

Määräaikainen täyttölupa/ravitsemistyöntekijä

Ateria- ja puhtauspalveluiden työntekijä jää eläkkeelle marraskuussa 2025 ravitsemistyöntekijän tehtävästä.

Ateriapalveluiden tehtävien uudelleen järjestely ei ole mahdollista tässä vaiheessa siten, ettei tehtävää täytettäisi määräajaksi. Tehtävä on sijoitettuna Vuorenmäen koululle. Tehtävien uudelleen järjestely sisäisesti on mahdollista 1.6.2026 alkaen perustuen kaupunginvaltuuston 6.5.2024 päätöksiin (mm. § 38).

Ravitsemistyöntekijän tehtävä on määräaikainen ajalla 10.11.2025-31.5.2026. Viikkotyöaika 38,25 tuntia ja tasopalkka on palvelussuhteen alkaessa 2402,05 € kuukaudessa. Muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

Päätös

Päätän myöntää määräaikaisen täyttöluvan ravitsemistyöntekijän tehtävään. Määräaikaisuuden peruste, palveluverkon supistaminen (kv 6.5.2025 § 38).

Toimivalta:
Hallintosääntö 8 luku § 6

Lilli Peltonen
Hallintojohtaja

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu

ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö
palkka- ja henkilöstösihteeri

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 46 / Erkontie 9
16300 Orimattila
kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lähetyspäivä: 12.8.2025

Julkaisupäivä: 12.8.2025

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan