

Hyvinvointijohtajan virkatehtävien hoitaminen ajalla 1.5.2024-27.7.2024

Hyvinvointijohtaja Kristiina Hämäläiselle on myönnetty virkavapaan jatko ajalle 1.5.-27.7.2024 (kaupunginjohtaja § 2/2024). Hyvinvointijohtajan viransijaisena on toiminut Petra Nevalainen. Nevalaisen määräaikainen virkasuhde päättyy 30.4.2024. Ulkopuolisen sijaisen palkkaaminen tai määräaikaisen virkasuhteen jatkaminen ei ole tilanteessa mahdollista (talouden tasapainottamisen toimenpiteet)

Hyvinvointitoimialan toimiala vastuu ja hyvinvointijohtajan virkatehtävien hoitaminen tulee turvata. Hyvinvointijohtajan viransijaisena viranhaltijapäätöksen mukaan (kaupunginjohtaja 31.8.2021 16/2021) toimii liikunta- ja vapaa-aikapäällikkö.

Päätös

Päätän, että hyvinvointijohtajan virkatehtäviä ajalla 1.5.-27.7.2024 hoitaa vs. liikunta- ja vapaa-aikapäällikkö Pekka Petäkoski. Sijaisuuden ajalta maksetaan hyvinvointijohtajan tehtäväkohtainen palkka. Lisäksi huomioidaan mahdolliset työkokemuksilisät sekä puhelinetu.

Toimivalta: Hallintosääntö 8 luku § 16

Kalle Larsson
Kaupunginjohtaja

JAKELU

Orimattilan kaupunginhallitus
Hyvinvointijohtaja
Palkka- ja henkilöstösihteeri
Liikunta- ja vapaa-aikapäällikkö

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 46 / Erkontie 9
16300 Orimattila
kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lähetyspäivä: 4.4.2024
Julkaisupäivä: 4.4.2024

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan