden kulut katettiin osallistumismaksuilla. Myyntituotot ylittyivät kokonaisuudessaan noin 44 000. Palvelualueella oli vuoden aikana täyttämättä useita eri tehtäviä tai virkoja, mutta toisaalta myös budjetoimattomia hankkeiden palkkakuluja. Palkkakulut alittuivat koko palvelualueella noin 40 000 euroa eli 3,3 prosenttia ja se vaikutti suurelta osin negatiivisesti operatiivisten tavoitteiden toteumaan. Kokonaisuudessaan vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelujen toimintavuosi oli lukujen valossa hyvin positiivinen, mutta toiminnan toteutumisen ja johtamisen osalta haastava esihenkilöiden ja henkilöstön vaihtuvuuden vuoksi.

2.2.4 Elinvoimatoimiala

1. Tehtäväalueen kuvaus

Kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta 31.5.2025 saakka:

Tero Rönkkö, puheenjohtaja
Antti Tuomala, varapuheenjohtaja
Arja Simola, jäsen
Sari Eiranen, jäsen
Ari Anttila, jäsen
Jukka Mölsä, jäsen
Tuula Koivunen, jäsen
Niilo Simola, nuorisovaltuuston edustaja

Elinvoimavaliokunta 1.6.2025 alkaen:

Tapio Malmiharju, puheenjohtaja
Venla Avelin, varapuheenjohtaja
Juha Aalto, jäsen
Jari Kaitaranta, jäsen
Niina Saarinen, jäsen
Jukka Mölsä, jäsen
Sari Eiranen, jäsen
Niilo Simola, nuorisovaltuuston edustaja

Elinvoimatoimialaan kuuluvat toimialan hallinto ja kaavoitus, maankäyttö- ja elinkeinopalvelut, yhdyskuntatekniikka ja tilapalvelut sekä lupa- ja valvontapalvelut. Sekä 1.6.2025 alkaen maahanmuuttoasioiden edistäminen.

Maankäyttö- ja elinkeinopalveluihin kuuluvat työllisyys, elinkeinotoimi, hanketoiminta, seutuliikenne, maahanmuutto, maaseututoimi, mitta- ja karttapalvelut sekä maaomaisuuden hallinta. Yhdyskuntatekniikkaan ja tilapalveluihin kuuluvat liikennealueet, yksityistiet, katuvalaistus, sillat, puistot ja leikkipaikat, maankaatopaikat, maa- ja metsäalueet, hulevesijärjestelmät, tilapalvelun hallinto, rakennuttaminen, kiinteistönhoito, kiinteistöjen kunnossapito, käyttäjäpalvelut, toimitilojen saneeraus ja sisäilma-asiat. Lupa- ja valvontapalvelut vastaavat rakennusvalvonnan ja ympäristösuojelun tehtävistä.

2. Talouden ja toiminnan toteutuminen

Toimialan toimintatuotot ylittyivät 237 000 euroa, valmistus omaan käyttöön 1000 euroa ja toimintakulut alittuivat 736 000 euroa, joten toimintakate muodostui 974 000 euroa muutettua talousarviota paremmaksi.

Kaikkien palvelualueiden toimintakate oli parempi kuin muutetussa talousarviossa.

Tuloslaskelma (ulkoiset ja sisäiset)

Elinvoimatoimiala (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**16 131 700**	**281 000**	**16 412 700**	**16 649 967**	**237 267**	**1,45 %**
Myyntituotot	867 500	281 000	1 148 500	1 333 293	184 793	16,09 %
Maksutuotot	197 500	0	197 500	374 535	177 035	89,64 %
Tuet ja avustukset	115 000	0	115 000	142 048	27 048	23,52 %
Muut toimintatuotot	14 951 700	0	14 951 700	14 800 090	- 151 610	-1,01 %
Toimintakulut	**-13 092 600**	**- 281 000**	**-13 373 600**	**-12 641 637**	**731 963**	**5,47 %**
Henkilöstökulut	-2 014 280	0	-2 014 280	-1 899 163	115 117	5,72 %
Palvelujen ostot	-6 821 400	9 000	-6 812 400	-6 320 663	491 737	7,22 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 245 300	96 000	-2 149 300	-1 909 491	239 809	11,16 %
Avustukset	-1 604 720	- 430 000	-2 034 720	-2 129 642	-94 922	-4,67 %
Muut toimintakulut	- 406 900	44 000	- 362 900	- 382 678	-19 778	-5,45 %
Toimintakate	**3 119 100**	**0**	**3 119 100**	**4 089 481**	**970 381**	**31,11 %**

3. Sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Toinen taktisista tavoitteista toteutui osittain ja toinen kokonaan. Operatiiviset tavoitteet toteutuivat.

Taktiset tavoitteet

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.12.	Tila
Henkilöstö – Orimattilan sydän	Luodaan yhdessä Orimattilaan vahva luottamuksen ja yhteisöllisyyden työskentelykulttuuri.	**Mittari** Henkilöstön vaihtuvuus toimialatasolla **Tavoitetaso** Vakinaisen henkilöstönvaihtuvuus alle 10 %. **Mittari** Henkilöstökyselyn NPS-luku työnantajan suosittelusta, työntekijöiden kokemus omasta tärkeydestä sekä organisaation tiedottamisesta toimialatasolla **Tavoitetaso** NPS-luku työnantajan suosittelusta+ 10, Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä 70 Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää 70	Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus toimialalla 13,8 %. Vakinaisessa henkilöstössä on 2 irtisanoutumista koko vuoden aikana. Henkilöstökyselyn NPS-luku toimialalla on -42. Koen olevani tärkeä kaupungin työntekijänä 54.2. Organisaation sisäinen tiedottaminen on riittävää 67.9.	Ei toteudu
Älykkäät ja tarvetta vastaavat palvelut	Vähähiilisen liikkumisen edistäminen	**Mittarit** Tehdyt toimenpiteet **Tavoitetaso** Sitoutetaan yhteistyötasot laajasti vuonna 2024 valmistuneeseen kävelyn ja pyöräilyn edistämisohjelmaan ja aloitetaan edistämisohjelman mukaiset toimenpiteet.	Suunnitelmat valmistuneet.	Toteutuu

4. Henkilöstömäärä, suoritteet ja tunnusluvut

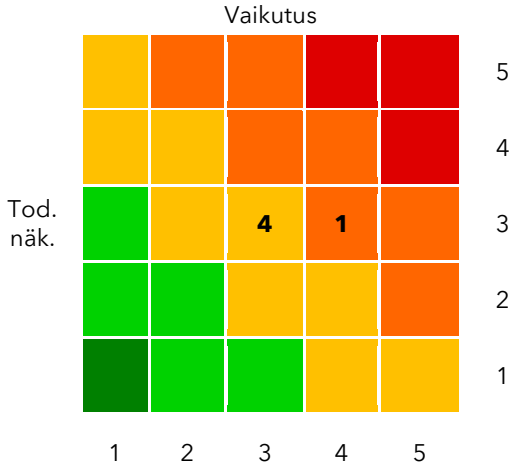
Henkilöstömäärä	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Elinvoima hallinto ja kaavoitus	4,7	4,2	4,5
Maankäyttö ja elinkeinot	21,3	19,3	9,5
Yhdyskuntatekn.ja tilapalvelut	12,2	10,1	9,6
Lupa- ja valvontapalvelut	6,0	4,9	5,1
Vesilaitos	9,6	9,2	
Yhteensä	**53,8**	**47,6**	**28,7**

TP2023 ja TP2024 htv-luvut kohdistettu vuoden 2025 organisaatiorakenteen mukaisina, Vesilaitoksen henkilöstö siirtyi Orimattilan Vesi Oy:lle 1.1.2025.

Suorite, tunnusluku	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Yhdyskuntatekniikka: Kunnossapidettävät kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät (km)	172	176	177	178
Yhdyskuntatekniikka: Metsät (ha)	525	520	536	536
Yhdyskuntatekniikka: Maankaatopaikkojen kuormat yht. lkm	4 006	1724/krm = 29 308tn	3 000	2 329 kuormaa = 39 590tn
Yhdyskuntatekniikka: Katuvalaistus (energiakulutus) KWH	515 079	500 507	500 000	499 897
Yhdyskuntatekniikka: Katuvalojen määrä	2 100	2200	2 100	2294
Yhdyskuntatekniikka: Uusien hankittujen leikkivälineiden määrä (lkm)	11	2	2	2
Yhdyskuntatekniikka: Kunnostettujen viheralueiden määrä, kpl	1	0	1	2
Maankäyttö: Myydyt omakotitalotontit	4 (2 vuokratontin lunastusta ja 2 tonttia vuokrattu)	4 (3 vuokrausta ja 1 myynti)	5	19
Maankäyttö: Vapaat omakotitontit	123	124	120	111
Maankäyttö: Kaavoitetut uudet asuintontit	0	0	0	0
Maankäyttö: Hyväksytyt kaavat	2	2	5	4
Maankäyttö: Hyväksytyt kaavat (k-m2)	700	34 877	4 000	- 14 336
Maankäyttö: Vähämerkityksellisen asemakaavan kiertonopeus	6 kk	Ei ollut yhtään	6 kk	Ei ollut yhtään
Maankäyttö: Asemakaavan kiertonopeus	16 kk	7 kk	16 kk	15 kk
Maankäyttö: Poikkeamisluvat/suunnittelutarveratkaisut	5	5	5	2
Maankäyttö: Uusien alueiden kustannustehokkuus	Uusia alueita ei tullut	Toteuttaminen arvioitiin kannattavaksi	Uusia alueita ei arvioida tulevan	Uusia alueita ei tullut
Tilapalvelut: Rakennetut toimitilakiinteistöt lukumäärä (kpl)	39	37	38	38
Tilapalvelut: Rakennusten bruttoala	65 225	70520	74 759	74373
Tilapalvelut: Uudishankkeiden bruttoala	4 239	4239	0	0
Tilapalvelut: Käynnissä olevat uudishankkeet	1	1	0	0
Tilapalvelut: Rakennusten ylläpito-kunnossapito kulut	3 629 221	3 272 093	3 758 220	3 276 598
Tilapalvelut: Rakennusten korjauskustannukset	772 234	625 866	803 000	621 868
Tilapalvelut: Sähkökulutuksen kustannukset	712 978	671 566	803 000	583 270

Suorite, tunnusluku	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Tilapalvelut: Lämmitysenergia kustannukset	1 078 985	997 012	1 035 900	952 804
Lupa- ja valvontapalvelut: Rakennusluvat	168	119	200	87
Lupa- ja valvontapalvelut: Uudet asunnot luvilla	16	10	30	10
Lupa- ja valvontapalvelut: Kerrosala	11 000	7800	15 000	16400
Lupa- ja valvontapalvelut: Ympäristölupapäätökset ja yhdistelmäluvat	2	7	6	4
Lupa- ja valvontapalvelut: Maa-ainesluvat	1	1	2	3
Lupa- ja valvontapalvelut: Ilmoitukset	31	68	50	2
Lupa- ja valvontapalvelut: Rekisteröidyt	0	0	2	2
Lupa- ja valvontapalvelut: Maksulliset valvontakäynnit	23	3	10	11
Lupa- ja valvontapalvelut: Maksuttomat valvontakäynnit	40	43	50	55

5. Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riski-arvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Henkilöstön pysyvyys ja työhyvinvointi	**Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3** 9	Onnistuneet rekrytoinnit, positiivinen toimintaympäristö, huumori, henkilöstökyselyn toimenpiteiden toteuttaminen. Henkilöstön jaksamisesta huolehtiminen/työmäärän arviointi. Kehityskeskustelut.	Toimialalle on rekrytoitu avoimena olleeseen virkaan yhdyskuntatekniikan insinööri. Avoimeen vakanssiin tuli hyvin kelpoisuusehdot täyttäviä hakemuksia. Työtiloihin on tehty muutoksia ja maaseututoimen henkilöstö työskentelee nyt samassa tilassa muun henkilöstön kanssa, mikä helpottaa vuorovaikutusta.	Riskiarvo laskenut ↘
Taloudellinen riski	Energiakustannusten raju nousu	**Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3** 9	Energiakulutuksen ja hintojen tarkka seuranta ja poikkeamiin reagointi. Tavoitteena energiankulutuksen vähentäminen. Talouden sopeuttaminen mahdollisuuksien mukaan.	Energian hinta on pysynyt kohtuullisena eikä ole vaikuttanut kuormittavasti toimialan talouteen. Suurimpana energiansäästötoimenpiteenä on toteutettu Terveysaseman aurinkopaneelien asennus. Myös kaupungin kiinteistöstrategian mukainen kiinteistöjen myyntien toteutuminen vähentää asteittaisesti energiakuluja ja helpottaa taloudellisten riskien hallintaa.	Riskiarvo laskenut ↘
Taloudellinen riski	Investointihankkeiden kustannusten raju nousu	**Tod. näk.: 3 Vaikutus:**	Rakennuskustannusindeksin tarkka seuranta, hankkeiden laajuuden mahdollinen	Kilpailutettujen investointihankkeiden kustannukset ovat olleet	Riskiarvo laskenut

Riskiluokka	Riski	Riski-arvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
		3 9	uudelleen arviointi tai hankkeen toteutusajankohdan siirto. Pyritään varmistumaan siitä, että investointihankkeisiin saadaan riittävä määrä tarjouksia. Tapauskohtaisesti on arvioitava indeksin käyttöä investointihankkeissa. Laadukkaalla suunnittelun ohjauksella ja suunnittelulla pyrittävä minimoimaan muutos- ja lisätyöt.	linjassa suhteessa kustannusarvioihin tai tarjoukset ovat olleet kustannusarvioita matalampia, mikä on mahdollistanut määrärahavarausten siirtoja ja pienennyksiä.	↘
Toiminnallinen riski	Tietoteknisten laitteiden, järjestelmien, ohjelmien sekä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuus.	**Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3** 9	Koko kaupungin sähköinen järjestelmä saatava toimintavarmemmaksi. Tieran palvelut saatava toimivimmiksi ja sille tasolle kuin ne kuuluvatkin olla ja myös sopimuksen sisältö on tarkistettava vastaamaan todellista tarvetta. Käyttökoulutukseen on myös panostettava ja siihen on varattava riittävät resurssit.	Tieran palveluiden toimivuutta on kaupunkitasolla parannettu.	Riskiarvo laskenut ↘
Vahinkoriski	Ympäristövahinko, ympäristörikos	**Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4** 12	Ympäristönsuojelun tekemä valvonta, viranomaisyhteistyö, yritysten ympäristövahinkovastuun ja vakuutusten parantaminen.	Ympäristönsuojelun lakisääteisten tehtävien hoitamisessa on ollut edelleen haasteita. Ratkaisuja työtehtävistä suoriutumiseen on etsitty työtehtävien priorisoinnilla ja tarkempana työnohjauksena työtehtävissä. Orimattilan keskustassa Teboilin kiinteistöllä ja sen läheisyydessä havaittiin öljyvahinko, joka aiheutti maaperän pilaantumista luokitetulla pohjavesialueella. Ympäristöluvallinen Teboil on asetettu pakotelistalle. Useampia öljyvahinkojen jälkitorjuntatehtäviä.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →

6. Palvelualueet

Toimialan hallinto ja kaavoitus

Toimialan hallinto ja kaavoitus (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**5 000**	**0**	**5 000**	**96 145**	**91 145**	**1 822,89 %**
Myyntituotot	1 000	0	1 000	6 551	5 551	555,09 %
Maksutuotot	4 000	0	4 000	29 839	25 839	645,97 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	789	789	0,00 %
Muut toimintatuotot	0	0	0	58 966	58 966	0,00 %
Toimintakulut	**-1 175 980**	**0**	**-1 175 980**	**-1 147 308**	**28 672**	**2,44 %**
Henkilöstökulut	- 379 480	0	- 379 480	- 369 376	10 104	2,66 %
Palvelujen ostot	- 630 800	0	- 630 800	- 551 270	79 530	12,61 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 400	0	-7 400	-67 079	-59 679	- 806,48 %
Muut toimintakulut	- 158 300	0	- 158 300	- 159 583	-1 283	-0,81 %
Toimintakate	**-1 170 980**	**0**	**-1 170 980**	**-1 051 164**	**119 816**	**10,23 %**

Elinvoiman hallinnon ja kaavoituksen toimintatuotot ylittyivät noin 91 000 euroa ja tästä noin 59 000 euroa tuli Vesilaitoksen varaston myymisestä Orimattilan Vesi Oy:lle. Muutoin tuotot tulivat kaavoituksen laskutuksista.

Toimintakulut jäivät hieman alle talousarvion, koska asiantuntijapalveluita tarvittiin arvioitua vähemmän.

Kaavoitus

Kaupungin kaavoitus koostuu kaavoituspäälliköstä ja -insinööristä. Vuoden 2025 aikana on ollut apuna osa-aikainen paikkatietoasiantuntija osan vuotta. 2025 valmistui neljä asemakaavaa: Jymylinnantien katukaava, Lankilantien katukaava, Ravikiilan kaavamuutos ja Sampolan laajennus. Jymylinnantien kaavamuutos vastasi kuntalais- ja valtuustoaloitteeseen ja sillä kumottiin rakentamaton katualue ja siirrettiin tonteille ajo Jymylinnan kentälle. Samalla tarkistettiin Jymylinnan kaavamääräykset myyntiä varten. Lankilantie Pennalassa kaavoitettiin kokonaan kaupungin kaduksi. Kaavalla varaudutaan Pennalaan tulevan lisärakentamisen liikenteen toimivuuteen. Ravikiilan ja Sampolan kaavamuutokset toivat lisää rakennusmaata yritystoimintaan Orimattilan keskustassa. Pennalassa on ollut aktiivisena datakeskuksen suunnittelun yleis- ja asemakaavat. Pennalan teollisuusalueen osayleiskaavan luonnos ja ehdotus olivat nähtävillä 2025, samoin asemakaavan luonnos. Kuivannon tuulivoimalan osayleiskaava on odottanut koko vuoden valtuuston hyväksymiskäsittelyä, asiaa ei ole edistetty.

Vuoden 2025 alussa tuli voimaan rakentamislaki ja maankäyttö- ja rakennuslakia muutettiin. Suunnittelutarveratkaisumenettely poistui lupavalikoimasta. Rakentamislain mukaan voidaan antaa erillinen sijoittamislupa, muutoin sijoittamisen edellytykset kaava-alueen ulkopuolella tarkastellaan rakentamisluvan yhteydessä sijoittamisen edellytysten lausunnolla. Kaavoituspäällikkö antoi uuden lain mukaisen sijoittamislupalausunnon Vähä-Sorrilan aurinkovoimalahankkeen rakentamislupaan. Erillisiä sijoittamislupia ei vuoden kuluessa haettu. Poikkeamislupia myönnettiin kaksi, kumpikin rakennusalan ylityksiä asemakaava-alueella.

Hämeen hallinto-oikeus antoi kesällä päätöksen, jonka mukaan teollisen kokoluokan aurinkovoimalat tulee suunnitella kaavalla. Syksyyn mennessä oli tullut viisi kaavan käynnistämispyyntöä aurinkovoimahanketta varten. Näistä neljä käynnistettiin heti kaupunginhallituksen erillispäätöksellä. Jo 2024 aloitettu Pennala-Virenojan osayleiskaava aurinkovoimalan rakentamiseksi oli luonnoksena nähtävillä kesällä 2025.

Kaikista osayleiskaavoista, sekä Rautamäentien asemakaavasta (datakeskus), on laadittu kaupunginhallituksen hyväksymä kaavan käynnistämissopimus. Sopimuskumppanina oleva yritys maksaa kaavan laatimisen konsulttikulut ja ulkoiset laskut, minkä lisäksi kaupunki laskuttaa kiinteän summan hallinnollisista kuluista. Laskutus tehdään kaavavaiheittain toteutuneen mukaan.

Maankäyttö- ja elinkeinopalvelut

Maankäyttö- ja elinkeinopalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**330 000**	**370 000**	**700 000**	**970 882**	**270 882**	**38,70 %**
Myyntituotot	212 000	370 000	582 000	857 905	275 905	47,41 %
Maksutuotot	8 000	0	8 000	0	-8 000	- 100,00 %
Tuet ja avustukset	110 000	0	110 000	111 841	1 841	1,67 %
Muut toimintatuotot	0	0	0	1 136	1 136	0,00 %
Toimintakulut	**-5 246 350**	**- 385 500**	**-5 631 850**	**-5 503 613**	**128 237**	**2,28 %**
Henkilöstökulut	- 595 750	0	- 595 750	- 578 787	16 963	2,85 %
Palvelujen ostot	-3 063 000	-3 000	-3 066 000	-2 868 599	197 401	6,44 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 000	3 500	-6 500	-3 043	3 457	53,19 %
Avustukset	-1 465 000	- 430 000	-1 895 000	-1 989 922	-94 922	-5,01 %
Muut toimintakulut	- 112 600	44 000	-68 600	-63 263	5 337	7,78 %
Toimintakate	**-4 916 350**	**-15 500**	**-4 931 850**	**-4 532 731**	**399 119**	**8,09 %**

Palvelualueen toimintatuotot ylittyivät noin 271 000 euroa, mikä johtui saaduista kotokorvauksista. Tätä voi selittää se, että pakolaisista Orimattilan on rekisteröinyt kotikunnaksi useampi, kuin on alun perin ajateltu.

Työllisyydenhoidon kustannusten suhteen työttömyydestä aiheutuvat kulut ylittivät siihen varatut rahat noin 94 000 euroa, vaikka määrärahaa nostettiin tilivuoden aikana 430 000 euroa. Tämä johtuu ennustettua suuremmasta työttömyyden kasvusta, mikä todennäköisesti selittyy sillä, ettei talous lähtenyt odotetusti kasvuun.

Maankäyttö

Maankäytössä vuoden 2025 painotus on ollut Fortumin Pennalan alueen datakeskuksen kaavoitukseen liittyvien maankäyttösopimusneuvottelut Fortumin kanssa. Fortum vuokrasi hankkeen tarpeisiin 3 tonttia Pennalan asemakaavoitetulta teollisuusalueelta. Pennalan alueen maanhankinnan neuvotteluja ja vaihtomaan hankintaa on jatkettu ja tavoitteena on saada kaupungin tonttivarantoon lisää teollisuustontteja. Uusia teollisuusalueeksi soveltuvia maa-alueita Pennalasta ei kuitenkaan ole onnistuttu vielä hankkimaan kaupungille.

Omakotitalotonttien kysyntä on ollut edelleen heikkoa ja tonttimyynnin piristämiseksi käynnistettiin tonttikampanja Pennalan Porkkallion alueella. Kampanjan aikana myytiin 17 omakotitalotonttia.

Vuoden 2025 suurin maakauppa toteutettiin pakkolunastustoimenpiteenä Orivillen alueella. Maanhankinta oli välttämätöntä Sampolantien maantieliittymän ja Orivillen teollisuusalueen laajentamisen asemakaavoitusta varten. Sampolan yhdystien, Orivillen ja Sampolan teollisuusalueen kaavoituksella tullaan lisäämään kaupungin teollisuustonttivarantoa.

Elinkeino

Elinkeinoasioissa vuoden keskeisenä painopisteenä on ollut yrityslähtöinen toimintamalli, tiivis vuoropuhelu yrittäjien kanssa sekä konkreettiset toimenpiteet Orimattilan elinvoiman vahvistamiseksi.

Vuoden aikana toteutettiin noin 250 yrityskäyntiä, joiden tavoitteena oli ymmärtää yritysten arkea, tunnistaa kehittämistarpeita sekä vahvistaa kaupungin ja yritysten välistä luottamusta. Yrityskäyntien kautta saatu tieto on ohjannut elinvoimatyön painopisteitä ja toimenpiteitä.

Yrittäjien kohtaamista ja verkostoitumista edistettiin järjestämällä kuukausittaisia yrittäjätapahtumia. Lisäksi valmisteltiin rekrymessuja vastauksena yritysten esiin nostamiin työvoiman saatavuuden haasteisiin. Paikallista ostovoimaa, näkyvyyttä ja yhteisöllisyyttä vahvistettiin yhteistyössä yrittäjien kanssa toteutetuilla tapahtumilla ja kampanjoilla, kuten Osta Joulu Orimattilasta -kampanjalla, joulukauden avajaisilla sekä Olan kesän avajaisilla. Lisäksi järjestettiin kiitosillallinen kaupungin suurimmille työnantajille ja yrityksille tunnustuksena yhteistyöstä ja niiden merkityksestä Orimattilan elinvoimalle.

Vuoden aikana määriteltiin yhdessä yrittäjien ja sidosryhmien kanssa, mitä yritysmyönteisyys Orimattilassa tarkoittaa. Työhön sisältyy konkreettiset teot, jo toteutetut toimenpiteet sekä suunnitelma yritysmyönteisen toimintatavan jalkauttamisesta koko kaupunkiorganisaatioon kaikille toimialoille. Yritysmyönteisyyden määrittely hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 25.8.2025. Yhteistyössä yrittäjien ja sidosryhmien kanssa toteutettu yritysmyönteisyyden määrittelytyö sai ulkopuolista tunnustusta Orimattilan voittaessa Päijät-Hämeen yritysmyönteisin teko -palkinnon.

Yrityskäynneillä tunnistettuihin tarpeisiin vastaten käynnistettiin matkailun edistäminen yhtenä merkittävänä uutena elinvoima-avauksena. Matkailua kehitetään yrityslähtöisesti ja osana laajempaa elinvoimaa erityisesti palvelu-, tapahtuma- ja maaseutuyrittäjyyden näkökulmasta.

Yritysten näkyvyyttä ja viestintää lisättiin kaupungin kanavissa yritysten toiveiden ja tarpeiden mukaisesti. Kuukausittainen elinvoiman uutiskirje tavoittaa noin 600 yrittäjää ja elinvoiman toimijaa. Kaupungin LinkedIn-läsnäoloa vahvistettiin koko organisaation tasolla, ja seuraajamäärät kasvoivat vuoden aikana. Lisäksi käynnistettiin tekoälypohjaisen yrityshakemiston valmistelu paikallisten yritysten näkyvyyden ja löydettävyyden parantamiseksi.

Vuoden aikana uudistettiin yrityspalvelusivusto, jotta yrityksille tarjottavat palvelut ovat helpommin löydettävissä, selkeämpiä ja tukevat yritysten eri elinkaaren vaiheita.

Elinvoiman toimialalla toteutettiin vuonna 2025 palveluliikenteen kilpailutus, jossa Hennan liityntäliikenne ja palveluliikenne yhdistettiin yhdeksi kokonaisuudeksi. Tavoitteena oli palvelun selkeyttäminen ja kustannustehokkuuden parantaminen. Palvelua kehitettiin nousudatan, asiakaspalautteen ja palveluntuottajan kokemusten perusteella, ja päällekkäisyyksiä muun joukkoliikenteen kanssa karsittiin. Kilpailutuksessa saavutettiin merkittävä kustannussäästö.

Hanketyö

Kaupungin hanketyö tukee sekä kaupungin omaa organisaatiota että orimattilalaisia toimijoita hankkeiden suunnittelussa ja toteutuksessa. Työ sisältää neuvontaa ja opastusta hankerahoituksen mahdollisuuksista, rahoituslähteiden kartoittamista sekä tukea hankehakemusten laadintaan. Lisäksi hanketyöhön kuuluu ohjaus hankkeiden hallinnointiin ja raportointiin hankkeiden päättyessä.

Hanketyössä avustetaan myös yhteydenpidossa rahoittajiin koko hankkeen elinkaaren ajan. Keskeisimpiä hankerahoittajia ovat olleet Aluehallintovirasto kaupungin omissa hankkeissa sekä Päijänne Leader ry orimattilalaisten toimijoiden hankkeissa. Vuoden 2025 aikana hankeasiamiehen käsittelyssä on ollut kuusi hanketta.

Työllisyys

Vuosi 2025 oli työllisyyspalveluissa merkittävien muutosten aikaa. TE-toimistojen toiminnan päättyessä vuoden 2024 lopussa työvoimaviranomaistehtävät siirtyivät työllisyysalueille, ja Päijät-Hämeen työllisyysalue aloitti toimintansa 1.1.2025. Orimattila on ollut aktiivisesti mukana uuden toimintamallin käyttöönotossa ja yhteistyön rakentamisessa.

Kaupungin rooli työllisyyden edistämisessä on painottunut erityisesti paikalliseen elinvoimatyöhön, ennaltaehkäiseviin toimiin sekä tiiviiseen yhteistyöhön työllisyysalueen kanssa. Työllisyyskoordinaattorin

työssä on korostunut asiakkaiden ohjaus, työnantajayhteistyö sekä eri palvelujen yhteensovittaminen asiakkaan tarpeen mukaan.

Vuoden aikana Orimattilassa on kehitetty ja toteutettu työnhaun ja työllistymisen tueksi erilaisia valmennus- ja tukimuotoja, kuten ryhmävalmennuksia sekä yksilöllisiä palveluja. Palveluihin on ohjattu asiakkaita joustavasti tilanteen ja tarpeen mukaan, ja tavoitteena on ollut vahvistaa työnhakijoiden työelämävalmiuksia ja edistää nopeampaa työllistymistä.

Työnantajayhteistyötä on vahvistettu muun muassa rekrytointitapahtumien ja suorien kontaktien kautta. Orimattilan Rekrymessut kokosivat yhteen paikallisia työnantajia ja työnhakijoita, ja tapahtuma tavoitti erityisesti nuoria ja työelämän siirtymävaiheessa olevia henkilöitä.

Kaupungissa on lisäksi valmisteltu uusia paikallisia tukimalleja työllistymisen edistämiseksi, kuten kunnan omaa harkinnanvaraista työllistämistukea vaihtoehtona palkkatuelle. Valmistelutyö jatkuu, ja tavoitteena on tarjota työnantajille entistä joustavampia keinoja työllistää orimattilalaisia.

Työllisyydenhoidossa on painotettu yhteistyötä eri toimijoiden välillä sekä pitkäjänteistä kehittämistä. Muutostilanteesta huolimatta tavoitteena on ollut varmistaa palvelujen jatkuvuus ja tukea sekä työnhakijoita että työnantajia uudessa toimintaympäristössä.

Maahanmuutto

Kotoutumistyö Orimattilassa on jatkunut vuonna 2025 vakiintuneella tavalla. Maahanmuuttokoordinaattori on vastannut kotoutumisen suunnittelusta ja koordinoinnista Heinolan, Hollolan ja Orimattilan alueella sekä tarjonnut neuvontaa ja asiantuntijatukea maahanmuuttajille ja yhteistyökumppaneille. Kunnan kotoutumispalvelut on suunnattu kaikille Orimattilassa asuville maahanmuuttajille.

Vuoden aikana kotoutumispalvelut siirtyivät Orimattilassa osaksi elinvoimapalveluita. Siirrosta huolimatta yhteistyö sivistyspalvelujen kanssa on jatkunut tiiviinä, ja kotoutumista on kehitetty poikkihallinnollisena kokonaisuutena, joka tukee erityisesti osallisuutta ja hyvinvointia.

Orimattilan vastaanottokeskusta laajennettiin 300-paikkaiseksi, ja vuoden aikana keskuksessa on asunut noin 250 henkilöä. Vastaanottokeskuksesta on siirtynyt kotikunnan rekisteröinneiksi noin 100 henkilöä. Yhteistyötä vastaanottokeskuksen kanssa on tehty säännöllisesti, ja asiakkaat ovat pääosin siirtyneet kuntaan hyvin omatoimisina.

Kotoutumistyössä on tehty tiivistä verkostoyhteistyötä, mukaan lukien vapaaehtoistoimijoiden järjestämä suomen kielen opetus ja matalan kynnyksen kohtaamistoiminta. Virallinen kotoutumiskoulutus on toteutunut Koulutuskeskus Salpauksen kautta. Lisäksi Orimattilassa on edistetty yhdenvertaisuutta ja hyviä väestösuhteita yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Päijät-Hämeen työllisyysalueen käynnistyttyä 1.1.2025 maahanmuuttokoordinaattori on osallistunut vieraskielisten palvelujen kehittämiseen sekä kotoutumissuunnitelmien laadintaan. Syksyn aikana on valmisteltu uusia maahanmuuttajille suunnattuja työllistymisen tukimalleja, ja kehittämistyö jatkuu vuonna 2026.

Vuoden alussa voimaan tullut uusi kotoutumislaki on lisännyt kuntien vastuuta kotoutumisen järjestämisessä. Loppuvuoden aikana on myös valmistauduttu toimintamallien muutoksiin, kun Hollola irtautuu yhteisestä maahanmuuttokoordinaattorimallista vuoden 2025 lopussa. Vuodesta 2026 alkaen maahanmuuttokoordinaattori jatkaa Heinolan ja Orimattilan yhteisenä. Lisäksi Orimattila on päättänyt päättää yhteistyön International House Lahden kanssa ja tuottaa jatkossa itse maahanmuuttajien palvelut Orimattilassa.

Maaseututoimi

Orimattilan kaupungin maaseututoimi järjestää maaseutuelinkeinoviranomaisen lakisääteiset palvelut Orimattilan lisäksi Iitin, Myrskylän ja Pukkilan kunnille. Palvelut tuotetaan yhteistoiminta-alueella, ja kustannukset kohdennetaan kunnille toteutuneiden menojen mukaisesti.

Vuonna 2025 maaseututoimen keskeiset tehtävät, kuten maataloustuki- ja korvausasioiden hoitaminen, valvonta- ja tarkastustehtävät sekä vahinkoarviot, on toteutettu Ruokaviraston ohjeiden ja aikataulujen mukaisesti. Maksajavirastosopimuksen mukaiset velvoitteet täyttyivät, ja toiminnasta raportoitiin asianmukaisesti Ruokavirastolle. Lisäksi maaseututoimi on järjestänyt maatalousyrittäjille koulutuksia yhteistyössä muiden yhteistoiminta-alueiden kanssa.

Maaseututoimen toiminta on vuonna 2025 toteutunut suunnitellusti ja palvelut on pystytty tuottamaan tehokkaasti sekä asiakaslähtöisesti.

Yhdyskuntatekniikka ja tilapalvelut

Yhdyskuntatekniikka ja tilapalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**15 613 700**	**-89 000**	**15 524 700**	**15 419 688**	**- 105 012**	**-0,68 %**
Myyntituotot	652 000	-89 000	563 000	468 824	-94 176	-16,73 %
Maksutuotot	10 000	0	10 000	181 457	171 457	1 714,57 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	29 418	29 418	0,00 %
Muut toimintatuotot	14 951 700	0	14 951 700	14 739 989	- 211 711	-1,42 %
Toimintakulut	**-6 208 460**	**104 500**	**-6 103 960**	**-5 585 558**	**518 402**	**8,49 %**
Henkilöstökulut	- 673 790	0	- 673 790	- 612 262	61 528	9,13 %
Palvelujen ostot	-3 040 300	12 000	-3 028 300	-2 840 889	187 411	6,19 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 223 950	92 500	-2 131 450	-1 837 856	293 594	13,77 %
Avustukset	- 139 720	0	- 139 720	- 139 720	0	0,00 %
Muut toimintakulut	- 130 700	0	- 130 700	- 154 831	-24 131	-18,46 %
Toimintakate	**9 485 240**	**15 500**	**9 500 740**	**9 915 280**	**414 540**	**4,36 %**

Yhdyskuntatekniikka

Kaksivuotisen Opintien katusaneerausurakan ensimmäinen vaihe alkoi keväällä 2025. Rakennushanke koskee Opintien alueen katurakentamista sekä hulevesiviemäreiden, vesijohdon ja jätevesiviemärin rakentamista. Lisäksi urakassa kunnostetaan raviradan ja asutuksen välinen avo-oja. Hankkeen toinen vaihe jatkuu keväällä 2026.

Valaistuksen saneerausta tehtiin Viljamaantiellä välillä Artjärventie-Heinämaantie, jossa vanhat valaisimet 25 kpl vaihdettiin led-valaisimiksi. Työn yhteydessä uusittiin myös kaapelointi sekä valaisinpylväät.

Pennalaan Uotilantielle noin 280 metrin osuudelle rakennettiin kokonaan uusi valaistus, joka sisälsi led-valaisimia 7kpl

Peltolan puistoraitit, hulevesiaiheet ja hulevesilinja välillä Artjärventie-Niittytie urakka valmistui kesäkuussa 2025.

Yli 600 metriä pitkä ja valaistu jalankulun ja pyöräilyn väylä parantaa arjen liikkumista ja tarjoaa turvallisen reitin niin koululaisille, ulkoilijoille kuin työmatkapyöräilijöillekin. Raitti kulkee Peltolan asuinalueella Artjärventieltä Kelkolantielle, lähellä koirapuistoa ja Peltolan päiväkotia. Väylä lisää sekä arjen sujuvuutta että alueen viihtyisyyttä, ja se on osa Orimattilan jalankulku- ja pyöräilyreittien sekä ulkoiluverkoston pitkäjänteistä kehittämisyötä.

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom on myöntänyt Orimattilan kaupungin hankkeelle valtionavustusta 209 720 euroa, joka kattaa noin puolet hankkeen toteutuneista avustuskelpoisista rakentamis- ja suunnittelukustannuksista.

Olemassa olevia katuja päällystettiin seuraavasti:

- Juonalantie ajorata välillä Luhtikyläntie-Lehmuskaari

- Arolantien ajorata välillä Pakaantie-Metsärinteentie

- Koulutien jalankulku- ja pyörätie välillä Heinämaantie-Vesitornintie

Vuoden 2025 hulevesimaksu laskutettiin lokakuussa. Hulevesimaksun hinnaston muutoksesta päätettiin kaupunginvaltuustossa 12.05.2025 § 26, tällöin päätettiin, että yleishyödyllisiltä yhdistyksiltä ei peritä hulevesimaksua.

Hulevesiin liittyvää suunnittelua, rakentamista ja kunnostuksia tehtiin seuraavasti:

- Peltolan hulevesilinjan rakennushanke valmistui. Hanke koski Peltolan alueella sijaitsevan hulevesilinjan rakentamista noin 350 m välille Niittytie- Artjärventie, Artjärven tien alittavan rummun uusimista sekä Peltolan puistoraitin yhteyteen tehtyä hulevesiallasta.
- Opintien saneerausurakan 1- vaiheen yhteydessä uusittiin hulevesilinjaa noin 400 m
- Niittyvillantien ja Huoltotien hulevesijärjestelmän korjausrakentamisen suunnittelu
- Avo-ojien perkaamista tehtiin noin 3 100 m (Sampolan teollisuusalue, Hevostie, Niementie, Katoksenmäentie, Uotilanrinne, Koulutie, Verkatie, Maitohorsmantie ja Salmelanrinteentie).
- Hulevesikaivoja tyhjennettiin yleisillä alueilla noin 200 kpl.
- Heinäkuun rankkasateen aiheuttamat korjaus- ja selvitystyöt aiheuttivat lisäkustannuksia tavanomaiseen kunnossapitoon.
- Hulevesiverkostoa huollettiin ja korjattiin välillä Ravitie-Kaasukuja noin 420 m matkalla.

Hulevesiin käytettiin käyttötaloudesta 68 000 euroa ja investoinneista 343 200 euroa.

Kaivulupia myönnettiin 38 kappaletta vuoden 2025. Näistä suuri osa oli laajoja, kokonaisia asuinalueita käsittäviä valokuidun rakentamisen kohteita.

Yhdyskuntatekniikan toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion 153 000 euroa. Metsän myyntituotot alittuivat 104 000 euroa, koska metsää ei päästy kaatamaan suunnitelmien mukaisesti. Kaivulupamaksuja tuli 179 000 euroa ennakoitua enemmän, mikä johtui valokuituyhtiöiden kaivuluvista. Maa-alueiden vuokratulo ylitti talousarvion 47 000 euroa. SUP-korvauksia Single Use Plastics (kertakäyttöiset muovituotteet), mitä ei ollut budjetoitu, saatiin ELY-keskukselta 29 000 euroa.

Metsien hakkuisiin liittyviä töitä (ennakkoraivaus, metsän istutus) ei tehty arvion mukaisesti, koska metsää ei päästy kaatamaan suunnitelmien mukaisesti, joten kustannukset alittuivat 71 000 euroa.

Tilapalvelu

Tilapalvelun kiinteistöissä toteutettiin vuoden 2025 aikana useita energiatehokkuutta parantavia toimenpiteitä. Terveysasemalle rakennettiin aurinkovoimala, ja LED-valaistusta uusittiin Jokivarren koulussa, Koivikon päiväkodissa, Terveysasemalla sekä Pennalan päiväkodissa. Lisäksi Lintulan päiväkodin ja Koivikon päiväkodin ilmanvaihtokoneiden puhallinmuutokset toteutettiin vaihtamalla ne suoravetoisiksi EC-puhaltimiksi. Energian säästöä edistettiin myös rakennusten kiinteistöautomatiikan ohjausmuutoksilla ja optimoinneilla. Kiinteistöjen kulutuksien mukainen energiatehokkuus parani vuonna 2025 2 prosenttia.

Kiinteistökannassa tapahtui muutoksia vuoden aikana. Salusjärven leirikeskus sekä Asunto Oy Artjärven Kotokolmion osakehuoneisto myytiin. Luhtikylän koulu, Jymylinna, kaupungintalon lisäsiipi, Kuivannon koulu sekä Asunto Oy Orimattilan Kivelän osakehuoneisto asetettiin myyntiin. Hollolan kunnan / Päijät-Hämeen ympäristöterveyshuollon tuottamien eläinlääkäripalvelujen toiminta kaupungin vuokratiloissa osoitteessa Kotiseututie 4 B päättyi, ja kiinteistö jäi tyhjilleen.

Vuoden aikana toimitiloissa, päiväkodeissa ja kouluissa kirjattiin useita sisäilmahaitta- ja olosuhdehaittatilanteita. Näihin liittyen tehtiin tutkimuksia, mittauksia ja korjaustoimenpiteitä. Toteutetut toimenpiteet sisälsivät muun muassa seinärakenteiden korjauksia, rakenteiden tiiveyskorjauksia, ilmanvaihdon säätöjä sekä materiaalivaihdoksia sisäilmaturvallisiksi todettuihin materiaaleihin.

Tilapalvelun investointeina toteutettiin Yhteiskoulun länsipäädyn auringonsuojakalvojen asennus, Jokivarren koulun leikkivälineiden uusiminen sekä terveysaseman pysäköintialueen laajennus. Yhteiskoulun ja lukion pysäköintialueen laajennuksen viimeistelytyöt siirtyivät vuodelle 2026. Suunnitellut

sähköautojen latauspisteiden hankinnat siirtyivät osittain; Yhteiskoulun ja Terveysaseman latauspisteet toteutetaan vuoden 2026 aikana, ja Jokivarren koulun sekä Pennalan koulun ja päiväkodin osalta myöhemmin. Terveysaseman A-osan ilmanvaihdon viilennys valmistui suunnitellussa laajuudessa.

Työohjelman mukaisesti Virenojan koulun märkä- ja pukeutumistilojen peruskorjaus toteutui siten, että lattioiden kaadot korjattiin sekä uudet vesieristykset ja laatoitukset asennettiin. Terveysaseman kalliosuojan hiekka- ja suolasiilojen LVIS-peruskorjaus käynnistyi marraskuussa ja jatkuu vuoden 2026 aikana. Sopimuksen mukainen valmistuminen on kirjattu 12.6.2026.

Käyttötalouden osalta isoimpia kunnossapidon hankkeina toteutettiin rakennusten julkisivujen sekä sisäänkäyntikatosten huoltomaalauksia ja kunnostustöitä. Työt kohdistuivat Vuorenmäen kouluun ja päiväkotiin, hakelämpökeskukseen, Artjärven liikuntahalliin sekä Terveysasemaan.

Tilapalvelun vuokratuotot alittuivat 309 000 euroa, mikä johtuu siitä, että tuotot ovat toteutuneet edellisvuotta alhaisempina. Keskeisenä syynä on hyvinvointialueen sopimuksen mukaisen vuokrantarkastusindeksin alentava vaikutus sekä hyvinvointialueella toteutetut tilamuutokset, joilla on ollut vaikutusta vuokratuottoihin. Lyhytaikaisten tilavarausten tuotot ovat vähentyneet, koska osa kohteista on myyty tai ollut myynnissä tilikauden aikana.

Salusjärven leirikeskuksen myymisestä kirjautui myyntivoittoa 56 000 euroa.

Muihin asiantuntijapalveluihin on mennyt 71 000 euroa arvioitua enemmän. Kustannukset ylittivät alkuperäisen arvion, koska vuoden aikana teetettiin kiinteistöjen myyntiarvioita, PTS-suunnitelmia sekä liikuntasalien- ja palloiluhallien kiinteiden liikuntavälineiden tarkastuksia ja koekuormituksia. Lisäresurssit varmistivat arvioiden ja suunnitelmien luotettavuuden, kiinteistöjen pitkäaikaisen ennustettavuuden sekä liikuntavälineiden turvallisuuden kuluttajaturvallisuuslain vaatimusten mukaisesti.

Rakennusten korjauskustannukset alittuivat 181 000 euroa, mikä johtuu siitä, että ennakoimattomia kunnossapitokuluja tuli maltillisesti. Kiinteistöissä tehtiin ainoastaan pakolliset kunnossapidolliset toimenpiteet.

Sähkön menot alittuivat 170 000 euroa. Sähkön hintakehitys vuonna 2025 jäi ennakoitua maltillisemmaksi runsaan kotimaisen sähköntuotannon sekä sähkön tukkumarkkinoiden vakauden vuoksi. Tästä syystä hinnankorotus ei toteutunut arvioidun mukaisesti ja kustannukset jäivät alhaisemmaksi.

Lämmityskustannukset alittuivat 80 000 euroa, mihin on vaikuttanut vuoden 2025 tavanomaisempaa lämpimämpi sää. Öljyn ja polttoaineiden hinnat eivät nousseet vuoden 2024 toteutumaan perustuvan arvion mukaisesti.

Lupa- ja valvontapalvelut

Lupa- ja valvontapalvelut (ulkoiset + sisäiset)	ALKUP. TA 2025	TA-MUUTOKSET	MUUT. TA 2025	TP 2025	POIKKEAMA	POIKKEAMA-%
Toimintatuotot	**183 000**	**0**	**183 000**	**163 253**	**-19 747**	**-10,79 %**
Myyntituotot	2 500	0	2 500	13	-2 487	-99,48 %
Maksutuotot	175 500	0	175 500	163 240	-12 260	-6,99 %
Tuet ja avustukset	5 000	0	5 000	0	-5 000	- 100,00 %
Toimintakulut	**- 461 810**	**0**	**- 461 810**	**- 405 158**	**56 652**	**12,27 %**
Henkilöstökulut	- 365 260	0	- 365 260	- 338 738	26 522	7,26 %
Palvelujen ostot	-87 300	0	-87 300	-59 905	27 395	31,38 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 950	0	-3 950	-1 513	2 437	61,69 %
Muut toimintakulut	-5 300	0	-5 300	-5 001	299	5,64 %
Toimintakate	**- 278 810**	**0**	**- 278 810**	**- 241 905**	**36 905**	**13,24 %**

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojellussa käynnistettiin yt-neuvottelut liittyen ympäristönsuojelutehtävien järjestämiseen. Neuvottelujen tavoitteena oli löytää ratkaisuja ympäristösuojelun tehtävien kasautumisen purkamiseen ja vastaavan tilanteen uusiutumisen ennaltaehkäisyyn. Neuvotteluissa selvitettiin mm. yhteistyömahdollisuuksia ja lisäresurssin hankkimista Heinolan kaupungilta. Neuvotteluissa Heinolan kanssa ei kuitenkaan löytynyt toimivaa ratkaisua, joten ratkaisuja työsuman purkamiseen on etsitty töiden tarkemman priorisoinnin ja aikatauluttamisen avulla. Ympäristönsuojelussa aloitti uusi ympäristötarkastaja 1.3. Sijaisena toiminut ympäristötarkastaja siirtyi projektiluontoiseen työhön, hänen tehtävänään oli kartoittaa vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden kiinteistöjä. Työ jäi kesken alkumetreillä, tarkastajan siirryttyä toisen työnantajan palvelukseen. Ympäristönsuojelussa on edelleen haasteita lakisääteisten tehtävien hoitamisessa. Keinoja ja ratkaisujen löytämistä tilanteen helpottamiseksi on jatkettu. Ympäristönsuojelun sähköiseen asiointipalveluun sekä arkistointiin siirtymisen integraatiotyö asianhallintaohjelman kanssa saatiin toteutettua valmiiksi ja käyttöönotto tapahtuu vuoden 2026 aikana.

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnassa rakentamislupien määrä on pysynyt edelleen hyvin maltillisella tasolla. Uusi rakentamislaki, uusi rakennusjärjestys, taksan päivitys ja hallintosäännön muutokset sekä asiakkaiden ohjeistaminen ovat työllistäneet rakennusvalvontaa. Myös erilaiset valvonta- ja naapuruussuhdeasiat työllistävät rakennusvalvontaa. Sähköisen arkistoinnin integraatiotyö asiahallintaohjeman kanssa valmiina. Arkistointia aloitetaan toteuttamaan sähköisesti v. 2026 aikana.

2.3 Tuloslaskelman toteutuminen

Tuloslaskelman toteumavertailu 2025 Sisältäen ulkoiset ja sisäiset erät	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Toimintatuotot yhteensä	**24 196 700**	**341 000**	**24 537 700**	**25 380 138**	**842 438**	**3,4%**
Myyntituotot	7 442 700	341 000	7 783 700	8 217 089	433 389	5,6%
Maksutuotot	785 200	0	785 200	990 521	205 321	26,1%
Tuet ja avustukset	661 100	0	661 100	892 055	230 955	34,9%
Muut toimintatuotot	15 307 700	0	15 307 700	15 280 472	-27 228	-0,2%
Valmistus omaan käyttöön yhteensä	**80 000**	**0**	**80 000**	**81 151**	**1 151**	**1,4%**
Toimintakulut yhteensä	**-67 479 600**	**-462 000**	**-67 941 600**	**-66 804 937**	**1 136 663**	**1,7%**
Henkilöstökulut	-26 411 730	-400 000	-26 811 730	-26 152 191	659 539	2,5%
Palkat ja palkkiot	-21 329 160	-332 000	-21 661 160	-21 179 737	481 423	2,2%
Henkilösivukulut	-5 082 570	-68 000	-5 150 570	-4 972 454	178 116	3,5%
Eläkekulut	-4 528 920	-68 000	-4 596 920	-4 370 673	226 247	4,9%
Muut henkilösivukulut	-553 650	0	-553 650	-601 781	-48 131	-8,7%
Palvelujen ostot	-20 459 810	189 000	-20 270 810	-19 929 563	341 247	1,7%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 817 380	112 000	-3 705 380	-3 395 016	310 364	8,4%
Avustukset	-2 355 720	-425 000	-2 780 720	-2 902 498	-121 778	-4,4%
Muut toimintakulut	-14 434 960	62 000	-14 372 960	-14 425 668	-52 708	-0,4%
Toimintakate	**-43 202 900**	**-121 000**	**-43 323 900**	**-41 343 649**	**1 980 251**	**4,6%**
Verotulot	**35 500 000**	**-700 000**	**34 800 000**	**34 750 335**	**-49 665**	**-0,1%**
Kunnan tulovero	28 538 000	-600 000	27 938 000	27 774 442	-163 558	-0,6%
Kiinteistövero	4 737 000	-70 000	4 667 000	4 674 670	7 670	0,2%
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 225 000	-30 000	2 195 000	2 301 223	106 223	4,8%
Valtionosuudet	**12 261 000**	**884 000**	**13 145 000**	**13 134 854**	**-10 146**	**-0,1%**
Kunnan peruspalvelujen valtion	6 238 000	0	6 238 000	6 290 719	52 719	0,8%
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	6 614 000	0	6 614 000	6 562 384	-51 616	-0,8%
Opetetys ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-2 300 000	884 000	-1 416 000	-1 453 903	-37 903	-2,7%
Verotulomenetysten korvaus	1 709 000	0	1 709 000	1 735 654	26 654	1,6%
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	**742 000**	**425 000**	**1 167 000**	**1 465 676**	**298 676**	**25,6%**
Korkotuotot	395 000	0	395 000	584 966	189 966	48,1%
Muut rahoitustuotot	1 555 000	300 000	1 855 000	1 830 326	-24 674	-1,3%
Korkokulut	-1 205 000	125 000	-1 080 000	-947 836	132 164	12,2%
Muut rahoituskulut	-3 000	0	-3 000	-1 780	1 220	40,7%
Vuosikate	**5 300 100**	**488 000**	**5 788 100**	**8 007 217**	**2 219 117**	**38,3%**
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	**-6 745 000**	**0**	**-6 745 000**	**-6 619 356**	**125 644**	**1,9%**
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 745 000	0	-6 745 000	-6 601 906	143 094	2,1%
Arvonalentumiset	0	0	0	-17 450	-17 450	
Tilikauden tulos	**-1 444 900**	**488 000**	**-956 900**	**1 387 860**	**2 344 760**	**245,0%**
Poistoeron muutos	200 000	0	200 000	211 176	11 176	5,6%
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	**-1 244 900**	**488 000**	**-756 900**	**1 599 037**	**2 355 937**	**311,3%**

Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion noin 840 000 eurolla. Merkittävimpiä ylityksiä olivat ennakoitua suuremmat pakolaisten toimeentulokorvaukset, ennakoitua suuremmat vieraskuntalaisten oppilaiden kotikuntakorvaukset, kaivuulupien maksut sekä saadut hankeavustukset.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 1,1 miljoonalla eurolla. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion noin 660 000 eurolla, merkittävimpinä tekijöitä olivat ennakoitua pienemmät eläkemaksujen tasausmaksut sekä lomapalkkajaksotus oli henkilöstökuluja pienentävä erä. Palvelujen ostot alittivat muutetun talousarvion noin 340 000 eurolla johtuen arvioitua pienemmistä ict-kuluista sekä rakentamispalveluiden ostoista. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta toteuma oli noin 310 000 euroa muutettua talousarviota pienempi johtuen arvioitua pienemmistä energiakuluista sekä elintarvikekuluista. Myönnetyt avustukset ylittivät muutetun talousarvion noin 120 000 eurolla johtuen ennakoitua suuremmista kunnan rahoitusosuudesta työttömyystuista.

Verotulot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti. Syyskuussa 2025 verotuloihin tehtiin talousarviomuutos, verotuloennustetta alennettiin 700 000 eurolla kun oli nähtävissä verotulojen heikompi kertymä suhteessa alkuperäiseen talousarvioon. Kunnan tulovero toteutui noin 160 000 euroa muutettua

talousarviota pienempänä, mutta osuus yhteisöveron tuotosta toteutui noin 110 000 euroa muutettua talousarviota suurempana.

Alla olevassa kuvassa on eritelty Orimattilan kaupungin veroprosentit eri veroluokissa vuosina 2023–2025.

	2023	2024	2025
tulovero	8,61 %	8,70 %	8,70 %
yleinen kiinteistövero	1,20 %	1,10 %	1,10 %
maapohja		1,30 %	1,30 %
vakituinen asuinrakennus	0,55 %	0,55 %	0,55 %
muut asuinrakennukset	1,10 %	1,10 %	1,10 %
voimalaitokset	2,85 %	2,50 %	2,50 %
rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %	3,00 %	3,00 %
yleishyödyllinen yhteisö	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Valtionosuudet toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Helmikuussa 2025 opetus- ja kulttuuritoimen muihin valtionosuuksiin tehtiin talousarviomuutos, kun kaupungilla oli tiedossa opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset kuntakohtaisista valtionosuuksista. Opetus- ja kulttuuriministeriö tarkisti valtionosuuksia joulukuussa 2025, minkä johdosta opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet toteutuivat noin 40 000 euroa muutettua talousarviota pienempinä.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat noin 300 000 euroa muutettua talousarviota parempina. Yleinen korkotaso pysyi korkeampana, joten kaupungin pankkitilillä olleelle rahalle maksettu korko oli ennakoitua suurempi. Rahoitustuottoja paransi alkuperäiseen talousarvioon verrattuna ennakoitua parempi osinkotuotto kaupungin omistamista yhtiöistä, mikä oli huomioitu talousarviomuutoksissa. Toisaalta kaupungin nostama lainamäärä oli suunniteltua pienempi, jolloin kaupungin maksamat korkokulut toteutuivat suunniteltua pienempinä.

Vuosikate toteutui noin 2,2 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana johtuen ennakoitua paremmista toimintatuotoista, pienemmistä toimintakuluista sekä paremmista rahoitustuotoista. Vuosikate riitti kattamaan suunnitelman mukaiset poistot.

Tilikausi oli noin 1,6 miljoonaa euroa ylijäämäinen, mikä toteutui lähes 2,4 miljoonaa euroa parempana kuin muutetussa talousarviossa oli huomioitu.

2.4 Investointien toteutuminen

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Konsernitoimiala									
Aineeton omaisuus									
Osakkeet ja osuudet									
Tulot			0	0	0	5 500	5 500		
Menot			0	0	0	0	0		
Netto			0	0	0	5 500	5 500		
Kiinteä omaisuus									
Kiinteistöjen osto ja myynti									
Tulot			110 000	0	110 000	123 582	13 582	12,3 %	
Menot			1 000 000	0	1 000 000	556 962	443 038	44,3 %	
Netto			-890 000	0	-890 000	-433 380	-456 620	51,3 %	
Kiinteistöjen liittymismaksut									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	0	0	5 500	-5 500		
Netto			0	0	0	-5 500	5 500		
Kiinteä omaisuus yhteensä									
Tulot			110 000	0	110 000	123 582	13 582	12,3 %	
Menot			1 000 000	0	1 000 000	562 462	-437 538	-43,8 %	
Netto			-890 000	0	-890 000	-438 880	451 120	-50,7 %	
Konsernitoimiala yhteensä									
Tulot			**110 000**	**0**	**110 000**	**129 082**	**19 082**	**17,3 %**	
Menot			**1 000 000**	**0**	**1 000 000**	**562 462**	**-437 538**	**-43,8 %**	
Netto			**-890 000**	**0**	**-890 000**	**-433 380**	**456 620**	**-51,3 %**	

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Sivistystoimiala									
Rakennukset									
Salusjärven leirikeskus									
Tulot			0	0	0	1 833	-1 833		
Menot			0	0	0	0	0		
Netto			0	0	0	0	0		
Kiinteä omaisuus									
Luontopolkujen kunnostus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			40 000	0	40 000	0	-40 000	-100,0 %	
Netto			-40 000	0	-40 000	0	40 000	-100,0 %	
Yhteiskoulun lähiliikunta-alue									
Tulot		19 152	15 000	0	15 000	4 788	-10 212	-68,1 %	
Menot		99 587	30 000	0	30 000	31 410	1 410	4,7 %	
Netto		-80 435	-15 000	0	-15 000	-26 622	-11 622	77,5 %	
Yhteiskoulun lähiliikunta-alue Leader									
Tulot		0	30 000	0	30 000	91 953	61 953	206,5 %	
Menot		91 953	60 000	0	60 000	52 431	-7 569	-12,6 %	
Netto		-91 953	-30 000	0	-30 000	39 522	69 522	-231,7 %	
Kiinteä omaisuus yhteensä									
Tulot		19 152	45 000	0	45 000	96 741	51 741		
Menot		191 540	130 000	0	130 000	83 841	-46 159	-35,5 %	
Netto		-172 388	-85 000	0	-85 000	12 900	97 900	-115,2 %	

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Koneet ja kalusto									
Opetustoimen kalustaminen									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			20 000	0	20 000	0	-20 000	-100,0 %	
Netto			-20 000	0	-20 000	0	20 000	-100,0 %	
Liikuntatoimen koneet									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			230 000	0	230 000	230 300	300	0,1 %	
Netto			-230 000	0	-230 000	-230 300	-300	0,1 %	
Koneet ja kalusto yhteensä									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			250 000	0	250 000	230 300	-19 700	-7,9 %	
Netto			-250 000	0	-250 000	-230 300	19 700	-7,9 %	
Sivistystoimiala yhteensä									
Tulot			**45 000**	**0**	**45 000**	**98 574**	**53 574**	**119,1 %**	
Menot			**380 000**	**0**	**380 000**	**314 141**	**-65 859**	**-17,3 %**	
Netto			**-335 000**	**0**	**-335 000**	**-215 567**	**119 433**	**-35,7 %**	
Elinvoimavaliokunta									
Rakennukset	-	-							
Tilapalvelujen kiinteistöjen tekn. tasoa ylläpitävä rak.									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			450 000	-450 000	0	0	0		
Netto			-450 000	450 000	0	0	0		

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Kalliosuoja,siilojen peruskorj									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	140 000	140 000	138 886	1 114	0,8	
Netto			0	-140 000	-140 000	-138 886	-1 114	0,8	
Virenoja,pesu- ja pukutil.san.									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	30 000	30 000	0	-30 000	-100,0 %	
Netto			0	-30 000	-30 000	0	30 000	-100,0 %	
Terveysasema,vuodeos.saneeraus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	250 000	250 000	0	-250 000	-100,0 %	
Netto			0	-250 000	-250 000	0	250 000	-100,0 %	
Terv.asema julkis,sadev,IV-san									
Tulot		0	0	0	0	0	0		
Menot		21 752	0	0	0	-21 752	-21 752		
Netto		-21 752	0	0	0	21 752	21 752		
Terveysasema 1. krs									
Tulot					0		0		
Menot		28 203	0	0	0	-28 203	-28 203		
Netto		-28 203	0	0	0	28 203	28 203		

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Salusjärven leirikeskus									
Tulot			0	0	0	10 405	10 405		
Menot			0	0	0	0	0		
Netto			0	0	0	10 405	10 405		
Terveysaseman viilennys									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			450 000	-350 000	100 000	41 428	-58 572	-58,6 %	
Netto			-450 000	350 000	-100 000	-41 428	58 572	-58,6 %	
Energiansäästötoimenpiteet									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			120 000	-80 000	40 000	0	-40 000	-100,0 %	
Netto			-120 000	80 000	-40 000	0	40 000	-100,0 %	
Aurinkopaneelit,kaupungintalo									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	15 000	15 000	2 470	-12 530	-83,5 %	
Netto			0	-15 000	-15 000	-2 470	12 530	-83,5 %	
Aurinkopaneelit,terv.asema									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	45 000	45 000	39 144	-5 856	-13,0 %	
Netto			0	-45 000	-45 000	-39 144	5 856	-13,0 %	

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Aurinkopaneelit,Areena									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	5 000	5 000	3 230	-1 770	-35,4 %	
Netto			0	-5 000	-5 000	-3 230	1 770	-35,4 %	
Yhteiskoulun uudisrakentaminen									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			100 000	-80 000	20 000	13 483	-6 517	-32,6 %	
Netto			-100 000	80 000	-20 000	-13 483	6 517	-32,6 %	
Uimahallin uudisrakennus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	0	0	126 020	126 020		
Netto			0	0	0	-126 020	-126 020		
Rakennukset yhteensä									
Tulot			0	0	0	10 405	10 405		
Menot			1 120 000	-475 000	645 000	314 706	-330 294	-51,2 %	
Netto			-1 120 000	475 000	-645 000	-304 301	340 699	-52,8 %	
Kiinteät rakenteet ja laitteet									
Olemassa olevien katujen peruskorjaukset									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			50 000	-50 000	0	0	0		
Netto			-50 000	50 000	0	0	0		

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Katujen peruskorjaukset									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			760 000	-50 000	710 000	742 675	32 675	4,6 %	
Netto			-760 000	50 000	-710 000	-742 675	-32 675	4,6 %	
Latolantie liikenneturvallisuus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	30 000	30 000	26 788	-3 212	-10,7 %	
Netto			0	-30 000	-30 000	-26 788	3 212	-10,7 %	
Olemassaolevien katujen päällystäminen									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			150 000	-40 000	110 000	104 212	-5 788	-5,3 %	
Netto			-150 000	40 000	-110 000	-104 212	5 788	-5,3 %	
Hulevesijärjestelmien peruskorjaukset									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			150 000	-20 000	130 000	150 602	20 602	15,8 %	
Netto			-150 000	20 000	-130 000	-150 602	-20 602	15,8 %	
Huoltotien hulevesiviemäri									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	10 000	10 000	4 212	-5 788	-57,9 %	
Netto			0	-10 000	-10 000	-4 212	5 788	-57,9 %	

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Niittyvillantie hulevesiviemäri									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	20 000	20 000	15 178	-4 822	-24,1 %	
Netto			0	-20 000	-20 000	-15 178	4 822	-24,1 %	
Keskustan kehittäminen									
Tulot		0	0	0	0	0	0		
Menot		38 636	0	20 000	20 000	-18	-20 018	-100,1 %	
Netto		-38 636	0	-20 000	-20 000	18	20 018	-100,1 %	
Kaupunkikeskustan visiokuva									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	25 000	25 000	13 212	-11 788	-47,2 %	
Netto			0	-25 000	-25 000	-13 212	11 788	-47,2 %	
Katuvalaistus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			120 000	-120 000	0	0	0		
Netto			-120 000	120 000	0	0	0		
Viljamaantie katuval. Peruskorjaus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	85 000	85 000	75 500	-9 500	-11,2 %	
Netto			0	-85 000	-85 000	-75 500	9 500	-11,2 %	

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarviomuutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Uotilantien katuvalaistus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			0	35 000	35 000	32 237	-2 763	-7,9 %	
Netto			0	-35 000	-35 000	-32 237	2 763	-7,9 %	
Isot liikenneturvallisuuskohteet ja puistopolut									
Tulot			88 000	0	88 000	105 220	17 220	19,6 %	
Menot			250 000	-10 000	240 000	241 726	1 726	0,7 %	
Netto			-162 000	10 000	-152 000	-136 506	15 494	-10,2 %	
Sähköautojen latauspisteet									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			30 000	0	30 000	0	-30 000	-100,0 %	
Netto			-30 000	0	-30 000	0	30 000	-100,0 %	
Kiinteistöjen pihojen leikkipaikat									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			20 000	15 000	35 000	64 055	29 055	83,0 %	
Netto			-20 000	-15 000	-35 000	-64 055	-29 055	83,0 %	
Yleiset leikkipaikat									
Tulot					0		0		
Menot			0	0	0	-13 984	-13 984		
Netto			0	0	0	13 984	13 984		

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustan-nusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannus-arviosta käytetty 31.12.
Yhdyskuntatekniset väh.rakennushankkeet									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			100 000	-76 000	24 000	23 605	-395	-1,6 %	
Netto			-100 000	76 000	-24 000	-23 605	395	-1,6 %	
Yhteiskoulun/lukion P-alue									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			50 000	80 000	130 000	107 618	-22 382	-17,2 %	
Netto			-50 000	-80 000	-130 000	-107 618	22 382	-17,2 %	
Terveysas. P-alueen laajennus									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			80 000	260 000	340 000	326 084	-13 916	-4,1 %	
Netto			-80 000	-260 000	-340 000	-326 084	13 916	-4,1 %	
Henna teollisuusalueen katurakentaminen									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			300 000	-214 000	86 000	43 583	-42 417	-49,3 %	
Netto			-300 000	214 000	-86 000	-43 583	42 417	-49,3 %	
Kiinteät rakenteet ja laitteet yhteensä									
Tulot			88 000	0	88 000	105 220	17 220	19,6 %	
Menot			2 060 000	0	2 060 000	1 957 285	-102 715	-5,0 %	
Netto			-1 972 000	0	-1 972 000	-1 852 065	119 935	-6,1 %	

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025 TOIMIELIMITTÄIN, INVESTOINTIRYHMITTÄIN JA HANKKEITTAIN	Kustan-nusarvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama-%	Kustannus-arviosta käytetty 31.12.
Elinvoimavaliokunta									
Tulot			**88 000**	**0**	**88 000**	**115 625**	**27 625**	**31,4 %**	
Menot			**3 180 000**	**-475 000**	**2 705 000**	**2 271 991**	**-433 009**	**-16,0 %**	
Netto			**-3 092 000**	**475 000**	**-2 617 000**	**-2 156 366**	**460 634**	**-17,6 %**	

INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ									
Tulot			**243 000**	**0**	**243 000**	**343 281**	**100 281**	**41,3 %**	
Menot			**4 560 000**	**-475 000**	**4 085 000**	**3 148 594**	**-936 406**	**-22,9 %**	
Netto			**-4 317 000**	**475 000**	**-3 842 000**	**-2 805 313**	**1 036 687**	**-27,0 %**	

Konsernitoimiala

Konsernitoimialan investoinnit muodostuivat maan ostoista ja omaisuuden myynneistä. Maanostoihin oli varattu 1,0 miljoonan euron määräraha. Maan ostoja toteutui noin 560 000 euroa, mistä merkittävin osa liittyi kaupunginhallituksen 2024 tekemän lunastushakemuksen toteutumiseen. Maanmyynneistä kirjattiin noin 120 000 euroa tuloja.

Sivistystoimiala

Sivistystoimialan investoinnit muodostuivat ulkoilualueiden rakentamisista sekä koneiden ja kalustojen hankinnasta. Ulkoilualueiden rakentamiseen oli varattu 130 000 euroa, toteuma oli noin 80 000 euroa. Yhteiskoulun lähiliikunta-alue oli jaettu kahteen hankkeeseen johtuen ulkopuolisen rahoituksen hakemisesta hankkeille. AVI:n rahoitusta saanut osa valmistui vuoden 2025 aikana, mutta leader-rahoitusta saanut osa jäi kesken ja valmistuu vuoden 2026 aikana. Koneisiin ja kalustoon oli varattu 250 000 euroa, toteuma oli 230 300 euroa, mikä muodostui liikuntapalvelujen latukoneesta.

Elinvoimatoimiala

Elinvoimatoimialan investoinnit alittivat muutetun talousarvion 461 000 euroa. Kiinteät rakenteet ja laitteisiin oli varattu 2,06 miljoonan euron määräraha, mistä käytettiin 1,96 miljoonaa euroa. Talonrakennukseen oli varattu 1,12 miljoonan euron määräraha alkuperäisessä talousarviossa, mitä alennettiin vuoden aikana 645 000 euroon. Talonrakennuksen toteuma oli noin 314 000 euroa.

Kiinteissä rakenteissa ja laitteissa Opintien katusaneerausurakan ensimmäinen vaihe valmistui 2025. Hankkeen toinen vaihe jatkuu keväällä 2026. Valaistuksen saneerausta tehtiin Viljamaantiellä välillä Artjärventie-Heinämaantie ja Pennalaan Uotilantielle rakennettiin kokonaan uusi valaistus. Peltolan puistoraitit, hulevesiaiheet ja hulevesilinja välillä Artjärventie-Niittytie urakka valmistui kesäkuussa 2025, hankkeeseen saatiin valtionavustusta 209 720 euroa, mikä kattoi noin puolet hankkeen toteutuneista avustuskelpoisista rakentamis- ja suunnittelukustannuksista. Olemassa olevia katuja päällystettiin Juonalantie ajorata välillä Luhtikyläntie-Lehmuskaari, Arolantien ajorata välillä Pakaantie-Metsärinteentie sekä Koulutien jalankulku- ja pyörätie välillä Heinämaantie-Vesitornintie.

Talonrakennuksessa Terveysaseman vuodeosaston saneerausta, 250 000 euroa, ei tehty ollenkaan. Terveysaseman viilennys saatiin toteutettua 59 000 euroa pienemmällä summalla kuin siihen oli varattu. Uimahallin urakasta kaupungille tuli vielä maksettavaa 126 000 euroa, koska kaupunki aikanaan pidätti maksueriä urakoitsijan konkurssin vuoksi, mutta kyseinen erä jouduttiin maksamaan konkurssipesälle. Yhteiskoulun osalta tehtiin vielä lisätöitä ja Terveysasemalle asennettiin aurinkopaneelit. Salusjärven leirikeskuksen myynnistä kirjautui myyntivoittoa 56 000 euroa. Aiemmilta vuosilta keskeneräisiksi jääneitä terveysaseman investointeja kirjattiin käyttötalouden kuluiksi

Keskeneräisinä, vuonna 2026 jatkuvia investointeja ovat Yhteiskoulun/lukion P-alueen laajennus, kalliosuojan siilojen peruskorjaus, Areena sekä kaupungintalon aurinkopaneelit, Palojoen suunnittelu, Niittyvillantien hulevesiviemäri, Huoltotien hulevesiviemäri, Latolantien liikenneturvallisuus, kaupunkikeskustan visiokuva, Opintien peruskorjaus, Hennan teollisuusalueen katurakentaminen, Jokimäentien jatkaminen, Pennala-Lahti kevyen liikenteen väylän sekä Luhtikyläntien kevyen liikenteen väylän rakentaminen.

2.5 Rahoitusosan toteutuminen

RAHOITUSLASKELMA - TOTEUTUMISVERTAILU 2025	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
TOIMINNAN RAHAVIRTA						
VUOSIKATE	5 300 100	488 000	5 788 100	8 007 217	2 219 117	38,3 %
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	-100 000	0	-100 000	-143 036	-43 036	43,0 %
	5 200 100	**488 000**	**5 688 100**	**7 864 181**	**2 176 081**	**38,3 %**
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA						
INVESTOINTIMENOT	-4 560 000	475 000	-4 085 000	-3 148 592	936 408	-22,9 %
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIN	133 000	0	133 000	201 961	68 961	51,9 %
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	210 000	0	210 000	250 276	40 276	19,2 %
	-4 217 000	**475 000**	**-3 742 000**	**-2 696 355**	**1 045 645**	**-27,9 %**
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**983 100**	**963 000**	**1 946 100**	**5 167 825**	**3 221 725**	**165,5 %**
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA						
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET						
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	-1 900 000	-1 339 090	-3 239 090	-2 148 225	1 090 865	-33,7 %
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYS	1 118 000	0	1 118 000	2 480 376	1 362 376	121,9 %
	-782 000	**-1 339 090**	**-2 121 090**	**332 150**	**2 453 240**	**-115,7 %**
LAINAKANNAN MUUTOKSET						
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	11 700 000	0	11 700 000	5 000 000	-6 700 000	-57,3 %
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-11 721 000	0	-11 721 000	-11 721 043	-43	0,0 %
	-21 000	**0**	**-21 000**	**-6 721 043**	**-6 700 043**	**31905,0 %**
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET						
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	0	0	0	-142 040	-142 040	
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	0	0	0	58 905	58 905	
SAAMISTEN MUUTOS	0	0	0	534 655	534 655	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	0	0	0	-299 217	-299 217	
	0	**0**	**0**	**152 303**	**152 303**	
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	**-803 000**	**-1 339 090**	**-2 142 090**	**-6 236 590**	**-4 094 500**	**191,1 %**
RAHAVAROJEN MUUTOS	**180 100**	**-376 090**	**-195 990**	**-1 068 764**	**-872 774**	**445,3 %**

Ennakoitua parempana toteutunut vuosikate sekä ennakoitua pienemmät investointimenot aiheuttivat sen, että toiminnan ja investointien rahavirta oli ennakoitua parempi noin 5,2 miljoonalla eurolla. Myös kaupungin tytäryhtiöille myöntämien lainojen määrä oli noin 1,1 miljoonaa euroa pienempi kuin muutetussa talousarviossa oli varauduttu, ja tytäryhtiöt lyhensivät aiemmin myönnettyjä lainoja noin 1,4 miljoonalla eurolla ennakoitua enemmän. Näiden syiden vuoksi kaupungin ei tarvinnut nostaa pitkäaikaista lainaa niin paljon kuin talousarvioon oli varauduttu.

Talousarviossa oli varauduttu nostamaan pitkäaikaista lainaa 11,7 miljoonaa euroa, mutta lainaa nostettiin vain 5,0 miljoonaa euroa. Kaupungin aiemmin nostamia pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti 11,7 miljoonalla eurolla, mikä tarkoitti kaupungin lainakannan pienenemistä 6,7 miljoonalla eurolla. Kaupungin lainakanta pieneni kolmatta vuotta peräjälkeen; kaupungin pitkäaikaisen lainan määrä on vähentynyt vuoden 2022 72,3 miljoonan euron tasosta 11,8 miljoonalla eurolla 60,5 miljoonaan euroon vuoden 2025 lopussa.

2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovat määrärahat 2025 (sitovat erät lihavoitu, sisältävät sisäiset ja ulkoiset erät)		Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama-%
Käyttötalous							
Konsernitoimiala	Toimintatuotot	5 481 400	0	5 481 400	5 496 116	14 716	0,3 %
	Henkilöstökulut	**-4 354 410**	**0**	**-4 354 410**	**-3 934 470**	**419 940**	**-9,6 %**
	Toimintakulut	-8 828 700	0	-8 828 700	-8 311 771	516 929	5,9 %
	Toimintakate	**-3 347 300**	**0**	**-3 347 300**	**-2 815 655**	**531 645**	**15,9 %**
Sivistystoimiala	Toimintatuotot	2 583 600	60 000	2 643 600	3 234 055	590 455	22,3 %
	Henkilöstökulut	**-20 043 040**	**-400 000**	**-20 443 040**	**-20 318 559**	**124 481**	**-0,6 %**
	Toimintakulut	-45 558 300	-181 000	-45 739 300	-45 851 529	-112 229	-0,2 %
	Toimintakate	**-42 974 700**	**-121 000**	**-43 095 700**	**-42 617 474**	**478 226**	**1,1 %**
Elinvoimatoimiala	Toimintatuotot	16 131 700	281 000	16 412 700	16 649 967	237 267	1,4 %
	Valmistus omaan käyttöön	80 000	0	80 000	81 151	1 151	1,4 %
	Henkilöstökulut	**-2 014 280**	**0**	**-2 014 280**	**-1 899 163**	**115 117**	**-5,7 %**
	Toimintakulut	-13 092 600	-281 000	-13 373 600	-12 641 637	731 963	5,5 %
	Toimintakate	**3 119 100**	**0**	**3 119 100**	**4 089 481**	**970 381**	**31,1 %**
Investoinnit							
Maa- ja vesialueet	Investointitulot	110 000	0	110 000	123 582	-13 582	-12,3 %
	Investointimenot	**1 000 000**	**0**	**1 000 000**	**562 462**	**437 538**	**43,8 %**
	Netto	-890 000	0	-890 000	-438 880	-451 120	50,7 %
Talonrakentaminen	Investointitulot	0	0	0	12 238	-12 238	
	Investointimenot	**1 120 000**	**-475 000**	**645 000**	**314 705**	**330 295**	**-51,2 %**
	Netto	-1 120 000	475 000	-645 000	-302 467	-342 533	53,1 %
Kiinteät rakenteet ja laitteet							
Sivistystoimiala	Investointitulot	45 000	0	45 000	96 741	-51 741	115,0 %
	Investointimenot	**130 000**	**0**	**130 000**	**83 841**	**46 159**	**-35,5 %**
	Netto	-85 000	0	-85 000	12 900	-97 900	115,2 %
Elinvoimatoimiala	Investointitulot	88 000	0	88 000	105 220	-17 220	-19,6 %
	Investointimenot	**2 060 000**	**0**	**2 060 000**	**1 957 284**	**102 716**	**-5,0 %**
	Netto	-1 972 000	0	-1 972 000	-1 852 064	-119 936	6,1 %
Irtain omaisuus							
Sivistystoimiala	Investointitulot	0	0	0	0	0	
	Investointimenot	**250 000**	**0**	**250 000**	**230 300**	**19 700**	**-7,9 %**
	Netto	-250 000	0	-250 000	-230 300	-19 700	7,9 %
Osakkeet ja osuudet	Investointitulot	0	0	0	5 500	-5 500	
	Investointimenot	0	0	0	0	0	
	Netto	0	0	0	5 500	-5 500	
Rahoituserät							
Verotulot	**Yhteensä**	**35 500 000**	**-700 000**	**34 800 000**	**34 750 335**	**-49 665**	**-0,1 %**
Valtionosuudet	**Yhteensä**	**12 261 000**	**884 000**	**13 145 000**	**13 134 854**	**-10 146**	**-0,1 %**
Rahoitustuotot- ja kulut	**Yhteensä**	**742 000**	**425 000**	**1 167 000**	**1 465 676**	**298 676**	**25,6 %**
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	**Yhteensä**	**11 700 000**	**0**	**11 700 000**	**5 000 000**	**-6 700 000**	**-57,3 %**
Lyhytaikaisten lainojen muutos	**Yhteensä**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

Talousarviossa määriteltiin, että käyttötalousosan toimialojen toimintakatteet sekä henkilöstökulut yhteensä ovat valtuuston nähden sitovia. Verotulot, valtionosuudet, rahoitustuotot ja -kulut yhteensä sekä pitkäaikaisten lainojen lisäys ja lyhytaikaisten lainojen muutos ovat kaupunkitasolla valtuustoon nähden sitovia. Investointiohjelman investointimenot ovat toimialoittain investointiryhmittäin valtuustoon nähden sitovia.

Vuoden 2025 aikana talousarvioon tehtiin muutoksia sitoviin määrärahoihin seuraavasti. 12.5.2025 § 21 ja § 27 kaupunginvaltuusto muutti valtionosuuksien määrärahaa nostamalla se 13 145 000 euroon sekä lisäämällä antolainojen lisäykseen 1,04 miljoonaa euroa Orimattilan Vesi Oy:n pääomalainan myöntämiseen. 29.9.2025 § 71 kaupunginvaltuusto muutti sivistystoimen henkilöstökulujen määrärahaa 20 443 040 euroon ja toimialan toimintakatteen 43 095 700 euroon, verotulojen arvion 34 800 000 euroon, rahoitustuotot ja -kulut 1 167 000 euroon, elinvoimatoimialan talonrakentamisen investointimenot 645 000 euroon sekä antolainasaamiset 3 239 090 euroon.

Käyttötalouden osalta kaikki toimialojen toteumat alittivat muutetun talousarvion sitovat määrärahat. Investointimenojen osalta toimialoittain investointiryhmittäin toteumat alittivat muutetun talousarvion sitovat määrärahat. Rahoituserien osalta verotulojen toteuma alitti sitovan määrärahan 49 665 eurolla ja valtionosuuksien toteuma alitti sitovan määrärahan 10 146 eurolla.

Elinvoiman toimialalla kaupunkikehitys- ja tekninen valiokunta sekä elinvoimavaliokunta tekivät muutoksia toimialan käyttösuunnitelmaan ja investointien määrärahoihin kohdennuksia, joilla ei ollut vaikutusta toimialan valtuustoon nähden sitoviin eriin.

3 Tilinpäätöslaskelmat

3.1 Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	3 071 245,39		6 155 493,28	
Maksutuotot	979 191,40		877 392,44	
Tuet ja avustukset	892 055,08		1 220 320,07	
Muut toimintatuotot	1 921 233,50	6 863 725,37	2 377 366,81	10 630 572,60
Valmistus omaan käyttöön		81 150,84		52 909,54
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-21 179 737,37		-21 669 990,47	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-4 370 673,33		-4 588 933,08	
Muut henkilösivukulut	-601 780,58		-551 230,10	
Palvelujen ostot	-14 781 427,34		-14 448 560,21	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 385 991,12		-4 175 732,51	
Avustukset	-2 902 498,06		-2 220 675,13	
Muut toimintakulut	-1 066 417,23	-48 288 525,03	-2 200 707,69	-49 855 829,19
Toimintakate		**-41 343 648,82**		**-39 172 347,05**
Verotulot		34 750 334,97		34 384 167,96
Valtionosuudet		13 134 854,00		11 450 223,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	584 966,14		801 379,17	
Muut rahoitustuotot	1 830 325,87		2 103 451,33	
Korkokulut	-947 835,74		-1 142 420,77	
Muut rahoituskulut	-1 779,78	1 465 676,49	-4 165,98	1 758 243,75
Vuosikate		**8 007 216,64**		**8 420 287,66**
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 601 906,38		-6 597 463,16	
Arvonalentumiset	-17 449,81	-6 619 356,19	-1 832 398,49	-8 429 861,65
Tilikauden tulos		**1 387 860,45**		**-9 573,99**
Poistoeron muutos		211 176,22		-2 863 139,92
Varausten muutos		0,00		3 000 000,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä		**1 599 036,67**		**127 286,09**

3.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

			31.12.2025		31.12.2024
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate		8 007 216,64		8 420 287,66	
Tulorahoituksen korjauserät		-143 036,04	7 864 180,60	-387 588,22	8 032 699,44
Investointien rahavirta					
Investointimenot		-3 148 592,16		-4 700 758,53	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		201 960,80		179 076,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		250 276,00	-2 696 355,36	529 381,75	-3 992 300,78
Toiminnan ja investointien rahavirta			**5 167 825,24**		**4 040 398,66**
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys		-2 148 225,01		-1 461 098,00	
Antolainasaamisten vähennys		2 480 375,50	332 150,49	1 320 625,53	-140 472,47
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		5 000 000,00		9 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-11 721 043,00	-6 721 043,00	-10 626 306,15	-1 626 306,15
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-142 040,12		-251 763,76	
Vaihto-omaisuuden muutos		58 905,05		98 472,94	
Saamisten muutos		244 188,17		-87 781,31	
Korottomien velkojen muutos		-8 750,27	152 302,83	-749 914,45	-990 986,58
Rahoituksen rahavirta			**-6 236 589,68**		**-2 757 765,20**
Rahavarojen muutos			**-1 068 764,44**		**1 282 633,46**
Rahavarat	31. 12.	5 322 471,66		6 391 236,10	
	1. 1.	6 391 236,10	-1 068 764,44	5 108 602,64	1 282 633,46

3.3 Tase

TASE	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	**16 423,28**	**32 841,64**
Muut pitkävaikutteiset menot	16 423,28	32 841,64
Aineelliset hyödykkeet	**89 742 995,77**	**93 500 442,20**
Maa- ja vesialueet	11 090 036,16	10 617 076,05
Rakennukset	51 499 918,23	54 701 353,12
Kiinteät rakenteet ja laitteet	24 891 640,51	26 419 444,33
Koneet ja kalusto	370 582,22	238 149,55
Muut aineelliset hyödykkeet	102 181,06	102 181,06
Ennakkomaks ja keskener hankinnat	1 788 637,59	1 422 238,09
Sijoitukset	**27 000 130,04**	**27 338 380,53**
Osakkeet ja osuudet	7 883 429,12	7 889 529,12
Muut lainasaamiset	18 381 524,09	18 675 810,58
Muut saamiset	735 176,83	773 040,83
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	**116 759 549,09**	**120 871 664,37**
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	164 890,40	250 721,80
Lahjoitusrahastojen varat	146 935,88	103 119,62
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	**311 826,28**	**353 841,42**
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	**15 785,95**	**74 691,00**
Aineet ja tarvikkeet	5 066,95	63 972,00
Valmiit tuotteet	10 719,00	10 719,00
Saamiset	**1 628 985,81**	**1 873 173,98**
Lyhytaikaiset saamiset	1 628 985,81	1 873 173,98
Myyntisaamiset	654 263,37	1 119 693,01
Lainasaamiset	2 000,00	12 122,00
Muut saamiset	272 366,17	202 157,96
Siirtosaamiset	700 356,27	539 201,01
Rahoitusarvopaperit	**111 945,08**	**111 945,08**
Muut arvopaperit	111 945,08	111 945,08
Rahat ja pankkisaamiset	**5 210 526,58**	**6 279 291,02**
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	**6 967 243,42**	**8 339 101,08**
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**124 038 618,79**	**129 564 606,87**

	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	36 022 229,84	36 022 229,84
Edell tilikaus yli-/alijäämä	11 328 895,96	11 201 609,87
Tilikauden yli-/alijäämä	1 599 036,67	127 286,09
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	**48 950 162,47**	**47 351 125,80**
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	5 533 684,07	5 744 860,29
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHTEENSÄ	**5 533 684,07**	**5 744 860,29**
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	164 890,40	226 819,94
Lahjoitusrahastojen pääomat	2 128 593,97	2 186 343,45
Muut toimeksiantojen pääomat	90 275,16	154 651,40
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	**2 383 759,53**	**2 567 814,79**
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen	**48 826 373,32**	**55 547 416,32**
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	48 826 373,32	55 547 416,32
Lyhytaikainen	**18 344 639,40**	**18 353 389,67**
Lainat rah.-ja vakuut.laitoks.	11 721 043,00	11 721 043,00
Saadut ennakot	17 826,28	87 826,28
Lyhytaikaiset ostovelat	2 780 724,23	2 655 581,33
Muut velat	469 069,30	465 625,22
Siirtovelat	3 355 976,59	3 423 313,84
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	**67 171 012,72**	**73 900 805,99**
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**124 038 618,79**	**129 564 606,87**

3.4 Konsernilaskelmat

KONSERNIN TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.- 31.12.2024
Toimintatuotot	16 876 092,35	18 390 226,50
Toimintakulut	-59 844 322,32	-57 730 791,57
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-9 866,74	-15 038,51
Toimintakate	**-42 978 096,72**	**-39 355 603,58**
Verotulot	34 627 406,41	34 180 472,22
Valtionosuudet	17 417 582,87	15 998 282,05
Rahoitustuotot ja -kulut	**966 060,40**	**1 131 088,74**
Korkotuotot	222 892,20	329 387,98
Muut rahoitustuotot	1 764 005,47	2 071 669,55
Korkokulut	-1 009 784,35	-1 265 584,09
Muut rahoituskulut	-11 052,91	-4 384,70
Vuosikate	**10 032 952,96**	**11 954 239,43**
Poistot ja arvonalentumiset	**-9 227 294,18**	**-11 193 958,06**
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 220 944,37	-9 361 559,57
Omistuksen eliminointierot	11 100,00	0,00
Arvonalentumiset	-17 449,81	-1 832 398,49
Satunnaiset erät	0,00	-2 704,30
Tilikauden tulos	**805 658,78**	**757 577,07**
Tilinpäätössiirrot	-1 529,21	-1 738,23
Tilikauden verot	-36 226,77	-166 683,49
Laskennalliset verot	148 093,22	-83 757,87
Vähemmistöosuudet	-29 293,36	-20 478,83
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	**886 702,65**	**484 918,63**

