

**Hankintasopimus HOP IN -sovelluksen käyttöönnotosta**

HOP IN -sovelluksen käyttöönotto Orimattilassa edistää merkittävästi harrastamisen saatavuutta ja saavutettavuutta paikallisille asukkaille. Sovellus tarjoaa helppokäyttöisen alustan, jonka avulla orimattilalaiset voivat löytää ja hallita harrastus- ja vapaa-ajan mahdollisuuksia yhdestä paikasta. Tämä parantaa erityisesti tiedonsaantia ja madaltaa kynnystä osallistua erilaisiin aktiviteetteihin, mikä tukee kaikkien asukaiden hyvinvointia.

Lisäksi HOP IN luo tehokkaan viestintäkanavan Orimattilan kaupungille, paikallisille yhteisöille ja yrityksille. Sovellus mahdollistaa tapahtumien ja harrastusten markkinoinnin, ilmoittautumisten hallinnan sekä maksujen käsittelyn yhdellä alustalla.

Tämä vahvistaa paikallista yhteistyötä ja tuo näkyvyyttä alueen toimijoille. Samalla kaupunki voi tiedottaa keskitetysti harrastusmahdollisuuksista, mikä lisää palveluiden löydettävyyttä ja käyttöä.

HOP IN -sovellus tukee myös kevyttä ja joustavaa harrastamista, mikä mahdollistaa osallistumisen omien tarpeiden mukaan. Tämä tekee siitä modernin ratkaisun, joka vastaa niin yksilöiden kuin yhteisöjenkin tarpeisiin.

Sovelluksen käyttöönotto on osa Orimattilan OLAA – Orimattilassa liikuntakulttuuria aidosti arjessa! -hanketta. Kauppahinta on 850,00 € ja käyttömaksu 250,00 € kuukaudessa maksetaan kustannuspaikalta 2710 prj 2000.

Päätös

Hyväksyn HOP IN Oy:n tekemän sopimusesityksen ja hankinnan.

Minna Sirnö  
Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

TIEDOKSI  
Janne Leppänen, HOP IN Oy  
Sanna Rämö

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki  
Hyvinvointivaliokunta  
Osoite  
Postinumero ja -toimipaikka

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Julkaisupäivä:

Lähetyspäivä:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan