

Jokivarren koulun luottamustoimisten apulaisrehtoreiden toimivalta ja opetusvelvollisuus (työaikasuunnitelma) lukuvuonna 2026-2027

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan (Osio B Liite 19§) apulaisjohtajaksi (luottamustoiminen apulaisrehtori) määrätyn opetajaviranhaltijalle luetaan johtamistehtäviä opetusvelvollisuuteen.

Jokivarren koululla on kolme luottamustoimista apulaisrehtoria eikä lainkaan virka-apulaisrehtoria kunnes yläkoululaiset siirtyvät Orimattilan yhteiskouluun eli heinäkuun 2029 loppuun saakka. Yksi apulaisrehtoreista on koulun toiminnasta vastaava apulaisrehtori. Hän aloittaa tosiasiallisen viranhoidon tammikuun 2027 lopussa vanhempainvapaan jälkeen.

Työtehtävien määrän ja laadun perusteella päätän, että apulaisrehtoreille luetaan johtamistehtäviä opetusvelvollisuuteen lukuvuoden 2026–2027 ajan seuraavasti:

Jokivarren apulaisrehtori Antti Mäkinen 16 vuosiviikkotuntia

Vastaa koulun päivittäisjohtamisesta rehtorin ollessa toisella koululla ja muuten yhteistyössä rehtorin kanssa, kunnes vastaava apulaisrehtori aloittaa työnsä. Vastaavan aloittaessa työaikaa tarvitaan perehdyttämiseen ja tietotaidon siirtämiseen. Näihin varattu 5 vvh. Koululla ei ole virka-apulaisrehtoria.

Jokivarren apulaisrehtori Päivi Tuomala 14 vuosiviikkotuntia

Vastaa erityisluokkien toiminnasta, koulunkäynninohjaajien lähiesihenkilötyöstä ja myös kehitysvammaisten lasten iltapäivätoiminnasta. Lukuvuoden ajan hän hyväksyy Populuksessa lyhytaikaiset poissaolot ja sijaisten palvelusuhteet. Tähän varattu 2 vvh.

Jokivarren koulun vastaava apulaisrehtori Wille Riihelä 20 vuosiviikkotuntia

Koulun toiminnasta ja johtamisesta vastaava apulaisrehtori. Rehtorin työpanoksesta Jokivarren koulun johtamiseen varattu noin 10 %. Käyttää perusopetuksen ja lukion rehtorin toimivaltaa Jokivarren koulussa lukuunottamatta vakinaisia rekrytointeja ja virasta eron myöntämistä.

Päätös

Päätän luottamustoimisten apulaisrehtoreiden opetusvelvollisuuteen luettavat vuosiviikkotuntimäärät ajaksi 1.8.2026 - 31.7.2027 ja delegoin rehtorin toimivaltaa asiaselostuksen mukaisesti.

Orimattilan kaupungin hallintosääntö, luku 6 7§
Sivistystoimialan viranhaltijoiden ratkaisuvallta, luku 8 17§,
luku 11.

Antti Ketonen
Perusopetuksen ja lukion rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu:
Asianosaiset
Palkanlaskenta
Sivistysvaliokunta

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Orimattilan kaupunki
Sivistysvaliokunta
PL 46 / Erkontie 9
16300 Orimattila
kirjaamo(at)orimattila.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Lähetyspäivä: 25.8.2026
Julkaisupäivä: 25.8.2026

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

