

Sijaistus, Jokivarren koulun keittiö

Jokivarren koulun keittiöllä tuotetaan yhtenäiskoulun lounaat, sekä esikoululaisten ja TAO:n aamu- ja välipaloja, sekä iltapäiväkerhon välipaloja.

Keittiössä työskentelee ruokapalveluvastaavan lisäksi 3 ruokapalvelutyöntekijää.

Ruokapalveluvastaava siirtyy sijaistamaan Erkon yhteiskoulun vastaavan tehtävää 10.8- 20.9.2026 väliseksi ajaksi.

Jokivarren koulun keittiölle tarvitaan ravitsemistyöntekijän sijainen samaksi ajaksi työajalla 30h/ viikko.

Sijaistuksen pituus määräytyy poissaolon pituuteen, joka on tällä hetkellä 20.9.2026 saakka.

Ravitsemistyöntekijälle maksetaan RUO70A tasopalkkaluokan mukaista palkkaa.

Päätös

Päätän, että Nurminen palkataan 10.8- 20.9.2026 väliseksi ajaksi Jokivarren koulun keittiölle tasopalkkaluokan RUO70A mukaisesti 30 h viikkotunneilla.

Tuija Pulkkinen
Ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö

Tämä viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu: työntekijä, palkanlaskija, tiiminvetäjä

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Kaupunginhallitus
Osoite
Postinumero ja -toimipaikka

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Julkaisupäivä: 4.8.2026

Lähetyspäivä: 4.8.2026

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan