Orimattilan kaupunki Viranhaltijapäätös

Elinvoimajohtaja	30.10.2026	§ 59/2026

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin tehtävän täyttölupa

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin tehtävä on tullut avoimeksi edellisen tehtävänhaltijan irtisanouduttua 28.10.2026.

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin tehtävä sijoittuu tilapalveluiden toimintaan. Tehtävän keskeisenä sisältönä on tilapalvelun hallinnoimien tilojen vuokraustoiminnan hoitaminen ja kehittäminen sekä tilapalveluiden hallintoon liittyvien hallinnollisten, taloudellisten ja toiminnallisten tehtävien hoitaminen ja koordinointi.

Toimeen kuuluu ulkoisen, sisäisen ja lyhytaikaisen vuokraustoiminnan hoitaminen, vuokrasopimusten valmistelu ja seuranta sekä vuokrarekisterin ja vuokranhallintajärjestelmien ylläpito ja kehittäminen. Lisäksi tehtävä sisältää tilavarauksiin ja vuokraukseen liittyvää asiakaspalvelua, laskutusta sekä taloushallinnon tehtäviä.

Tehtävänkuvaan kuuluu myös muita tilapalveluiden hallintoon liittyviä tehtäviä, kuten taloushallinnon ja raportoinnin avustavia tehtäviä, asiakirjahallintoa, hankintoihin ja viestintään liittyviä tehtäviä sekä tilojen käyttöön, ylläpitoon ja luovutuksiin liittyvää hallinnollista työtä. Tehtävässä tehdään yhteistyötä tilapalveluiden muiden toimintojen kanssa ja käytetään useita taloushallinnon, vuokranhallinnan ja asianhallinnan järjestelmiä.

Vuokraus- ja palvelukoordinaattorin tehtävän täyttäminen on tarpeen tilapalveluiden vuokraustoiminnan ja hallinnon jatkuvuuden, asiakaspalvelun sekä hallinnollisten tehtävien asianmukaisen hoitamisen turvaamiseksi.

Tehtävän palkkaryhmä on 1TOI62C1 ja tehtävän tasopalkka on 3 302,04 euroa kuukaudessa.

Toimessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valinnasta päättää Tilapalvelut- tiimin esihenkilö. Tehtävä julistetaan julkiseen hakuun.

Toimivalta Hallintosääntö 4 luku 3 §

Orimattilan kaupunki Viranhaltijapäätös

Elinvoimajohtaja	30.10.2026	§ 59/2026

Päätös

Päätän myöntää täyttöluvan vuokraus- ja palvelukoordinaattorin toimeen 30.10.2026 alkaen.

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Sara Vilander
Elinvoimajohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan Kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Orimattilan Kaupungin elinvoimavaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46,16300 Orimattila
Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orimattila.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma – to klo 9.00 – 15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.10.2026

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty __.__.202_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 30.10.2026.