

Täyttölupa/johtava ympäristötarkastaja

Ympäristösuojelusihteerin virka vapautuu ja ympäristösuojelusihteerin virka korvataan johtavan ympäristötarkastajan viralla 1.11.2026 alkaen.

Ympäristönsuojelu kuuluu lupa- ja valvontapalveluiden tulosalueeseen ja se toimii lupajaoston alaisuudessa. Johtava ympäristötarkastaja vastaa kaupungin ympäristövalvonnan operatiivisesta johtamisesta, toiminnan organisoinnista ja vastuualueen taloudesta. Johtava ympäristötarkastaja hoitaa kaupungin ympäristösuojeluviranomaisen alaisuudessa (Lupajaosto) laissa kuntien ympäristönsuojelulle määritettyjä tehtäviä ja sijaistaa tarvittaessa Lupa- ja valvontapalveluiden palvelualuepäällikköä (johtava rakennustarkastaja). Ympäristönsuojelussa työskentelee viranhaltijoita, jotka hoitavat yhteistyössä ympäristönsuojelun tehtäviä ja sijaistavat tarvittaessa toisiaan.

Tehtävät on määritelty hallintosäännön 1.6.2025 voimaantulleen hallintosäännön 6. luvussa 6. pykälässä. Sisäisesti viran täyttämistä ei ole mahdollista järjestää. Toimialan muiden tehtäväalueiden organisaatioissa ei ole ympäristönsuojelun asiantuntijaa, joka olisi siirrettävissä johtavan ympäristötarkastajan virkaan.

Tehtäväkohtainen palkka on 4259,51 € kuukaudessa (TS 15) ja palvelussuhteen ehdot kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS 2025-2028) mukaisesti. Valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Virkavalinnasta päättää johtava rakennustarkastaja (hallintosääntö luku 8 § 11).

Päätös

Päätän myöntää täyttöluvan johtavalle ympäristötarkastajalle 1.11.2026 alkaen.

Toimivalta: Hallintosääntö 4. luku § 3 ja 8. luku § 6

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Orimattilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Sara Vilander
Elinvoimajohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan Kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Orimattilan Kaupungin elinvoimavaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46,16300 Orimattila
Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orimattila.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma – to klo 9.00 – 15.00 ja pe klo 9.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 8.9.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
____/____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty
____/____