

Työsuojelupäällikön tehtävät 1.10.2025 alkaen

Hallintosäännön mukaan toimialajohtaja palvelualuepäällikön osalta päättää tehtävänkuvan. Työsuojelupäällikön tehtävät ovat lakisääteiset tehtävät (Laki työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistyöstä § 28) ja ne tulee järjestää kaupungin organisaatiossa.

Päätös

Päätän, että ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö toimii Orimattilan kaupungin työsuojelupäällikkönä 1.10.2025 alkaen toistaiseksi. Tehtävät voidaan järjestellä tarvittaessa uudelleen. Työsuojelupäällikön tehtävästä maksetaan erilliskorvaus 400 €/kk.

Toimivalta: Hallintosääntö 8 luku § 17

Lilli Peltonen
Hallintojohtaja

JAKELU

Orimattilan kaupunginhallitus
Ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö
Palkka- ja henkilöstösihteeri

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 46 / Erkontie 9
16300 Orimattila
kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lähetyspäivä: 6.10.2025

Julkaisupäivä: 6.10.2025

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan