

Vuorenmäen koulun ja päiväkodin julkisivun huoltokäsittely ja maalaus / urakoitsijan valinta

Valmistelija / lisätiedot: Kiinteistöisännöitsijä Marja Ovaska, puh. 040 515 5087

Tilapalvelu on pyytänyt tarjoukset sähköpostitse Artjärven Vuorenmäen koulun ja päiväkodin julkisivujen huoltokäsittelyn ja maalauksen kokonaisurakasta. Hankinnan valintaperusteena on halvin hinta.

Tarjoukset on pyydetty seuraavilta yrityksiltä: Maalausliike Repton Oy, Maalaus ja Rakennus A. Hartikainen Ky, Karirakenne Oy RKL, Ylitalon Rakennuspalvelu Oy, Rakennusliike Väätäinen Oy, Masto Group Finland Oy, V-maalaus ja Rakennusliike Olavi Järvinen Oy.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Rakennusliike Olavi Järvinen Oy, Rakennusliike Väätäinen Oy, Masto Group Finland Oy, Maalaus ja Rakennus A. Hartikainen Ky ja Maalausliike Repton Oy. Liitteenä tarjousten avauspöytäkirja (Liite 1).

Vuorenmäen koulun julkisivun huoltotyöt ja maalaus maksetaan tilapalvelun käyttötalouden kunnossapidon kustannuspaikalta 6414 ja käytetään tilikoodia 4390.

Päätös

Päätän hankkia Vuorenmäen koulun ja päiväkodin julkisivun huoltokäsittelyn ja maalauksen kokonaisurakan halvimman tarjouksen jättäneeltä Masto Group Finland Oy:ltä kokonaishintaan 46 660,00 euroa (ALV 0%).

Sara Vilander
Elinvoimajohtaja

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan Kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Orimattilan Kaupungin elinvoimavaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46,16300 Orimattila
Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orimattila.fi
Faksinumero: 03-777 1439
Puhelinnumero: 03-888 111

Kirjaamon aukioloaika on ma - to klo 9–15, pe klo 9 - 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 11.6.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
____/____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 11.6.2025.