



ORIMATTILAN KAUPUNGIN OSAVUOSIKATSAUS 1-8/2026



ORIMATTILA
Elämää oosta aahan

Käsittely kh 26.10.2026
Käsittely kv 16.11.2026

Yleinen taloudellinen tilanne

Valtiovarainministeriön 21.9. 2026 julkaiseman syksyn taloudellisen katsauksen mukaan Suomen talouskasvu on ollut alkuvuonna odotettua vahvempaa ja talousnäkymät ovat kevyttä myönteisemmät. Bruttokansantuotteen ennustetaan kasvavan 1,6 prosenttia vuonna 2026, 1,8 prosenttia vuonna 2027 ja 1,5 prosenttia vuonna 2028. Kasvua tukevat erityisesti viennin, investointien ja tuottavuuden vahvistuminen.

Maailmantalouden kasvu on jatkunut ennakoitua vahvempana, ja myös euroalueen talouskehitys on piristynyt. Suomen viennin odotetaan kasvavan edelleen, ja investointeja vauhdittavat muun muassa energiasiirtymä, datakeskushankkeet sekä puolustushankinnat.

Inflaation arvioidaan pysyvän noin kahden prosentin tasolla koko ennustejakson ajan. Kotitalouksien ostovoiman odotetaan vahvistuvan vähitellen palkankorotusten ja verokevennysten myötä, mikä tukee yksityisen kulutuksen kasvua. Työllisyystilanne on kuitenkin edelleen heikko, ja työttömyysasteen ennustetaan olevan 10,3 prosenttia vuonna 2026 ennen työmarkkinoiden asteittaista elpymistä vuonna 2027.

Julkisen talouden näkymät säilyvät edelleen haasteellisina talouskasvun vahvistumisesta huolimatta. Julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan 4,2 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen vuonna 2026, ja julkinen velka jatkaa kasvuaan. Talouskehitykseen liittyviä epävarmuustekijöitä ovat erityisesti kansainväliset geopoliittiset jännitteet, Lähi-idän tilanteen kehittyminen sekä maailmankaupan näkymät.

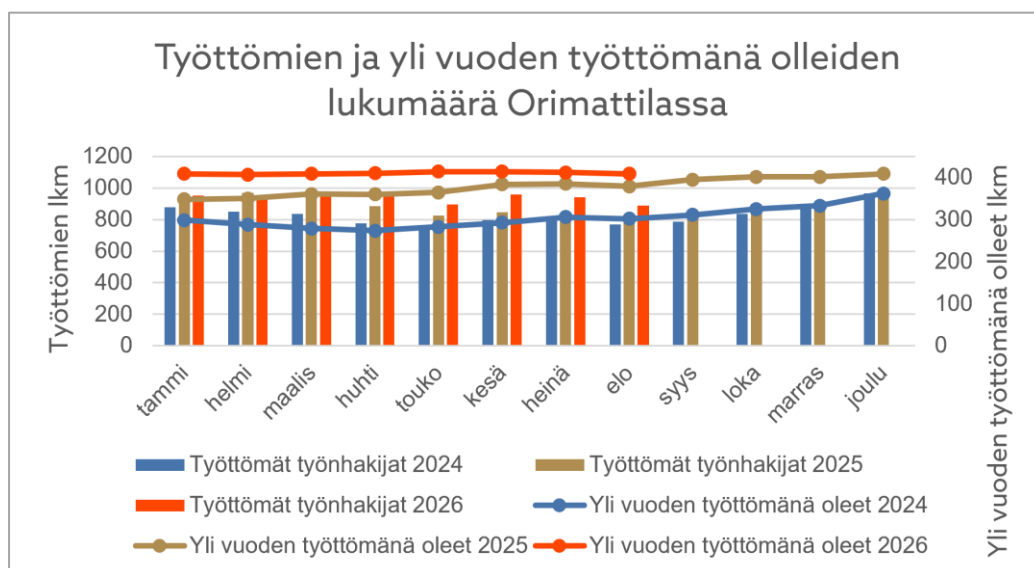
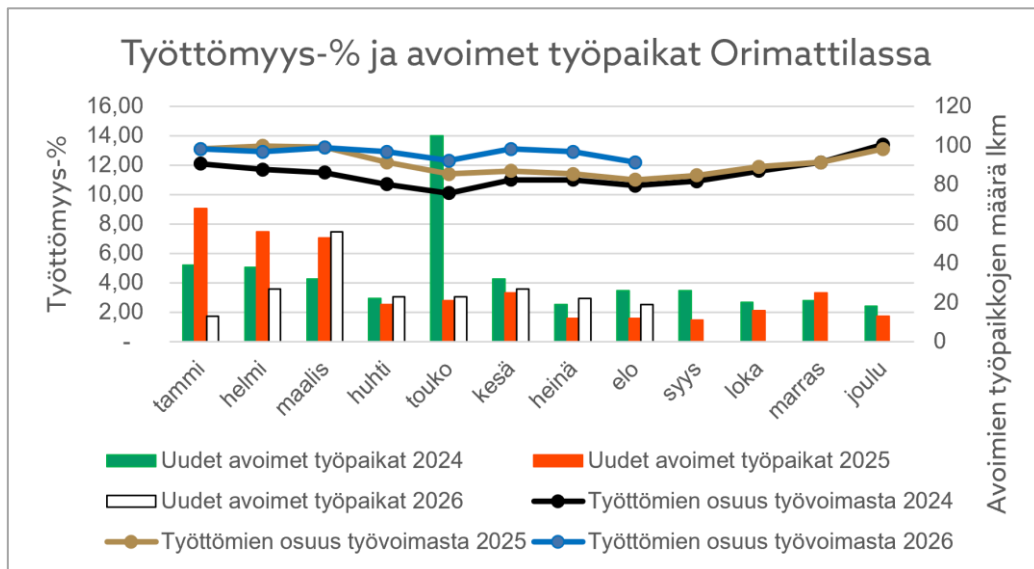
Orimattilan kaupungin talous on elokuun 2026 lopussa kokonaisuutena talousarviota hieman vahvempi. Tilikauden ylijäämä tarkastelujaksolla 1-8/2026 on 1,79 milj. euroa, mikä ylittää koko vuodelle talousarviossa ennakoidun tason. Verotulot ovat kasvaneet 1,19 milj. euroa edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna ja rahoitustuotot ovat toteutuneet ennakoitua paremmin erityisesti osinkotuottojen ansiosta. Toimintakate on kuitenkin heikentynyt 0,65 milj. euroa viime vuodesta, mikä kertoo toimintatuottojen laskun olleen toimintakulujen vähentymistä suurempi. Loppuvuoden keskeisimmät taloudelliset riskit liittyvät verotuloennusteen heikkenemiseen sekä työllisyyden kuntaosuusmaksujen arvioituun noin 430 000 euron ylitykseen. Lisäksi oman epävarmuustekijän talousarvion toteutumiseen tuo terveyskeskusiinteistökauppa yhtiöittämiseen. Kokonaisuutena kaupungin talouden arvioidaan kuitenkin toteutuvan ylijäämäisenä vuonna 2026.

Työllisyys

Päijät-Hämeessä työttömiä oli elokuussa 2026 yhteensä 13 643, maakunnan työttömyysasteen ollessa 14,6 %. Päijät-Hämeessä työttömien määrä kasvoi 619 verrattuna vuoden takaiseen tilanteeseen. Heinäkuuhun 2026 verrattuna työttömiä oli 1 132 vähemmän elokuussa 2026. Avoimia työpaikkoja elokuussa 2026 Päijät-Hämeessä oli 481, mikä oli 33 vähemmän kuin elokuussa 2025.

Orimattilassa työttömien osuus työvoimasta elokuussa 2026 oli 12,2 prosenttia. Työttömiä työnhakijoita oli elokuussa 2026 yhteensä 889, eli 53 vähemmän kuin heinäkuussa, mutta edelleen 88 enemmän kuin elokuussa 2025. Elokuussa 2026 uusia avoimia työpaikkoja Orimattilassa oli tarjolla 19, mikä oli seitsemän enemmän kuin elokuussa 2025. Yli vuoden työttömänä olleiden lukumäärä elokuussa 2026 oli 409, mikä on 30 enemmän kuin vuotta aiemmin elokuussa 2025.

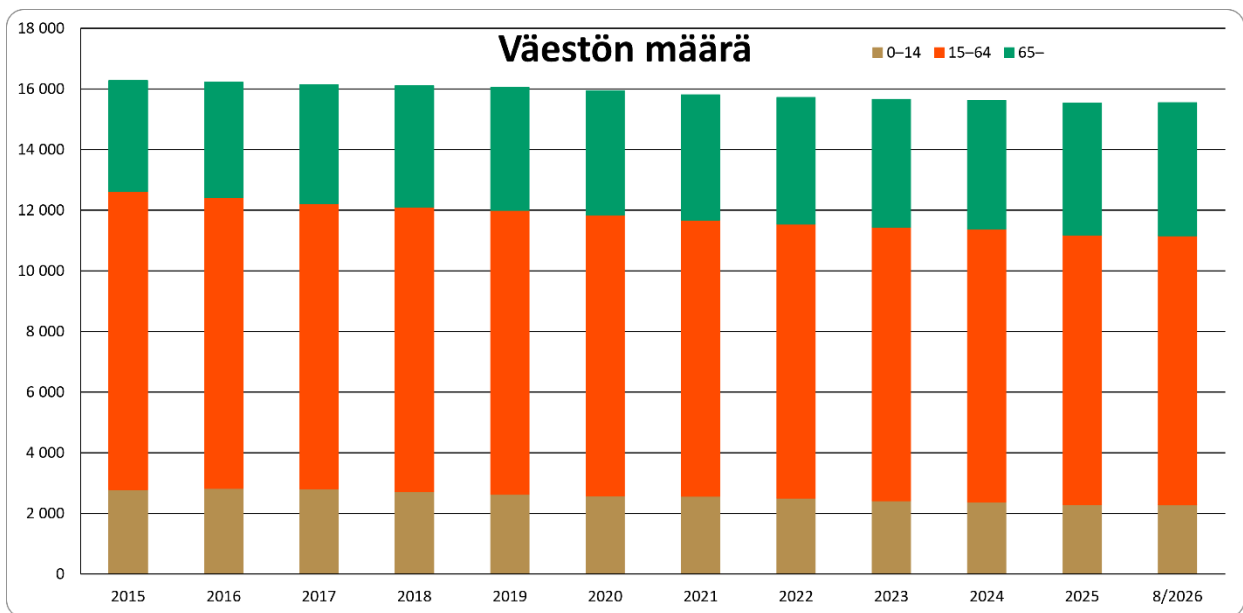
Opintojen ja työsuhteiden alkaminen kesän jälkeen näkyy elokuun työllisyystilastoissa, ja Orimattilassakin alle 25-vuotiaiden työttömien määrä väheni 13 henkilöllä. Pidemmän aikavälin kehitys kertoo kuitenkin toisenlaisesta tilanteesta. Työttömien määrä on korkeampi kuin vuotta aikaisemmin ja pitkäaikaistyöttömien määrä on myös kasvanut vuoden 2025 elokuuhun verrattuna. Orimattilassa työpaikkojen määrä on hienoisessa nousussa vuoden takaiseen verrattuna, vaikka työpaikkoja Päijät-Hämeessä on vähemmän kuin vuotta aiemmin.



Väestö

Orimattilan asukasmäärä on elokuun 2026 loppuun mennessä laskenut 28:llä vuoden 2025 lopun tilanteesta Tilastokeskuksen väestön ennakkotilaston mukaan. Elokuussa 2026 Orimattilan asukasmäärä oli 15 547 asukasta. Vähennystä oli 0-14-vuotiaissa sekä 15-64-vuotiaissa. 65 vuotta täyttäneiden määrä jatkoi kasvua.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	8/2026
Yhteensä	16 326	16 279	16 221	16 091	16 003	15 882	15 808	15 735	15 669	15 651	15 575	15 547
0 - 14	2 876	2 877	2 848	2 757	2 683	2 612	2 566	2 517	2 424	2 389	2 330	2 290
15 - 64	9 784	9 597	9 456	9 384	9 295	9 208	9 147	9 074	9 039	9 005	8 914	8 872
65 -	3 666	3 805	3 917	3 950	4 025	4 062	4 095	4 144	4 206	4 257	4 331	4 385



Tuloslaskelma - Orimattilan kaupunki (emokaupunki)

Orimattila (ulkoiset + sisäiset)	MTA 2026	TOT 1-8/2026	% 1-8/2026	TOT 1-8/2025	TP 2025
Toimintatuotot	21 141 880	13 848 173	65,50 %	16 238 575	25 380 138
Myyntituotot	7 854 270	5 362 517	68,28 %	5 124 776	8 217 089
Maksutuotot	853 190	483 325	56,65 %	501 645	990 521
Tuet ja avustukset	827 500	392 111	47,39 %	357 488	892 055
Muut toimintatuotot	11 606 920	7 610 220	65,57 %	10 254 667	15 280 472
Toimintakulut	-66 891 660	-42 392 300	63,37 %	-44 105 296	-66 804 937
Henkilöstökulut	-27 774 530	-18 251 229	65,71 %	-17 856 864	-26 152 191
Palvelujen ostot	-21 802 950	-13 012 621	59,68 %	-12 656 518	-19 929 563
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 790 880	-2 241 271	59,12 %	-2 140 974	-3 395 016
Avustukset	-2 773 000	-1 844 212	66,51 %	-1 771 686	-2 902 498
Muut toimintakulut	-10 750 300	-7 042 967	65,51 %	-9 679 255	-14 425 668
Toimintakate	-45 679 780	-28 494 197	62,38 %	-27 844 330	-41 343 649
Verotulot	36 342 000	24 061 907	66,21 %	22 869 798	34 750 335
Valtionosuudet	12 628 000	8 455 906	66,96 %	8 770 251	13 134 854
Rahoitustuotot- ja kulut	1 053 000	1 847 898	175,49 %	1 548 796	1 465 676
Korkotuotot	664 000	129 977	19,57 %	176 619	584 966
Muut rahoitustuotot	1 463 000	2 238 196	152,99 %	1 829 056	1 830 326
Korkokulut	-1 071 000	-511 379	47,75 %	-455 513	-947 836
Muut rahoituskulut	-3 000	-8 895	296,50 %	-1 367	-1 780
Vuosikate	4 343 220	5 871 515	135,19 %	5 344 515	8 007 217
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 461 000	-4 214 637	65,23 %	-4 394 887	-6 601 906
Satunnaiset erät					
Satunnaiset tuotot	3 000 000	0	0,00 %	0	0
Tilikauden tulos	882 220	1 656 878	187,81 %	949 028	1 387 860
Poistoeron muutos	200 000	134 222	67,11 %	143 789	211 176
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 082 220	1 791 100	165,50 %	1 092 817	1 599 037

Kaupunkitasolla toimintatuotot ovat toteutuneet tarkastelujaksolla likimain suunnitellun mukaisesti. Toimintakulut ovat toteutuneet hieman suunniteltua pienempinä. Vuoden 2025 toteumaan verrattuna toiminnassa näkyy sisäisten vuokrien tarkistaminen, mikä pienentää muita toimintatuottoja, mutta myös muita toimintakuluja. Henkilöstökulujen kasvu johtuu pääosin työehtosopimusten mukaisista palkankorotuksista. Verotulot ja valtionosuudet ovat toteutuneet ennakoitun mukaisesti.

Rahoitustuotot ovat toteutuneet muutettuun talousarvioon nähden 775 000 euroa suurempina johtuen osinkojen paremmasta tuloutuksesta. Korkokulut ovat toteutuneet tarkastelujaksolla pienempinä, johtuen ennakoitua pienemmästä lainamäärästä johtuvasta pienemmistä lainanhoitokuluista.

Satunnaisten tuottojen odottama kuvaa terveyskeskuskiinteistökauppaa. Terveyskeskuskiinteistökauppaneuvotteluja on edistetty yhteistyössä Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa.

Verorahoitus

Orimattilan kaupungin verotuloennusteessa tukeudutaan Kuntaliiton laatimaan kuntakohtaiseen veroennustekehikoon. Kuntaliitto on päivittänyt

Kaupungin verotulot ovat toteutuneet lähes talousarvion mukaisesti. Veroennustekehikossa kuitenkin ennakoidaan, että verotulot toteutuisivat kokonaisuudessaan talousarvioon nähden miljoona euroa heikompina. Selittäväenä tekijänä mm. verovuoden 2026 kunnallisveron ryhmäoikaisu.

VEROTULOJEN TOTEUTUMISVERTAILU	Talousarvio 2026	Toteuma 1-8/2026	Tot -%	Toteuma 1-8/2025	TP 2025
Kunnan tulovero	29 308 000	20 117 183	68,64 %	18 911 668	27 774 442
Kiinteistövero	4 672 000	2 214 843	47,41 %	2 326 250	4 674 670
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 362 000	1 729 880	73,24 %	1 631 879	2 301 223
Yhteensä	36 342 000	24 061 906	66,21 %	22 869 797	34 750 335

Konsernitoimiala

OSAVUOSIKATSAUS 8/2026 (sekä sisäiset että ulkoiset erät)

Konsernitoimiala (ulkoiset + sisäiset)	MTA 2026	TOT 1-8/2026	% 1-8/2026	TOT 1-8/2025	TP 2025
Toimintatuotot	6 013 630	3 513 115	58,42 %	3 472 328	5 496 116
Myyntituotot	5 985 630	3 495 122	58,39 %	3 342 094	5 167 517
Maksutuotot	0	0	0,00 %	0	0
Tuet ja avustukset	28 000	18 099	64,64 %	9 468	181 652
Muut toimintatuotot	0	- 106	0,00 %	120 766	146 947
Toimintakulut	-8 543 000	-5 354 289	62,67 %	-5 474 319	-8 311 771
Henkilöstökulut	-4 153 960	-2 850 340	68,62 %	-2 638 436	-3 934 470
Palvelujen ostot	-2 739 800	-1 541 751	56,27 %	-1 831 155	-2 762 547
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 883 650	- 488 879	55,32 %	- 477 905	- 758 507
Avustukset	-75 000	-60 000	80,00 %	0	-74 466
Muut toimintakulut	- 690 590	- 413 320	59,85 %	- 526 823	- 781 781
Toimintakate	-2 529 370	-1 841 174	72,79 %	-2 001 991	-2 815 655

Talousarvion toteutuminen

Hallintopalveluissa on valmisteltu hankintalain uudistukseen liittyviä kokonaisuuksia. Hankintalain uudistus astui voimaan 18.6.2026, minkä johdosta on aloitettu toimenpiteet talous- ja henkilöstöpalveluidentuottajan vaihdoksen toteuttamiseksi. Kaupunginhallituksen linjauksen mukaisesti asiaa edistetään ostamalla hankintalain vaatima kymmenen prosenttiyksikön sidosyksikköhankintoja koskeva omistajuus Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:ltä ja valmistelemalla siirtymä Provinciasta uuteen tilitoimistoon. ICT-palveluiden osalta kaupunginhallitus päätti tehdä ilmoituksen Tiera Oy:n kanssa tehdyistä sopimuksista Valtiokonttorille pidennetyn siirtymäajan takaamiseksi. Tämä mahdollistaa huolellisen valmistelun ICT-palveluiden järjestämisen valmistelemiseksi. Hankintalain uudistamisen myötä kaupungin tulee valmistautua jatkossa joko tietotekniikkapalveluiden kilpailuttamiseen tai omaksi toiminnaksi ottamiseen. Loppuvuodesta 2026 hallintopalveluissa työ muutosten edistämiseksi tulee jatkumaan erityisesti talous- ja henkilöstöhallinnon osalta, kun mahdollinen palvelukeskuksen siirtymän valmistelu aloitetaan.

Henkilöstöpalveluissa on panostettu henkilöstön osallistamiseen ja johtamisen kehittämiseen. Työntekijäkyselyn tuloksia ja palkitsemisen kokonaisuuden kehittämistä on käsitelty henkilöstöinfoissa yhdessä henkilöstön kanssa, ja lisäksi henkilöstöllä on ollut mahdollisuus tuoda esiin omia kehittämisideoitaan intran kautta henkilöstöinfojen ohella. Esihenkilöinfoja on järjestetty tämän vuoden aikana kuusi. Esihenkilöinfoissa on mm. palkittu jokaiselta toimialalta yksi esihenkilö tunnustuksena hyvästä työstä sekä kehitetty yhdessä esihenkilötyön vuosikelloa. Palkitsemisen kokonaisuuden kehittämistyö on aloitettu ja henkilöstö on päässyt antamaan omia ajatuksiaan kokonaisuuteen Intrassa olevan linkin kautta. Johdon tapaamisia on pidetty kaksi. Ensimmäisessä tapaamisessa keskityttiin johtamisen kulmakivien ja esihenkilöiden roolien kehittämiseen innovointityöpajan muodossa. Toisessa tapaamisessa käsiteltiin palveluverkkouudistuksen kokonaisuutta sekä ideoitiin esihenkilöiden koulutuskokonaisuutta. Henkilöstöpalveluissa on lisäksi laadittu uusia visuaalisia toimintaohjeita mm. sairauspoissaolojen hallinnan tueksi sekä perehdytykseen.

Viestinnässä on alkuvuonna panostettu muun muassa sisäisen työnantajamielikuvan kehittämiseen. Johtoryhmä on aloittanut vierailut palvelualueilla kuulemassa onnistumisista. Näistä on viestitty sisäisesti ja ulkoisesti. Samoin on viestitty muista palkitsemisen toimenpiteistä. Markkinoinnin osalta alkuvuonna on mm. osallistuttu Raksa-messuille, jossa esiteltiin kaupungin tontteja ja tonttien alennuskampanjaa. Vierailijoita Orimattilan osastolla kävi viikonlopun aikana useampi sata. Sosiaalisessa mediassa toteutettiin asuintonttien mainoskampanja huhti-kesäkuun välisenä aikana. Tonttikampanja sai hyvin huomiota ja klikkauksia sosiaalisessa mediassa. Viestinnässä oli kesällä jälleen korkeakouluharjoittelija, jonka ansiosta kaupungin viestintä pysyi aktiivisena myös kesän aikana. Elokuussa käynnistettiin kaupunginjohtajan haku, joka aiheutti myös viestinnällisiä toimenpiteitä. Hakua mainostettiin erityisesti sosiaalisessa mediassa.

Ateria- ja puhtauspalveluissa mukaudutaan eri toimialojen tarpeisiin kesän jälkeen. Tiedossa on Virenojan koulun yhteyteen perustettava päiväkotiryhmä sekä Lintulan päiväkodille perustettava uusi päiväkotiryhmä, joka ruokailee pääsääntöisesti ulkona. Kaupungintalon remontti aiheuttaa kaupungintalon henkilöstölle väistötilarpeita ja puhtauspalvelut varautuu väistötilojen siivouksen järjestäminen. Järvikunnan koulun toiminnan loppuessa elokuussa, sijoitetaan henkilöstö sekä käytettävä irtaimisto muihin kohteisiin. Kesällä tehdään kohteissa perussiivouksia.

Toimintatuottojen elokuun toteuma on ennakoitua hieman pienempi. Tuotot koostuvat pääosin sisäisistä hallintopalveluiden, ateriapalveluiden ja puhtauspalveluiden myynnistä. Ateriapalveluiden tuloissa kesän myynti on vähäisempää johtuen koululaisten lomista, joten siksi toteumaprosentti on alkuvuodesta suurempi. Tuissa ja avustuksissa näkyy Valtiokonttorin ostolaskupilotin alkuvuodesta maksama avustus, mikä osaltaan nostaa tuloja, mutta hankkeella on syntynyt vastaava määrä kuluja. Toimintatuottojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulujen elokuun toteuma on talousarvion mukainen. Henkilöstökulut ovat toteutumassa talousarvion mukaisesti, vaikka alkuvuoden osavuosikatsauksessa kulujen ennakoitiin alittuvan. Henkilöstökuluja on nostanut sairausajan sijaisten palkat ja kasvaneet kokouspalkkiomenot. Elokuun henkilöstömenojen toteumassa näkyy myös kaupunginjohtajan johtajasopimuksen mukainen erokorvaus. Kaupunginjohtaja irtisanoutui virastaan 29.6.2026. Uuden kaupunginjohtajan rekrytointi käynnistettiin välittömästi heinäkuussa 2026. Talouspäällikkö irtisanoutui virastaan elokuun lopulla. Palveluiden ostot ovat alittamassa talousarvion, koska ict-kulut ovat toteutumassa ennakoitua pienempinä samoin kuin verotuskustannukset. Myös aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat alittamassa talousarvion, koska elintarvikekulut ateria- ja puhtauspalveluissa ovat toteutumassa ennakoitua pienempinä samoin kuin laitehankinnat. Avustuksissa näkyy LUT-yliopistolle alkuvuodesta maksetut vuoden 2026 avustukset koskien kauppatieteen koulutusta sekä rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutusta. Tällä hetkellä toimintakulujen ennustetaan toteutuvan 200 000 euroa alle talousarvion. Mikäli palvelukeskuksen siirto Provinciasta Loimijoen tilitoimistoon toteutuu suunnitelman mukaisesti vuoden vaihteessa 2027, toimintakulut tulevat toteutumaan talousarvion mukaisesti.

Toimintakate näyttää elokuussa paremmalta johtuen ateriapalveluiden tulojen painotuksista sekä toimintakulujen ennakoitua pienemmästä toteumasta. Toimintakatteen ennustetaan alittavan talousarvion 200 000 eurolla.

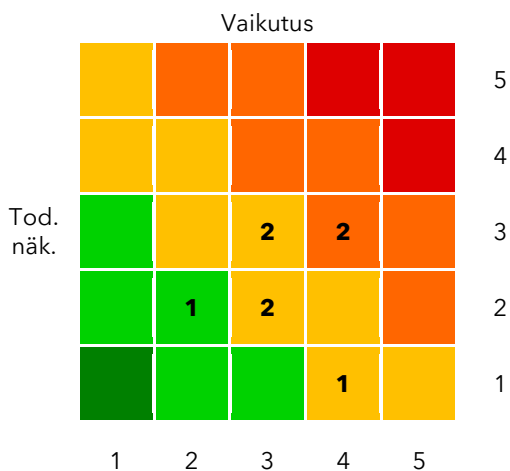
Konsernitoimialan investointimenoihin on varattu 70 000 euroa vuodelle 2026 osakkeiden ostoihin sekä ateria- ja puhtauspalveluiden kalustohankintoihin. Johtuen palveluverkkotyön tilanteesta, on todennäköistä, ettei ateria- ja puhtauspalveluiden kalustohankintojen 50 000 euron investointimäärärahavarausta käytetä, ellei joku kriittinen laite vaadi hankitua hajoamisen seurauksena. Elokuuhun mennessä konsernitoimialalla ei ole toteutunut investointimenoja. Kaupunginhallitus on päättänyt osakkeiden ostamisesta Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:sta, jolloin määrärahavarauksesta osakkeiden ostoon tullaan käyttämään 11 955,50 euroa.

Operatiiviset tavoitteet

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
Parannamme päätöksenteon valmistelun laatua	Konsernitoimialan viranhaltijoiden päätöksistä enintään 2 oikaisuvaatimusta (vuonna 2025: 4) Kaupunginhallituksen päätöksistä enintään 1 oikaisuvaatimusta (vuonna 2025: 1) Kaupunginvaltuuston päätöksistä enintään 2 hallintovalitusta (vuonna 2025: 0, 2024: 7)	Konsernitoimialan viranhaltijapäätöksistä ei ole tullut oikaisuvaatimuksia tarkastelujaksolla. Kaupunginhallituksen päätöksistä ei ole tullut oikaisuvaatimuksia tarkastelujaksolla. Kaupunginvaltuuston päätöksistä ei ole tullut hallintovalituksia tarkastelujaksolla.	Toteutuu 
Parannamme oppilaiden tyytyväisyyttä kouluruokaan ja kouluruoan laatuun	Kouluruokakyselyn vastausten keskiarvo (asteikko 1-5, missä 1 heikoin ja 5 paras arvosana): Ruoka on mielestäni houkuttelevaa 3,0 (vuonna 2024 vastausten ka. 2,8), ja Olen ruokailun jälkeen kylläinen 3,4 (vuonna 2024 vastausten ka. 3,2)	Mittaaminen tapahtuu viimeisellä vuosikolmanneksella.	Toteutuu osittain 

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
Vähennämme ruokahävikkiä	Hävikin määrä lautashävikin määrällä mitattuna on enintään 8 g/ ruokailija (vuonna 2025 lautashävikki 12 g / ruokailija). Lautashävikki tarkoittaa asiakkaalta syö-mättä jääneen ruoan määrää.	Mittaaminen tapahtuu viimeisellä vuosikolmanneksella.	Toteutuu osittain 
Ohjaamme tytäryhtiöitä aktiivisella omistajapolitiikalla	Omistajaohjauspyyntöjen lukumäärä 6 (vuonna 2025: 9, 2024: 1)	Tarkastelujaksolla on tytäryhtiöiltä tullut omistajaohjauspyyntöjä aktiivisesti 1.5.-31.8.2026 ajanjak-solla 2 kpl. Yhteensä vuonna 2026 omistajaohjauspyyntöjä tul-lut 8 kpl.	Toteutuu 
Päivitämme hankintaohjeen huomioimaan pienten- ja keskiuurten yritysten mah-dollisuudet osallistua hankin-toihin	Hankintaohje päivitetty lokakuu-hun 2026 mennessä.	Hankintaohjeen päivytystä ei ole aloitettu.	Ei toteudu 
Nostamme esiin ja viestimme henkilöstölle onnistumisista ja työyhteisöjen hyvistä käy-tännöistä	Viestitään onnistumisista vähin-tään kerran kuukaudessa (pl. kesä)	Toimialojen onnistumisvierailut ovta jatkuneet toimialoilla. Henki-löstökirjeessä ja esihenkilöinfossa nostettiin poissaolojen vähenty-misestä. Erityisesti sivistystoi-mialan poissaolojen vähentymi-sen onnistuminen on nostettu esi-henkilöinfossa sekä nostetaan johdon tapaamisessa.	Toteutuu 
Osallistamme henkilöstöä toiminnan kehittämiseen	Henkilöstöinfossa (4 krt. vuosi) osallistamme henkilöstöä toimin-nan kehittämiseen	Toukokuun henkilöstöinfossa työntekijät saivat kertoa ajatuksi-aan ja ideoitaan palkitsemisen ko-konaisuuden kehittämiseen. Li-säksi Intrassa sai antaa ideoita palkitsemisen kokonaisuuteen sekä uuden kaupunginjohtajan rekrytointiin liittyen.	Toteutuu 

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Strateginen riski	Tietoliikenteeseen ja ICT-infraan kohdistuvat uhat	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Tietoturvan varmistaminen sekä tietojen ja yhteyksien suojauksen parantaminen. Tietojen jatkuva päivitys.	Varautumisen suunnitelmiin on kiinnitetty huomiota työyksiköissä. Palveluntuottajien kanssa aktiivinen vuoropuhelu. Syksyllä käynnistynyt organisaatiotasoinen tietoturvaharjoitus.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Toiminnallinen riski	Haasteet rekrytoinnissa osaan tehtävistä	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3 9	Työnantajakuvan kehittäminen	Työnantajamielikuva parantamiseen on suunnitelma laadittu ja sitä on osin toteutettu	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Taloudellinen riski	Korkotason nousu	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3 9	Korkojen sitominen kiinteisiin korkoihin tai vaihtuvakorkoisten lainojen korkosuojaus	Korkojen suojausaste yli 60 %. Korkotaso on pysynyt maltillisena.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Toiminnallinen riski	Ohjeiden noudattamattomuus koko organisaation tasolla	Tod. näk.: 2 Vaikutus: 3 6	Ohjeiden läpikäyminen esihenkilöiden kanssa	Ohjeistuksia on käyty läpi esihenkilöinfoissa ja hallintoklinikoissa. Lisäksi niistä on muistutettu esihenkilöviestissä.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Strateginen riski	Esihenkilöiden erilaiset toimintatavat työkykyjohtamisessa	Tod. näk.: 2 Vaikutus: 2 4	Esihenkilöiden työkykyjohtamisen vahvistaminen	Työhyvinvoinnin kokonaisuutta on käyty läpi esihenkilöinfoissa. Esihenkilöviestissä on myös ohjeistettu. Työkykyjohtamiseen on avattu jokaiselle esihenkilölle mahdollisuus Kevan avoimeen etävalmennuskokonaisuuteen. Viimeisellä vuosineljänneksellä käynnistyy organisaatiotasoinen esihenkilövalmennus.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Taloudellinen riski	Valtionosuusjärjestelmän muutos siten että valtionosuudet heikenevät	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Veropohjan vahvistaminen asukkaita ja yrityksiä houkuttelemalla sijoittumaan Orimattiilaan	Tonttikampanjalla houkuteltu uusia asukkaita. Yritysyhteistyötä jatkettu yritysten houkuttelemiseksi.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →

Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
				Datakeskuksen asemakaava hyväksytty valtuustossa. Valtionosuusuudistus ei ole etenemässä tällä hallituskaudella.	
Toiminnallinen riski	Häiriöt tukipalvelujen tuottamisessa	Tod. näk.: 1 Vaikutus: 4 4	Sopimukset palveluntuottajien kanssa ja omat varatussuunnitelmat	Varautumisen suunnitelmia on käyty läpi.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡
Toiminnallinen riski	Henkilöstön laajat sairauspoissaolot ateria- ja puhtauspalveluissa	Tod. näk.: 2 Vaikutus: 3 6	Sijaispoolilla sijaistusten varmistaminen, suunnitelmat toimipisteiden välisiin vaihdoksiin toiminnan turvaamiseksi sekä terveelliset ja turvalliset toimintatavat	Sijaispooli on käytössä.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡

Sivistystoimiala

OSAVUOSIKATSAUS 8/2026 (sekä sisäiset että ulkoiset erät)

Sivistystoimiala (ulkoiset + sisäiset)	MTA 2026	TOT 1-8/2026	% 1-8/2026	TOT 1-8/2025	TP 2025
Toimintatuotot	2 669 830	2 056 223	77,02 %	2 006 528	3 234 055
Myyntituotot	1 124 740	1 193 766	106,14 %	1 107 774	1 716 279
Maksutuotot	638 690	389 155	60,93 %	387 171	615 986
Tuet ja avustukset	572 700	359 996	62,86 %	345 482	568 355
Muut toimintatuotot	333 700	113 306	33,95 %	166 102	333 435
Toimintakulut	-44 528 030	-28 812 497	64,71 %	-30 608 243	-45 851 529
Henkilöstökulut	-21 467 540	-14 094 193	65,65 %	-13 906 842	-20 318 559
Palvelujen ostot	-11 842 340	-7 304 068	61,68 %	-6 810 551	-10 846 353
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 815 680	- 550 014	67,43 %	- 485 305	- 727 018
Avustukset	- 728 000	- 482 912	66,33 %	- 479 125	- 698 390
Muut toimintakulut	-9 674 470	-6 381 311	65,96 %	-8 926 420	-13 261 209
Toimintakate	-41 858 200	-26 756 274	63,92 %	-28 601 715	-42 617 474

SIVISTYSTOIMIALAN TOIMINTA JA TALOUS

Orimattilan kaupungin sivistystoimiala koostuu kolmesta palvelualueesta: varhaiskasvatuspalveluista, opetuspalveluista sekä vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluista. Sivistysvaliokunta ohjaa ja johtaa sivistystoimialaa ja päättää toimialan asioista. Sivistystoimiala keskittyy omassa palvelutuotannossa lakisääteisten palvelujen järjestämiseen sekä toimii yksityisten ja kolmannen sektorin palvelutuottajien kumppanina. Palvelut tuotetaan lähialueilla tai keskitetysti. Omaa palvelutuotantoa täydennetään tarvittaessa yksityisillä ostopalveluilla. Sivistystoimialaa haastaa esimerkiksi lainsäädännön muutoksista johtuvien velvoitteiden lisääntyminen sekä palveluiden saatavuuden varmistaminen. Näihin haasteisiin on pystytty vastaamaan, vaikka palveluverkon rakennemuutoksen kautta syntyvät kustannussäästöt syntyvät vasta tulevina vuosina.

Sivistystoimialan toiminta

Toimialan yhteinen tavoite on lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin ja osallisuuden lisääminen. Jokainen palvelualue varmistaa operatiivisten tavoitteiden toteutumisen toimialatasoisesti. Palvelualueiden välistä yhteistyötä on lisätty ja rakenteita yhteiselle suunnittelulle ja kehittämiselle on pyritty jäsentämään entistä paremmin. Myös suunnittelun ja seurannan prosesseja on terävöitetty, erityisesti on panostettu talouden raportoinnin ja seurannan kehittämiseen.

Sivistysvaliokunnan toiminta

1.-8.2026 välisenä aikana sivistysvaliokunta on pitänyt kuusi kokousta sekä keväällä kolme iltakoulua, joiden kaikkien teemana oli keskustan alueen palveluverkon tulevaisuuden suunnittelu. Kaksi iltakoulua järjestettiin yhdessä elinvoimavaliokunnan kanssa. Sivistysvaliokunta päätti palveluverkko (PAVE2035) linjaukset 14.4. pidetyssä kokouksessaan. 1.-8.2026 mennessä vuoden tärkeimmät ja merkityksellisimmät sivistysvaliokunnassa käsitellyt asiat palveluverkkolinjausten lisäksi ovat olleet mm. koulukuljetusten toiminnanohjausjärjestelmän ja kuljetussuunnittelupalvelun kilpailutus, vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelujen palkitsemissäännön uudet linjaukset sekä varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan uudistaminen.

Sivistystoimialan talousarvion toteutuminen

Sivistystoimialan ulkoiset ja sisäiset toimintatuotot olivat elokuun lopussa noin 2,1 miljoonaa euroa ja toteutuneet 77 % ylittäen elokuun tasaisen tavoitetoteuman noin 10%. Suurin tulojen ylitys on tapahtunut kotikuntakorvauksien ja muiden kuntien maksamien tuottojen osalta.

Sivistystoimialan ulkoiset ja sisäiset toimintakulut olivat noin 28,9 miljoonaa euroa ja toteuma 65 % alitti hiukan tasaisen kertymän toteumaa. Henkilöstökulut olivat elokuun lopussa 14,2 miljoonaa euroa ja toteuma oli 64,9 %. Henkilöstökulut ovat toteutuneet toimialatasoisesti hiukan alle budjetoidun.

Toimintakatteen toteuma oli noin 26,8 miljoonaa euroa (64,1 %).

Toimialatasoinen ennuste vuoden loppuun näyttää toteutuvan talousarvion mukaisesti, mutta paineita aiheuttavat mm. Virenojan päiväkotiyksikön perustamiskustannukset sekä maaliskuussa 2026 avautuneen Kuntolan yksikön kustannukset, jotka voivat vaikuttaa ylityspaineina loppu vuoden aikana.

Opetuspalvelut

Toiminta

Opetuspalvelujen operatiivisia tavoitteita vuodelle 2026 on edistetty suunnitelmien mukaisesti. Oppimistulosten ja osaamistason vahvistamisen suunnitteluun on osallistunut elokuun osavuositarkastukseen mennessä koko opetuspalvelujen henkilöstö ja koulukohtaisten arviointisuunnitelmien laatiminen on aloitettu kouluilla tavoitteena yhdenmukaistaa arviointikäytäntöjä ja vaatimustasoa. Lukiokoulutuksen kehittämisryhmä on kokoontunut säännöllisesti tavoitteenaan vahvistaa oman paikkakunnan lukion vetovoimaa kurssitarjontaa uudistamalla, monipuolistamalla lukiokoulutuksen markkinointia ja kartoittamalla toimenpiteitä Orimattilan lukioon hakeutumisen lisäämiseksi. Samalla on käynnistymässä selvityksiä toisen asteen koulutuspolun levittämisen mahdollisuuksista Orimattilassa.

Liikunnallisen elämäntavan edistämistä suunnataan koulujen arjessa toiminnallisuuden ja arjen aktiivisuuden lisäämiseen. Kouluissa on kirjattu lukuvuoden toimintasuunnitelmiin aktiivisuuden ja liikunnallisuuden konkreettisia toimia päivittäiseen koulutyöhön. Koulujen hyvinvointiopetuksen ohjelmaan sekä koulujen hyvinvointivastaavien tehtäväkuvaan on integroitu henkilöstön hyvinvointi tavoitteena pedagogisen hyvinvoinnin kokonaisuus koko yhteisössä koskien oppilasta, henkilöstöä ja muita kouluilla asioivia. Henkilöstökyselyn toimintamallia on lähdetty edistämään organisaatiossa työhyvinvoinnin johtamista kehittäväksi ja kyselytyökalua uudistettu paremmin käytännön toimenpiteitä ohjaavaksi. Esihenkilövalmennusta on suunniteltu kaupunkikohtaisesti esihenkilötyön vahvistamiseksi. Oppimisen tuen lainuudistukseen liittyvä resursointi on osoittautunut välttämättömäksi ja tukenut niiden koulujen toimintaa, joihin lain uudistuksen toteuttamisen varmistumisen resurssia on voitu kohdistaa. Sähköisten palvelujen käyttöönotolla pyritään toteuttamaan entistä saavutettavampi ja tietoturvallisempi palveluympäristö.

Talouden toteuma

Opetuspalvelujen toimintatuottojen kokonaistoteuma osavuositarkastuksessa ylittää talousarvion elokuun tavoitetason n. 157 000 e (n. 21,7 %) kotikuntakorvausten arvioitua suuremman tuoton vuoksi. Maksutuotot tulevat jäämään koko toimintakaudella talousarvion alle Päijät-Hämeen:n hyvinvointialueen irtisanoman kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajaresurssin oston loppumisen vuoksi. Tukien ja avustusten osalta osavuositarkastuksen toteuma myötäilee talousarviota. Ennuste osavuositarkastuksen perusteella toimintatuotoista on, että ne tulevat ylittymään reilusti.

Toimintakulut ovat toteutuneet yhteensä 16,1 milj. euron suuruusina, mikä vastaa 64,9 % talousarviosta. Kulut alittavat siten ajankohdan laskennallisen toteumatason. Merkittävimmän kuluerän muodostavat henkilöstökulut, joiden toteuma on 8,7 milj. euroa eli 65,4 % talousarviosta pysyen tavoitteen alapuolella. Henkilöstökulujen sisällä palkkojen ja palkkioiden toteuma on 65,1 % sekä henkilösivukulujen toteuma 66,5 % talousarviosta. Määräaikaisten palkkojen, sijaispalkkojen sekä sairausajan sijaisten palkkiot ylittävät osavuositarkastuksen laskennallisen tavoitetason, vakinaisten palkkiot jäävät hieman sen alle.

Palvelujen ostot ovat toteutuneet 3,5 milj. euron suuruusina, mikä vastaa 63,7 % talousarviosta alittaen elokuun tavoitetason n. 159 000 e (n. 2,9 %). Toteumasta puuttuvat kuitenkin isot erät kuten sairaalakoulun oppilaiden opetus- ja kuljetuskustannukset, Lahdessa ruotsinkielisessä koulussa sekä Kuivannolta yläkouluun Lahteen ohjautuneiden kuljetuskustannukset sekä Orimattilasta muualle sijoitettujen lasten kustannukset. Nämä menot laskutetaan pääsääntöisesti toimintakauden lopussa pl. muualle sijoitettujen oppilaiden laskutukset. Koulukuljetuskustannukset ovat kokonaisuutena vielä alle talousarvion, mutta kasvupaineita tuottaa lisälinjojen hankintatarve Itä-Orimattilan suunnalla lakisääteisten koulumatka-aikojen ylittymisen vuoksi. Palvelujen ostoissa on jouduttu tekemään mm. sähköisten palvelujen osalta ennakoimattomia hankintoja lainsäädännön vaateiden vuoksi.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnat ovat toteutuneet 64,5 %. Muut toimintakulut ovat toteutuneet 64,7 % talousarviosta. Kokonaisuutena toimintakulujen kehitys on pysynyt talousarvion mukaisena ja hieman alle laskennallisen toteumatason.