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	TP 2025	TP 2024
Toiminnan rahavirta	**10 509 232,71**	**11 294 500,57**
VUOSIKATE	10 032 952,96	11 954 239,43
Satunnaiset erät	0,00	-2 704,30
Tilikauden verot	-36 226,77	-166 683,49
Tulorahoituksen korjauserät	512 506,52	-490 351,06
Investointien rahavirta	**-2 822 067,68**	**-5 421 824,26**
Investointimenot	-5 811 561,05	-7 562 499,18
Rahoitusosuudet investointimenoihin	201 960,80	179 915,52
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2 787 532,57	1 960 759,41
Toiminnan ja investointien rahavirta	**7 687 165,03**	**5 872 676,32**
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	**165 819,03**	**-118 525,68**
Antolainasaamisten lisäykset	108 646,00	-118 525,68
Antolainasaamisten vähennykset	57 173,03	0,00
lainakannan muutokset	**-8 014 241,56**	**-2 787 636,58**
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000 000,00	8 715 353,97
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-13 014 241,56	-10 718 806,15
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-784 184,40
Oman pääoman muutokset	-65 454,76	21 356,47
Muut maksuvalmiuden muutokset	**-76 319,78**	**-1 143 719,00**
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-140 341,33	-250 001,21
Vaihto-omaisuuden muutos	-40 170,32	79 859,01
Saamisten muutos	171 041,19	-63 472,16
Korottomien velkojen muutos	-66 849,32	-910 104,65
Rahoituksen rahavirta	**-7 990 197,07**	**-4 028 524,79**
Rahavarojen muutos	**-303 032,03**	**1 844 151,53**
Rahavarat 31.12.	10 704 234,27	11 007 266,30
Rahavarat 1.1.	11 007 266,30	9 163 114,77

KONSERNIN TASE	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	**133 255 985,57**	**140 379 958,65**
Aineettomat hyödykkeet	**98 360,42**	**150 513,69**
Aineettomat oikeudet	57 615,74	77 441,01
Konserniliikearvo	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	40 744,68	73 072,68
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	**126 618 846,42**	**133 478 529,99**
Maa- ja vesialueet	12 619 644,24	12 277 833,45
Rakennukset	70 750 713,88	76 722 708,02
Kiinteät rakenteet ja laitteet	38 068 763,94	39 829 767,34
Koneet ja kalusto	1 296 736,72	1 418 306,93
Muut aineelliset hyödykkeet	423 442,68	450 996,12
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 459 544,95	2 778 918,13
Sijoitukset	**6 538 778,73**	**6 750 914,97**
Osakkeet ja osuudet	4 817 254,36	4 863 948,94
Joukkovelkakirjasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	1 218 907,61	1 218 605,27
Muut saamiset	502 616,75	668 360,76
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	**368 012,48**	**438 973,55**
Vaihto-omaisuus	**265 516,04**	**225 082,10**
Saamiset	**2 401 765,23**	**2 572 532,17**
Pitkäaikaiset saamiset	244 252,29	244 252,29
Lyhytaikaiset saamiset	2 157 512,94	2 328 279,88
Rahoitusarvopaperit	463 445,08	1 842 634,32
Rahat ja pankkisaamiset	**10 240 789,19**	**9 164 631,98**
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**146 995 513,58**	**154 623 812,77**

	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	**63 330 011,18**	**62 443 271,18**
Peruspääoma	36 022 229,84	36 022 229,84
Yhdistysten ja säätiöiden peruspääoma	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto	13 122,16	13 084,83
Muut omat rahastot	2 406 879,49	2 406 879,49
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	24 001 077,03	23 516 158,39
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	886 702,65	484 918,63
VÄHEMMISTÖOSUUDET	**484 446,55**	**520 607,93**
PAKOLLISET VARAUKSET	**920,68**	**41 067,75**
Eläkevaraukset	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	920,68	41 067,75
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	**2 487 127,30**	**2 698 300,31**
VIERAS PÄÄOMA	**80 693 007,88**	**88 920 565,60**
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	51 601 161,04	59 462 930,44
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	8 384 889,27	8 627 672,02
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	12 357 385,70	12 509 832,09
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	8 349 571,87	8 320 131,05
VASTATTAVAA	**146 995 513,58**	**154 623 812,77**

4 Tilinpäätöksen liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Arvostusperiaatteet - ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet
Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus
Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laadintaperiaatteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Kotiseutututie 4 B:n kiinteistöön tehtiin 16 849,81 euron arvonalentuminen, jotta kiinteistön tasearvo vastaa kiinteistön odotettua arvoa palveluntuotantoon kiinteistön jäädessä tyhjilleen.

Sijoitusten arvostus
Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus
Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen fifo-periaatteen mukaisesti hankintamenon määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus
Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.
Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely
Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus
Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kaupungin tytäryhteisöt sekä kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Kaupungin konsernirakenne on esitetty kaupungin tasetta koskevissa liitetiedoissa.

Konsernitilinpäätökseen yhdistellyt yhteisöt:

	2025
Tytäryhteisöt	
Yhtiöt	
Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt	2
Muut yhtiöt	2
Kuntayhtymät	2
Osakkuusyhteisöt	1
Yhteensä	**7**

Konsernitilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kaupungin tilinpäätöksessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi
Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on eliminoitu Kilan kuntajaoston suosittemalla ns. sovelletulla hankintamenomenetelmällä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet
Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Vähemmistöosuudet
Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu
Konsernin poisto-oikaisut on tehty niille yhtiöille, jotka eivät omassa tilinpäätöksessään laadi suunnitelman mukaisia poistoja.
Asunto-osakeyhtiön rakennusten poisto on on oikaistu suunnitelman mukaiseksi. Jäännösarvon ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt
Osakkuusyhteisö on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä. Yhtiön tulos on oikaistu poisto-oikaisulla ennen tuloksen yhdistämistä.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset
Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

Poikkeavat tilikaudet
Osakkuusyhteisön As Oy Orimattilan Helinänkulman tilikausi on yhdistelty konsernitilinpäätökseen 31.5.2025 laaditun tilinpäätöksen perusteella.

Konsernirakenteen muutokset tilikaudella
Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy 100% tytär. Konsernin emoyhtiön omistusosuus tytäryhtiössä on rahoitettu pääomalainalla.

Koulutuskeskus Salpauksen omistusosuusprosentti kasvoi 0,02%-yksikköä (7,01%:sta 7,03%iin), Pertunmaa-Mäntyharju kuntaliitoksen myötä.

Yksikköhintarahoituksen oikaisu valtionosuuksiin
Koulutuskuntayhtymälle maksettu yksikköhintarahoitus 60,9 milj. euroa on konsernitilinpäätöksessä siirretty toimintatuotoista esitettäväksi valtionosuuksiin.

Kiinteistöverojen käsittely
Konsenitilinpäätökseen yhdisteltyjen yhteisöjen kunnalle maksamat kiinteistöverot ovat eliminoitu siltä osin kuin yhtiöt ovat kiinteistöveroja ilmoittaneet. Eliminoitu kiinteistävero on 123 000 euroa.

6. Toimintatuotot tehtäväalueittain				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Konsernitoimiala	404 816,61	1 327 144,03	414 163,26	934 191,70
Sivistystoimiala	3 428 219,09	3 817 584,27	2 977 750,98	3 107 037,35
Elinvoimatoimiala	13 043 056,66	13 245 498,20	3 471 811,13	6 589 343,55
Toimintatuotot yhteensä	**16 876 092,37**	**18 390 226,50**	**6 863 725,37**	**10 630 572,60**

7. Verotulojen erittely		
	Kunta	
	2025	2024
Kunnan tulovero	27 774 442,01	27 342 780,01
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 301 223,15	2 292 991,08
Kiinteistövero	4 674 669,81	4 748 395,87
Verotulot yhteensä	**34 750 334,97**	**34 384 166,96**

8. Valtionosuuksien erittely		
	Kunta	
	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	12 853 103,00	10 499 632,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	6 562 384,00	6 119 155,00
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	-1 453 903,00	-1 801 901,00
Verotulomenetysten kompensaatio	1 735 654,00	2 752 492,00
Valtionosuudet yhteensä	**13 134 854,00**	**11 450 223,00**

9. Palvelujen ostojen erittely		
	Kunta	
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	3 628 605,81	3 612 532,75
Muiden palvelujen ostot	11 152 821,53	10 836 027,46
Palvelujen ostot yhteensä	**14 781 427,34**	**14 448 560,21**

SELVITYS SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEISTA

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

POISTOSUUNNITELMA 1.1.2013 LUKIEN

Kaupunginhallitus voi määrittää hyödykekohtaisen poistoajan ajarajaa ylemmäksi suosituksen liukumarajojen sisällä, mikäli perusteet pitemmälle poistoajalle ovat olemassa.

	Suositus	**Poistomenetelmä**	**Poistoaika vuosina**
Aineettomat hyödykkeet		**Tasapoisto**	
Aineettomat oikeudet	5 - 20	Tasapoisto	5
Muut pitkävaikutteiset menot	**2 -5**	**Tasapoisto**	**2 - 5**
Perustamis- ja järjestelymenot	2 - 5	Tasapoisto	2
Tutkimus- ja kehittämismenot	2 - 5	Tasapoisto	2
Konserniliikearvo	2 - 5	Tasapoisto	2
Liikearvo	2 - 5	Tasapoisto	2
Atk-ohjemistot	2 - 5	Tasapoisto	2
Muut	2 - 5	Tasapoisto	2
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	**Ei poistoaikaa**	**Ei poistoaikaa**	
Rakennukset ja rakennelmat			
Hallinto- ja laitosrakennukset	20 - 50	**Tasapoisto**	**20 - 50**
Kivirakennus		Tasapoisto	30
Puurakennus		Tasapoisto	20
Kalliotilat		Tasapoisto	50
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 - 30	Tasapoisto	**20 - 30**
Kivirakennus		Tasapoisto	30
Puurakennus		Tasapoisto	20
Talousrakennukset	10 - 20	Tasapoisto	**10 - 20**
Vapaa-ajan rakennukset	20 - 30	Tasapoisto	**20 - 30**
Kivirakennus		Tasapoisto	30
Puurakennus		Tasapoisto	20
Asuinrakennukset	30 - 50	Tasapoisto	**30 - 50**
Kivirakennus		Tasapoisto	40
Puurakennus		Tasapoisto	30

	Suositus	Poistomenetelmä	Poistoaika vuosina
Kiinteät rakenteet ja laitteet		**Tasapoisto**	**10 - 35**
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 - 20	Tasapoisto	15
Sillat, laiturit jauimalat	10 - 30	Tasapoisto	10
Muut maa- ja vesirakenteet	15 - 30	Tasapoisto	15
Vedenjakeluverkosto	30 - 40	Tasapoisto	30
Viemäriverkosto	30 - 40	Tasapoisto	30
Kaukolämpöverkosto	20 - 30	Tasapoisto	20
Sähköj., muuntoasemat, ulkovalaistusl.	15 - 20	Tasapoisto	15
Puhelinverkko, keskusasema ja alakesk.	10 - 12	Tasapoisto	10
Maakaasuverkosto	20 - 25	Tasapoisto	20
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 - 20	Tasapoisto	15
Sähkö-, vesi- yms. laitosten l. koneet jalait	10 - 20	Tasapoisto	10
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 - 20	Tasapoisto	15
Liikenteen ohjauslaitteet	10 - 15	Tasapoisto	10
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 - 15	Tasapoisto	10
Koneet ja kalusto		**Tasapoisto**	
Rautaiset alukset	15 - 20	Tasapoisto	15
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8 - 15	Tasapoisto	8
Muut kuljetusvälineet	4 - 7	Tasapoisto	4
Muut liikkuvat työkoneet	5 - 10	Tasapoisto	5
Muut raskaat koneet	10 - 15	Tasapoisto	10
Muut kevyet koneet	5 - 10	Tasapoisto	5
Sairaala-, terv.huolto- yms. laitteet	5 - 15	Tasapoisto	5
Atk-laitteet	3 - 5	Tasapoisto	3
Muut laitteet ja kalusteet	3 - 5	Tasapoisto	3
Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat		Käytön mukaan	
Arvo- ja taide-esineet		ei poistoa	
Keskeneräiset hankinnat		ei poistoa	

Pysyvien vastaavien sijoitusten arvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

Pienten pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000,00 euroa, kirjataan vuosikuluksi.

12. Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset 1.1.	41 067,75	125 980,90	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	920,68	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	-41 067,75	-84 913,15	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 31.12.	920,68	41 067,75	0,00	0,00
Yhteensä	**920,68**	**41 067,75**	**0,00**	**0,00**

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	120 606,04	381 555,77	120 606,04	387 588,22
Rakennusten luovutusvoitot	288 104,63	0,00	55 661,96	0,00
Osakkeiden luovutusvoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot	50 000,00	38 920,65	50 000,00	0,00
Luovutusvoitot yhteensä	**458 710,67**	**420 476,42**	**226 268,00**	**387 588,22**
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	0,00	0,00	-80 731,96	0,00
Rakennusten luovutustappiot	-1 000 526,72	0,00	0,00	0,00
Osakkeiden luovutustappiot	-2 500,00	0,00	-2 500,00	0,00
Muut luovutustappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä	**-1 003 026,72**	**0,00**	**-83 231,96**	**0,00**

13. Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaiset tuotot				
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset tuotot yhteensä	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Satunnaiset kulut				
Muut satunnaiset kulut	0,00	-2 704,30	0,00	0,00
Satunnaiset kulut yhteensä	**0,00**	**-2 704,30**	**0,00**	**0,00**

14. Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	Kunta	
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	1 817 049,35	2 090 599,90
Yhteensä	**1 817 049,35**	**2 090 599,90**

Tasetta koskevat liitetiedot
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17. Arvonkorotukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	11 740,78	11 740,78	0,00	0,00
Maa- ja vesialueiden arvonkorotusten kuntayhtymäosuuksien lisäykset	33,50			
Arvo 31.12.	11 774,27	11 740,78	0,00	0,00
Rakennukset				
Arvo 1.1.	0,00	3 506,38	0,00	0,00
Arvonkorotusten purku	0,00	-3 506,38	0,00	0,00
Arvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Osakkeet ja Osuudet				
Arvo 1.1.	1 344,06	1 344,06		
Osakkeiden arvonkorotusten kuntayhtymäosuuksien	3,83	0,00		
Arvo 31.12.	1 347,89	1 344,06		
Arvonkorotukset yhteensä	**13 122,17**	**13 084,84**	**0,00**	**0,00**

18. Pysyvien vastaavien erittelyt Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikut-teiset menot	Ennakko-maksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	32 841,64	0,00	32 841,64
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-16 418,36	0,00	-16 418,36
Arvonalennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	**0,00**	**16 423,28**	**0,00**	**16 423,28**
Kirjanpitoarvo 31.12.	**0,00**	**16 423,28**	**0,00**	**16 423,28**

Aineelliset hyödykkeet Orimattilan kaupunki	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakko-maksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	10 617 076,05	54 701 353,12	26 419 444,33	238 149,55	102 181,06	1 422 238,09	93 500 442,20
Lisäykset tilikauden aikana	562 462,03	220 074,06	1 046 083,55	230 300,00	0,00	1 089 672,52	3 148 592,16
Rahoitusosuudet tilikauden aikana	0,00	0,00	-110 008,00	0,00	0,00	-91 952,80	-201 960,80
Vähennykset tilikauden aikana	-89 501,92	-10 404,87	-1 833,17	0,00	0,00	0,00	-101 739,96
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	631 320,22	0,00	0,00	-631 320,22	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-3 394 254,27	-3 093 366,42	-97 867,33	0,00	0,00	-6 585 488,02
Arvonalennukset ja niiden palautukset	0,00	-16 849,81	0,00	0,00	0,00	0,00	-16 849,81
Aktivoidut korkomenot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	**11 090 036,16**	**51 499 918,23**	**24 891 640,51**	**370 582,22**	**102 181,06**	**1 788 637,59**	**89 742 995,77**
Arvonkorotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.	**11 090 036,16**	**51 499 918,23**	**24 891 640,51**	**370 582,22**	**102 181,06**	**1 788 637,59**	**89 742 995,77**

Maa- ja vesialueet erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	-18 398,92	30 619,40	5 500,40	0,00
Muut maa- ja vesialueet	12 626 268,89	12 235 473,27	11 084 535,76	10 617 076,05
Arvonkorotukset	11 774,27	11 740,78	0,00	0,00
Maa- ja vesialueet yhteensä	**12 619 644,24**	**12 277 833,45**	**11 090 036,16**	**10 617 076,05**

Osakkeet ja osuudet					
	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyhteys-yhteisöt	Kuntayhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	1 526 396,70	0,00	2 900 573,05	3 462 559,37	7 889 529,12
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	-6 100,00	-6 100,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	**1 526 396,70**	**0,00**	**2 900 573,05**	**3 456 459,37**	**7 883 429,12**
Arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	**1 526 396,70**	**0,00**	**2 900 573,05**	**3 456 459,37**	**7 883 429,12**

Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	**18 041 796,39**	**0,00**	**1 407 055,02**	**19 448 851,41**
Lisäykset	2 148 225,01	0,00	0,00	2 148 225,01
Vähennykset	-2 442 511,50	0,00	-37 864,00	-2 480 375,50
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	**17 747 509,90**	**0,00**	**1 369 191,02**	**19 116 700,92**
Arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	**17 747 509,90**	**0,00**	**1 369 191,02**	**19 116 700,92**

19.-21. Omistukset tytäryhteisöissä, kuntayhtymissä ja osakkuusyhteisöissä						
				Kuntakonsernin osuus (1 000 eur)		
	Y-tunnus	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden tuloksesta
Tytäryhtiöt						
Orimattilan Asunnot Oy	0869292-9	100,00 %	100,00 %	1 401 610	14 656 222	1 540
Orimattilan Lämpö Oy	0544818-9	55,00 %	55,00 %	592 101	1 887 473	35 803
Orimattilan Vesi Oy	0934505-6	100,00 %	100,00 %	3 646 789	12 584 951	-8 190
Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy	1610021-7	100,00 %	100,00 %	-26 308	307 165	-26 308
Säätiöt ja yhdistykset						
Kuntayhtymät						
Koulutuskeskus Salpaus Ky	0993644-6	7,03 %	7,03 %	7 385 272	512 083	196 864
Päijät-Hämeen Liitto	0215610-5	7,76 %	7,76 %	89 373	39 142	-5 257
Osakkuusyhtiöt						
As Oy Orimattilan Helinänkulma	2042962-1	0 %	55 %	490 445	1 810	4
Yhteensä				**13 579 282**	**29 988 845**	**194 456**

22. Saamisten erittely				
	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	15 925,33	0,00	29 296,23
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut Saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	117 655,72	0,00	131 577,22
Yhteensä	**0,00**	**133 581,05**	**0,00**	**160 873,45**
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut Saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	1 040,00	0,00	60,00
Yhteensä	**0,00**	**1 040,00**	**0,00**	**60,00**
Saamiset yhteensä	**0,00**	**134 621,05**	**0,00**	**160 933,45**

23. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Muut siirtosaamiset	54 573,57	54 737,57	0,00	0,00
Siirtyvät korot pitkäaikaiset	0,00			
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä	**54 573,57**	**54 737,57**	**0,00**	**0,00**
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot tytäryhteisöiltä	0,00	0,00	93 150,60	127 629,71
Kelankorvaus työterveyshuollosta	144 409,45	161 521,98	132 384,00	149 572,80
Joukkoliikenteen valtionosuus	109 637,90	113 447,69	109 637,90	113 447,69
Valtionapu- ja EU-tukisaamiset	6 953,09	125 347,50	0,00	111 712,00
Muut siirtosaamiset	378 893,26	92 443,22	365 183,77	36 838,81
Tulojäämät yhteensä				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	**639 893,70**	**492 760,39**	**700 356,27**	**539 201,01**

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24. Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma				
Peruspääoma 1.1.	36 022 229,84	36 029 347,59	36 022 229,84	36 022 229,84
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	-7 117,75	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	36 022 229,84	36 022 229,84	36 022 229,84	36 022 229,84
Arvonkorotusrahasto				
Arvonkorotusrahasto 1.1.	13 084,83	16 591,22	0,00	0,00
Lisäykset	37,33	0,00		
Vähennykset	0,00	-3 506,39	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	13 122,16	13 084,83	0,00	0,00
Muut omat rahastot				
Muut omat rahastot 1.1.	2 406 879,49	2 406 879,49	0,00	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	2 406 879,49	2 406 879,49	0,00	0,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä				
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	24 001 077,03	23 659 828,13	11 328 895,96	11 201 609,87
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset	0,00	-143 669,75	0,00	0,00
Siirto vahinkorahastoon	0,00	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	24 001 077,03	23 516 158,38	11 328 895,96	11 201 609,87
Tilikauden yli-/alijäämä	886 702,65	484 918,63	1 599 036,67	127 286,09
Oma pääoma yhteensä	**63 330 011,18**	**62 443 271,17**	**48 950 162,47**	**47 351 125,80**

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät		
	Kunta	
	2025	2024
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	11 328 895,96	11 201 609,87
Tilikauden yli-/alijäämä	1 599 036,67	127 286,09
Kertynyt poistoero 31.12.	5 533 684,07	5 744 860,29
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	0,00	0,00
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	**18 461 616,70**	**17 073 756,25**

26. Pitkäaikaiset velat	2025	2024
Velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 405 289,10	16 236 886,38
Pitkäaikaiset velat yhteensä	**12 405 289,10**	**16 236 886,38**

28. Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Muut pakolliset varaukset	920,68	41 067,75	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	**920,68**	**41 067,75**	**0,00**	**0,00**

29. Vieras pääoma	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Lainat	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	126 073,34	0,00	108 920,09
Siirtovelat	0,00	101 497,31	0,00	0,00
Yhteensä	**0,00**	**227 570,65**	**0,00**	**108 920,09**
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0,00	16 622,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	3 000,02
Yhteensä	**0,00**	**16 622,00**	**0,00**	**3 000,02**
Vieras pääoma yhteensä	**0,00**	**244 192,65**	**0,00**	**111 920,11**

30. Sekkitililimiitti	2025	2024
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	500 000,00	500 000,00
- siitä käyttämättä oleva määrä	500 000,00	500 000,00

31. Muiden velkojen erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	7 740 442,97	7 835 133,06	0,00	0,00
Muut velat	932 712,99	887 088,72	469 069,30	465 625,22
Muut velat yhteensä	**8 673 155,96**	**8 722 221,78**	**469 069,30**	**465 625,22**

32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Menojäämät				
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	2 893 692,58	3 020 403,30	2 576 128,00	2 725 045,08
Korkojaksotukset	196 061,36	238 288,75	173 084,11	210 265,94
Hankeavustusten jaksotukset	297 124,81	367 923,44	297 124,81	367 923,44
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	37 901,00	78 272,00	37 901,00	78 272,00
Valtionosuus- ja EU-tukiennakot	35 648,18	10 148,49	0,00	0,00
Muut menojäämät	234 654,32	229 715,21	271 738,67	41 807,38
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 695 082,26	3 944 751,19	3 355 976,59	3 423 313,84
Siirtovelat yhteensä	**3 695 082,26**	**3 944 751,19**	**3 355 976,59**	**3 423 313,84**

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

33. Kiinnitykset, panttaukset tai muut omaisuusvelkojen vakuudet				
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin				
	Konserni		**Kunta**	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	100 399,60	126 910,58	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	2 839 173,93	4 013 361,51	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	**2 939 573,53**	**4 140 272,09**	**0,00**	**0,00**

34.-36. Vakuudet ja takaukset				
	Konserni		**Kunta**	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Kiinteistökiinnitykset	47 504,17	47 158,72	0,00	0,00
Yhteensä	**47 504,17**	**47 158,72**	**0,00**	**0,00**

37. Vuokravastuut				
	Konserni		**Kunta**	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Toimitilojen vuokravastuut	827 871,63	1 041 994,48	813 174,45	1 014 509,66
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	1 079 281,76	1 399 135,08	1 025 856,61	1 259 046,24
Maa-alueiden vuokravastuut	4 730,02	6 585,15	2 552,24	2 300,00
Muut vuokravastuut	230,47	62,86	0,00	0,00
Vuokravastuut yhteensä	**1 912 113,87**	**2 447 777,57**	**1 841 583,30**	**2 275 855,90**
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	765 599,22	729 805,03	596 865,52	642 537,07
- siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet	0,00	0,00	0,00	0,00

38.-39. Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	**Konserni**		**Kunta**	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	2 102 281,89	2 102 281,89
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	472 591,17	575 182,45
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Jäljellä oleva pääoma	263 636,34	270 000,00	263 636,34	270 000,00

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2025	**2024**
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	145 379 156,00	135 419 592,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuis	0,00	0,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	186 083,00	145 318,00

Myönnetyt takaukset 31.12.2025

Valtuusto		Alkup.takaussumma		Lainan myöntäjä	Takausvastuu		Muutos
Pvm	§	mk	€		**31.12.2025**	**31.12.2024**	**edell.tp:stä**
Orimattilan Lämpö Oy							
14.12.2009	96		1 850 000,00	OKO/Pohjola	462 500,00	555 000,00	-92 500,00
				598001-80877543	**462 500,00**	**555 000,00**	**-92 500,00**
Orimattilan Asunnot Oy							
11.6.2001	50	1 500 000,00	252 281,89	OKO/Pohjola 80106745	10 091,17	20 182,45	-10 091,28
					10 091,17	**20 182,45**	**-10 091,28**
Myönnetyt takaukset yhteensä (ilman nostamattomia)					**472 591,17**	**575 182,45**	**-102 591,28**

MUUT KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET/PANTIT OMIEN LAINOJEN VAKUUTENA

Vesiosuuskunta Villihiisi							
A11.11.2009	70		500 000,00	Artjärven Osuuspankki	263 636,34	270 000,00	-6 363,66
				FI5150103834528 17			
Muut vastuusitoumukset yhteensä (ilman nostamattomia)					**263 636,34**	**270 000,00**	**-6 363,66**

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

40. Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
	Konserni		**Kunta**	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Sopimusvastuut				
Muut sopimusvastuut yhteensä				
Toistaiseksi voimassa oleva sitoumus Artjärven Kaakosuon kaatopaikan jätehuollon ja jälkihoito-toimenpiteiden vakuudeksi				
HAM-2005-Y-253-121, YSO/133/2006 *	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00
Muut sopimus vastuut	1 910,75	0,00	0,00	0,00
Arvonlisäveron palautusvastuu	450 793,24	465 727,57	0,00	0,00
Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu	86 539,30	86 293,10	0,00	0,00

* Sitoumus Artjärven Kaakonsuon kaatopaikan jätehuollon ja jälkihoitotoimenpiteiden vakuudeksi muutettiin 10 000 euron tilivakuudeksi vuoden 2025 aikana.

PHHYKY:n palkkaharmonisaation kuluvaraus
Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä (PHHYKY) on tilinpäätöksessään 2022 tehnyt 20 milj. euron pakollisen varauksen liittyen mahdolliseen takautuvaan palkkaharmonisaatioratkaisuun. PHHYKY:n on ilmoittanut Orimattilan kaupungin laskennalliseksi osuudeksi 1,6 milj. euroa. Lain sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta mukaan PHHYKY:n henkilöstö on siirretty liikkeenluovutuksella hyvinvointialueelle 1.1.2023. Työsopimuslain ja lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta mukaan luovuttaja on luovutuksensaajalle vastuussa ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän saatavasta, jollei muuta ole sovittu. Muuta ei ole sovittu kuntayhtymän ja kaupungin tai hyvinvointialueen välillä. Palkkasaatavaa ei ole erääntynyt ennen 1.1.2023. Henkilöstöä edustava keskusjärjestö käy neuvotteluja mahdollisesta ratkaisusta työnantajaa edustavan järjestön kanssa. Mahdollisen ratkaisuesityksen hyväksymisestä on päättänyt hyvinvointialue 1.1.2023 tapahtuneen liikkeenluovutuksen jälkeen. Kaupungin tulkinnan mukaan palkkasaatava tulee erääntymään vasta päätöksen ja maksusuunnitelman jälkeen. Näin ollen kaupungin tulkinnan mukaan PHHYKY ei ole vastuussa takautuvasta palkkaharmonisaatiosta edellä mainitun lainsäädännön perusteella. Tällöin ei ole myöskään muodostu katettavaa alijäämää, josta omistajakunnat olisivat vastuussa. Kaupunki ei tällä perusteella ole sisällyttänyt PHHYKY:n esittämää osuutta pakollisesta varauksesta tilinpäätöslaskelmiinsa.

Arvonlisäveron palautusvastuu
Orimattilan kaupungille saattaa muodostua palautusvastuu 1.1.2009 alkaen uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenojen arvonlisäveroista, mikäli kiinteistöjä myydään tai niiden käyttötarkoitus muuttuu vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan käyttöön (AVL 11 luku 120§). Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussuunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen.

Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu
Perustamishankkeeseen saatua valtionosuutta tai -avustusta vastaava suhteellinen osa hankitun omaisuuden käyvästä arvosta voidaan kokonaan tai osaksi määrätä palautettavaksi valtiolle, jos hankittu omaisuus luovutetaan toiselle taikka jos toiminta lopetetaan tai omaisuuden käyttötarkoitusta muutetaan pysyvästi eikä omaisuutta käytetä muuhun valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan. Jos omaisuus luovutetaan toiselle, joka käyttää omaisuutta valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan, tästä luovutuksesta johtuva palautus voidaan jättää määräämättä, jos luovuttaja omaisuuden luovutuksen yhteydessä sitoutuu vastaamaan palautusehdoista myös luovutuksen jälkeen tai jos luovutuksen saaja sitoutuu vastaaviin omaisuuden luovuttajaa koskeviin palautusehtoihin.
Palautusta ei määrätä suoritettavaksi, jos valtionosuuden myöntämisestä on kulunut yli 15 vuotta. Vastuu perustuu lakiin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta 29.12.2009/1705, 7:53§ sekä lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionosuudesta 3.8.1992/733, 4:30§.

Intressitahotapahtumat
Konserniyhteisöissä on tehty kuntalain mukaisia johtajasopimuksia.
Kunnalla ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa.

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

41. Henkilötyövuodet 31.12.		
	Kunta	
	2025	2024
Konsernitoimiala	28,72	38,94
Sivistysvaliokunta	61,68	64,27
Elinvoimavaliokunta	384,06	390,36
Yhteensä	**474,46**	**493,57**

42. Henkilöstökulut		
	Kunta	
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	26 152 191,25	26 810 153,65
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	32 132,81	52 909,54
Henkilöstökulut yhteensä	**26 152 191,25**	**26 810 153,65**

43. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	Kunta	
	2025	2024
Kokoomus	5 532,28	4 294,28
Kristillisdemokraatit	440,28	105,55
Keskusta	6 463,78	6 608,33
Sos.dem	2 857,41	2 602,50
Vasemmistoliitto	271,88	33,25
Vihreät	2 083,27	1 861,45
Perussuomalaiset	3 840,14	6 219,26
Sitoutumaton Orimattila ry	51,32	311,11
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	**21 540,36**	**22 035,73**

44. Tilintarkastajan palkkiot		
	Kunta	
	2025	2024
Revisium Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	0,00	8 374,25
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan avustaminen	0,00	2 643,32
Muut palkkiot	0,00	0,00
KPMG Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	39 977,05	9 399,84
Tilintarkastajan lausunnot	3 142,38	0,00
Tarkastuslautakunnan avustaminen	10 110,00	2 970,00
Muut palkkiot	0,00	0,00
Palkkiot yhteensä	**53 229,43**	**23 387,41**

45. Kunnan ja intressitahojen väliset olennaiset liiketoimet

Olennaisia liiketoimia kaupungin ja intressitahojen välillä ei ole. Kaupunginjohtajan kanssa on sovittu kuntalain mukainen johtajasopimus (kh 13.6.2022 § 258).

5 Konserniyhtiöt

5.1 Orimattilan Asunnot Oy

1. Toimiala

Yhtiön toimiala on rakennuttaa ja hallita kiinteistöjä ja osakehuoneistoja, ostaa myydä, omistaa ja vuokrata alueita, rakennuksia ja asuntoja sekä antaa kiinteistöjä ja huoneistoja vuokralle Orimattilan kaupungin alueella huomioiden samalla myös Orimattilan kaupungin yhtiölle asettamat tavoitteet.

Yhtiön toimialaan kuuluvat myös isännöinti- ja kiinteistöhuoltopalvelut. Yhtiö voi omistaa toimialaansa kuuluvien tai toimintaansa liittyvien ja sitä palvelevien yhtiöiden osakkeita tai osuuksia. Yhtiön toiminnan tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajille eikä yhtiö jaa osinkoa. Mahdollinen voitto käytetään toiminnan kehittämiseen.

2. Toimitusjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Orimattilan Asunnot Oy:lle kiinteistökannan kehittämisen ja rakenteellisten muutosten vuosi. Yhtiö jatkoi perustehtäväänsä vuokra-asuntojen ja palveluasumisen kiinteistöjen omistajana ja ylläpitäjänä Orimattilan kaupungin alueella kaupungin asettamat tavoitteet yhtiölle huomioiden. Asuntojen käyttöaste säilyi hyvällä tasolla (94 %) tilikauden ajan.

Tilikauden aikana toteutettiin useita kiinteistöjen kunnossapitoon, energiatehokkuuteen ja turvallisuuteen liittyviä hankkeita. Merkittävimpiä toimenpiteitä olivat Myllykuja 4, 6 ja 8 kiinteistöjen ikkuna- ja parvekeoviurakan valmistuminen sekä kiinteistöjen patteri- ja linjasäätöventtiilien uusiminen, Kuohutie 8:n julkisivu- ja parvekesaneeraus, Palojentie 7:n hissien peruskorjaus, kaukolämpöpakettien uusiminen viiteen kiinteistöön sekä useiden kohteiden ilmanvaihdon nuohous- huolto- ja säätötyöt. Palvelutaloissa tehtiin sisäilmaan, ilmanvaihtoon ja ulkoalueiden turvallisuuteen liittyviä parannuksia.

Yhtiö jatkoi kiinteistökannan sopeuttamista omistajan tavoitteita vastaavaksi myymällä tilikauden aikana asuntoja ja kiinteistöjään. Merkittävin yksittäinen toimenpide oli Oriontie–Orionkuja-alueen kiinteistöjen myynti vuoden lopussa. Toimenpiteet tukevat yhtiön strategista tavoitetta taseen keventämisestä.

Keskeiset riskit liittyvät kiinteistökannan kuntoon, korjaustarpeiden ennakointiin, käyttöasteen kehitykseen, sekä yleiseen kustannuskehitykseen. Riskejä hallitaan laadukkaalla isännöintityöllä, suunnitelmallisella kunnossapidolla, kiinteistökannan rakenteellisella kehittämisellä sekä talouden seurannalla.

Yhtiö muutti toimistonsa uusiin tiloihin kesällä 2025. Asukasdemokratiaa edistettiin järjestämällä asukaskokouksia ja vuotuinen ja suosittu asukastapahtuma. Kiinteistöjen suunnitelmallista ylläpitoa jatketaan laatimalla PTS-suunnitelmia sekä kuntoarviot kaikista kohteista tulevina vuosina.

3. Hallitus

Yhtiön hallitus 1.1.-13.8.2025

Heli Heikkilä, puheenjohtaja
Anssi Huhtala
Jorma Niklander
Tintti Lehtinen

Yhtiön hallitus 13.8.-31.12.2025

Terö Rönkko, puheenjohtaja
Jaana Tärk
Saku Salminen
Tintti Lehtinen

4. Henkilöstö

4 htv

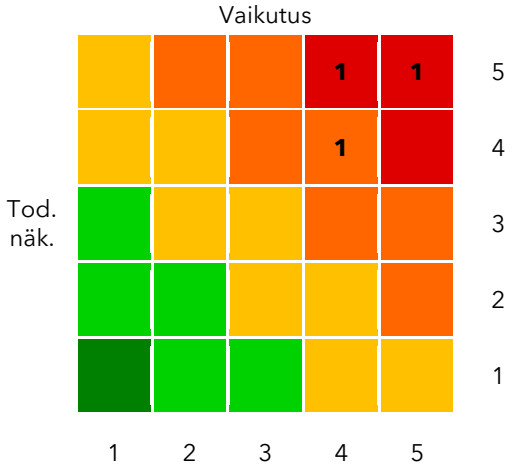
5. Talous

TULOSLASKELMA (EUR)		talousarvio 2025		1.1.-31.12.2025
Liikevaihto, vuokrat		4 597 403		4 450 923
Käyttökorvaukset		198 800		212 067
Liikevaihto yhteensä		4 796 203		4 662 990
Muut kiinteistön tuotot		-		232 442
Henkilöstökulut	-	376 419	-	299 297
Poistot ja arvonalentumiset	-	783 424	-	667 527
Muut kulut	-	3 125 252	-	4 225 375
Liikevoitto		511 108	-	296 766
Rahoitustuotot- ja kulut yhteensä	-	349 250	-	326 402
Voitto ennen tilinpäätösiirtoja ja veroja		161 858	-	623 169
Tilinpäätössiirrot yhteensä		-		628 102
Tilikauden voitto		161 858		4 933

6. Yhtiön strategiset tavoitteet

Yhtiön strategisena tavoitteena oli 92 % käyttöaste. Tavoite toteutui, käyttöaste oli 94 %.

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	SOTE-kiinteistöjen toiminnan jatkuvuus	**Tod. näk.: 5 Vaikutus: 5** **25**	Yhtiö seuraa HVA:n toimitila-, ja palveluverkkokartoitusta.	Selvitys käyttötarkoituksen muutostyömahdollisuuksista.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡
Taloudellinen riski	Kiinteistöjen korjausvelka	**Tod. näk.: 5 Vaikutus: 4** **20**	Kiinteistöjen korjaaminen, myynti, purkaminen.	Korjauksia toteutettu suunnitelman mukaisesti. Kiinteistöjen myyntejä toteutunut.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡

5.2 Orimattilan Lämpö Oy

1. Toimiala

Kaukolämmön tuotanto.

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Vuosi 2025 oli selvästi keskimääräistä lämpimämpi, mikä näkyi yhtiön myyntimäärässä ja taloudellisessa tuloksessa. Myyntimäärä laski 9,5 prosenttia edellisvuodesta ja oli 34,5 GWh. Tulosta heikensi myös päälaitoksen vuosihuolto. Se oli suunniteltua pidempi ja kalliimpi, koska korjaustarve osoittautui ennakoitua suuremmaksi.

Yhtiön hallituksen päätöksellä toimitusjohtaja Petteri Kotosen johtajasopimus irtisanottiin 12.11.2025 alkaen. Työvelvoite päättyi 14.11.2025. Irtisanomisaika on 6 kuukautta. Hallituksen jäsen Olli Laitinen toimii väliaikaisena toimitusjohtajana 18.11.2025-28.2.2026.

3. Yhtiön talous

	Talousarvio 1.1.-31.12.2025		Tuloslaskelma 1.1.-31.12.2025		TA tot. %
LIIKEVAIHTO		3 549 192		3 181 417	89,6 %
Liiketoiminnan muut tuotot		18 500		17 034	92,1 %
Materiaalit ja palvelut					
Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
Ostot tilikauden aikana	-1 951 000		-1 737 042		89,0 %
Varastojen muutos	0		-4 276		
Ulkopuoliset palvelut	-10 000	-1 961 000	-24 307	-1 765 624	243,1 %
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-285 000		-272 235		95,5 %
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-49 000		-46 296		94,5 %
Muut henkilösivukulut	-15 000	-349 000	-9 629	-328 160	64,2 %
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot		-520 000		-523 339	100,6 %
Liiketoiminnan muut kulut		-320 000		-443 145	138,5 %
LIIKEVOITTO/-TAPPIO		417 692		138 183	33,1 %
Rahoitustuotot ja -kulut					
Muut korko- ja rahoitustuotot		2 000		9 485	474,3 %
Korkokulut ja muut rahoituskulut		-63 000		-46 345	73,6 %
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		356 692		101 323	28,4 %
Tilinpäätössiirrot					
Poistoeron muutos		0		0	
Tuloverot		-71 338		-36 227	50,8 %
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO		285 354		65 096	22,8 %

4. Hallitus

Yhtiön hallitus 1.1.-24.6.2025

Heikki Rautala, puheenjohtaja
Aku Pyymäki, varapuheenjohtaja
Olli Laitinen
Johanna Kyrö
Joel Mäkelä

Yhtiön hallitus 24.6.-31.12.2025

Jukka Mölsä, puheenjohtaja
Aku Pyymäki, varapuheenjohtaja
Jari Hosiaisluoma
Olli Laitinen
Laura Latikka

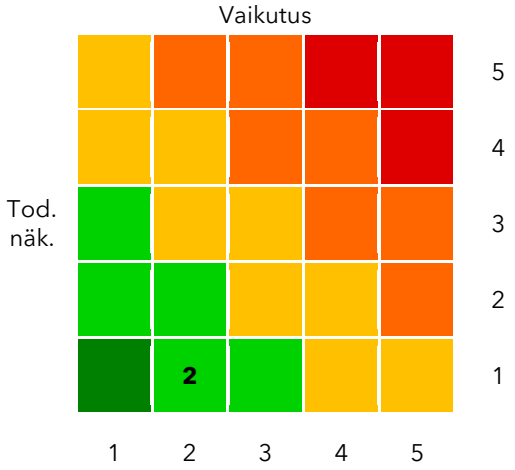
5. Henkilöstö

4,5 htv

6. Yhtiön strategiset tavoitteet

Yhtiön strategisena tavoitteena oli ylijäämäinen tulos. Tavoite toteutui, tilikauden voitto oli 65 096 euroa.

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Polttoaineiden saatavuuden heikentyminen	**Tod. näk.: 1 Vaikutus: 2** **2**	Uusien lämmöntuotantomenetelmien käyttöönotto ja pitkäaikaiset hankintasopimukset	Uusia hakkeen toimittajia on ilmestynyt markkinoille. Lämmönostomääriä on myös lisätty, mikä pienentää riskiä.	Riskiarvo laskenut ↘
Taloudellinen riski	Tuotantokustannusten nousu	**Tod. näk.: 1 Vaikutus: 2** **2**	Hintojen korotus	Pääpolttoaineiden hintataso on lähtenyt laskuun.	Riskiarvo laskenut ↘

5.3 Orimattilan Vesi Oy

1. Toimiala

Omistaa Orimattilan vesihuoltotoiminnan tuotantolaitokset, verkostot ja järjestelmät. Hoitaa veden tuotannon, jakelun ja myynnin asiakkaille.

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Tilikaudella käynnistettiin seitsemäntoista vuoden tauon jälkeen veden myynti. Kaupungin taseyksikkö lakkautettiin ja Vesi Oy alkoi laskuttamaan tuottamaansa vettä. Monen toiminnon käynnistäminen ja hallinnointi itsenäisenä yhtiönä aiheutti paljon työtä, mutta kuitenkin se ajan myötä mahdollistaa monta ratkaisua yhtiön talouden ja toiminnan parantamiseksi.

Saneerausta päästiin tekemään useammassa kohteessa. Isoimpana ja näkyvimpänä Opintie, jossa kaupungin kanssa uusittiin hulevesi-, vesi- ja viemärilinjoja. Suunnitelmien mukainen I-vaihe valmistui aikataulussa ja projekti jatkuu 2026 keväällä.

Vesijohtoverkostossa saatiin saneerattua yksi riskikohde pois. Vanha himaniittiputki Ämmäntöyrään ja Uudenkartanon välillä on nyt kolmen kilometrin matkalta korvattu uudella kestävämmällä materiaalilla.

Liiketoimintakaupassa sovittuun saneerausprosenttiin päästiin vesijohtoverkoston osalta reippaasti. Tavoite ylittyi yli kolminkertaisesti. Viemäriverkostoa kyettiin uusimaan vain kolmannes tavoitteesta.

Vähäisten saneerauskohteiden sijaan rakennusten kuntoa on parannettu. Jäteveden puhdistamolle valmistui uudet sosiaalitilat ja Tokkolantien toimitilojen kattoremontti valmistui.

3. Yhtiön talous

	Talousarvio 1.1.-31.12.2025		Tuloslaskelma 1.1.-31.12.2025		TA tot. %
LIIKEVAIHTO		2 970 809		2 708 373	91,2 %
Liiketoiminnan muut tuotot		20 000		76 740	383,7 %
Materiaalit ja palvelut					
Ostot tilikauden aikana	-540 000		-617 225		114,3 %
Palvelujen ostot	-560 000		-81 297		14,5 %
Varaston muutos	0		106 911		
Muut muuttuvat kulut	0	-1 100 000	-768	-592 379	53,9 %
Henkilöstökulut		-547 000		-614 159	112,3 %
Suunnitelman mukaiset poistot		-950 000		-853 717	89,9 %
Liiketoiminnan muut kulut		-85 000		-651 404	766,4 %
LIIKEVOITTO		308 809		73 454	23,8 %
Rahoitustuotot ja -kulut		-120 000		-116 758,75	97,3 %
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA		188 809		-43 304,52	-22,9 %
Tilinpäätössiirrot					
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) yhteensä		0		35 114	
Tuloverot		0		0	
TILIKAUDEN VOITTO		188 809		-8 190	-4,3 %

4. Hallitus

Yhtiön hallitus 1.1.-24.6.2025

Jukka Mölsä, puheenjohtaja
Torsti Hokkanen, varapuheenjohtaja
Venla Avelin
Jari Hosiaisluoma
Marja-Liisa Neuvonen-Rauhala

Yhtiön hallitus 24.6.-31.12.2025

Vesa Leino, puheenjohtaja
Suvi Järvinen, varapuheenjohtaja
Joni Frisk
Sanna Rauta
Venla Avelin

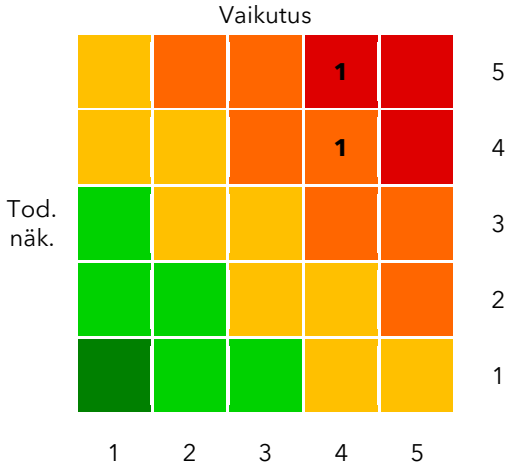
5. Henkilöstö

8,5 htv

6. Yhtiön strategiset tavoitteet

Yhtiön strategisena tavoitteena oli ylijäämäinen tulos. Tavoite ei toteutunut, tilikauden tulos oli -8 190 euroa.

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Väärin kohdistetut saneerausinvestoinnit	**Tod. näk.: 5** **Vaikutus: 4** **20**	Verkoston ominaisuus- ja kuntotietojen täydentäminen	Yhteiskohteiden puuttuminen tulee johtamaan saneerausvelan kasvuun ja vääristämään kohteiden priorisointia.	Riskiarvo noussut
Strateginen riski	Vieraan pääoman määrän kasvu	**Tod. näk.: 4** **Vaikutus: 4** **16**	Vesimaksujen nosto	Pääomalaina nostaa merkittävästi lainanhoitokuluja. Omistajaohjauspäätös rajoittaa vesimaksujen nostoa.	Riskiarvo noussut

5.4 Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy

1. Toimiala

Yhtiön toimialana on edistää yritysten sijoittumista Orimattilaan sekä edistää Orimattilassa toimivien yritysten laajentumis- ja kehittämistarpeita. Tässä tarkoituksessa yhtiö hankkii omistukseensa tai vuokralle kiinteistöjä, rakennuttaa ja hallitsee tuotanto- ja palvelutiloja, vuokraa tai myy niitä edelleen yrittäjien käyttöön sekä hankkii omistukseensa muiden kiinteistöosakeyhtiöiden osakkeita. Yhtiö voi myös omistaa osakkeita sekä käydä niillä kauppaa.

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Orimattilan kaupunki päätti jatkaa Orimattilan Yrityskiinteistöjen toimintaa yhtiön purkautumisen sijasta. Yhtiöön on tarkoituksena siirtää Orimattilan kaupungin omistama terveysasema vuoden 2026 aikana kuntien omistaminen kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoitteen takia. Orimattilan kaupunki myönsi Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:lle pääomalainan 300 000,00 euroa joulukuussa 2025. Yhtiöllä ei ollut vuoden 2025 aikana varsinaista liiketoimintaa.

3. Hallitus

Yhtiön hallitus 22.5.-26.6.2025

Tero Rönkkö, puheenjohtaja
Sari Eiranen
Tero Nieminen
Arja Simola
Tuomo Jussila

Yhtiön hallitus 26.6.-31.12.2025

Juho-Pekka Jokitalo, puheenjohtaja
Riitta Lonka (eronnut tehtävästä 2.12.2025)
Valtteri Sallinen
Tarmo Taavila
Sini Vilja

4. Henkilöstö

0,1 HTV

6 Käytetyt kirjanpitokirjat ja tositelajit

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista sekä selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Kirjanpidon osa	Tositelaji	Tarkempi kuvaus	Kirjanpitojärjestelmien keskinäiset yhteydet	Säilytystapa
Tilinpäätös		Tilinpäätöskirja Tase-erittelyt liitteineen Liitetietotositteet Tililuettelo	Tilinpäätöskirja, tase-erittelyt liitteineen ja liitetietotositteet ovat erillisiä dokumentteja, joiden tiedot perustuvat kirjanpitojärjestelmän tietoihin. Tililuettelo on kirjanpitojärjestelmän tuottama dokumentti.	Tilinpäätöskirja säilytetään kunnassa paperilla. Muut dokumentit säilytetään sähköisessä järjestelmässä.
Pääkirjanpito		Pää- ja päiväkirjat	Pää- ja päiväkirjat kokoavat yhteen kirjanpitojärjestelmässä olevat tapahtumat.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	ALKUSA	Alkusaldot	Alkusaldot muodostetaan edellisen tilikauden tilinpäätöksestä.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	MUISRD	Muistiot, ulkoinen kirjanpito	Pääkirjanpidossa muodostettava muistiotosite kunnan hyväksyntäkierrolla.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	MUIST1	Muistiot, ulkoinen kirjanpito	Pääkirjanpidossa muodostettava muistiotosite ilman hyväksyntäkiertoa.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	MUISTP	Muistiot, ulkoinen tilinpäät kirjanpito	Pääkirjanpidossa muodostettava muistiotosite ilman hyväksyntäkiertoa.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	MUIASI	Muistiot, ulkoinen kirjanpito	Pääkirjanpidossa muodostuvat tositteet, jotka perustuvat hyväksyntäkierrolla tehtävään päämuistiotositteeseen.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	MUISRV	Muistiot, ulkoinen kirjanpito	Pääkirjanpidossa muodostuvat tositteet, jotka perustuvat hyväksyntäkierrolla tehtävään päämuistiotositteeseen.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	MUISRS	Muistiot, sisäinen laskenta	Pääkirjanpidossa muodostettava muistiotosite kunnan hyväksyntäkierrolla.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	KOMMUI	Muistiot, käyttöomaisuus	Pääkirjanpidossa muodostettava muistiotosite ilman hyväksyntäkiertoa.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
Pysyvät vastaavat, osakirjanpito	KOMTOS	Käyttöomaisuustositteet	Pysyvien vastaavien osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
Myyntireskontra, osakirjanpito	MRP01-MRP02	Myyntireskontran ennakkomaksut	Myyntireskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	MRP10-MRP54A	Myyntilaskutus	Myyntireskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	MRPMAK	MRP Ulosmaksut	Myyntireskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	MRPK	MRP Luottotappiot	Myyntireskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	MRPMAN	MRP Manuaalisuoritukset	Myyntireskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	MRPVII	MRP Viitesuoritukset	Myyntireskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady ja Sarake Ark).
Ostoreskonta, osakirjanpito	ORPMAK	ORP Maksut	Ostolaskujen maksut siirretään kirjanpitojärjestelmästä pankkiohjelmaan.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady).
	ORPKU	ORP Ostolaskut	Ostoreskontran osakirjanpidosta kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Osakirjanpito on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
Liittymillä pääkirjanpitoon siirtyvät aineistot	PALKAT	Palkkatositteet, Populus	Tapahtumat siirretään liittymän kautta kirjauksittain pääkirjanpitoon.	Säilytys sähköisessä järjestelmässä
	PANKKI	Pankkien tiliotteet	Tapahtumat siirretään liittymän kautta kirjauksittain pääkirjanpitoon	Säilytys sähköisessä järjestelmässä (Basware InvoiceReady ja Sarake Ark).
	KASSA	Ceepos kassatositteet	Tapahtumat siirretään liittymän kautta kirjauksittain pääkirjanpitoon	Säilytys sähköisessä järjestelmässä
	KASSA2	Enkora kassatositteet	Tapahtumat siirretään liittymän kautta kirjauksittain pääkirjanpitoon	Säilytys sähköisessä järjestelmässä
	TIMKAS	Uimahallin kassatositteet	Tapahtumat siirretään liittymän kautta kirjauksittain pääkirjanpitoon	Säilytys sähköisessä järjestelmässä
Konsernitilinpäätös		Konsernilaskennan tapahtumat	Konsernitilinpäätös muodostuu erillisessä järjestelmässä. Kunnan tiedot siirretään konsernijärjestelmään osin liittymällä ja osin manuaalisesti.	Säilytys konsernilaskentajärjestelmässä (FPM)
Talous- ja lisätalousarvio	BUD	Talousarvio	Talousarviojärjestelmästä kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Talousarviojärjestelmä on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).
	BUDL	Lisätalousarviot	Talousarviojärjestelmästä kirjauksittain muodostuvat kirjanpidon tositteet. Talousarviojärjestelmä on integroitu kirjanpitojärjestelmään.	Säilytys kirjanpitojärjestelmässä (Raindance).

7 Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja merkinnät

Allekirjoitukset

Orimattilassa 30.3.2026

Orimattilan kaupunginhallitus

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Tilintarkastajan merkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Orimattilassa _____ . ____ .2026

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy

_____

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Sari Eiranen	Suomi.fi	30.03.2026 15:34:36 UTC+03:00
Tuomo Jussila	Suomi.fi	30.03.2026 15:34:41 UTC+03:00
Saku Salminen	Suomi.fi	30.03.2026 15:34:49 UTC+03:00
Ari Anttila	Suomi.fi	30.03.2026 15:34:54 UTC+03:00
Kalle Larsson	Suomi.fi	30.03.2026 15:34:58 UTC+03:00
Juha Hämäläinen	Suomi.fi	30.03.2026 15:35:08 UTC+03:00
Johanna Helstelä	Suomi.fi	30.03.2026 15:35:39 UTC+03:00
Johanna Ekman	Suomi.fi	30.03.2026 15:35:50 UTC+03:00
Niina Saarinen	Suomi.fi	30.03.2026 15:35:52 UTC+03:00
Pekka Törrönen	Suomi.fi	30.03.2026 16:10:34 UTC+03:00

Orimattilan kaupunki tilinpäätös 2025.pdf

Allekirjoittajat:

Nimi	*Allekirjoitettu tunnisteella*	*Allekirjoituspäivä*
TOPI JOHANNES KATAJALA	Vahva sähköinen tunnistautuminen	2026-05-25 10:59

Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.