

Liikuntavastaavan toimen perustaminen

Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelualueen henkilöstökokonaisuutta on tarpeen vahvistaa liikuntavastaavan tehtävällä. Vapaa-aika- ja hyvinvointipalvelualue aloitti toimintansa vuoden 2025 alussa organisaatiomuutoksen jälkeen. Palvelualueetta johtaa vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö. Nyt on havaittu, että yksiköissä on tarvetta arjen operatiiviselle johtamiselle ja toiminnan koordinoinnille.

Tämän vuoksi on syytä perustaa liikuntavastaavan tehtävä, jonka vastuulla on mm.

- liikuntapalveluiden päivittäisen toiminnan suunnittelu, koordinointi, organisointi, arviointi, seuranta ja kehittäminen yhdessä vapaa-aika ja hyvinvointipäällikön kanssa
- avustusten valmisteluun liittyvät tehtävät yhdessä vapaa-aika ja hyvinvointipäällikön kanssa
- tilavarausten / salivuorojen jakoon liittyvien tehtävien valmistelu yhdessä vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikön kanssa
- liikuntapalveluiden resurssien suunnittelu, sijaisjärjestelyt ja tapahtumatoiminnan resurssisuunnittelu.
- liikuntatoiminnan puitteiden, liikuntapaikkojen ja olosuhteiden seuranta
- hankehakujen seuranta
- verkostoyhteistyö paikallisesti ja seudullisesti.
- liikuntapalveluiden osaamisen varmistaminen ja kehittäminen
- viestintään ja tiedonkulkuun liittyvät tehtävät, suunnittelu ja kehittäminen
- asiakaspalvelu- ja asiantuntijatehtävät

Liikuntavastaava on tiiminvetäjä, joka ei tee viranhaltijapäätöksiä, mutta hänen asiantuntemuksensa ja näkemyksensä luo vahvan pohjan valmistelulle ja päätöksenteolle. Liikuntavastaava osallistuu palvelualueen johtoryhmätyöskentelyyn, yhteiseen suunnitteluun ja yhteistyön lisäämisen kehittämiseen.

Liikuntavastaavan tehtävänkuvaus on käsitelty palkkatyöryhmässä 23.9.2026 ja tehtävänimikkeen palkkaus on kohdistettu palkkaryhmään 2VAP50C1, jossa tasopalkka on 3280 euroa.

Sivistysjohtaja

27.10.2026

§ 99/2026

Vuoden 2027 talousarvioon on varattu tarvittava määräraha liikuntavastaavan palkkakuluihin. Tehtävä täytetään sisäisin järjestelyin.

Päätös

Päätän perustaa liikuntavastaavan toimen. Tehtävän tasopalkka on 3280 euroa.

Heidi Nygren
Sivistysjohtaja

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Sivistysvaliokunta
Osoite
Postinumero ja -toimipaikka

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Julkaisupäivä:

Lähetyspäivä:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan