Orimattilan kaupunki Viranhaltijapäätös

Vt. toimitilapäällikkö	16.11.2026	§ 2/2026

Tilapalvelun määräaikaisen toimistosihteerin valinta

Orimattilan kaupungin tilapalveluun palkataan määräaikainen toimistosihteeri ajalle 16.11.2026–31.12.2026 hoitamaan osaa irtisanoutuneen vuokraus- ja palvelukoordinaattorin tehtävistä. Työtehtävät painottuvat talouden hallinnointiin, lyhytaikaisen vuokraustoiminnan hoitamiseen sekä niihin liittyviin toimistotehtäviin. Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin tehtävän rekrytointiprosessi on kesken, ja hakuaika päättyy 22.11.2026.

Määräaikaisella palkkauksella varmistetaan tehtävien sujuva hoitaminen rekrytointiprosessin aikana siihen asti, kunnes uusi vuokraus- ja palvelukoordinaattori aloittaa tehtävässään.

Päätös

Päätän valita tilapalvelun toimistosihteerin toimeen määräajaksi 16.11.2026 - 31.12.2026 Seija Räihän.

Toimivalta

Orimattilan kaupungin Hallintosääntö 8. luku 11 §.

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Marja Ovaska
Vt. toimitilapäällikkö

Jakelu

Seija Räihä
Susanna Karstila, palkka- ja henkilöstösihteeri
Ari-Pekka Rajaranta, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Mari Huttunen, henkilöstöpäällikkö

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan Kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Orimattilan Kaupungin elinvoimavaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46,16300 Orimattila
Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orimattila.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma – to klo 9.00 – 15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.11.2026.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty __.__.202_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 16.11.2026.