Osavuositarkastuksen toimintakate on elokuun lopussa -14,9 milj. euroa, mikä vastaa 63,5 prosenttia talousarviosta. Tilikauden tulos on vastaavasti -14,9 milj. euroa eli 63,5 prosenttia talousarviosta. Toteuma on ajankohdan laskennallista tasoa parempi, sillä sekä kulujen maltillinen kehitys että toimintatuottojen vahva kertymä tukevat talouden tasapainoista toteutumista. Mikäli toiminta jatkuu nykyisellä tasolla eikä loppuvuoden aikana synny merkittäviä ennakointimattomia menoja, tilikauden tuloksen arvioidaan toteutuvan vähintään talousarvion mukaisena.

Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta

Kunnallisessa kunnallisessa varhaiskasvatuspalveluissa ja esiopetuksessa on osavuositarkastusta tehtäessä 466 lasta, mikä on kolme lasta vähemmän kuin edellisellä vuonna vastaavaan aikaan. Palvelusetelillä tuotetuissa palveluissa on 137 lasta, mikä on 7 lasta vähemmän kuin edellisellä vuonna vastaavaan aikaan. Muutoksen taustalla on Pilke Kotimetsän yhden lapsiryhmän väheneminen ja samanaikainen lapsimäärän kasvu joissain yksityisissä päiväkodeissa. Lakisääteisten lapsiperheiden tukien, kuten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuella on kuluvana vuonna ollut keskimäärin 98 lasta, mikä on kolme lasta vähemmän kuin edellisellä vuonna keskimäärin. Yksityisen hoidon tuen piirissä on vuosittain keskimäärin 25 lasta, eikä määrä ole vaihdellut merkittävästi.

Virenojan koululla toteutetut muutostyöt valmistuivat kesän aikana ja päiväkotia avautui elokuun alussa. Päiväkodissa toimii yksi täysi 3-6-vuotiaiden lasten ryhmä ja ryhmässä annetaan myös esiopetusta. Lintulan päiväkodin yhteyteen on valmistunut suunnitellussa aikataulussa koto, jota hyödynnetään aktiivisesti luontopainotteisessa toiminnassa.

Varhaiskasvatuksen kehittämisasiantuntija on rekrytoitu elokuun alusta lukien ja tehtäväkuvassa painottuu laadunhallinnan koordinoiminen, pedagogisen johtamisen ja henkilöstön osaamisen tukeminen. Pedagogisena painopisteenä on alkaneella toimintakaudella edelleen liikuntakasvatuksen kehittäminen. Varhaiskasvatuspalveluissa toteutetaan turvallisuuden vuosikelloa, joka sisältää säännölliset turvallisuusharjoitukset- ja kävelyt sekä tarvittavan ensiapuvalmiuden. Turvallisuuden ja varautumisen osalta päivitettiin kaappisäilyjen käsittelyyn ja drooniuhkkaan varautumisen ohjeistusta. Lintulan päiväkodin sisäilman terveellisyyteen kohdentuvia toimenpiteitä on jatkettu kesän aikana.

Talouden toteuma

Varhaiskasvatuspalveluissa toimintatuotot olivat lopussa noin 377 000 euroa ja toteuma 94% koko vuoden tavoitteesta. Tuottojen erittäin korkeaa kokonaistoteumaa selittää se, että edellisen vuoden ulkopaikkakuntien laskutus viivästyi ja tuloutui vasta kuluvalle tilivuodelle. Ulkopaikkakuntien laskutus perustuu sijoituskodeissa asuvien lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen ja laskutettava määrä on kasvanut viime vuosien aikana. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen toteuma on alle tavoitteen (62 %). Toteumaan sisältyy 8 kuukauden kertymä siten, että joulukuun asiakasmaksutuotot ovat tuloutuneet kuluvalle tilivuodelle mutta vastaavasti elokuun asiakasmaksutuotot eivät ole vielä mukana kertymässä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen indeksivaikutus tulorajoihin ja enimmäismaksuun astui voimaan 1.8. Samassa yhteydessä maksun määräytymisen perustana olevat tulotiedot tuli toimittaa uudelleen. Myös palvelusetelisääntökirjan mukainen palvelusetelin indeksikorotus astui voimaan samaan aikaan. Elokuun asiakasmaksujen laskutuksesta voidaan todeta, että kunnallinen varhaiskasvatus on ilmaista jopa 75% perheistä. Palveluseteli puolestaan maksetaan täysimääräisenä 62 % osuudelle sen saajista.

Varhaiskasvatuspalveluiden toimintakulut olivat noin 7,9 miljoonaa euroa ja toteuma noin 65 % koko vuoden toimintakuluista.

Henkilöstökulujen kokonaistoteuma oli 67%. Lapsen tukeen tarvittavaa resurssia on jouduttu palkkaamaan hieman lisää kevään ja alkaneen toimintakauden aikana. Sairausajan sijaisten palkkoihin ennakoidun osuuden kustannukset ovat ylittyneet, toteuma 107%. Henkilöstökulujen euromääräinen ylitys on elokuun päättyessä 55 000 euroa. Virenojan päiväkodin henkilöstökulujen tarkkaa toteumaa elokuun ajalta hankaloittaa niiden sisältyminen vielä Pennalan päiväkodin palkkakuluihin. Palkkakulujen voidaan kuitenkin arvioida olevan sivukuluineen noin 14 000 euroa kuukaudessa loppuvuoden ajan.

Palveluiden ostoihin sisältyvän palvelusetelin toteuma on 61 %. Palvelusetelin euromääräinen alitus on noin 110 000 euroa. Avustukset, jotka sisältävät lakisääteisen kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen kuluerät ovat toteutuneet 63 %. ja euromääräinen alitus on noin 20 000 euroa.

Virenojan päiväkodin muutostyökustannukset sekä kaluste- ja leikkivälinehankinnat ovat olleet noin 50 000 euroa. Osavuositarkastuksen tuloslaskelmalta oikaistaan perintövaroihin Lintulan kotahankkeen suunnittelu- rakentamiskustannukset, joita on yhteensä noin 120 000 euroa sekä päiväkodin tekemät tarvikeostot, joita on elokuuhun mennessä tehty 1300 euron verran

Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut

Toiminta

Vapaa-aika -ja hyvinvoinnin palvelualue koostuu museon ja kirjaston, liikuntatoimen, nuorisotyön ja hyvinvoinnin edistämisen muodostamasta kokonaisuudesta. Toimialalla kuuluu organisaatiotasoinen hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen sekä seniorityö. Vapaa-aika ja hyvinvointipäällikön tehtävässä on ollut vaihtuvuutta vuoden 2026 aikana ja tämä on vaikuttanut toimialan johtamiseen ja pitkän tähtäimen suunnitteluun, perustoiminnot ovat pyörineet normaalisti. Henkilöstömuutoksina on aloittanut osallisuuskoordinaattori 5/2028 sekä vastaava nuorisotyöntekijä 8/2025. Keskustan palveluverkkosuunnitelman pohjalta laadittu tarveselvitys monitoimitalosta, johon kulttuuri-, kirjasto- ja museotoiminnot sijoittuisivat yhdessä varhaiskasvatuspalveluiden ja keskuskeittiön kanssa, annettiin tiedoksi sivistysvaliokunnalle 25.8.2026. Museolla on ollut kolme vaihtuvaa näyttelyä: 23.1.-15.3. Poltettu Kuussa - keramiikkataiteen näyttely, 9.4.-24.5. Terhi Kaakisen puiseva maailma ja 12.6.-23.8. Océane Bruel & Iisa Lepistö: kesäuni. Kirjastolla selkosuomi -hankkeen "SelkOrimattilan" keskustelu- ja lukupiiritoiminta on käynnistynyt toukokuussa ja jatkuu hankkeen puitteissa marraskuuhun 2026 asti. Nuorisopalveluissa on valmisteltu uuden isomman nuorisotalon avaamista ja toimintojen keskittämistä Erkontie 4 -tilaan. Senioritoiminta edisti ikääntyneiden hyvinvointia kohtaamispaikka Olotilassa. Olotilassa tarjottu ikääntyneiden ohjaamatoiminta toi henkilökohtaisen neuvonnan ja eri ammattilaisten tuen helposti saavutettavaksi ilman ajanvarausta. Liikuntatoimen valmistelussa ovat tenniskenttä Areenan läheisyyteen sekä skeittipoolin kilpailutus. Keväällä valmistui padelkenttä, kesän aikana toteutettu Kylänjärven uimarannan rannan perusparannus, sekä tehty osbu hankkeina Pennalan pingispöytä.

Talous

Vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluiden toimintakulut olivat elokuun loppuun 775 600€ ja toteuma 69%. Menot kokonaisuudessaan noudattelevat budjetointia. Tulot olivat 265 816€ ja toteumaprosentti 57%.

Perintövaroja ei tuloutettu tuloslaskelmalle. Kyseessä on viiden henkilön palkka 1-8/2026. Arvio summasta on n. 150 000 €. Areenan kahvio on tuottanut mukavasti, alkuvuodesta toteuma 75%.

Palvelualueen eri kustannuspaikolta puuttuu vuokratuottoja (senorit, liikuntapaikat) ja liikuntapalveluiden myyntituotot ovat odotettua alhaisemmat kesän jälkeen. Liikuntapaikkojen kuluissa nousua on mm. vakuutusmaksuissa, vesimaksuissa ja sähkössä ja näiden osalta budjetti ylittyy.

Liikunnanohjauksen budjetissa OLAA-hankkeen kulut, hankinnat ja palveluiden ostot ovat toteutuneet 100% ensimmäisen hankekauden päättyttyä kesällä 2026. Hankkeen osalta tehtiin runsaasti hankintoja kevään aikana. Hankkeen osalta budjetoitua valtionavustusta 43750€ on saatu vuoden aikana 47%.

Myös tuet valtiolta etsivän nuorisotyön osalta ovat toteutuneet budjetoidun 60000€ osalta 45% sekä kirjaston budjetoidun 18000 osalta vain 32%.

Operatiiviset tavoitteet

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
Kehitämme kuntalaisten osallisuutta sekä hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen työn rakenteita Opetuspalvelut	Opetuspalvelut 1. Kehitämme yhtenäisen arviointikulttuurin: Teemme koulukohtaiset arviointisuunnitelmat ja konkretisoimme arviointikriteerit sekä vaatimustasot.	Opetuspalvelut 1. Opetuspalveluissa on valmisteltu ja otettu käyttöön arvioinnin yhdenmukaistamiseen ja osallisuuden nostamiseen laadittu suunnitelma, johon tehdään	Toteutuu 

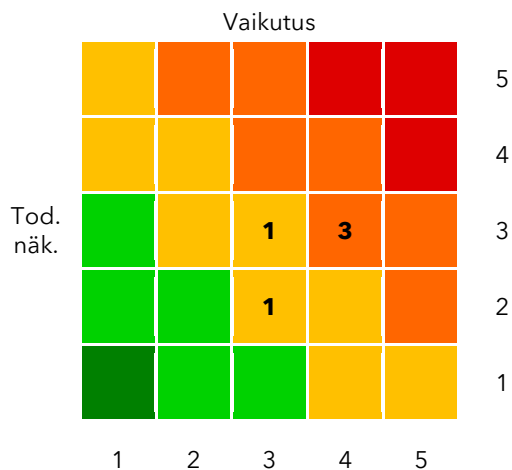
Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
1. Vahvistamme oppilaiden ja opiskelijoiden opiskelutaitoja ja osaamistasoa. 2. Kasvatamme lukiokoulutuksen vetovoimaa ja yläkoulu-lukio-yhteistyötä. Varhaiskasvatuspalvelut: 1. Varmistamme lasten osallisuuden toteutumisen arjessa. Osallistamisen menetelminä hyödynnetään esimerkiksi lasten palaverieita, Seikkaillen Päijät-Hämeessä-peliä sekä pedagogista dokumentointia. 2. Osallistamme huoltajia aktiivisesti varhaiskasvatuksen aloitukseen, arviointiin ja arjen yhteistyöhön. 3. Hyödynnämme Kehittävä Palaute- menetelmää lasten hyvinvoinnin osatekijöiden arviointiin ja kehittämiseen: oppiminen, sosiaalisuus, emootiot ja liikkuminen. Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut 1. Laadimme osallisuusohjelman ja pilotoimme osallistavaa budjetointia 2. Järjestämme maahanmuuttajille ja muille selkosuomenkieltä tarvitseville selkosuomenkielisiä keskustelu- ja lukupiirejä ja vahvistamme henkilöstön osaamista selkosuomenkieliseen viestintään 3. Laadimme laajan hyvinvointisuunnitelman paikallisen ja valtakunnallisen indikaattoritiedon sekä	2. Valmistamme aineryhmittäisen pedagogisen vuoropuhelun rakenteet perus- ja lukio-opetuksessa. 2. Kehitämme lukiokoulutuksen vetovoimaa ja selvitämme muiden koulutuksen järjestäjien kanssa tehtävän yhteistyön mahdollisuuksia. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Seikkaillen Päijät-Hämeessä-pelillä kerätyt näkökulmat on tuotu osaksi Valssi-arviointia. 2. Huoltajakyselyn vastaajamäärä nousee + 50 vastausta, keskiarvo vähintään 4.0/5.0. 3. Kehittävä Palaute- analyysia käsitellään yhdessä henkilöstön kanssa ja hyödynnetään jatkuvaan pedagogisen toiminnan kehittämiseen. Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut 1. Osallisuusohjelma on laadittu, osallistavalle budjetoinnille on laadittu toimintamalli ja se on pilotoitu 2. Järjestettyjen selkosuomenkielisten keskustelu- ja lukupiirien lukumäärä, selkosuomenkielisiin keskustelu- ja lukupiireihin osallistuneiden määrä, henkilökunnalle järjestettyjen koulutusten määrä 3. Laaja hyvinvointisuunnitelma on valmis ja hyväksytty, laajan hyvinvointisuunnitelman valmistelua varten järjestetyt työryhmät/työpajat 4. HYTE-kertoimen prosessi-indikaattorien koosteet ja kehittämis-kohteet on toimitettu toimialoille ja palvelualueille	koulukohtaiset kirjaukset arviointikulttuurin kehittämisestä. 2. Oppimispolun nivelvaihteyksentelyä ja eri koulutusasteiden vuoropuhelua on lähdetty suunnittelemaan lukuvuoden aikana toteutettaviin pedagogisiin pajoihin. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Osallisuutta toteutetaan suunnitelmallisesti. 2. Huoltajakysely toteutetaan syys-lokakuussa. 3. Kehittävä Palaute-analyysia on käsitelty yksiköiden kehittämispäivissä. Analyysin mukaan osallistuva aikuistoiminta ja vahva leikki-pedagogiikka tukevat lasten hyvinvointia ja osallisuutta. Lapsen vaikuttamismahdollisuuksia arjen käytännöissä on tarve vahvistaa hyödyntämällä entistä enemmän lasten aloitteita, näkemyksiä ja valintoja. Vapaa-aika ja hyvinvointi 1. Osallisuusohjelman laatimiseen liittyvä tiedonkeruu on aloitettu kuntalaistilaisuuksissa, vaikuttamistoimielimissä sekä asukaskyselyllä. Lisäksi osallisuusohjelman pohjalla hyödynnetään ilmiötiedonkeruuta 2025-2026. Osallistuvan budjetoinnin toteutukset ovat käynnissä. 2. Valtionavustuksen myötä Selkosuomenkielinen keskustelu- ja lukupiiri toteutuu ajalla 01.04.2025 - 31.12.2026. Keskustelu- ja lukupiirejä pidetään säännöllisesti kirjastolla. 3. Laaja hyvinvointisuunnitelma on laadittu ja on lausuntokierroksella. Hyväksyntä pyritään saamaan loppuvuoden 2026 aikana. 4. Palvelualueille on tuotettu HYTE-kertoimen prosessi-indikaattorien koosteet ja kehittämis-kohteet - tavoitteisiin.	

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
asiantuntijoilta ja kuntalaisilta kerätyn ilmiötiedon pohjalta 4. Tuotamme toiminnan suunnittelun tueksi ja tavoitteiden määrittämiseksi eri palvelualueille HYTE-kertoimen prosessi-indikaattorien koosteet ja kehittämiskohteet			
Edistämme lasten ja nuorten liikunnallista ja toiminnallista elämäntapaa Opetuspalvelut 1. Teemme yhteistyötä toimialan muiden palvelualueiden kanssa toiminnallisen opetuksen ja aktiivisen oppimisympäristön luomisessa koulujen toimintakulttuuriin. 2. Lisäämme liikuntaa koulupäivän yhteyteen ja edistämme liikunnallisen elämäntavan syntymistä koulupolun alusta asti. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Järjestämme lapsille päivittäin monipuolista liikunnallista ja pedagogista toimintaa. Toiminta sisältää päivittäin eritasoista, myös kuormittavaa ja reipasta liikuntaa sekä sisällä että ulkona. 2. Tarkastelemme tiloja ja oppimisympäristöjä liikunnan näkökulmasta ja niiden kehittämistä suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä lasten kanssa. 3. Tuotamme pedagogisen toiminnan ja liikuntakasvatuksen dokumentaatiota yhdessä lasten kanssa tarkasteltavaksi sekä huoltajien käyttöön. Vapaa-aika ja hyvinvointipalvelut 1. Liikkuva -koulu - ja MOVE! -hankkeen jatkorahoitushaku	Opetuspalvelut 1. OLAA3-hankkeen yhteistyön arviointi hankesuunnitelman mukaisesti. 2. Otamme käyttöön koulupäivän toiminnallisuuden ja liikunnallisuuden seurantatoimenpiteet. 2. Selvitämme paikallisten urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämien koululaiskilpailujen paluun mahdollisuutta lukuvuositöimintaan. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Kehittävä Palaute- analyysin mittari (OSRAC-P) osoittaa paikallaan olon vähentyneen ja nopean kuormittavan liikkeen lisääntyneen erityisesti sisätiloissa. 1. Lintulan päiväkodin kotarakennus on otettu käyttöön ja luontopainotteinen toiminta on käynnissä. 1.-3. Valssi, liikuntakasvatus-arviointityökalun seurantaväittämät (oppimisympäristöjen liikunnallisen kehittäminen yhdessä, hengästyttävä liikunta päivittäin, liikuntakasvatuksen dokumentaatio) paranevat +0,2. Vapaa-aika ja hyvinvointipalvelut 1. Olaa3 -hankehakemus on tehty ja toimitettu rahoittajalle, hankkeen aikana toteutetut toimenpiteet aikuisten liikunnallisen elämäntavan kehittämisen tietoisuuden lisäämiseksi, toteutetut toimenpiteet ala- ja yläkoululaisten	Opetuspalvelut 1. Koulujen toimintasuunnitelmiin on kirjattu liikunnallisen elämäntavan konkreettiset toimenpiteet. 2. Palvelualueet ylittävää yhteistyötä tehdään liikunnallisen elämäntavan lisäämiseksi koulupäivään ja sen ulkopuolelle harrastustoimintamahdollisuuksia kehitettämällä. Koulumatkakuljetuksissa pyritään huomioimaan liikunnallisuuden edistäminen. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Kehittävä Palaute analyysin mittarin (OSRAC-P) mukaan kuormittavaa liikettä havaittiin aiempaa enemmän ja yli valtakunnallisen keskitason, mikä näkyy erityisesti lisääntyneessä ulkoilussa. Myös sisätoiminnassa, ohjatussa toiminnassa ja aikuisen tukemassa leikissä liike on luonteva osa arkea. 2. Lintulan päiväkodin yhteydessä toimiva kotarakennus on aktiivisesti päiväkodin käytössä. 3. Valssin liikuntakasvatus-arviointityökalu toteutetaan syyskaudella asetetusta mittarista poiketen laadullisena väliarviointina eikä määrällistä tavoitetta voida arvioida. Tavoitteiden ja mittarin asettamisen jälkeen on tietoon tullut Valssi- arviointijärjestelmällä toteutettava kansallinen laaja tiedonkeruu, joka kohdentuu koko Orimattilan varhaiskasvatukseen syksyn aikana. Vapaa-aika ja hyvinvointi 1. Liikkuva koulu ja MOVE-hanke jatkuu kauden 2026-2027	Toteutuu 

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
kaudelle 2026-2027, jossa painopisteinä ovat: aikuisten rooli alakouluikäisten lasten liikunnallisen elämäntavan ja ympäristön luomisessa sekä ala- ja yläkouluikäisten liikku- misen lisääminen koulupäi- vän yhteydessä. 2. Kehitämme perheiden lii- kuntamahdollisuuksia yhteis- työssä muiden toimijoiden kanssa. 3. Laadimme perusnuoriso- työhön toimintasuunnitel- man, jossa huomioidaan myös kylillä asuvien nuorten yhtenäisyys ja palvelui- den saavutettavuus	liikunnan ja liikkumisen lisää- miseksi koulupäivän aikana. 2. Uusien toimintamallien määrä, osallistujamäärä ohjatuissa tai avoimissa toiminnoissa. 3. Perusnuorisotyön toiminta- suunnitelma on laadittu.	edistään lasten ja nuorten liikun- nallista elintapaa. 2. Lapsi- ja nuorisosiainkoordi- naattori ja liikunnan ohjaaja ovat suunnitelleet toimia matalankyn- nyksen perheliikunnan lisää- miseksi. Syksyn aloittaa mm. laa- jat harrastemessut kaikille koulu- laisille. 3. Perusnuorisotyön toiminta- suunnitelmaa kehitetään syksyn 2026 aikana uuden nuoristyön tii- mivastaavan toimesta. Artjärvi - projektia suunnitellaan yhteis- työssä kyläläisten kanssa. Tarkoi- tuksena on mm. lasten- ja nuorten harrastustoiminnan ja osallisuus- den lisääminen.	
Edistämme henkilöstön työhyvinvointia Opetuspalvelut 1. Vahvistamme henkilös- tön työhyvinvointia hyödyn- tämällä työhyvinvointikyselyn tu- loksia. 2. Panostamme esihenkityön kehittämiseen ja jokaisen työntekijän itsensä johtami- sen prosesseihin. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Henkilöstö kokee olevansa vaikuttavan kuntalaispalvelun tuottajia ja että kaupunkio- rganisaatio arvostaa heidän työtään. Varhaiskasvatuksen ja toimialan johto viestii ar- vostavasti ja tapaa henkilös- töä säännöllisesti. 2. Palvelualue tukee ja paran- taa, budjetin ja toimialojen välisen yhteistyön puit- teissa, varhaiskasvatuksen henkilöstön työolosuhteita ja työvälineistöä.	Opetuspalvelut 1. Työhyvinvointikyselyjen käsitte- lyyn päivitetään opetuspalve- luissa kaikille kouluille yhteinen toimintamalli työhyvinvointitavoit- teiden valintaan ja seurantaan. Koulujen hyvinvointivastaavien ja rehtoreiden työparityöskentely otetaan käyttöön. Organisaatiota- soinen työhyvinvointikyselyjen tu- lostien käsittelytapa uudistetaan vuoden 2026 aikana. 2. Itsensä johtamisen tukemista painotetaan esihenkilövalmen- nuksessa ja kuukausikeskuste- luissa. Henkilöstön itsensä johta- mista tuetaan lisäämällä tietoi- suutta ja koulutusta kognitiivisen kuormituksen huomioimisesta. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Varhaiskasvatuspäällikön sovi- tut yksikkövierailut ja sivistysjohta- jan puheenvuoro varhaiskasva- tukselle toteutunut. Henkilöstöky- selyssä kokemus arvostuksesta kasvaa +1.0. 2. Toimialojen välisellä vuoropu- helulla on kyetty edistämään työ- olosuhteita ja yhteistyökäytän- teitä. Työvälineitä on kyetty uusi- maan. Henkilöstökyselyssä	Opetuspalvelut 1. Henkilöstökyselyprosessia on kehitetty kaupunkitasoisesti pal- velemaan tehokkaammin tulosten hyödyntämistä työyhteisön hyvin- vointityössä. 2. Rehtoreiden valmennus toteu- tuu sekä esihenkilöjohtoisesti val- mentaen että organisaatiotasoi- sesti johtamiskoulutusmahdoli- suutena. Varhaiskasvatuspalvelut 1. Varhaiskasvatuspäällikön yksik- kökäynnit syyskaudelle on aika- taulutettu. 2. Henkilöstökysely, jonka perus- teella toteumaa voi arvioida, to- teutuu syyskaudella. Vapaa-aika ja hyvinvointipalvelut 1. Vs. Vapaa-aika ja hyvinvointi- päällikkö tekee lähiesihenkilö- työtä liikunta- ja nuorisopalve- luissa sekä HOT-tiimille. Hän edis- tää liikuntavastaavan rekrytointia. 2. Nuorisopalveluiden tiiminve- tjä aloittaa elokuussa 2026.	Toteutuu 

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut 1. Esihenkilötyöhön panostetaan ja siihen määritellään riittävät työajalliset resurssit. Työntekijät kokevat itsensä arvostetuksi kaupungin työntekijänä ja tiimien jäsenten työtehtäviä selkeytetään. 2. Nuorisopalveluihin rekrytoidaan oma tiiminvetäjä	kokemus työvälineistä ja työolosuhteista paranee + 0.5. Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut 1. Esihenkilöillä on riittävät työajalliset resurssit työhön, henkilöstön kokemus arvostuksesta kasvaa +3.0, NPS luku on positiivinen. 2. Nuorisopalveluihin on rekrytoitu oma tiiminvetäjä.		
Varmistamme kulttuurin ja vapaa-ajan palveluiden toimintaedellytykset myös tulevaisuudessa Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut 1. Laadimme sopimuksen Orimattilan kaupungin ja Taidesäätiö Ilmari ja Toini Wall-Hakalan kokoelmien ylläpidosta 2. Täytämme museolain 5 § kriteerit ja hakeudumme museoiden valtionosuuden piiriin 3. Kulttuuritalokiinteistön tulevaisuuden ratkaisut kulkevat mukana keskusta-alueen palveluverkkotyössä	Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelut 1. Sopimus on laadittu, hyväksytty ja allekirjoitettu molempien sopimusosapuolten toimesta. 2. Täytämme museolain 5 § kriteerit ja haemme museoiden valtionosuuden piiriin. 3. Tulevaisuuden kulttuuritalo ja sen sisältämät toiminnot sisältyvät keskusta-alueen palveluverkkosuunnitelmaan.	Vapaa-aika ja hyvinvointi 1. Neuvottelut ovat jatkuneet Orimattilan kaupungin ja Taidesäätiö Ilmari ja Toini Wall-Hakalan kokoelmien ylläpidosta. 2. Museolain 5 § kriteerit on huomioitu raamissa. Museonjohtajan työ pitäisi lainsäädännön mukaan erottaa kirjaston johtamisesta. Sen vuoksi kirjasto tarvitsee päätoimisen johtajan. 3. Keskustan palveluverkkosuunnitelman pohjalta laadittu tarveselvitys monitoimitalosta, johon kulttuuri-, kirjasto- ja museotoiminnot sijoittuisivat yhdessä varhaiskasvatuspalveluiden ja keskuskeittiön kanssa, annettiin tiedoksi sivistysvaliokunnalle 25.8.2026.	Toteutuu osittain 

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Henkilöstön vaihtuvuuden jatkuminen. Henkilöstöllä oleva erityisosaaminen tai hiljainen tieto ei siirry eteenpäin.	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Henkilöstön hyvinvointiin panostaminen. Esihenkilötyön tukeminen. Perehdytysprosesseista huolehtiminen.	Osittain toteutunut.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Toiminnallinen riski	Osaavan/kelpoisen henkilöstön rekrytointiongelmien	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Huolehditaan tehtävien pito-/vetovoimasta olemassa olevien resursien ja realiteettien puitteissa mahdollisimman hyvin.	Toteutunut osittain erityistä osaamista vaativien opettajien rekrytointineissa.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Taloudellinen riski	Sisäilma-tms. tilahausteiden realisoituminen ennakoitua nopeammin/akuutteina väistötms. tarpeina.	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Palveluverkkotyö, sisäilmatyöryhmä.	Sisäilmakysymyksiin on reagoitu suunnitelmallisesti.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Vahinkoriski	Liikuntapalveluiden tiloissa, ryhmissä tai tapahtumissa asiakkaille tai vierailijoille tapahtuvat tapaturmatilanteet.	Tod. näk.: 2 Vaikutus: 3 6	Henkilöstön koulutus, turvallisuusasiakirjojen päivitykset ja turvallisuuskoulutukset	Riskiarvio on pysynyt ennallaan.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Toiminnallinen riski	Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelualueen pieni esihenkilöresurssi ja laajat toimenkuvat aiheuttavat haavoittuvuutta organisaatiossa. Äkilliset ja yllättävät poissaolot, henkilöstön vaihtuvuus saattaa aiheuttaa hyvin haastavia	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3 9	Työtehtävien vuosikellottaminen, tiedonjako, prosessikuvaukset sekä sijaisjärjestelyjen ennakointi	Riski on edelleen olemassa.	Riskiarvo noussut ↗

Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
	tilanteita tiedonkulun, osaamisen sekä ajan-käytöllisen resurssin näkökulmasta.				

Elinvoimatoimiala

OSAVUOSIKATSAUS 8/2026 (sekä sisäiset että ulkoiset erät)

Elinvoimatoimiala (ulkoiset + sisäiset)	MTA 2026	TOT 1-8/2026	% 1-8/2026	TOT 1-8/2025	TP 2025
Toimintatuotot	12 458 420	8 278 836	66,45 %	10 759 719	16 649 967
Myyntituotot	743 900	673 629	90,55 %	674 909	1 333 293
Maksutuotot	214 500	94 170	43,90 %	114 473	374 535
Tuet ja avustukset	226 800	14 017	6,18 %	2 537	142 048
Muut toimintatuotot	11 273 220	7 497 021	66,50 %	9 967 799	14 800 090
Toimintakulut	-13 820 630	-8 225 514	59,52 %	-8 022 735	-12 641 637
Henkilöstökulut	-2 153 030	-1 306 697	60,69 %	-1 311 586	-1 899 163
Palvelujen ostot	-7 220 810	-4 166 802	57,71 %	-4 014 813	-6 320 663
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 091 550	-1 202 378	57,49 %	-1 177 764	-1 909 491
Avustukset	-1 970 000	-1 301 300	66,06 %	-1 292 560	-2 129 642
Muut toimintakulut	-385 240	-248 337	64,46 %	-226 012	-382 678
Toimintakate	-1 292 210	103 252	-7,99 %	2 759 376	4 089 481

Kaavoitus ja toimialan hallinto

Sampolan laajennuksen asemakaavamuutos A218 valmistui ja hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 16.2.2026. Kaupunki omistaa teollisuuskorttelin laajentamiseen tarkoitettua maa-alueita ja lisäämään myymisen yrittäjille on jo aloitettu. Pennalan teollisuusalueen osayleiskaavamuutos ja Rautamäentien asemakaava A217 (datakeskus) saivat lainvoiman kesäkuussa 2026. Aurinkovoimakaavoista olivat nähtävillä Uudenkartanon OYK luonnos 2.1.-2.2., Jokirannan OYK luonnos 21.1.-22.2., Heinsuon OYK luonnos 1.4.-30.4.2026 ja Metsolan OYK luonnos 30.8.-30.9.2026. Jokirannan OYK kaavatyö on tauolla vuoden 2026 loppuun saakka toimijan pyynnöstä.

Syksyllä on valmistumassa ehdotukset Uudenkartanon, Pennala-Virenojan, ja Metsolan aurinkovoimaloiden osayleiskaavoista. Tuuliharjan ja Orivillen laajentamisen asemakaavasuunnittelu on alkanut.

Maankäyttö ja elinkeinot

Maankäytössä on keskitytty neuvottelemaan vaihtomaiksi sopivien maiden hankinnasta sekä Pennalassa sijaitsevista maa-alueista, jotka ovat tulevaisuudessa kaavoitettavissa omakoti- ja pientalojen asuinalueiksi. Elinvoimavaliokunnan päätöksen mukaisesti Pennalasta hankittiin maa-alue, joka sijaitsee nykyisten omakotitaloalueiden välittömässä läheisyydessä ja on asemakaavoitettavissa nopeallakin aikataululla uudeksi asuinalueeksi.

Lisäksi elinvoimavaliokunta päätti hankkia Orimattilan asunnoilta toimialan omistukseen Orientien 3 ja 5 kiinteistöt. Kiinteistökauppoja ei olla kuitenkaan päästy toteuttamaan, koska Orimattilan asuntojen purkulupaa käsitellään vielä rakennusvalvonnassa.

Omakotitalotontteja oli myyty 31.8 mennessä 7 kappaletta ja lisäksi myytiin yksi teollisuustontin laajennusalue Sampolan teollisuusalueelta.

Kotoutumiskorvaukset ovat jo ylittäneet vuodelle 2026 budjetoidun 170 000 €. Kotoutumiskorvauksia on nyt maksettu 547 631 €.

Työllisyyden kuntaosuusmaksuja on maksettu tammi-elokuussa 1 298 885 €. Jos maksut pysyvät samalla tasolla kuntaosuusmaksut tulee ylittämään budjetoidun 1,8 M€ noin 430 000 €.

Nuorten työllistämistä edistävä Yksilöllisiä polkuja työelämään ESR+ -hanke on käynnistynyt 1.5 ja toimintamallien kehittäminen on edennyt suunnitellusti. Hankkeen toiminta on suunnattu 18-29-vuotiaille orimattilalaisille heikossa työmarkkina-asemassa oleville. Hankkeen toiminnassa kehitetään ja pilotoidaan asiakaslähtöinen, monialainen palvelukokonaisuus tukemaan nuorten pääsyä koulutuksen piiriin, työmarkkinoille, yrittäjyyteen tai itsensä työllistämiseen. Palvelut toteutetaan matalan kynnyksen periaatteella ja mahdollisimman monikanavaisesti, jotta ne ovat aidosti saavutettavia kohderyhmän jäsenille. Toiminta toteutuu tiiviissä yhteistyössä Orimattilan kaupungin, työllisyyspalveluiden, työnantajien ja oppilaitosten kanssa.

Syyskuussa alkaa hankkeen käyttöön tulevan pakettiauton remointi. Liikkuvan toimistopakun avulla palveluja voidaan viedä sinne, missä nuoret liikkuvat. Elokuun lopulla järjestettiin hankkeen ensimmäinen ohjausryhmän kokous. Elokuuhun mennessä hankkeen toimintaan ohjautui myös ensimmäiset asiakkaat.

Yhdyskuntatekniikka ja tilapalvelu

Maantien 1631 ja 11841 jalankulun ja pyöräilyn järjestely välillä Uimarannantie-Myllymäenraitti, tiesuunnitelma oli nähtävillä 9.4.-11.5.2026. Tiesuunnitelman hyväksymisehdotus Traficomille on valmisteilla.

Tuuliharjantien alueella on valmistuneet pohjatutkimukset. Kaavan tekoa varten on valmistunut esikopio katusuunnitelmasta.

Metsien myyntituotot eivät ole toteutuneet täysimääräisesti johtuen aikaisesta kevään tulosta. Loppuvuoden myyntituotot ovat osittain riippuvaisia talven tulosta.

Orivillen alueen katusuunnittelu on käynnistymässä. Lahdentien liittymälle odotetaan suunnittelulupaa Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksesta.

Kirkkotien sillan saneeraus ylittää talousarviossa olevan määrärahan. Purkutöiden edetessä päällysrakenteiden alla olevat rakenteet olivat käyttöikänsä päässä. Rakenteet jouduttiin suunnittelemaan uudelleen sekä uusimaan ne kokonaan. Ainoastaan maatuot jäivät ennalleen.

Jymylinna ja Järvikunnan koulu myytiin elokuussa. As Oy Kivelä rivitalo-osake ja Luhtikylän koulu myytiin helmikuussa.

Kaupungintalolta on siirrytty etätöihin korkeiden kuitupitoisuuksien vuoksi. Kaupungintalon korjaussuunnitelma on valmisteilla.

Terveysaseman ja Yhteiskoulun autonlatauspisteet ovat valmistuneet.

Areenan katolle on rakenteilla aurinkovoimala.

Artjärvellä tehdään hulevesitarkastelua Kotokolmion ja Suurikylän alueilla.

Kunnossapitopalvelu kilpailutettiin. Palvelu sisältää Orimattilan kaupungin vastuulle kuuluvien liikenneväylien, liikennealueiden,

liikenneviheralueiden ja puistojen sekä kiinteistöjen piha-alueiden kunnossa- ja puhtaanapitoon kuuluvat työt.

Opintien 2-vaiheen urakka on käynnissä ja valmistuu marraskuussa.

Äyrästielle tehdään katu- ja rakennussuunnitelmat Vesi Oy:n kanssa yhteistyössä.

Päällystyskohteista on valmistunut: Koulutie, Juonalantie, Huoltotie, Puistotie välillä kiertoliittymä-Lahdentie ja Viljamaantie jk+pp välillä Palojoki-Kuismapolku.

Lupa- ja valvontapalvelut

Ympäristönsuojelu

Teboilin öljyntorjuntatoimenpiteet on tehty ja raportoitu. Kaupunki hoitanut toissijaisesti öljynvahinkoasiaa Teboilin kieltäytyttyä hoitamasta lakisääteisiä tehtäviään.

Pohjaveden suojelusuunnitelma: Päivitystyö on valmis. Loppuraportti valmistuu 30.9.2026 mennessä.

Pintavesiseuranta: 5-vuotissuunnitelman mukaiset näytteet on kerätty 39 lammesta ja järvestä sekä 4 virtavesikohteesta.

Sinilevätarkkailu: Seurantaa on tehty kesä-syyskuussa, ja havaintotiedot on viety JärviWiki-järjestelmään.

Lupakäsittely: Ympäristö- ja maa-aineslupia on käsitelty yhteensä 3 kappaletta.

Sähköinen asiointi ja arkistointi: Järjestelmä on perustettu. Se otetaan käyttöön tulevissa ympäristönsuojelun luvissa vuoden 2027 aikana.

Asiakastyytyväisyys: Kyselyn sisällöt on suunniteltu yhdessä viestinnän kanssa. Kyselyt lähetetään operatiivisten tavoitteiden mukaisesti tulevien hakemusten käsittelyn ja loppukatselmusten jälkeen.

Ympäristötarkastaja jäi noin vuoden virkavapaalle ja hänen tilalleen valittiin sijainen. Kesäkuussa mahdollistettiin yhdelle pitkäaikaistyöttömälle noin kuukauden työkokeilu vesinäytteiden otossa. Ympäristönsuojelusihteeri ilmoitti 14.8.2026 eroavansa virasta 1.11.2026 alkaen.

Rakennusvalvonta

Lupavolyymit: Rakentamislupien määrä on pysynyt edelleen hyvin maltillisena rakentamislupia 72 kpl (joista 10 kpl uusia omakotitalon lupia) sekä purkamislupia tai -ilmoituksia 10 kpl

Rakennusvalvontaa ovat työllistäneet merkittävästi uusi rakentamislaki, uusi rakennusjärjestys sekä asiakkaiden ohjeistaminen. Lupahakemusten ohjeistusta on käyty läpi.

Arkistointi: Sähköisten lupien arkistointia on edistetty muiden töiden ohella.

Asiakastyytyväisyys: Kyselyt lähetetään operatiivisten tavoitteiden mukaisesti asiakkaille rakentamislupien myöntämisen ja lopputarkastuksen jälkeen.

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot

- Metsän myynnin arvioidaan alittuvan noin 45 000 euroa, koska talvihakkuita ei päästy tekemään suunnitelman mukaisesti sääolosuhteiden takia.

- KEHA:n maksamat kotoutumiskorvaukset tulevat ylittämään talousarvion arviolta 550 000 euroa.

- Työllisyyden hankkeiden tuet tulevat jäämään arviolta 60 000 euroa pienemmiksi kuin talousarviossa, koska nuorten työllistymistä edistävä hanke lähti käyntiin vasta toukokuussa ja maahanmuuttajataustaisten työllistymistä edistävä hanke ei toteudu ollenkaan.

- Kiinteistöjen vuokratulojen arvioidaan alittuvan noin 20 000 euroa johtuen terveysaseman tilojen käyttämisestä väistötiloina.

- Pysyvien vastaavien eli kiinteistöjen maa-alueiden myyntien myyntivoiton arvioidaan alittuvan 20 000 euroa.

- Pysyvien vastaavien eli kiinteistöjen rakennusten myyntien myyntivoiton arvioidaan ylittävän 58 000 euroa, mikä johtuu myydyistä kiinteistöistä, joilla ei ole enää ollut tasearvoa.

- Hulevesilaskutus tehdään vasta lokakuussa

- Lupa- ja valvontapalveluiden lupamaksujen ennakointi on haastavaa, koska tulot ovat riippuvaisia lupahakemusten määrästä. On mahdollista, että talousarvion tuottoja ei saavuteta.

Koko toimialan osalta toimintatuottojen arvioidaan ylittävän noin 460 000 euroa.

Valmistus omaan käyttöön

- Toteuma 71,3 prosenttia. Tämä sisältää investointipalkkoja ja investointikohteilta maankaatopaikalle vietyjä kuormia.

Toimintakulut

- elinvoiman hallinnon asiantuntijapalvelut tulevat jäämään noin 10 000 euroa pienemmiksi
- Työllisyyden hankkeiden kulut tulevat jäämään arviolta 20 000 euroa pienemmiksi, koska nuorten työllistymistä edistävä hanke lähti käyntiin vasta toukokuussa ja maahanmuuttajataustaisten työllistymistä edistävä hanke ei toteudu ollenkaan.
- Virenojan päiväkodin 2. vaiheen suunniteluun varataan loppuvuodelle 20 000 euroa, jotta investointi voidaan tehdä vuonna 2027
- kiinteistöjen ulkoalueiden hoidon kustannukset tulevat alittumaan arviolta 20 000 euroa mm. myytyjen kiinteistöjen vuoksi
- kiinteistöjen kunnossapidon kustannukset tulevat alittumaan arviolta 20 000 euroa ja kiinteistöjen muut palvelut arviolta 10 000 euroa
- kaupungintalon väistön muuttokustannuksiin on varattava loppuvuodelle noin 25 000 euroa
- Palveluliikenteen kustannukset tulevat jäämään noin 30 000 euroa pienemmiksi kilpailutuksen ja muutosten myötä
- Puistojen ja leikkipaikkojen kustannusten arvioidaan alittuvan noin 15 000 euroa
- Ladecin ja Lahti Regionin yhdistymisen myötä kustannukset nousevat noin 42 000 euroa sopimuksen mukaisesti
- kiinteistöjen sähkön kustannuksien arvioidaan alittuvan noin 89 000 euroa ja katuvalaistuksen noin 10 000 euroa johon tuen kulutuksen muutoksista ja sähkön hinnasta
- liikennealueiden materiaalikustannusten arvioidaan alittuvan noin 10 000 euroa
- Työttömyyden kustannukset eli Kelan veloittamat päivärahat tulevat ylittymään arviolta 430 000 euroa
- Pysyvien vastaavien maa-alueiden myyntitappioita arvioidaan tulevan noin 45 000 euroa (tonttikampanja, Järviskunnan koulu)
- Pysyvien vastaavien rakennusten myyntitappiota arvioidaan tulevan noin 18 000 euroa (Järviskunnan koulu)
- Yksitysteiden avustukset maksetaan vasta syksyllä
- Lupa- ja valvontapalveluiden ICT-kulut tulevat ylittämään koko vuoden talousarvion, koska sähköinen asiointi lisää kustannuksia ja tälle vuodelle on kirjattu lasku, mikä koskee osittain vuotta 2025.

Koko toimialan osalta toimintakulujen arvioidaan ylittyvän noin 366 000 euroa.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut ovat tilanteessa 31.8.2026 alle talousarvion, koska yhdyskuntatekniikan ja tilapalvelun sekä maankäytön ja elinkeinon palvelualueilla on ollut henkilöstövajausta ja nuorten työllistymistä edistävä hanke lähti käyntiin vasta toukokuussa ja maahanmuuttajataustaisten työllistymistä edistävä hanke ei toteudu ollenkaan. Koko vuoden osalta henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan noin 100 000 euroa.

Toimintakate

Koko toimialan osalta toimintakatteen arvioidaan olevan talousarvion mukainen, koska tarkoitus on kirjata toimintakatteen salliessa keskeneräisistä investoinneista käyttötalouteen kohteita, joiden toteutukset eivät ole

investointiohjelmassa. Katujen peruskorjauksien suunnittelukohteet ja kulttuuritalon korjauksen suunnittelukohde keskeneräisissä investoinneissa ovat yhteensä noin 320 000 euroa. Kirjaukset vähentäisivät tulevien vuosien poistoja.

Elinvoimavaliokunta on hyväksynyt toimialan esittämät muutokset käyttösuunnitelmaan 22.9.2026. Elinvoimavaliokunta päätti 22.9.2026 esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle henkilöstökulujen talousarviomuutosta.

Investoinnit

Investointien käyttösuunnitelmaan päätettiin elinvoimavaliokunnan kokouksessa 8.9.2026 tehdä paljon muutoksia kiinteiden rakenteiden ja laitteiden määrärahoihin ja suurimpia olivat:

- Jokimäentien ja Metsolantien rakentaminen; vähennys 900 000 euroa

- Suunnitelmat valmistuvat syyskuun alussa ja tämän jälkeen kilpailutus valitusaikoiheen vaikuttaa toteutuksen siirtymiseen suurimmaksi osaksi vuodelle 2027

- Jokimäentien jatkaminen; vähennys 360 000 euroa

- Suunnitelmat valmistuvat syyskuun alussa ja tämän jälkeen kilpailutus valitusaikoiheen vaikuttaa toteutuksen siirtymiseen suurimmaksi osaksi vuodelle 2027

- Luhtikylän kevyen liikenteen ELY:n väylä, vähennys 70 000 euroa

- Tiesuunnitelman hyväksymisesitys on vasta menossa Traficomille, joten ei voida edistää talousarvion mukaisesti.

- Palojoen ympäristön suunnittelu ja rakentaminen, vähennys 190 000 euroa

- Rakentamista ei voida aloittaa ennen vesilupaa, joten toteutus siirtyy vuodelle 2027.

- Katujen päällystäminen, lisäys 177 000 euroa

- Investointikohteiden toteutuksia on siirtynyt vuodelle 2027 ja vapautuneita määrärahavaroja on päätetty kohdistaa katujen päällystykseen. Osa päällystyskohteista on korjausvelkaa hillitseviä uudelleenpäällystys- ja osa uusien asuinalueiden pohja-asfaltteja.

- Artjärven Kirkkotien sillan korjaus, lisäys 250 000 euroa

- purkutöiden edetessä sillan puu- ja metallirakenteissa paljastui niin paljon vaurioita, että ne pitää uusia ja kustannukset nousevat

Samassa elinvoimavaliokunnan kokouksessa 8.9.2026 päätettiin esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle investointien määrärahojen lisäystä maanhankintoihin ja irtaimen omaisuuden ja vähennystä talonrakentamiseen ja kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin. Yhteensä määrärahoja päätettiin esittää vähennettävän 927 000 euroa.

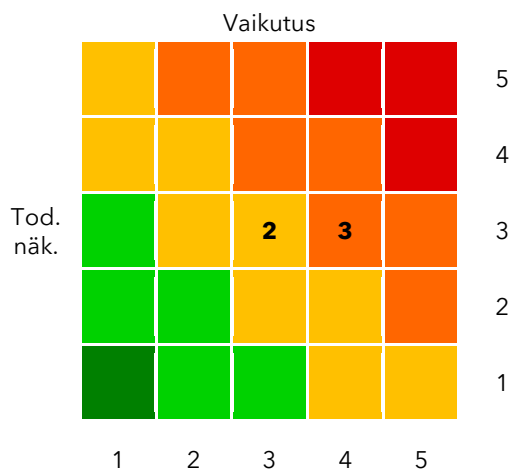
Elinvoimatoimiala	TA 2026	muutosesitys	muutettu TA 2026
maa-ja vesialueet	1 000 000	650 000	1 650 000
talonrakentaminen	810 000	-415 000	395 000
kiinteät rakenteet ja laitteet	4 195 000	-1 205 000	2 990 000
irtain omaisuus	0	43 000	43 000
Yhteensä	6 005 000	-927 000	5 078 000

Operatiiviset tavoitteet

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
1. Sujuva lupakäsittely: - rakentamisluvissa lain mukaan v. 2026 alusta lähtien käsittelyaikatakuu 3 kk	1. Myönnettyjen lupien määrä ja toteutuneet käsittelyajat 2. Asiakastyytyväisyys palautekyselyjen perusteella. Palautekysely lähetetään, kun lupa on myönnetty ja uudestaan lopputarkastuksen jälkeen.	1. 72 rakentamislupaa, keskimääräinen käsittelyaika 19 päivää 2. Asiakastyytyväisyyskysely laadittu ja lähetetty/lähetetään kaikille vuoden 2026 alusta lupaa hakeneille.	Toteutuu osittain 
1. Sujuva lupakäsittely: - ympäristölupien käsittelyaika alustavasti 4 kk, kun kaikki vaaditut asiakirjat on toimitettu; ajassa huomioitu LVV:n ja muiden viranomaisien lausuntoajat, mahdolliset LVV:n ja muiden viranomaisien täydennyspyynnöt sekä hakijan tekemät muutokset hakemusprosessin aikana voivat pidentää käsittelyaikaa	1. Myönnettyjen lupien määrä ja toteutuneet käsittelyajat 2. Asiakastyytyväisyys palautekyselyjen perusteella. Palautekysely lähetetään, kun lupa on myönnetty ja uudestaan lopputarkastuksen jälkeen.	1. Ympäristö ja maa-aineslupia yht. 3kpl, poikkeamispäätöksiä 5kpl käsittelyajat olleet alle 4kk 2. Asiakastyytyväisyyskysely laadittu ja lähetetään jatkossa asiakkaille	Toteutuu osittain 
1. Sujuva lupakäsittely: - kirjallinen ohjeistus asiakkaille lupatyypeittäin sisältäen selkeän listauksen kaikista lupakäsittelyyn tarvittavista asiantuntijoista ja asiakirjoista	1. Kirjalliset ohjeistukset asiakkaalle lupatyypeittäin	Ohjeistustyötä aloitettu	Toteutuu osittain 
2. Tuuliharja - edunvalvonta ja toteutus: - edunvalvontasuunnitelma - sijoittumismarkkinointi - kaavoitus, selvitykset ja tutkimukset, katu- ja tiesuunnitelut	Tuuliharjan edunvalvonta, kaavoitus ja suunnittelu edistynyt tavoitteiden mukaisesti	Pohjatutkimukset ja katusuunnitelman esikopio ovat valmistuneet. Elinvoimakeskuksesta odotetaan edelleen suunnittelulupaa vt 4 ja mt 140 risteysalueille.	Toteutuu osittain 
2. Tonttimyyntiohjelma: - myyntitavoitteet alueittain, hinnoittelumalli, tontinäyttöpäivät, tonttikampanjat	Tonttimyyntiohjelman tavoitteiden toteutuminen	Omakotitalotontteja myyty 7 kappaletta ja 1 teollisuustontin laajennusalue Sampolan teollisuusalueella. Tonttimyyntiohjelmaa ei ole vielä tehty.	Toteutuu osittain 
3. Työllisyyttä ja elinvoimaa edistävät hankkeet: - nuorten työllistymistä edistävät hankkeet	Nuorten työllistymistä edistävä hanke käynnistetään	Nuorten työllistämistä edistävä Yksilöllisiä polkuja työelämään ESR+ -hanke on käynnistynyt 1.5 ja toimintamallien kehittäminen on edennyt suunnitellusti.	Toteutuu 

Operatiivinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
3. Työllisyyttä ja elinvoimaa edistävät hankkeet: - maahanmuuttajataustaisten työllistymistä edistävät hankkeet	Maahanmuuttajataustaisten työllistymistä edistävä hanke käynnistetään	Hanke ei toteudu.	Ei toteudu 
3. Orimattilan matkailua edistävät hankkeet: - Orimattilan matkailua edistävät hankkeet	Orimattilan matkailua edistävä hanke käynnistetään	Matkailusivut aukaistu kaupungin kotisivuille ja matkailutyön kehittäminen jatkuu myös Visit Lahden kautta. Leaderista on haettu hankeavustusta matkailun kehittämiseen.	Toteutuu osittain 

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Henkilöstön pysyvyys ja työhyvinvointi	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Onnistuneet rekrytoinnit, positiivinen ja kannustava toimintaympäristö, työhyvinvointikyselyn tuloksiin reagoiminen toimenpiteillä. Henkilöstön työssäjaksamisen tukeminen ja työtehtävien suunnittelu ja ohjaus. Esihenkilön tuki. Kehityskeskustelut ja niissä työlle asetetut selkeät tavoitteet ja työntekijöiden osaamisen kehittäminen.	Määräaikaisen rakennusarkkitehdin tehtävään saatiin 20 hakemusta ja rekrytointi sujui onnistuneesti. Toimialan henkilöstöä informoitiin elokuun lopussa toimialaa koskevien yt-neuvottelujen käynnistymisestä. Neuvottelujen tavoitteena on saada toimialan organisaatiotarkenteesta toimivampi ja varmistaa sijaisjärjestelyjen toimivuus. Neuvotteluilla ei	Riskiarvo pysynyt ennallaan 

Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
				pyritä henkilöstömäärän vähentämiseen.	
Taloudellinen riski	Energiakustannusten raju nousu	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Energiakulutuksen ja hintojen tarkka seuranta ja poikkeamiin reagointi. Energiansäästötoimenpiteiden suunnittelu ja toteuttaminen. Palveluverkon tiivistäminen ja kiinteistökannan tehokas käyttö. Talouden sopeuttaminen mahdollisuuksien mukaan.	Energiansäästötoimenpiteillä on saavutettu vaikutuksia energiankulutukseen ja kulutoteumaan. Kiinteistökantaa on tiivistetty. Kilpailutetuissa puitesopimushinnoissa ei ole tapahtunut hintojen nousua.	Riskiarvo pysynyt ennallaan 
Taloudellinen riski	Investointihankkeiden kustannusten raju nousu	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3 9	Rakennuskustannusindeksin tarkka seuranta, hankkeiden laajuuden mahdollinen uudelleen arviointi tai hankkeen toteutusajankohdan siirto. Pyritään varmistumaan siitä, että investointihankkeisiin saadaan riittävä määrä tarjouksia. Tapauskohtaisesti on arvioitava indeksin käyttöä investointihankkeissa. Laadukkaalla suunnittelun ohjauksella ja suunnittelulla pyrittävä minimoimaan muutokset ja lisätyöt.	Osaan kilpailutuksessa olevista investoinneista ei ole tullut yhtään tarjousta, mutta investoinnit saadaan käynnistettyä aikaisemmin kilpailutettujen puitesopimus-kumppaneiden toteuttamana.	Riskiarvo pysynyt ennallaan 
Toiminnallinen riski	Pääpaikkatietojärjestelmän häiriöt. Kiinteistöautomaatiojärjestelmän häiriöt.	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 3 9	Säännöllinen yhteydenpito pääkäyttäjään ja toimintahäiriöistä raportointi. Kiinteistöautomaatiojärjestelmä päivitetään vuonna 2026. Käyttökoulutukseen on panostettava ja siihen on varattava riittävät resurssit.	Kiinteistöautomaatiojärjestelmässä ei ole ollut toimintahäiriöitä. Automaatiojärjestelmän päivittäminen siirtyi talousarviokäsittelyn säästötavoitteiden myötä toteutettavaksi vuonna 2027.	Riskiarvo laskenut 

Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Vahinkoriski	Ympäristövahinko, ympäristörikos	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Ympäristönsuojelun tekemä valvonta, viranomaisyhteistyö, yritysten ympäristövahinkovastuun ja vakuutusten parantaminen.	Lahti Aquoan Salpakankaan jätevedenpuhdistamossa tapahtui jäteveden ylivuoto, mutta Porvoonjoen elokuun vesinäytteissä ei enää havaittu merkittäviä muutoksia vedenlaadussa. Muita ympäristövahinkoja ei ole todettu.	Riskiarvo laskenut 

Investoinnit

	TA 2026	TOT 1-8/2026	TOT 1-8/2025	TP 2025
Investointimenot	6 215 000	1 494 119	1 592 465	3 148 594
Aineeton omaisuus	20 000	0	0	0
Osakkeet ja osuudet	20 000	0	0	0
Aineellinen käyttöomaisuus	6 195 000	1 494 119	1 592 465	3 148 594
Maa- ja vesialueet	1 000 000	681 268	551 937	562 462
Talonrakentaminen	810 000	86 857	80 833	314 706
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 335 000	674 785	959 696	2 041 126
Irtain omaisuus	50 000	51 209	0	230 300
Investointitulot	4 050 000	41 296	64 579	452 237
Käyttöomaisuuden myynnit	4 050 000	41 296	64 579	250 276
Rahoitusosuudet investointeihin		0	91 953	201 961
Investoinnit, netto	-2 165 000	-1 452 823	-1 527 886	-2 696 357

Rahoituslaskelma

Alkuvuoden 2026 aikana on nostettu uutta lainaa 7 000 000 euroa. Syksyn aikana arvioidaan tarvitseeko tämän lisäksi nostaa lainaa.

	TA 2026	TOT 1-8/2026	TOT 1-8/2025	TP 2025
Tulorahoitus	4 343 220	5 807 419	5 182 954	7 864 181
Vuosikate	4 343 220	5 871 515	5 344 515	8 007 217
Satunnaiset erät	3 000 000	0	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-3 100 000	-64 096	-161 561	-143 036
Investoinnit	-2 165 000	-1 388 727	-1 268 873	-2 696 355
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-6 215 000	-1 494 119	919 953	5 921 873
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	95 953	201961
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4 050 000	105 392	231 640	-3 944 608
Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta	2 078 220	4 418 692	3 914 081	993 590
Antolainauksen muutokset	-3 909 000	670 660	-709 232	4 474 258
Lainakannan muutokset	2 300 000	-865 783	-2 882 425	-3 060 522
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	14 221 000	7 000 000	5 000 000	-14 221 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 921 000	-7 865 783	-7 882 425	6 160 479
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	5 000 000
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	-326 735	-63 469	-184 691
Rahoituksen rahavirta	-1 609 000	-521 859	-3 655 125	1 229 046
YHTEENSÄ	469 220	3 896 833	258 956	2 222 637

Orimattilan Asunnot Oy

OSAVUOSIKATSAUS 8/2026

1. Toimiala

Yhtiön toimialana on rakennuttaa ja hallita kiinteistöjä ja osakehuoneistoja, ostaa, myydä, omistaa ja vuokrata alueita, rakennuksia ja asuntoja sekä antaa kiinteistöjä ja huoneistoja vuokralle Orimattilan kaupungin alueella huomoiden samalla myös Orimattilan kaupungin yhtiölle asettamat tavoitteet.

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopisteinä ovat olleet käyttöasteen kehittäminen, kustannusten hallinta sekä kiinteistökannan suunnitelmallinen kehittäminen.

Alku vuoden aikana on edistetty kiinteistöjen myynti- ja purkuprosesseja sekä jatkettu toimenpiteitä yhtiön taloudellisen tilanteen ja kiinteistökannan kannattavuuden parantamiseksi. Yhtiön kolme purkuun suunniteltua kerrostalokohdetta tyhjentyivät 31.8.2026.

3. Yhtiön talous

TALOUSARVIO

	1.1.-31.8.2025	1.1.-31.12.2026
KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ	3 137 216,00 €	2 575 607,00 €
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	- 183 067,00 € -	186 000,00 €
HOITOKULUT YHTEENSÄ	- 2 275 891,00 € -	1 677 676,00 €
HOITOKATE YHTEENSÄ	179 101,00 €	306 779,00 €
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	- 240 964,00 € -	202 790,00 €
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	- 499 156,00 € -	423 949,00 €
TULOS YHTEENSÄ	179 101,00 €	99 890,00 €

4. Hallitus

Tero Rönkkö pj.

Jaana Tärk

Saku Salminen

Tintti Lehtinen

5. Henkilöstö

Susanne Peltonen ma.

Erika Eronen

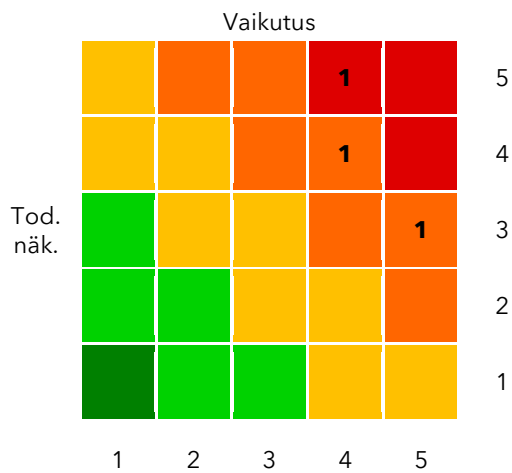
Pia Lampinen

Tiina Mattila

6. Yhtiön strategiset tavoitteet

Orimattilan kaupunki on asettanut yhtiölle tavoitteeksi pitää käyttöaste 92 % ja tehdä toimintavuodelta 0 tulos.

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Hyvinvointialueen toimitilatarpeet	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 5 15	Yhtiö seuraa HVA:n toimitila-, ja palveluverkkokartoitusta.	HVA:lta osalta ei muutoksia.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Taloudellinen riski	Kiinteistöjen korjausvelka	Tod. näk.: 5 Vaikutus: 4 20	Kiinteistöjen korjaaminen, realisointi, purkaminen.	Kiinteistöjen myyntejä toteutettu suunnitelmallisesti sekä purkamisen lupa vireillä kahden kerrostalon osalta.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →
Strateginen riski	Varken ruuhkautunut hakemusten käsittely	Tod. näk.: 4 Vaikutus: 4 16	Ennakointi	Ennakoitu.	Riskiarvo pysynyt ennallaan →

Orimattilan Lämpö Oy

OSAVUOSIKATSAUS 8/2026

1. Toimiala

Kaukolämmön tuotanto

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Tammi-helmikuun kylmä jakso kasvatti Orimattilan Lämmön myyntiä. Osavuositukauden myyntimäärä kasvoi reilut 6 prosenttia edellisvuodesta ja oli 23,6 GWh. Vuoden aikana ei ole ollut merkittäviä häiriöitä lämmöntuotannossa ja jakelussa. Yhtiön tulos oli edellisvuoden tasolla.

3. Yhtiön talous

Tuloslaskelma

	1.1.-31.8.2026	1.1.-31.8.2025
LIKEVAIHTO	2 169 358	2 058 405
Liiketoiminnan muut tuotot	2 770	6 908
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-1 248 926	-1 066 930
Varastojen muutos	0	0
Ulkopuoliset palvelut	<u>-18 068</u>	<u>-16 815</u>
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-201 430	-159 949
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-36 798	-28 383
Muut henkilösivukulut	<u>-6 795</u>	<u>-5 222</u>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-217 336	-346 664
Liiketoiminnan muut kulut	<u>-265 016</u>	<u>-300 698</u>
LIKEVOITTO/-TAPPIO	177 759	140 652
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	2 387	1 960
Korkokulut ja muut rahoituskulut	<u>-29 432</u>	<u>-39 310</u>
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	150 714	103 303
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron muutos	0	0
Tuloverot	-33 430	-13 768
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	<u>117 284</u>	<u>89 535</u>

4. Hallitus

Jukka Mölsä (pj)

Aku Pyymäki (vpj)

Jari Hosiaisluoma

Olli Laitinen

Laura Latikka

5. Henkilöstö

5

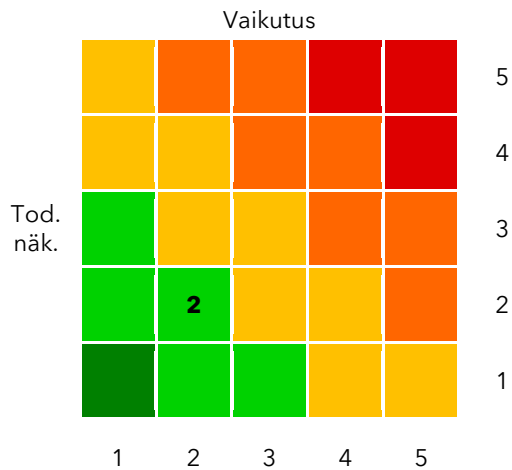
6. Yhtiön strategiset tavoitteet

Kilpailukykyinen hinnoittelu, ympäristöystävällinen tuotanto, korkea toimintavarmuus ja vahva talous

Taktiset tavoitteet

Strateginen tavoite	Taktinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Toteuma 31.8.	Tila
Älykkäät ja tarvetta vastaavat palvelut	Kilpailukykyinen ostolämmön ja polttoaineiden hankinta	Hankitun ostolämmön ja polttoaineiden hankinta	Ostolämmön hinta on noussut kesällä ja yksi hankintasopimus loppuu syksyn aikana. Kiinteiden polttoaineiden hinnat ovat hienoisessa laskussa.	Toteutuu 

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Polttoaineiden saatavuuden heikentyminen	Tod. näk.: 2 Vaikutus: 2 4	Uusien lämmöntuotantomenetelmien käyttöönotto ja pitkäaikaiset hankintasopimukset	Lämmönostomäärä on vähenevässä. Kiinteistä polttoaineista on tehty hankintasopimukset tulevalle vuodelle.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡
Taloudellinen riski	Tuotantokustannusten nousu	Tod. näk.: 2 Vaikutus: 2 4	Hintojen korotus	Pääpolttoaineiden hintataso on hienoisessa laskevassa trendissä. Ostolämmön määrän pienentämisellä ei ole merkittävää vaikutusta keskimääräiseen energian hankintahintaan.	Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡

Orimattilan Vesi Oy

OSAVUOSIKATSAUS 8/2026

1. Toimiala

Orimattilan Vesi Oy on Orimattilan kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö. Yhtiö vastaa alueellisesti veden hankinnasta ja jakelusta, jätevesien vastaanottamisesta ja puhdistuksesta sekä vesi- ja viemäriverkon ylläpidosta.

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Keväällä 2026 muutettiin perusmaksujen laskutusperusteita. Muutos aiheutti vilkasta keskustelua ja palautetta asiakkailta. Tietyiltä osin perusteita muutettiin vielä kesäkuussa 2026. Toukokuussa 2026 käynnistettiin strategian laatiminen yhdessä henkilökunnan ja hallituksen kanssa. Strategiaa käsiteltiin erillisissä työpajoissa toukokuussa sekä yhteisessä tilaisuudessa elokuussa.

3. Yhtiön talous

Elokuun kirjanpito suljettiin niin aikaisin, etteivät kaikki elokuun laskut olleet vielä kirjautuneet.

4. Hallitus

Hallituksen varsinaiset jäsenet ovat: Vesa Leino (pj), Suvi Järvinen (vpj), Joni Frisk, Venla Avelin ja Sanna Rauta. Hallitus kokoontui vuoden toisen neljänneksen aikana kolme kertaa.

5. Henkilöstö

9

6. Yhtiön strategiset tavoitteet

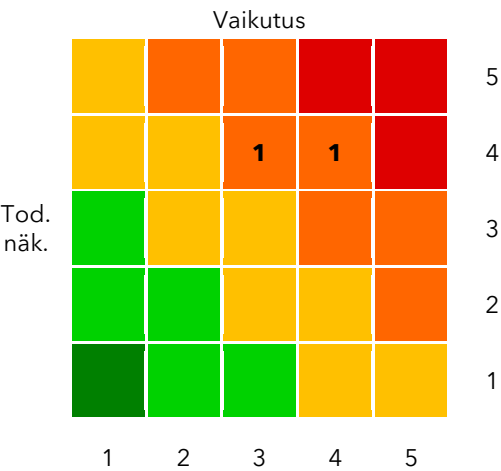
Tavoitteena on ylijäämäinen talous.

Tuloslaskelma - Perusraportti (EUR) - 2026-08

[Avaa kaikki](#) ▾

	2026-08	%LV	2025-08	%LV	Kumulatiivinen	%LV	Kumul. ed. tilik	%LV
► LIKEVAIHTO	552 951,81	100,00	437 066,05	100,00	2 464 925,76	100,00	1 895 062,08	100,00
► LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	28 193,19	5,10	6 520,43	1,49	58 756,28	2,38	37 801,88	1,99
► MUUTTUVAT KULUT	64 219,69	11,61	-101 379,67	-23,20	-311 952,11	-12,66	-686 578,45	-36,23
► MUUT MUUTTUVAT KULUT	-688,16	-0,12	-668,27	-0,15	-3 264,10	-0,13	-1 684,35	-0,09
MYYNTIKATE	644 676,53	116,59	341 538,54	78,14	2 208 465,83	89,60	1 244 601,16	65,68
► KIINTEÄT HENKILÖSTÖKULUT	-44 811,12	-8,10	-28 867,78	-6,60	-434 535,08	-17,63	-474 141,96	-25,02
► LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-166 894,45	-30,18	-15 055,54	-3,44	-602 352,28	-24,44	-129 030,53	-6,81
KÄYTTÖKATE	432 970,96	78,30	297 615,22	68,09	1 171 578,47	47,53	641 428,67	33,85
► POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-79 016,97	-14,29	-76 262,75	-17,45	-625 952,04	-25,39	-611 251,59	-32,25
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	353 953,99	64,01	221 352,47	50,65	545 626,43	22,14	30 177,08	1,59
► RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-692,97	-0,13	721,82	0,17	-5 539,20	-0,22	-36 962,23	-1,95
VOITTO (-TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	353 261,02	63,89	222 074,29	50,81	540 087,23	21,91	-6 785,15	-0,36
► TILINPÄÄTÖSSIIRROT	-1 185,65	-0,21	-1 327,22	-0,30	-8 336,77	-0,34	-10 617,85	-0,56
► TULOVEROT	-70 415,07	-12,73	0,00	0,00	-106 350,09	-4,31	0,00	0,00
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	281 660,30	50,94	220 747,07	50,51	425 400,37	17,26	-17 403,00	-0,92

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Väärin kohdistetut saaneerausinvestoinnit	Tod. näk.: 4 Vaikutus: 3 12	Verkon ominaisuus- ja kuntotietojen täydentäminen		Riskiarvo pysynyt ennallaan ➡
Strateginen riski	Vieraan pääoman määrän kasvu	Tod. näk.: 4 Vaikutus: 4 16	Vesimaksujen nosto	Veden käyttömaksuja ei saatu nostettua riittävästi.	Riskiarvo noussut ↗

Orimattilan Yrityskiinteistöt Oy

OSAVUOSIKATSAUS 4/2026

1. Toimia

Yhtiön toimialana on omistaa, hallita, rakennuttaa, vuokrata ja ylläpitää toimitiloja, teollisuuskiinteistöjä, liike- ja toimitiloja sekä muita kiinteistöjä. Yhtiö voi harjoittaa myös isännöintiä, kiinteistöjen ja rakennusten ylläpitoon sekä hallintaan liittyvää toimintaa. Lisäksi yhtiö voi harjoittaa muuta kiinteistöihin, rakennuksiin, asumiseen ja toimitiloihin liittyvää toimintaa sekä arvopaperikauppaa ja sijoitustoimintaa hallinnassaan olevien varojen puitteissa. Yhtiön toiminta tukee Orimattilan kaupungin elinkeinopoliittisia tavoitteita.

2. Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminta tulee keskittymään varsinaisen liiketoiminnan käynnistyessä terveysasemakiinteistön hallinnointiin sekä toimitilojen vuokraamiseen. Varsinainen liiketoiminta ei ole vielä käynnistynyt.

3. Yhtiön talous

(tuloslaskelma 1.1.-30.4.2026)

Yhtiöllä ei ole ollut liiketoimintaa 1.1.-30.4.2025

TULOSLASKELMA (EUR)

1.1.-30.4.2026

Liikevaihto, vuokrat	-	
Käyttökorvaukset	-	
Liikevaihto yhteensä	-	
Muut kiinteistön tuotot		
Henkilöstökulut	-	9 933
Poistot ja arvonalentumiset	-	-
Muut kulut	-	11 103
Liikevoitto		
Rahoitustuotot- ja kulut yhteensä	-	21 036
Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-	19 942
Tilinpäätössiirrot yhteensä		
Tilikauden tappio	-	19 942

4. Hallitus

Hallituksen puheenjohtaja Juho-Pekka Jokitalo

Valtteri Sallinen

Sini Vilja

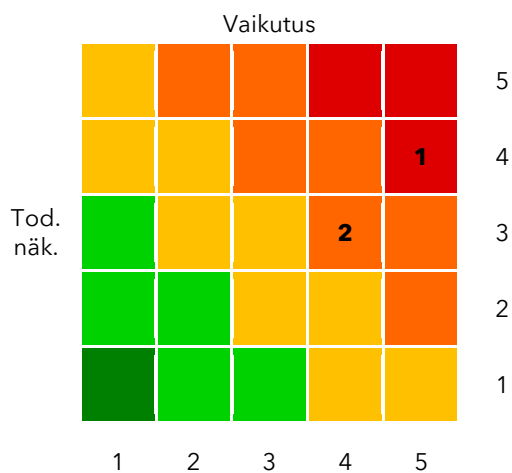
Tarmo Taavila

Sofia Tuisku

5. Henkilöstö

Toimitusjohtaja, Tiina Mattila

Riskienhallinta



Riskiluokka	Riski	Riskiarvo	Hallintatoimenpiteet	Toteuma	Tila
Toiminnallinen riski	Hyvinvointialueen teke- mät muutokset palvelu- verkkoon	Tod. näk.: 4 Vaikutus: 5 20	Yhtiö seuraa hyvinvoin- tialueen toimitila- ja palveluverkkokartoi- tusta.		Ei arvioitu ☐
Taloudelli- nen riski	Kiinteistöjen korjaus- velka	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Kiinteistöjen korjaustoi- menpiteiden arviointi ja suunnittelu.		Ei arvioitu ☐
Taloudelli- nen riski	Kiinteistöjen ylläpidon kustannukset nousevat	Tod. näk.: 3 Vaikutus: 4 12	Palveluntuottajien sopi- musten kilpailutus ja energiatehokkuustoi- menpiteet		Ei arvioitu ☐