

**Säännöllisen työajan lyhentäminen osittain varhennetun eläkkeen takia, Salla Lyyra**

Järvikunnan koulun koulunkäynninohjaaja Salla Lyyra hakee säännöllisen työajan lyhentämistä 25% osittain varhennetun vanhuuseläkkeen takia. Työaikalain 15§ mukaan työntekijän pyynnöstä työnantajan on ensisijaisesti järjestettävä työt niin, että työntekijä voi lyhentää säännöllistä työaikaansa siirtyäkseen osittaiselle varhennetulle vanhuuseläkkeelle (857/2019). Salla Lyyran kanssa on sovittu, että lyhennyksestä päätetään lukuvuosi kerrallaan, jotta saadaan varmistettua koulunkäynninohjaajien resurssi koululla riittäväksi. Työajan lyhennys 25% on Salla Lyyran 33h/vko työajasta 8h 15min. Työnantaja järjestää 8h 15min työt koululla sisäisin resurssein.

**Päätös**

Päätän myöntää Järvikunnan koulun koulunkäynninohjaaja Salla Lyyralle säännöllisen työajan lyhentämisen 25% osittain varhennetun vanhuuseläkkeen takia ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Sovelletut säädökset ja toimivalta:

Työaikalaki (857/2019)

Orimattilan kaupungin hallintosääntö luku 8, pykälä 19

Wille-Oskari Riihelä

Järvikunnan koulun rehtori

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki  
Sivistysvaliokunta  
PL 46 / Erkontie 9 16300 Orimattila  
Orimattila kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Julkaisupäivä: 16.4.2026  
Lähetyspäivä: 16.4.2026

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan