

Hyvinvointivaliokunta

Aika 21.02.2024 klo 16:30 - 19:01

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Kokouksen työjärjestys	5
§ 14	Kansalaistoiminnan kevytraha / myöntämiskriteerit	6
§ 15	Kauden 2024-2025 vakiovuoro- ja avustushaun sekä vuoden 2023 palkitsemishaun avaaminen	9
§ 16	Hyvinvointijohtajan ajankohtaiset	11
§ 17	Nuorisovaltuuston ajankohtaiset	12
§ 18	Muut asiat	13
§ 19	Viranhaltijoiden päätökset	14
§ 20	Kokouksen päättäminen ja seuraavan kokouksen ajankohta	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lonka Riitta Simola Arja Marjamäki Petri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen	paikalla klo 16.35- 18.02
	Tärk Jaana Jussila Tuomo Harri Ovaska Kalle Larsson	varajäsen kh:n edustaja varajäsen kaupungin-/kunnanjohtaja	Teams paikalla klo 16.35- 18.45
	Korkala Vilho Pekka Petäkoski	varajäsen vs. liikunta- ja vapaa- aikapäällikkö	paikalla klo 16.35- 17.27
	Nevalainen Petra Honka Sanna	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Eiranen Sari Kananen Juho Törrönen Pekka Hämäläinen Pinja		

Käsitellyt asiat 11 - 20

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.orimattila.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HyvVal 21.02.2024 § 11

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Hyvinvointivaliokunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Orimattilan kaupunki		Pöytäkirja	2/2024	4
Hyvinvointivaliokunta	§ 12	21.02.2024		

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HyvVal 21.02.2024 § 12

Päätösehdotus	Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.
---------------	--

Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arja Simola ja Jaana Tärk. Todettiin, että pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.
--------	---

Kokouksen työjärjestys

HyvVal 21.02.2024 § 13

Päätösehdotus

Todetaan esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksytään lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Päätös

Todettiin esityslistan mukainen työjärjestys. Hyväksyttiin lähetetyn esityslistan ulkopuolelta käsiteltäväksi otettavat asiat.

Kansalaistoiminnan kevytraha / myöntämiskriteerit

HyvVal 21.02.2024 § 14

Valmistelu ja lisätiedot vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen,
petra.nevalainen@orimattila.fi

Hyvinvointiavustuksen myöntämiskriteerit

HyvVal 16.08.2023 § 87

Valmistelu ja lisätiedot vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalanen, petra.nevalainen@orimattila.fi,
osallisuuskoordinaattori Maiju
Paananen, maiju.paananen@orimattila.fi.

Hyvinvointitoimialan vuoden 2023 talousarviossa on varattu 5000 euron määräraha hyvinvointiavustusten myöntämiseen. Avustuksen kriteerien luominen sekä avustusten jakaminen on yksi hyvinvointitoimialan toiminnallisista tavoitteista vuodelle 2023.

Osallisuuskoordinaattori on yhdessä hyvinvointitoimialan muiden toimijoiden kanssa laatinut kriteeristön, jonka pohjalta voitaisiin jakaa kansalaistoiminnan kevytraha - nimistä avustusta.

Kansalaistoiminnan kevytraha on kertaluonteisen tai lyhytkestoisen toiminnan tukemiseen tarkoitettu avustus. Niiden hakeminen, myöntäminen ja raportointi tapahtuu muita avustuksia kevyemmällä menettelyllä, mikä mahdollistaa hakemusten nopeamman käsittelyn ja suoraviivaisemman päätöksenteon. Kevytrahaa voivat hakea myös muut kuin rekisteröityneet yhdistykset, esimerkiksi harrastusporukat, koululuokat tai toimintaryhmät. Avustuksia ei voida myöntää yrityksille.

Kevytrahaan kuuluvat:

- Hyvinvoinnin kevytraha
- Toiminnan kevytraha
- Järjestön kevyt starttiraha

Hakeminen tapahtuu tarkoitusta varten luotavalla lomakkeella ja päätöksen avustuksesta saa 1kk:n aikana hakemisesta. Erityisillä perusteilla päätöstä voidaan kiirehtiä.

Kansalaistoiminnan kevytrahan kriteeristöluonnos on liitteenä

Esittelijä Vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy liitteenä olevat kriteerit voimaan vuoden 2023 ajaksi. Kokemuksen pohjalta vuoden 2024 kriteerit päätetään uudelleen alkuvuodesta 2024.

Päätös Hyvinvointivaliokunta hyväksyi liitteenä olevat kriteerit voimaan vuoden 2023 ajaksi. Kokemusten pohjalta vuoden 2024 kriteereistä tehdään päätös uudelleen alkuvuodesta 2024.

HyvVal 21.02.2024 § 14

Hyvinvointiavustusta myönnettiin vuonna 2023 kolmelle hakijalle, yhteensä 1140 euroa.

Avustuskriteereissä nähtiin päivittämistarvetta, ja päivitetty kriteerit ovat liitteenä nro 1.

Avustuskriteereissä on esitetty, että hyvinvointivaliokunta määrittelee vuosittain vaihtuvan teeman, jonka mukaisesti hyvinvoinnin kevytrahaa myönnetään.

Vuodelle 2024 on jaettavissa 5000 euroa Kansalaistoiminnan kevytrahaa

Esittelijä Vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä kansalaistoiminnan kevytrahan myöntämiskriteerit ja määrittelee hyvinvoinnin kevytrahalle vuoden 2024 teeman.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan käydyn keskustelun perusteella ja muutettu päätösehdotus alla:

Liitteen ensimmäisen kappaleen lopusta poistetaan esimerkit, koska ne ovat tulkinnanvaraisia. Hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä kansalaistoiminnan kevytrahan myöntämiskriteerit muutoksen mukaisesti ja määrittelee hyvinvoinnin kevytrahalle vuoden 2024 teeman.

Päätös

Hyvinvointivaliokunta päätti hyväksyä kansalaistoiminnan kevytrahan myöntämiskriteerit muutoksen mukaisesti ja määritteli hyvinvoinnin kevytrahalle vuoden 2024 teemaksi kulttuurihyvinvoinnin edistämisen. Avustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumiin, joita järjestetään yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Kauden 2024-2025 vakiovuoro- ja avustushaun sekä vuoden 2023 palkitsemishaun avaaminen

HyvVal 21.02.2024 § 15

Valmistelu ja lisätiedot Liikunta- ja vapaa-aikapäällikkö Teija Savolainen, teija.savolainen(at)orimattila.fi, p. 050 587 0733.

Liikuntatilojen vakiovuorohaku

Liikuntatilojen vakiovuoroja haetaan Orimattila Areenalle, uimahallille, kuntosaleille, Vuorenmäen palloiluhalliin, koulujen liikuntasaleihin, tekonurmikentälle sekä keskusurheilukentälle.

Kesävuorojen myönnetään sisäliikuntatilojen osalta ajalle 3.6.-4.8.2024 sekä ulkoliikuntapaikkojen osalta ajalle 29.4.-29.9.2024. Talvivuorot myönnetään sisäliikuntatiloihin ajalle 5.8.2024-25.5.2025 ja uimahalliin ajalle 12.8.2024-25.5.2025.

Orimattilan kaupungin liikuntatilojen vakiovuorot ovat haettavissa seuraavasti:

- kesävuorot on haettava 25.3.2024 klo 15.00 mennessä
- talvivuorot on haettava 29.4.2024 klo 15.00 mennessä

Vuorohakulomakkeita voi tulostaa Orimattilan liikuntapalveluiden kotisivuilta, jossa on myös tarkemmat vuorohakuohjeet. Hakulomakkeita voi noutaa myös uimahallista sekä kaupungintalolta. Lomakkeet tulee toimittaa Orimattilan liikuntapalveluihin kaupungintalolle, osoitteeseen Erkontie 9, 16300 Orimattila tai sähköpostitse liikunta(at)orimattila.fi. Kirjekuoreen/sähköpostin otsikkoon merkintä: "Vakiovuorohakemus liikuntatiloihin". Vuorot haetaan paperisella lomakkeella ja myöntöpäätös tehdään Timmi - tilavarausjärjestelmässä.

Liikuntayhdistysten avustushaku

Liikuntayhdistysten toiminta- ja olosuhdeavustushakemukset tulee toimittaa Orimattilan liikuntapalveluihin, kaupungintalolle, viimeistään 25.3.2024 klo 15.00 mennessä. Kuoreen merkintä: "liikuntayhdistysten avustushakemus". Myöhästyneitä hakemuksia ei huomoida.

Avustushakulomakkeet sekä -ohjeet löytyvät Orimattilan liikuntapalveluiden kotisivuilta, uimahallilta sekä kaupungintalolta.

Palkitsemisesitykset

Menestyneiden urheilijoiden ja ansioituneiden seuratoimijoiden palkitsemisesitykset vuodelta 2023 tulee toimittaa Orimattilan liikuntapalveluihin, kaupungintalolle, viimeistään 25.3.2024 klo 15.00 mennessä.

Hakulomakkeet ja -ohjeet löytyvät Orimattilan liikuntapalveluiden kotisivuilta ja lomakkeita voi noutaa uimahallilta sekä kaupungintalolta.

Esittelijä Vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen

Päätösehdotus

Valiokunta päättää avata vakiovuoro- ja avustus- sekä palkitsemishaun esittelyn mukaisesti.

Päätös Valiokunta päätti avata vakiovuoro- ja avustus- sekä palkitsemishaun esittelyn mukaisesti.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

2/2024

11

Hyvinvointivaliokunta § 16

21.02.2024

Hyvinvointijohtajan ajankohtaiset

HyvVal 21.02.2024 § 16

Päätös

Hyvinvointivaliokunta merkitsi hyvinvointijohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Orimattilan kaupunki

Pöytäkirja

2/2024

12

Hyvinvointivaliokunta § 17

21.02.2024

Nuorisovaltuuston ajankohtaiset

HyvVal 21.02.2024 § 17

Päätös Nuorisovaltuuston ja lapsiparlamentin yhteistapaaminen valtuuston kanssa tarkoitus järjestää. Hyvinvointivaliokunta merkitsi nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Muut asiat

HyvVal 21.02.2024 § 18

Päätös

- Arja Simola toi terveiset Opiskeluhuollon ohjausryhmän työpajasta
- Kalle Larsson kertoi hyvinvointialueen yhteisöllisen asumisen tarpeista ja haasteista
- Kuultiin Yhdyspintaneuvottelukunnan ensimmäisen toimintavuoden kyselyn tulokset ja suunnitelmista vuodelle 2024
- Kuultiin Maakunnallisesta kulttuurinedistämishjelmasta
- Kalle Larsson kertoi varautumisesta ja valmiudesta

Hyvinvointivaliokunta merkitsi esiin tuodut asiat tiedokseen.

Viranhaltijoiden päätökset

HyvVal 21.02.2024 § 19

Valmistelu ja lisätiedot vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen
petra.nevalainen@orimattila.fi, p. 040 740 2982

liikunta- ja vapaa-aikapäällikkö:

päätös § 1/2024, 17.1.2024 Erityisuimakorttihakemus

päätös § 2/2024, 17.1.2024 Erityisuimakorttihakemus

päätös § 3/2024, 5.2.2024 Erityisuima- ja kuntosalikorttihakemus

päätös § 4/2024, 5.2.2024 Erityisuima- ja kuntosalikorttihakemus

päätös § 5/2024, 5.2.2024 Erityisuimakorttihakemus

päätös § 6/2024, 13.2.2024 Erityisuimakorttihakemus

Päätösehdotus

Hyvinvointivaliokunta merkitsee päätökset tiedokseen käyttämättä otto-oikeuttaan.

Päätös Hyvinvointivaliokunta merkitsi päätökset tiedokseen käyttämättä otto-oikeuttaan.

Kokouksen päättäminen ja seuraavan kokouksen ajankohta

HyvVal 21.02.2024 § 20

Valmistelu ja lisätiedot vs. hyvinvointijohtaja Petra Nevalainen
petra.nevalainen@orimattila.fi, p.040 740 2982

Päätösehdotus

Todetaan seuraavan kokouksen ajankohta 20.3.2024 klo 16.30 ja päätetään kokous.

Päätös

Todettiin seuraavan kokouksen ajankohta 20.3.2024 klo 16.30. Lisäksi päätettiin siirtää huhtikuun 17.4. kokous pidettäväksi 4.4.2024 klo 16.30 ja päätettiin kokous.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Orimattilan Kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Orimattilan Kaupungin hyvinvointivaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 46,16300 Orimattila
Käyntiosoite: Erkontie 9, 16300 Orimattila
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orimattila.fi
Faksinumero: 03-777 1439
Puhelinnumero: 03-888 111

Kirjaamon aukioloaika on ma - to klo 9-15 ja pe klo 9-14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Orimattilan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on ___/___ ___ viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
___/_____

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty
___/_____